



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



ДОГОВОР № P204-12

22. 01. 2016

за изпълнение на обществена поръчка с предмет

„Оценка на мерките по Инициативата за младежка заетост в рамките на  
приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“  
2014 - 2020

Днес, в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА, представлявано  
от <sup>чл. 2(1) от</sup> <sub>ЗЗЛД</sub> Хаджиев – главен секретар и упълномощено лице по чл. 8, ал. 2 от ЗОП,  
съгласно заповед № РД 01-296/14.04.2015г. и <sup>чл. 2(1) от</sup> <sub>ЗЗЛД</sub> Гогошев – директор на дирекция  
„Финанси и управление на собствеността“, с право на втори подпис, съгласно заповед №  
РД 01-336/20.04.2015 г., с адрес: гр. София 1051, ул. „Триадица“ № 2, ЕИК по  
БУЛСТАТ 000695395, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„СИГМА МЕТРИКС“ ДЗЗД, ЕИК 176966105, с адрес на управление: гр. София, р-н  
Студентски, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №76, вх. А, ет. 6, ап. 18, представлявано  
от <sup>чл. 2(1) от</sup> <sub>ЗЗЛД</sub> Симеонова-Ганева с ЕГН <sup>чл. 2(1) от</sup> <sub>ЗЗЛД</sub> – представляващ  
обединението, наричан по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна.

и

на основание чл. 74 от Закона за обществени поръчки и Заповед № РД01-  
963/04.12.2015г. на възложителя за избор на изпълнител за възлагане на обществена  
поръчка, се сключи настоящият договор за следното:

## І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу  
възнаграждение оценка на мерките по Инициативата за младежка заетост в рамките  
на приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014  
– 2020 включваща следното:

- Анализ на качеството на програмирането на мерките и вътрешната им  
съгласуваност (проблемите, които се стреми да реши) и външната  
съгласуваност с целите на европейските и национални стратегически  
документи, в частност стратегия „Европа 2020“, Гаранцията за младежта и  
Актуализирана стратегия по заетостта на Р България 2013-2020 г.,  
Национален план за изпълнение на Европейската гаранция за младежта 2014-  
2020 г.;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



- Анализ на модела за планиране, координиране, управление и изпълнение на мерките за младежка заетост чрез анализ на неговите процедури и институционални механизми с цел да дефинира ограниченията и предимствата на този модел;
- Определяне степента на ефективност на мерките по отношение на участниците, както и приноса им към постигането на целите на националните и европейски стратегически документи;
- Изготвяне на препоръки за устойчивост на бъдещи интервенции, насочени към същите целеви групи по програмата, съобразени със спецификата на всяка целева група и конкретния контекст на изпълнението им (вкл. необходимост от промяна на законодателството, подобряване на институционалния капацитет и др.).

(2) Обхватът на дейностите по ал. 1 са подробно посочени и следва да се изпълняват в съответствие с техническото предложение (Приложение 1) и ценовото предложение (Приложение 2) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация (Приложение 3), неразделна част от настоящия договор.

## **II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2 (1)** При изпълнение предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на **92 992 лв.** /деветдесет и две хиляди девет стотин деветдесет и два лева / без ДДС или **111 590.40 лв.** /сто и единадесет хиляди петстотин и деветдесет лева и четиридесет стотинки / с ДДС, съгласно Приложение 2.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати договореното възнаграждение по чл. 2, ал. 1 на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по банков път на банковата сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лева: IBAN: BG21FINV91501016673335, BIC: FINVBGSF при банка Първа инвестиционна банка АД в срок от 30 (тридесет) работни дни след одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на окончателния доклад от работата и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в която се вписва номера на бюджетната линия, по която се извършва плащането.

(3) Средствата за договореното възнаграждение ще бъдат осигурени от бюджета на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020, приоритетна ос „Техническа помощ“.

(4) Когато изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях дейности и приети по реда на раздел VII.

## **III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 3 (1)** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът за изпълнение на възложените по договора дейности е **3 (три) месеца**, но не по-късно от 3 (три) месеца от датата на подписване на настоящия договор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



**Чл. 4** Възложените по договора дейности ще се извършват в собствената база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Възложителят няма ангажимент за осигуряване на работни места/ работни помещения във връзка с изпълнението на дейностите по договора.

**Чл. 5** По време на изпълнение на настоящия договор няма да се закупува оборудване от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ще бъде прехвърляно на негово име такова след изтичане срока на договора.

#### **IV. ГАРАНЦИИ**

**Чл. 6 (1)** При сключването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3% (три процента) от посочената стойност без ДДС в раздел II, чл. 2, ал. 1. Гаранцията се предоставя под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или парична сума, внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, най-късно в деня на подписване на договора:

БНБ, IBAN BG83BNBG96613300134102.

Банковата гаранция за изпълнение трябва да бъде със срок на валидност не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на възложените с настоящия договор дейности, уговорен в чл. 3, ал. 2.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удължи срока на валидност на банковата гаранция, ако до изтичане на срока на валидността ѝ, работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на настоящия договор.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след одобряването на окончателния доклад от работата, както и след уреждане на всички финансови претенции между страните.

**(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа представената гаранция по ал. 1, ако в срока на изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни качествено ангажиментите си по него.

**(5)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора в случаите на възникване на спор между страните по договора за неговото изпълнение, който е внесен за решаване от компетентният съд, както и в случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на конкретния договор или договорът бъде развален по негова вина. В последния случай, задържаната гаранция не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за обезщетение.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 7 (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на договора.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да изплати уговореното възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при договорените в Раздел II от настоящия договор условия и ред, след писмено одобрение на окончателния доклад от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 8 (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности в съответните срокове и без отклонения от договореното, съгласно условията на техническото предложение (Приложение 1).

- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да оказва текущ контрол по изпълнението на работата, описана в техническото предложение (Приложение 1). Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.
- (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, описаните в чл. 14, ал.1 доклади в посочените срокове и с необходимото качество.
- (4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора при неизпълнение на поетите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения или да поиска намаление на възнаграждението, както и да задържи внесената по чл. 6, ал. 1 гаранция за изпълнение на договора.
- (5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да одобрява лицата по чл. 10, ал. 1.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

- (1) Да изпълни предмета на настоящия договор качествено и съгласно сроковете и условията, заложи в офертата му, техническото предложение (Приложение № 1), ценовото предложение (Приложение 2) и техническата спецификация (Приложение 3) към настоящия договор.
- (2) Да изпълни добросъвестно, независимо, безпристрастно и с професионална компетентност възложените дейности, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на действащото общностно и национално законодателство и актовете в областта на структурните и инвестиционни фондове на ЕС.
- (3) Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ описаните в чл. 14, ал.1 доклади в посочените срокове и с необходимото качество.
- (4) Да се придържа към стандартите за качество, предложени от ЕК, достъпни чрез електронната страница на EVALSED – [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docgener/evaluation/evalsed/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/evaluation/evalsed/index_en.htm);
- (5) Да предприеме необходимите мерки, за да осигури визуалната идентификация на предоставеното от Европейския съюз финансиране или съфинансиране. Тези мерки за визуализация трябва да съответстват на правилата относно визуалната идентификация, определени в „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020“, публикуван на следния интернет адрес <http://www.eufunds.bg/bg/page/1061>.

**Чл. 10. (1)** За изпълнението на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да използва неключови експерти. В такъв случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за предварително одобрение списък с лицата, които възнамерява да ангажира, придружен с техни автобиографии и описание на дейностите, които ще им бъдат възложени във връзка с изпълнението на настоящия договор. Неключовите експерти не могат да са участвали и понастоящем участват в Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 и Комитета за наблюдение на Споразумението за партньорство, в качеството си на член, заместник или наблюдател.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да използва неключови експерти, за ангажирането на които липсва изрично писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



(3) В случай, че някой от ключовите експерти се налага да бъде сменен след подписване на договора поради болест, смърт или напускане на експерта, то изпълнителят трябва да го замени с експерт, притежаващ професионален опит и квалификация, равностойни на тези на първоначално избраните. Новият експерт следва да бъде одобрен от възложителя преди да започне работа по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всякакви допълнителни разходи, свързани със смяната на неговите експерти.

**Чл. 11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка допуснатите недостатъци в процеса на изпълнение на договора, ако такива бъдат констатирани, както и да вземе под внимание коментарите и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, свързани с изпълнението на предмета на договора.

**Чл. 12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение по реда и условията, определени в чл. 2 от настоящия договор.

**Чл. 13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да копира и използва предоставените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материали и информация от налична документация на трети лица.

## **VII. ОТЧЕТНОСТ И ПРИЕМАНЕ НА ВЪЗЛОЖЕНАТА РАБОТА**

**Чл. 14 (1)** Във връзка с изпълнението на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

**1. Встъпителен доклад** в срок до 10 (десет) работни дни от датата на подписване на настоящия договор, съдържащ посоченото в Приложение 3. Докладът подлежи на одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 10 (десет) работни дни считано от деня, следващ деня на получаването му. При необходимост от корекции преди окончателното одобрение, докладът следва да бъде ревизиран и внесен в срок, указан писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не по-дълъг от 5 (пет) работни дни, следващ деня на получаването на писмените коментари на възложителя.

**2. Проект на окончателен доклад** се представя пред определените в договора лица от Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ в Министерство на труда и социалната политика, не по-късно от 3 (три) работни дни преди изтичане на срока за изпълнение на дейностите, свързани с извършване на оценката, посочени в чл. 3 на договора. Докладът следва да отразява цялата работа на изпълнителя по изпълнение на договора. Същият подлежи на одобрение в срок до 30 (тридесет) календарни дни от получаването му. При необходимост от корекции преди окончателното одобрение, докладът следва да бъде ревизиран и внесен в срок, указан от възложителя, но не по-дълъг от 10 (десет) работни дни. Крайният срок за одобрение на проекта на окончателния доклад е до 60 (шестдесет) календарни дни от приключване на дейностите по този договор.

**3. Окончателен доклад** в два екземпляра на български език с включено резюме на оценката на български и английски език – в срок до 5 (пет) работни дни след писмено одобрение на проекта на окончателен доклад от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Към всеки от внесените доклади изпълнителят следва да представи и декларации на ключовите и включените неключови експерти, удостоверяващи вида и продължителността на тяхното участие в изпълнените дейности, в съответствие с техническото предложение на изпълнителя (Приложение 1). Изпълнителят следва да формулира подходящи препоръки на базата на направените заключения както по отношение на финансовите, така и по отношение на нефинансовите въпроси. Препоръките трябва да са ясно формулирани и степенувани по важност. Аналогичен



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



подход на приоритизиране трябва да се приложи и когато се представят алтернативни препоръки за бъдещи действия, като се вземат предвид и разходите, необходими за изпълнение на препоръките.

**Чл. 15** Всички доклади ще бъдат изпращани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до лицата, посочени в настоящия договор.

**Чл. 16** Встъпителният доклад и проектът на окончателен доклад се одобряват писмено от едно от упълномощените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица.

**Чл. 17** Встъпителният доклад се представя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, така и на електронен носител във формат, позволяващ редактиране на текста.

**Чл. 18** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

**Чл. 19** За всички дейности, когато е приложимо, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осигурява публичност и информираност по финансирането на този договор, като следва условията на техническото предложение (Приложение 1).

### **VIII. УПЪЛНОМОЩЕНИ ЛИЦА**

**Чл. 20** Упълномощените лица, ангажирани с изпълнението на настоящия договор са, както следва:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

чл. 2(1) от ЗЗЛД Илиева, заместник главен директор, главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ (ГДЕФМПП), тел. 02 8119600, факс 02 9816978, e-mail: nilieva@mlsp.government.bg

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Ганева, представляващ обединението, тел. 0898 226 536, e-mail: <sup>чл. 2(1) от ЗЗЛД</sup> @sigma-hat.com

При промяна на упълномощените лица по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде уведомен в срок до 10 (десет) работни дни.

### **IX. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 21 (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ са длъжни да запазят конфиденциалността на договора, както и на всеки документ, информация или други материали, отнасящи се до общата им дейност.

**(2)** Всички доклади, данни, материали и други документи, съставени или изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с, и по време на изпълнението на договора, остават изключителна собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. След приключване на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички такива материали и документи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да задържа копия на тези документи и материали, нито да ги използва за свои цели, които нямат отношение към изпълнението на договора, без да е налице изрично писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да ги предоставя на трети лица.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да публикува информация и данни, свързани с предмета на настоящия договор или да се позовава на такива, когато изпълнява



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



договор, сключен с друг възложител, нито да издава на трети лица информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на настоящия договор, без да е налице изрично писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази в тайна информацията, станала му известна при извършване на възложения ангажимент и да не я използва за други цели, освен за прякото изпълнение на възложените с настоящия договор дейности.

(5) В случай на нарушаване на някоя от клаузите за конфиденциалност, виновната страна дължи на изправната страна пълно обезщетение за причинените вреди.

## **X. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ЕС**

Чл. 22 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да разреши на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на договора. Тези проверки могат да се провеждат в срок до три години след приключването на оперативната програма.

(2) Освен това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да разрешава на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на ЕС за защита на финансовите интереси на ЕС срещу измама и други нарушения.

(3) За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договорът. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те.

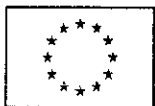
(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

## **XI. ОТГОВОРНОСТ**

Чл. 23 Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените с настоящия договор дейности в уговорените срокове, същият дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 0.5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на договора по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от възнаграждението по договора.

Чл. 24 При забава в плащанията на уговореното в чл. 2, ал. 1 възнаграждение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет процента) от неизпълненото задължение за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора по чл. 2, ал. 1.

Чл. 25 За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 10 % (десет процента) от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи по общия ред и за вреди в по-голям размер от уговорената неустойка.

**Чл. 26** В случай че изпълнението по договора стане невъзможно по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните, то неговото действие се прекратява писмено.

**Чл. 27 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на трети лица – подизпълнители, като за свои действия.

## **ХП. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 28 (1)** Настоящият договор се прекратява с изтичане на неговия срок.

**(2)** Договорът се прекратява предсрочно в следните случаи:

1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като страните не си дължат неустойки, но **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените и приети до прекратяването доставки.
2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 10-дневно писмено предизвестие – при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задълженията му по договора.
3. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.
4. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

## **ХПІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 29** Кореспонденцията по този договор ще се осъществява в писмена форма.

**Чл. 30** Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 31** Страните ще решават спорове, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с договора или неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при непостигане на такова – спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на ГПК.

**Чл. 32** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 33** При промяна на адреси, телефони и др. координати, съответната страна е длъжна да уведоми другата писмено.

**Чл. 34** Договорът не може да бъде изменян или допълван, освен при условията на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

**Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:**

1. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение 1;
2. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение 2;
3. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение 3;
4. Автобиографии на ключовия екип за изпълнение на поръчката – Приложение 4;
5. Документ за гаранция за изпълнение;
6. Документи по чл. 47, ал. 10 от ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Договорът се подготви и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

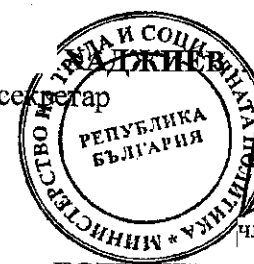
чл. 2(1) от ЗЗЛД

✓



ГАНЕВА

Главен секретар



чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

ГОГУШЕВ

Директор на дирекция  
„Финанси и управление на собствеността“



Образец 11

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

чл. 2(1) от ЗЗЛД

г-жа Симеонова-Ганева, качеството ми на Управител на Обединение „Сигма Метрикс“ ДЗЗД с ЕИК/ БУЛСТАТ – неприложимо – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Оценка на мерките по Инициативата за мерките на приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 - 2020

---

**Подробно описание на организацията на работа и методологията, които участникът ще приложи при изпълнение на дейностите по поръчката, описани в Техническата спецификация**

---

чл. 2(1) от ЗЗЛД

1

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Симеонова-Ганева, в качеството ми на Управител на Сигма Метрикс ДЗЗД с ЕИК/ БУЛСТАТ не прибожимо – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Оценка на мерките по Инициативата за младежка заетост в рамките на приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 - 2020

Подробно описание на организацията на работа и методологията, които участникът възнамерява да приложи при изпълнение на дейностите по поръчката, описани в Техническата спецификация

Този раздел следва да включва:

### I. Обосновка и стратегия на участника

#### A. Общ подход към задачата

- Описание на разбирането на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора;
- Детайлно описание на всеки от предложените научни методи, включително на зависимостта им от наличието/ липсата на данни и начините, по които този проблем може да бъде преодолян;
- Описание на начина, по който отделните методи ще се комбинират помежду си с цел да се отговори на ключовите въпроси на оценката;
- Описание на необходимите данни (първични и вторични) за извършване на изследването, както и анализ на наличните източници на информация (вкл. по отношение на тяхната надеждност, качество и достъпност). Участникът следва да представи своя подход за събиране на цялата необходима информация.
- Описание на възможностите, ограниченията и основните характеристики на предложената методология;
- Друго, по преценка на участника.

#### B. Организация, управление и координиране на изпълнението

- Описание на дейностите по организация, управление и координация
- Друго, по преценка на участника.

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

#### C. Механизъм за осигуряване на качество на резултатите

Описание на конкретни мерки за осигуряване на адекватно спрямо целите на поръчката качество на използваната експертиза и научна надеждност на резултатите.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

#### D. Описание на човешките ресурси

- Описание на човешките ресурси – ръководител на екип, младши и старши изследователи, неключови експерти, анкетьори (ако се предвиждат такива) и др.;

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



- Описание на човешките ресурси – ръководител на екип, младши и старши изследователи, неключови експерти, анкетъори (ако се предвиждат такива) и др.;
- Описание на квалификацията и опита на ръководителя, младшите и старшите изследователи, включително таблица, съдържаща информация относно образованието, специфичната експертиза и методологическата експертиза (събиране на данни, качествен/количествен анализ, моделиране и т.н.) на всеки член на екипа;
- Обосновка как конкретните опит и квалификация ще послужат за изпълнение на задачите от техническата спецификация;
- Разпределение на отговорностите и задачите между членовете на екипа, включително на времеви ресурс (в часове) за изпълнение на всяка задача, както и разпределението между старшите и младшите експерти/ изследователи за всяка конкретна дейност/ задача.
- Описание на предвижданите дейности за подизпълнение, ако има такива, с ясно посочване на задачите (вида и обема на работа), които ще бъдат възложени на подизпълнителите;
- Друго, по преценка на участника.

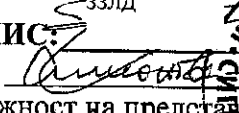
**II. График на дейностите**

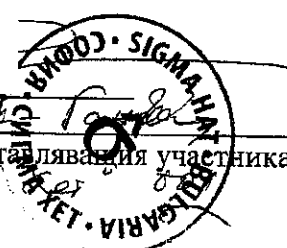
(попълва се приложеният образец)

**III. Разпределение на човешките ресурси за изпълнение на договора** (попълва се приложеният образец)

**IV. Срок за изпълнение на поръчката**

Ще изпълним дейностите по поръчката в срок от 3 месеца, но не по-късно от 3 (три) месеца от датата на подписване на договора.

ДАТА: 30/03/15 г. <sup>чл. 2(1) от 33ЛД</sup> ПОДПИС:   
(име, фамилия и длъжност на представляващия участника)  
управител, Сигма



<sup>чл. 2(1) от 33ЛД</sup>  
чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

## Съдържание

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ВЪВЕДЕНИЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА .....                                                                                                                                                                                                                           | 4         |
| 1 Кратко представяне на участника.....                                                                                                                                                                                                                               | 4         |
| 2 Силни страни.....                                                                                                                                                                                                                                                  | 7         |
| ВЪВЕЖДАЩ АНАЛИЗ НА ПРОБЛЕМИТЕ НА МЛАДЕЖКАТА ЗАЕТОСТ .....                                                                                                                                                                                                            | 8         |
| 3 Инициативи за младежка заетост и Европейската практика .....                                                                                                                                                                                                       | 8         |
| 4 Пазарът на труда и младежката безработица в България от 2000 .....                                                                                                                                                                                                 | 10        |
| Безработни лица до 29 години.....                                                                                                                                                                                                                                    | 13        |
| <b>I ОБОСНОВКА И СТРАТЕГИЯ НА УЧАСТНИКА .....</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>18</b> |
| A Общ подход към изпълнението на задачата.....                                                                                                                                                                                                                       | 19        |
| 5 Описание на разбирането на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора .....                                                                                                        | 19        |
| Контекст и обхват на оценката .....                                                                                                                                                                                                                                  | 19        |
| Специфична цел и очаквани резултати .....                                                                                                                                                                                                                            | 21        |
| Ключови въпроси на оценката .....                                                                                                                                                                                                                                    | 22        |
| Логическа рамка с тематични блокове за оценка и въпроси за оценка, на базата на Насоки за оценка на ИМЗ на ЕК .....                                                                                                                                                  | 25        |
| Обосновка на съдържанието, логиката, необходимостта и последователността от прилагането на заложените в изпълнението концепции, методи и инструменти.....                                                                                                            | 27        |
| 6 Детайлно описание на всеки от предложените научни методи, включително на зависимостта им от наличието/ липсата на данни и начините, по които този проблем може да бъде преодолян.....                                                                              | 30        |
| Обхват на аналитичния инструментариум по тематични блокове.....                                                                                                                                                                                                      | 30        |
| Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани със стратегическия контекст .....                                                                                                                                                             | 34        |
| Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани с изпълнението.....                                                                                                                                                                           | 35        |
| Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани с изпълнението.....                                                                                                                                                                           | 36        |
| Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани с качеството .....                                                                                                                                                                            | 39        |
| 7 Описание на начина, по който отделните методи ще се комбинират по между си с цел да се отговори на ключовите въпроси на оценката.....                                                                                                                              | 40        |
| Обхват на аналитичния инструментариум .....                                                                                                                                                                                                                          | 40        |
| Съответствие между избраните методи и формулирането на отговори по ключовите въпроси на изследването .....                                                                                                                                                           | 41        |
| Причинно-следствена връзка между методи, дейности и резултати .....                                                                                                                                                                                                  | 42        |
| 8 Описание на необходимите данни (първични и вторични) за извършване на изследването, както и анализ на наличните източници на информация (вкл. по отношение на тяхната надеждност, качество и достъпност). Подход за събиране на цялата необходима информация ..... | 48        |
| Описание на необходимите първични и вторични данни за извършване на изследването .....                                                                                                                                                                               | 48        |
| Изчерпателен преглед и анализ на наличните източници на данни .....                                                                                                                                                                                                  | 51        |
| Управление на рисковете, свързани с недостатъчно наличие на данни или тяхното лошо качество .....                                                                                                                                                                    | 56        |
| 9 Описание на възможностите, ограниченията и основните характеристики на предложената методология .....                                                                                                                                                              | 59        |
| Детайлизирано описание на подхода „Кабинетно проучване“ .....                                                                                                                                                                                                        | 59        |
| Детайлизирано описание на статистическия инструментариум .....                                                                                                                                                                                                       | 60        |
| Детайлизирано описание на инструментариума за провеждане на качествените изследвания – фокус групи.....                                                                                                                                                              | 63        |

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Детайлизирано описание на инструментариума за провеждане на качествени изследвания – дълбочинно интервю.....                                                                                                                                                                                                         | 64         |
| Детайлизирано описание на инструментариума за провеждане на количествените изследвания .....                                                                                                                                                                                                                         | 65         |
| <b>В ОРГАНИЗАЦИЯ, УПРАВЛЕНИЕ И КООРДИНИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>67</b>  |
| 10 Описание на дейностите по организация, управление и координация.....                                                                                                                                                                                                                                              | 67         |
| <b>С МЕХАНИЗЪМ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА РЕЗУЛТАТИТЕ.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>77</b>  |
| 11 Описание на необходимите предпоставки за доброто изпълнение на поръчката.....                                                                                                                                                                                                                                     | 77         |
| 12 Идентифициране на рисковете, които биха могли да попречат за качествено и навременно изпълнение и подход на участника за цялостното управление на риска .....                                                                                                                                                     | 79         |
| 13 Специфичен подход за управление на качеството и осигуряване на пълно съответствие на изследователската работа и резултати със съвременните международни научни стандарти .....                                                                                                                                    | 84         |
| <b>D ОПИСАНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>86</b>  |
| 14 Описание на човешките ресурси и обосновка как конкретните опит и квалификация ще послужат за изпълнение на задачите от техническата спецификация.....                                                                                                                                                             | 86         |
| 15 Описание на квалификацията и опита на ръководителя, младшите и старшите изследователи, включително таблица, съдържаща информация относно образованието, специфичната експертиза и методологическата експертиза (събиране на данни, качествен/ количествен анализ, моделиране и т.н.) на всеки член на екипа ..... | 89         |
| <b>II ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>103</b> |
| <b>III РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.....</b>                                                                                                                                                                                                                                         | <b>106</b> |
| <b>IV СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.....</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>108</b> |



## Въведение и представяне на Участника

### 1 Кратко представяне на участника

Обединение „Сигма Метрикс“ е основана през м. август 2015 г. и включва в себе си две компании: „Сигма Хет“ ООД и „ГЛОБАЛ МЕТРИКС“ ООД.

**Sigma Hæt**  
Looking beyond numbers

„Сигма Хет“ ООД е основана през 2011 г. като независима частна компания за научно-изследователска и развойна дейност в областта на статистическите, математическите и иконометричните модели в икономиката, бизнеса, финансите и маркетинга.

Разработването на модели е в основата на консултантските услуги, които компанията предоставя и бива осъществявано въз основа използване на информационните технологии и предоставяне на такъв тип услуги. Математическите, статистическите и иконометричните изследвания са една от най-бързо развиващите се и иновативни сфери на икономическа дейност днес. Основна причина за това са все по-интензивното навлизане на този тип модели в практиката въз основа на новопоявяващите се мощни компютърни технологии, все по-големи софтуерни възможности и огромни масиви от социално-икономически данни. Тези модели следват съвременните постижения на икономическата теория, но преди всичко са фокусирани върху извличането на причинно-следствени връзки и идентифицирането на поведенчески модели на базата на реалните данни от всекидневния икономически живот.

Основните продукти и услуги, които се разработват и предлагат от фирмата, включват модели, прогнози, изследвания, анализи и доклади с предложения за политики в сферата на:

- Макроикономиката (реален сектор, външна търговия, финансово програмиране, фискален сектор, пазар на труда, оценка на въздействие на икономически политики и др.);
- Финансите (оценка на риска, прогнозиране на регулярността на плащанията, оценка на потенциалните пазари и т.н.);
- Микроикономиката (маркетинга, потребителското поведение, специфични пазари, управление на човешките ресурси и др.).

Въпреки че компанията е новосъздадена, „Сигма Хет“ ООД има установени работни връзки на оперативно и/или управленско ниво с водещи компании и организации, ползващи и/или произвеждащи статистически, математически и иконометрични модели, като например, ЕОС Матрикс, Уникредит, Алфа Банк, ЕКОРИС, ЦИР, Администрацията на Министерски съвет,



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

Министерство на труда и социалната политика, АИАП/ Министерство на финансите, Министерство на икономиката, ИАНМСР, НСИ, УИГ, НОЕМА, Прайм Консултинг и др.

В досегашния си опит, компанията успешно е приложила количествени методи за оценка на въздействието от провеждането на политики и изготвянето на макроикономически прогнози:

- ✓ Иконометрично моделиране на факторите за конкурентоспособност и икономическото представяне на предприятията по отношение на заетостта, приходите от дейността, печалбата и др.; оценка на влиянието на финансирането, в т.ч. и финансирането по национални и европейски програми за насърчване развитието на сектор МСП;
- ✓ Микро- и макроикономическо изследване на икономическото развитие на различни райони в страната на база количествени методи;
- ✓ Иконометрично моделиране на въздействието на европейското финансиране върху факторите за развитие на селските райони, като заетост, безработица, икономическа активност и представяне на предприятията и др.
- ✓ Оценка на въздействието на структурните инструменти върху икономическото развитие на България и очакваните ефекти от европейското финансиране в хоризонт 2020 г. за Стратегическия доклад на Р България за 2012 г., изготвен от ЦКЗ, Администрация на Министерски съвет;
- ✓ Иконометрично моделиране на нетното въздействие на избрани мерки по ОП РЧР, в т.ч. оценка на нетното въздействие на микроикономическо ниво на избрани мерки по ОП РЧР на база количествени изследвания/проучвания и оценка на нетното въздействие на макроикономическо ниво;
- ✓ Разработване на макроиконометричен модел за прогнозирането на търсенето и предлагането на труд в България в средносрочен и дългосрочен план;
- ✓ Оценка на въздействието на активната политика на пазара на труда, финансирана със средства от държавния бюджет.

Водещ фактор за успешното реализиране на проекти с фокус върху количествените анализи и иконометричното моделиране е привличането и сътрудничеството на експерти с дългогодишен опит и млади специалисти с експертиза в приложението на математическите и иконометричните методи в социално-икономическите анализи. В рамките на изпълнението на консултантската си дейност по различни проекти, компанията е ангажирала над двадесет високо квалифицирани експерта в областта на иконометричното моделиране и прогнозиране и/или социално-икономическите анализи на пазара на труда, икономическото развитие и/или формулирането на политики и оценяването на въздействието.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Тези модели следват съвременните постижения на икономическата теория, но преди всичко са фокусирани върху извличането на причинно-следствени връзки и идентифицирането на поведенчески модели на базата на реалните данни от всекидневния икономически живот.



Фирма „ГЛОБАЛ МЕТРИКС“ ООД е създадена през месец април 2014 година, за да срещне на едно място натрупания богат опит и експертиза на своите основатели - Радостина Ангелова и Люба Деветакова. Като социолози и изследователи с повече от 15 години опит, ние имаме за цел да обединим усилията си в предоставянето на надеждна и качествена експертиза в областта на социологическите проучвания и анализи в широк спектър от изследователски области, теми и инструменти. Нашата експертиза включва цялата гама от количествени и качествени методи в социалната сфера и маркетинговите проучвания и изготвяне на анализи по различни теми и проблеми, в това число пазар на труда, здравни и социални проблеми, социални услуги, политики за закрила на децата, съдебна система, политики за младежта, изследвания на социалната стратификация, икономически анализи, изготвяне на програмни и стратегически документи и др. През годините ние сме работили както с български, така и с чуждестранни клиенти. Опитът ни показва, че от изключителна важност за всяко едно изследване и анализ е да се разработят и приложат най-подходящите методи, съобразени изцяло с нуждите на клиента и спецификата на изследователския предмет. Това е гаранция за надеждността на събраната информация и адекватността и полезността на направените анализи.

„ГЛОБАЛ МЕТРИКС“ ООД разполага със собствена анкетърска мрежа и екип от сътрудници, които покриват цялата страна и са на разположение за събиране на различна по характер информация – провеждане на анкети и интервюта, събиране на документи и статистическа информация, провеждане на дълбочинни интервюта, наблюдения и др.

„ГЛОБАЛ МЕТРИКС“ ООД предлага на своите клиенти услуги откъд социологическите проучвания и предоставянето на данни. Извън чисто изследователския опит, „ГЛОБАЛ МЕТРИКС“ има изграден капацитет да предостави професионална консултантска експертиза. Ние имаме опит в мониторинг и оценка на въздействието на различни проекти и програми, в провеждането на функционален анализ на различни организации, изготвяне на програмни и стратегически документи, в това число и мониторинг и оценка на изпълнението им, консултации за изграждане на комуникационни и маркетингови стратегии и оценка на тяхната ефективност и др.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

## 2 Силни страни

Обединение „Сигма Метрикс“ вярва, че притежава необходимите ресурси и е в състояние да осигури всички необходими условия за успешното реализиране на проекта, защото:

- Предложената организация на проекта изцяло отговаря на специфичните нужди на Възложителя;
- Предложената методология е предпоставка за осигуряване на най-добри възможни резултати;
- Предложените ключови и допълнителни експерти притежават солиден опит и квалификация и напълно покриват изискваните в Техническата спецификация квалификация, умения и професионален опит;
- Предложените експерти имат изключително богат опит в дейности с подобен обхват и съдържание:
  - ✓ Членовете на екипа са разработвали методология и оценявали въздействието на активни мерки на пазара на труда както макроикономическо равнище, така и на индивидуално ниво
  - ✓ Членовете на екипа имат зад гърба си успешно разработени и прилагани методологии и иконометрични за оценка на въздействието (участват в екипа, оценил въздействието на активните мерки, финансирани със средства от държавния бюджет, екипа, разработил модела СИБИЛА) и прогнозиране (участват в екипите: разработили методология за краткосрочно и дългосрочно прогнозиране на потребностите на пазара на труда; прилагали дълги години макроикономическите прогностични модели в Агенцията за икономически анализи и прогнози и т.н. ).
  - ✓ Имат професионални умения за работа със специализирани софтуерни приложения за статистически, математически и иконометричен анализ, в т.ч. имат опит в писането на програмни кодове при разработването на подобни модели.
  - ✓ Имат изключително богат опит в областта на количествените и качествените изследвания по проблемите на пазара на труда и уязвимите групи.
  - ✓ Имат солиден опит в изготвянето на стратегически документи и анализи, и официални.



## Въвеждащ анализ на проблемите на младежката заетост

### 3 Инициативи за младежка заетост и Европейската практика

Политиките за увеличаване на младежката заетост в България са тема и приоритет в съществуващото законодателство на Р България още преди членството и в Европейския съюз (ЕС) и възможностите, които предлага Европейският социален фонд (ЕСФ). Глава III от Закон за насърчаване на заетостта, обнародван декември 2001, специално адресира младежите до 29 години. Законът определя ясни правила за мерки като професионална ориентация и професионално образование на възрастни, мерки за създаване на нови работни места, мерки за социална и икономическа интеграция на хора в неравностойно положение, обучение, насърчаване на предприемачеството, активиращи мерки. Тези мерки и до днес се изпълняват по годишните национални планове за заетост и се финансират изцяло от държавния бюджет.

Допълнително възможности за насърчаване на заетостта на младите хора се разкриват със стартирането на ОП „Развитие на човешките ресурси 2007-2013“ (ОП РЧР). След началото на кризата през 2010 година и увеличаване на дела на безработните младежи (25,8% за 2004 и съответно 29,6% за България), през 2012 година в рамките на финансирането от ЕСФ, стартира Инициативата за младежка заетост. В България тя се изпълнява в рамките на ОП РЧР 2007-2013 като Национална инициатива „Работа за младите хора в България“ 2012-2103. За периода 2007-2013, схемите, които са пряко насочени към безработни младежи са следните:

| Наименование на схемата                                                                        | Тип на схемата                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Повишаване заетостта на младежите, чрез трайното им включване на пазара на труда в България | По схемата се осигуряват посреднически услуги, мотивационно обучение, обучение по ключови компетенции и обучение по дигитални компетенции за безработни младежи до 29-годишна възраст.                                                |
| 2. Повишаване заетостта на младежите, чрез трайното им включване на пазара на труда в България | По схемата се осигурява краткосрочен стаж (до 6 месеца) за безработни младежи до 29-годишна възраст със средно или висше образование, но без стаж по специалността. Стажът се провежда под надзора на наставник.                      |
| 3. Първа работа                                                                                | По схемата се осигурява обучение по ключови компетенции, обучение за придобиване на професионална квалификация и субсидирана заетост за период от 6 до 12 месеца на безработни младежи до 29-годишна възраст. Схемата се изпълнява от |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Агенцията по заетостта.

- 4. Ново работно място** По схемата се осигурява обучение по ключови компетенции, обучение за придобиване на професионална квалификация и субсидирана заетост за период от 6 до 12 месеца на безработни младежи до 29-годишна възраст. Схемата се изпълнява по проекти на работодателите. Към 30.04.2014 г. са сключени 117 проекта.
- 5. Подкрепа за институционалното изграждане на институциите на пазара на труда, социалното включване и здравеопазването** По схемата се осигурява краткосрочен стаж (до 9 месеца) на безработни младежи с висше образование до 29-годишна възраст в администрациите към министъра на труда и социалната политика (Агенцията по заетостта, Агенцията за социално подпомагане и др.), както и в администрациите към министъра на здравеопазването. Стажът се провежда под надзора на наставник, като преди това младежите преминават обучение "Въведение в държавната администрация".

Отвѣд високите нива на младежка безработица, анализът на структурата на тази група показва тревожни тенденции. По данни на Евростат, делът на младежите във възрастовата група 15-24 години, които не са включени нито в обучение, нито в заетост (NEETs) средно за Европа през 2011 година е близо 15%. За България данните за същата година показват съответно 22,6%. За да обърне внимание на този проблем и насърчи прилагането на мерки за активиране на тази рискова група младежи, през 2014 година се публикува ПРЕПОРЪКА НА СЪВЕТА от 22 април 2013 година за създаване на гаранция за младежта (2013/C 120/01).

България е една от първите държави в ЕС, която адресира тази препоръка още през юли 2013. първият Национален план за изпълнение на европейската гаранция за младежта 2014 – 2020 г. (НПИЕГМ) е приет от МС на 18 декември 2013. Въпреки че, окончателният вариант на НПИЕГМ е приет на 10 май 2014, Агенция по заетостта стартира изпълнение на мерки за включване на младежите още през януари 2014, финансирани от държавния бюджет, чрез прилагане на 30% квота за безработни младежи до 24 години в съществуващите мерки за заетост и обучение.

Инициативите за младежка заетост заемат централна роля с стратегическите цели на ЕСФ за програмен период 2014-2020. РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година са формулирани следните тематични цели, свързани с ИМЗ:

8) *насърчаване на устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила;*

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

9) *настърчаване на социалното приобщаване, борба с бедността и всяка форма на дискриминация;*

10) *инвестиции в образованието, обучението, включително професионално обучение за придобиване на умения и ученето през целия живот.*

В съответствие с Глава IV от РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. относно Европейския социален фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1081/2006 на Съвета и описваща подробно целите на инициативите за младежка заетост, ОП „Развитие на човешките ресурси 2014-2020“, включва дейностите по ИМЗ в Тематична цел 8: Настърчаване на устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила.

Актуалните схеми, включващи ИМЗ са „Обучения и заетост за младите хора“, „Младежка заетост“ и „Активни“, изпълнявани от Агенция по заетостта.

#### 4 Пазарът на труда и младежката безработица в България от 2000

Развитието на българската икономика през периода 2000–2014 г. може да се раздели условно на два подпериода. Първият обхваща годините до 2008 г., когато стопанските процеси в страната носят белезите на икономика, намираща се във фазата на експанзия. Тази експанзия в последната част от подпериода приема формата на силен икономически бум. Вторият подпериод започва през 2009 г., когато световната финансова и икономическа криза намира отражение и в България и икономиката на страната изпада в състояние на рецесия. Макар и от 2010 г. да се наблюдават положителни темпове на изменение на БВП, равнището от 2008 г. е достигнато едва през 2014 г.

Особеностите на развитието през първия период са обусловени основно от две групи причини. Едната от тях произтича от вътрешни фактори – икономиката на страната започва да се стабилизира и оживява след преживяната през 1996–1997 г. локална валутно-финансова и икономическа криза, довела до отказ от независима парична политика и въвеждането на система на паричен съвет. Стабилизацията и последвалите процеси на експанзия се дължат също така в значителна степен и на провежданите правителствени политики на реформи – приватизация, либерализация и възприемане на твърд курс към интеграция на страната в структурите на ЕС. Втората група причини има екзогенен, външен за страната характер. Растежът на световната икономика се ускорява през 2000 г. до 4.8%, в сравнение с 2.5% през 1998 г. и 3.6% през 1999 г., когато развитията са доминирани от несигурността, появила се вследствие на Азиатската криза от 1997 г., мини-срива на борсите в САЩ от октомври същата година, разрастването на дотком балона и увеличаването на общата неустойчивост на



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

световните финансови пазари. Докато по отношение на нарастването на икономиката на САЩ през 2000 г. в размер на 4.1% може да се приеме, че има само косвен ефект върху развитието в България, то развитието в ЕС имат повече от непосредствено влияние. Към този момент най-големият дял от българската външна търговия вече е към страните от ЕС – 56.3% от износа и 53.0% от вноса.

През 2000 и 2001 г. заетостта в страната намалява, в резултат от мащабното икономическо реструктуриране от 1998–2000 г. След 2002 г. негативното влияние на протичащия приватизационен процес върху динамиката на заетостта в страната се изчерпва и започва да преобладава влиянието на основните фактори, определяли възстановяването и бързото развитие на икономиката през следващите години. През периода 2002–2008 г. броят на зетите постоянно нараства и достига 3 814.7 хил. души през 2008 г. През този период заетостта се увеличава с относително постоянни годишни темпове (между 2.4 и 3.3%), които достигат своите най-високи стойности през 2006 и 2007 г. Средногодишният темп на нарастване на заетостта през този период е 2.9%.

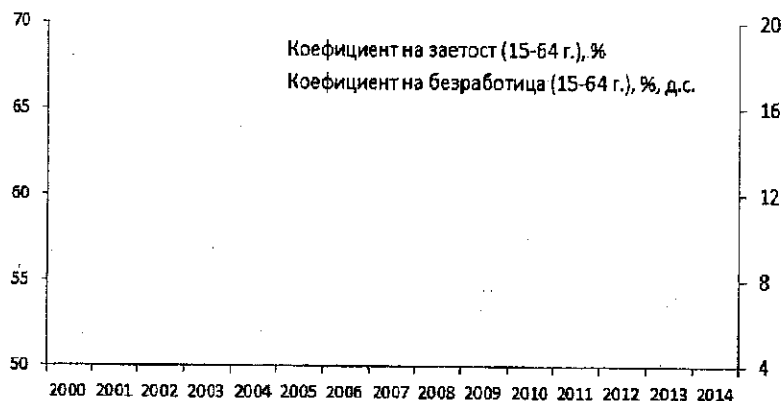
Още през 2009 г., когато е отбелязан спад на БВП в българската икономика, заетостта в страната започва да намалява. През 2009 г. броят на зетите намалява с 1.7% спрямо 2008 г. През следващите три години, въпреки преустановяването на спада на новосъздадената добавена стойност, броят на зетите продължава да намалява на годишна база – с 3.9% през 2010 г., с 2.2% през 2011 г. и с 2.5% през 2012 г. През 2013 г. заетостта се стабилизира около нивото си от предходната година, а през 2014 г. отбелязва слабо повишение за първи път след началото на икономическата криза.

Развитието на предлагането на труд в трудоспособна възраст в периода 2000–2014 г. се характеризира с различни импликации върху динамиката на заетостта и безработицата в страната или върху статуса по икономическа активност. Докато в периода 2000–2001 г. повишението в нивото на безработица във възрастовата група 15–64 г. отразява ефектите от мащабното икономическо реструктуриране от 1998–2000 г., в годините между 2002 г. и 2008 г. се установява тенденция на постоянен спад на показателя, който достига 5.7%, при стойност от около 20% през 2001 г. С настъпването на икономическата криза през 2009 г. започва увеличение на безработицата, която достигна 10-годишен връх от 13% през 2013 г., независимо от възстановяването в положителния ръст на икономическата активност в страната. Едва през 2014 г. коефициентът на безработица започва да се понижава и достига 11.5% средно за годината.

Коефициенти на заетост и безработица във възрастовата група 15–64 г.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



Източник: Евростат

В годините след настъпването на икономическата криза са налице индикации за влошена ефективност във функционирането на пазара на труда и наличие на структурни проблеми. С най-висока стойност на нивото на безработица се характеризират младежите, които са едни от най-засегнатите от кризата групи на пазара на труда. Стойността на младежката безработица в България надхвърля значително средната стойност за страните от ЕС. Нивото на безработица остава високо и при възрастните мъже и жени в групата 55-64 г.

Активната политика на пазара на труда в България е насочена към социално-икономическата интеграция на групите в неравностойно положение на пазара на труда, които са в риск от социално изключване и изпадане в бедност. Основните дейности включени в нея са свързани с осигуряване на условия и възможности за продуктивна и качествена заетост на трудоспособните лица в т.ч. активиране, индивидуални услуги на пазара на труда, подпомагане на преходите на личността между различните състояния на пазара на труда за по-добро съвместяване на професионалния и личния живот, по-голяма гъвкавост и сигурност на заетостта, превенция на отпадането от пазара на труда.

В контекста на националното законодателство, свързано с насърчаване на заетостта, основни целеви групи се явяват: безработни лица на възраст до 29 години, безработни лица на възраст над 50 години, продължително безработни, без квалификация и лица с трайни увреждания.

През 2014 г. обхватът на дефинираните уязвими групи измерен чрез техния дял в общия брой безработни лица показва, че водещо значение имат безработните без квалификация и специалност (55.6%), следвани от безработни лица на възраст до 50 години (38.1%), продължително безработните лица (37.8%), безработни лица на възраст до 29 години (17.5%) и тези с трайни увреждания (4.7%).



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Уязвими групи на пазара на труда (% безработни лица от общия брой регистрирани безработни)

| 2009                                           | 2001 | 2002 | 2003 | 2004 | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
|------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Безработни младежи до 29 години                |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                                                | 27.8 |      | 28.1 |      | 25.2 |      | 20.2 |      | 18.3 |      | 19.1 |      | 20.1 |      |
| Безработни лица над 50 години                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                                                | 21.0 |      | 24.4 |      | 28.2 |      | 35.8 |      | 38.0 |      | 36.1 |      | 35.8 |      |
| Безработни лица без квалификация и специалност |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                                                | 59.8 |      | 60.9 |      | 64.0 |      | 65.7 |      | 57.9 |      | 57.1 |      | 55.2 |      |
| Продължително безработни лица                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                                                | 49.3 |      | 53.3 |      | 55.9 |      | 57.8 |      | 28.4 |      | 35.5 |      | 33.0 |      |
| Безработни лица с трайни увреждания            |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|                                                | 1.5  |      | 3.0  |      | 5.0  |      | 5.0  |      | 4.5  |      | 4.1  |      | 4.2  |      |

Източник: АЗ

### Безработни лица до 29 години

По данни на административната статистика на Агенцията по заетостта (АЗ) броят на безработните лица до 29 години се характеризира със силно низходяща динамика от 2000 до 2008 г. През разглеждания период е отчетен средногодишен темп на намаление от 17.5%, като броят на безработните младежи достига най-ниската си стойност от 42.7 хил. души през 2008 г. Настъпилата необходимост от оптимизиране на разходите на предприемачите след настъпването на кризата, включително и тези за труд, поставя разглежданата група лица сред най-уязвимите, имайки предвид техния нисък образователен и професионален статус.

Значително повишение се наблюдава през 2009 и 2010 г., като средногодишният темп на растеж за целия период от 2009–2013 г. възлиза на 12.9%. През 2012 г. броят на безработните младежи нараства до 74.8 хил. души, след което през 2013 г. техният брой остава относително постоянен, а през 2014 г. дори е отчетено намаление от 14.2% на годишна база. В резултат от наблюдаваното подобрение относителният дял на безработните в разглежданата възрастова група отчита понижение до 17.5% от общия брой безработни, което съответства на 64.1 хиляди души през 2014 г. Този дял остава значително по-нисък от стойността на показателя в началото на изследвания период и е съпоставим с 2008 г.

Структурата на безработните младежи по продължителност може да се оцени като благоприятна, като се има предвид, че лицата с регистрация до една година имат водещ дял през целия изследван период. За периода 2000–2008 г. е отчетено намаление от 18.0% средногодишно, а делът на тази група възлиза на 57.3%. През 2009–2013 г. той се повишава до 77.3% или с 18.9% средногодишно, което е за сметка на намалението на дела на продължително безработните в разглежданата възрастова група. Най-значително повишение



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

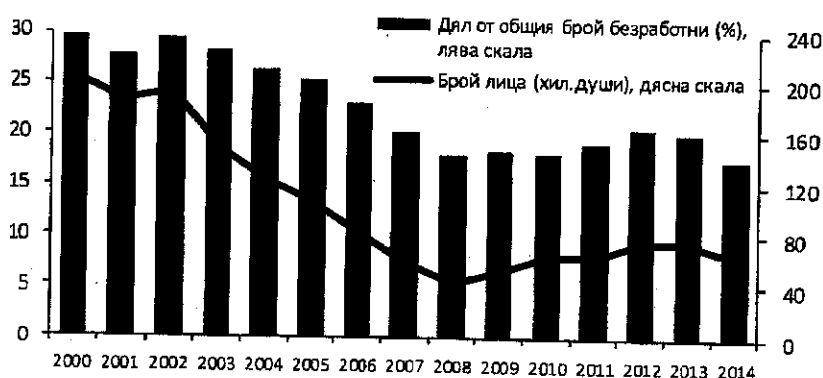
на краткосрочно безработните се наблюдава през 2009 и 2010 г., но това не оказва влияние в посока нарастване на обхвата на продължително безработните през следващите две години.

Възходяща динамика на лицата с регистрация до една година се наблюдава и през 2012 г., но последвалото възстановяване на пазара на труда през 2013 и 2014 г. успява да акумулира освободения трудов ресурс. В рамките на изследвания период броят на лицата с регистрация над една година следва трайна тенденция на намаление от 42.7% през 2000–2008 г. до 22.7% през 2009–2013 г.

Разглежданата група на младежите се характеризира с най-съществени спадове в периода 2007–2009 г., а нейният принос в годините след 2009 г. е незначителен. По-високото търсене на труд през 2014 г. оказва благоприятно влияние върху динамиката на краткосрочно безработните младежи, които намаляват с 18.7%. Отчетеното подобрене се обуславя преди всичко от по-ниския брой безработни младежи с регистрация до 4 месеца. През 2014 г. броят на безработните лица до 29 години с регистрация до 4 месеца се е понижил с 20.4% спрямо преходната година, а при продължително безработните младежи за повече от една година се наблюдава слабо увеличение от 1.5%. От съвкупността на безработните лица до 29 години делът на краткосрочно безработните се понижава до 73.5% в т.ч. на тези с регистрация до 4 месеца до 28.3%, а на продължително безработните се повишава до 26.5%.

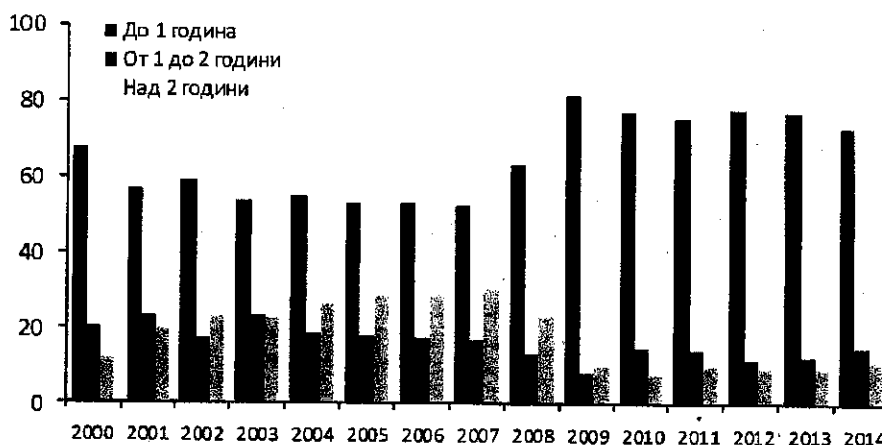
Структурата на безработните младежи до 29 години по професионален статус е разгледана в три групи в т.ч. специалисти, с работническа професия и без квалификация. Първото ниво обхваща преди всичко лица с висше образование, а второто ниво – със средно специално образование. Третото ниво дефинира лица, които обикновено се характеризират с начално и основно, а в някои случаи и средно общо образование.

Безработни младежи до 29 години, регистрирани в бюрата по труда



Източник: АЗ

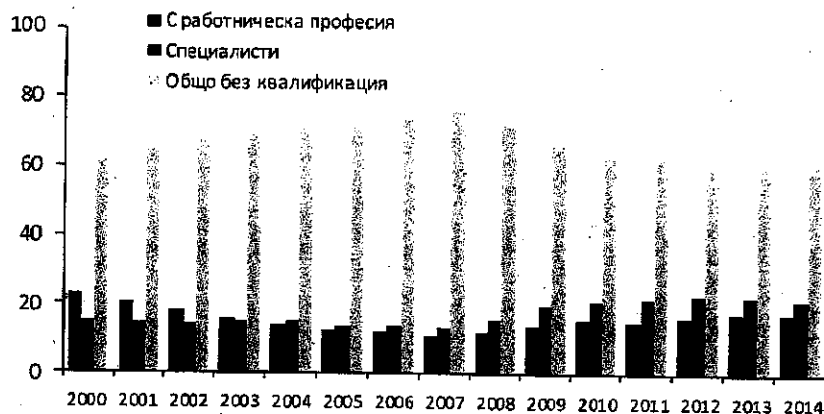
Структура на безработните до 29 години по продължителност на регистрацията (%)



Източник: АЗ

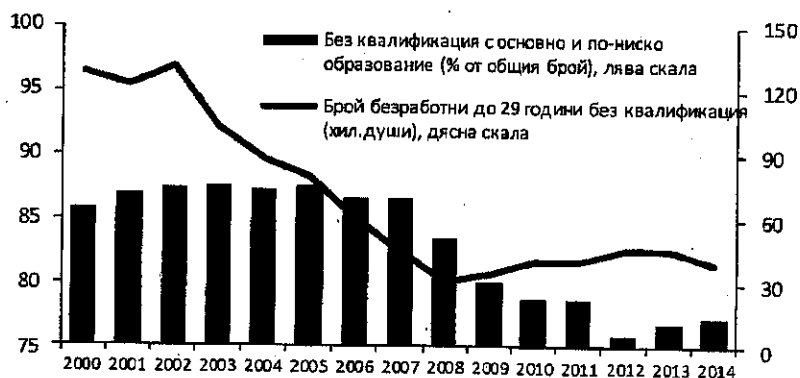
Структурата на безработните младежи за целия изследван период според професионалния им статус показва най-висок дял на лицата без квалификация, следвани от специалистите и тези с работническа професия. Настъпилите промени в периода до 2008 г. са свързани с увеличение на дела на лицата без квалификация, намаление на дела на безработните младежи със работническа професия, докато този на специалистите остава относително постоянен. След като през 2008 г. делът на лицата без квалификация достига най-високата си стойност от 76.2%, той започва постепенно да спада и достига 61.0% през 2014 г. За разлика от тях, делът на безработните в останалите две групи се повишава в периода след настъпване на кризата до 17.6% и 21.5% през 2014 г., за работническа професия и специалисти, съответно.

Структура на безработните до 29 години по професионален статус (%)



Източник: АЗ

Безработни до 29 години без квалификация с основно и по-ниско образование



Източник: АЗ



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

Структурата и динамиката на безработните лица до 29 години свидетелства за водещ принос от страна на лицата без квалификация както преди, така и след настъпване на кризата. Прави впечатление, че в допълнение към лицата без квалификация, групата на специалистите, която обхваща преди всичко висококвалифицирана работна сила, също има значителен принос към увеличението на безработицата сред младежите през 2009 и 2010 г. И трите групи имат положителен принос, но при лицата с работническа професия той не е толкова висок. Подобно развитие се наблюдава и през 2012 г., което обаче е последвано от стабилизиране през 2013 г. и съществено намаление на безработните младежи до 29 години през 2014 г. и в трите професионални групи. Динамиката на безработните младежи според техния професионален статус свидетелства, че темпът на изменение е най-волатилен при лицата, квалифицирани с работническа професия. През 2000–2008 г. се наблюдава средногодишен спад от 15.7%, 17.0% и 24.2%, съответно за лицата без квалификация, специалисти и с работническа професия, а отчетеният растеж през 2009–2013 г. възлиза на 8.6%, 22.3% и 23.2%. През 2014 г. и трите групи отчитат спад от 13.4%, 17.4% и 13.0% като техния брой достига до 39.1, 13.6 и 11.2 хил. души.

Разпределението на безработните младежи без квалификация по образователен статус показва, че делът на тези, които имат средно образование, възлиза на 13.5% средно за периода 2000–2008 г. Прави впечатление, че в периода след настъпването на кризата повишението на лицата с основно и по-ниско образование е значително по-нисък (6.7%), отколкото при тези със средно образование (16.9%). По този начин делът на лицата с най-нисък и професионален и образователен статус се понижава до 77.3% през 2014 г., което следва да се оцени като благоприятно развитие от гледна точка на бъдещо акумулиране на структурна безработица. Ниският образователен статус и липсата на квалификация се явяват сред ключовите фактори, определящи високото ниво на младежка безработица в страната.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



## I Обосновка и стратегия на участника

---



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

## А Общ подход към изпълнението на задачата

### 5 Описание на разбирането на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора

#### Контекст и обхват на оценката

Една от най-уязвимите групи на пазара на труда в ЕС е тези на младите хора и на нискоквалифицираните работници, при които коефициентът на безработица е над средното равнище в структурно отношение. Като друг основен проблем докладът посочва и високия дял на млади хора, неучастващи в никаква форма на заетост, образование или обучение (NEET). Поради тази причина, през 2012 г. ЕК приема пакет за младежка заетост, с който се обявява формирането на Европейски алианс за професионална подготовка, набелязват се начини за намаляване на пречките пред мобилността на младите хора и е прието предложение за препоръка на Съвета за създаване на гаранция за младежта. За финансиране на предложените мерки, Европейският Съвет от 7 - 8 февруари, 2015 г. предлага създаването на инициатива за младежка заетост (ИМЗ), която да бъде отворена за всички региони с равнище на младежка безработица над 25 % и да послужи за решаване на проблема с неприемливо високите нива на младежка безработица.

Правителството на Република България адресира проблемите с безработицата сред младежите и високия относителен дял на млади хора, неучастващи в никаква форма на заетост, образование или обучение като е изготвило и приело Национален план за изпълнение на гаранцията за младежта 2014 – 2020 г., чието изпълнение е предвидено да бъде финансирано със средства от държавния бюджет (в рамките на средствата за издръжка на АЗ и по НПДЗ за съответната година), от ЕСФ, включително посредством Инициативата за младежка заетост, в рамките на изпълнението на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., както и със средства от работодателите. Изпълнението на първата схема, насочена към безработни младежи до 29 годишна възраст - „Нови възможности за младежка заетост“, е стартирало през януари 2015 г. с подписване на договор между Управляващия орган на ОП РЧР и конкретния бенефициент Агенция по заетостта. Основните дейности, финансирани по договора, включват предоставяне на възможност на младежи до 29-годишна възраст за стажуване/обучение по време на работа при работодател с цел повишаване на тяхната конкурентоспособност и да се улесни прехода от образование към заетост, а и едновременно с това да доведе до натрупване на ценен професионален опит, необходим за заемане на свободни работни места. Бюджетът на операцията е 35 млн. лв., от които 32,9 млн. лв. финансиране по линия на ИМЗ и 2,1 млн. лв. по линия на ЕСФ. В допълнение е стартирала и схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Активни“ с бюджет от 140 млн. лв., която е насочена към същата целева група и включва мерки по активиране, по-конкретно: идентифициране на икономически неактивни младежи до 29 г. и дейности за активиране, в т.ч.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

информационни кампании и събития, трудови борси и др.; професионално информирание и консултиране; психологическо подпомагане; насочване към продължаване на образованието или включване в обучение или в заетост, в т.ч. и насочване към регистрация в Агенция по заетостта; предоставяне на мотивационни обучения и обучения за придобиване на ключови компетенции.

Адекватната и прецизната спецификация на изследователския инструментариум в настоящата оценка ще бъде базирана на кабинетно проучване, документален анализ и цялостно съобразяване със следните нормативни, стратегически и аналитични документи:

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Стратегически документи</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- СТРАТЕГИЯ за растеж Европа 2020;</li><li>- НАЦИОНАЛНА програма за реформи;</li><li>- Актуализирана стратегия по заетостта на Р България 2013-2020 г.</li><li>- ПРЕПОРЪКА НА СЪВЕТА от 22 април 2013 година за създаване на гаранция за младежта (2013/C 120/01);</li><li>- НАЦИОНАЛЕН ПЛАН за изпълнение на европейската гаранция за младежта 2014 – 2020 г.;</li><li>- СЪОБЩЕНИЕ НА КОМИСИЯТА до Европейския парламент, Съвета, Европейския икономически и социален комитет и Комитета на регионите, Инициатива за младежка заетост, (Страсбург, 12.3.2013 COM(2013) 144 final);</li><li>- ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г.;</li><li>- НАЦИОНАЛЕН ПЛАН за действие по заетостта през 2015 г.</li></ul> |
| <b>Други документи</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по приоритетна ос 1. 2014BG05M9OP001-1.2014.001 „Младежка заетост“ (<a href="http://esf.bg">http://esf.bg</a>);</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Индикативна годишна работна програма за 2015 г. (<a href="http://ophrd.government.bg/view_doc.php/6964">http://ophrd.government.bg/view_doc.php/6964</a>);</li><li>- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Активни“ и „Обучения и заетост за младите хора“ (<a href="http://esf.bg">http://esf.bg</a>);</li><li>- Отчетни, планови и работни документи на Агенция по заетостта (<a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a>).</li></ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Съгласно техническата спецификация в обхвата на оценката и разпоредбите на регламентите за структурна помощ през програмния период 2014 – 2020, Управляващият орган на оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ е длъжен да гарантира извършването на оценки, включително за оценяване на ефективността, ефикасността и въздействието на програмата, както и да гарантира (съвместно с Комитета за наблюдение) отразяването на препоръките и заключенията от проведените оценки в по-нататъшното управление на програмата. Съгласно чл. 19 на Регламент (ЕС) № 1304/2013, най-малко два пъти по време на програмния период Управляващият орган на програмата следва да извърши оценка на ефективността, ефикасността и въздействието на предоставяната съвместно от ЕСФ подкрепа и специално разпределените средства за ИМЗ, включително и за изпълнението на гаранцията за младежта. Резултатите от проведеното изследване ще бъдат използвани от УО, държавни институции и организации, имащи отношение към изпълнението на мерките от Националния план за изпълнение на Гаранцията за младежта, членовете на Комитета за наблюдение (вкл. на участващите в него неправителствени организации), Европейската комисия и други заинтересовани страни с цел подобряване на качеството на изпълняваната програма. Пълният доклад от оценката ще бъде публикуван на интернет страницата на УО за информация на всяка друга заинтересована страна.

По-конкретно, оценката следва да анализира дизайна, изпълнението и резултатите (или тенденциите при постигането на определени резултати) на двете активни схеми за БФП – „Нови възможности за заетост“ и „Активни“.

#### Специфична цел и очаквани резултати

Конкретната цел на настоящата поръчка е да се направи оценка на ефективността, ефикасността и въздействието на мерките, съфинансирани от ЕСФ и ИМЗ в рамките на ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., с оглед оценяване на тяхната цялостна адекватност и релевантност спрямо целите на Гаранцията за младежта и целите на стратегия „Европа 2020“, вкл. за постигане на националната цел за заетост и под-цел за равнището на безработица сред младежите, определени в изпълнение на стратегия „Европа 2020“.

Очакваните резултати от изпълнението на поръчката са:

- ☒ Да бъде анализирано качеството на програмирането на мерките и вътрешната им съгласуваност (проблемите, които се стреми да реши) и външната съгласуваност с целите на европейските и национални стратегически документи, в частност



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

стратегия „Европа 2020“, Гаранцията за младежта и Актуализирана стратегия по заетостта на Р България 2013-2020 г., Национален план за изпълнение на Европейската гаранция за младежта 2014-2020 г.;

- ☒ Да бъде изследван и анализиран модела за планиране, координиране, управление и изпълнение на мерките за младежка заетост чрез анализ на неговите процедури и институционални механизми с цел да дефинира ограниченията и предимствата на този модел;
- ☒ Да бъде измерена и определена степента на ефективност на мерките по отношение на участниците, както и приноса им към постигането на целите на националните и европейски стратегически документи;
- ☒ Да бъдат изготвени препоръки за устойчивост на бъдещи интервенции, насочени към същите целеви групи по програмата, съобразени със спецификата на всяка целева група и конкретния контекст на изпълнението им (вкл. необходимост от промяна на законодателството, подобряване на институционалния капацитет и др.).

**Ключови въпроси на оценката**

За да бъдат постигнати формулираната по-горе цел и да бъдат постигнати очакваните резултати е необходимо изследването да отговори на следния набор от ключови въпроси:

- I. **Стратегически контекст (степен на съответствие на мерките с целите на стратегическите документи в областта на заетостта, националните политики и потребностите на целевите групи)**
  - [1] Процесът на програмиране осигурява ли широко представителство на всички заинтересовани страни и съответствие с националните и европейски политики, стратегии и програми в областта?
  - [2] Конкретната стратегия на намеса на пазара на труда посредством изследваните активни мерки адекватна ли е на съществуващия социално-икономически контекст?
  - [3] Каква е ролята на мерките, финансирани по ИМЗ, за изпълнението на Гаранцията за младежта? Как допълват други мерки със същата насоченост? Налични ли са иновативни решения?
  - [4] Мерките пригодени ли са спрямо особеностите на всяка целева група, допустима за подпомагане в рамките на техния обхват? Гарантирано ли е спазването на хоризонталните принципи, напр. равенство между половете и недискриминация? Отговарят ли на изискването за постигане на бързи резултати по отношение на динамиката на младежката заетост и намаляване на относителния дял на лицата извън образование, обучение и заетост?



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

- [5] Изпълняваните мерки допринасят ли за постигане на целите, посочени в оперативната програма и целите на стратегия „Европа 2020“? Как?
- [6] Предвидени ли са действия за преодоляване на евентуални пречки пред изпълнението, свързани с промяна в политическия и социален контекст?

**II. Изпълнение**

- [1] Моделът за управление на интервенциите (финансови, човешки, технически ресурси, организационна структура, информационни потоци, вземане на управленски решения и т.н.) допринася ли за ефикасното и ефективно изпълнение на стратегията на ИМЗ?
- [2] Използват ли се съществуващи партньорства при изпълнение на мерките? Съществуват ли ефективни механизми за координация с партньори и бенефициенти?
- [3] Механизмът за изпълнение оптимален ли е от гледна точка на динамиката на социално-икономическия контекст? Налични ли са несъответствия между потребностите на бенефициентите и участниците и институционалните възможности за адаптиране на изпълнението спрямо промени във външната среда?
- [4] Създадени ли са предпоставки за участие на всички допустими целеви групи? Спазени ли са принципите на равно третиране и недискриминация?

**III. Резултати (степен на постигане на резултатите или очакваните резултати)**

- [1] Изпълняваните мерки допринасят ли за увеличаване на заетостта сред младежите?
- [2] Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на регистрираните безработни младежи (по пол, възраст, образование, квалификация, продължителност на безработица и др.)?
- [3] Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на броя на младежите, които са извън образование, обучение или заетост (безработни и неактивни младежи)? Как?
- [4] Какъв е делът на младежите, останали на работа след напускане на обучението/ стажа/ чиракуването, от общия брой участници в анализирани операции? Какъв е делът на младежите, започнали работа при друг работодател? Постигнатите резултати оправдават ли вложените средства от гледна точка на ефективност и ефикасност?



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

- [5] Какъв е делът на младежите, включили се в образование или обучение след напускане на анализирани операции?
- [6] Какви са основните причини за успешно интегриране на участвалите лица на пазара на труда след приключване на тяхното участие в операция от гледна точка на: 1) работодателите; 2) участниците в операции? Какви са най-често срещаните причини за неуспешна интеграция (т.е. лицето не е в заетост, обучение, образование, стажуване или чиракуване след приключване на неговото участие в операция)?
- [7] Какъв е делът на отпадналите от участие в операция? Какви са най-често срещаните причини за отпадане?
- [8] Какви фактори за повишаване на пригодността на младежите за заетост могат да бъдат изолирани? Кой вид интервенция е по-ефективен, за кои целеви групи и в какъв контекст?
- [9] Според индивидуалните характеристики на участниците, обхванати ли са всички допустими целеви групи по мерките? Наблюдават ли се дисбаланси по възрастови, етнически, полови, образователни и др. характеристики на включените в операции лица? Какви са причините, в случай че са налице такива дисбаланси? Може ли да се изведе причинно-следствена връзка между индивидуалните характеристики на участниците и постигнатите от тях резултати?
- [10] Изпълнението на мерките създадо ли е иновативни практики при интегрирането на младежи на пазара на труда?

IV. Качество

- [1] Какво е качеството на предложенията за работа, получени от участниците в операции?<sup>1</sup>
- [2] Какво е качеството на осигуряваните стажове?<sup>2</sup>

<sup>11</sup> Съгласно критериите, съдържащи се в дефиницията на „качествено предложение на работа“ от Националния план за действие по Гаранцията за младежта и дефиницията от Накосите за оценка на ИМЗ на Комисията

<sup>12</sup> Съгласно критериите, съдържащи се в Препоръка на Съвета от 10 март 2014 г. относно рамката за качество на стажовете ([http://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms\\_Data/docs/pressdata/en/lsa/141424.pdf](http://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_Data/docs/pressdata/en/lsa/141424.pdf))



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Логическа рамка с тематични блокове за оценка и въпроси за оценка, на базата на Насоки за оценка на ИМЗ на ЕК

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ТБ 1   | Стратегия за изпълнение на ИМЗ                                                                                                                                                                                                                                  |
| ВО 1.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 1.2 | Каква е ролята на ИМЗ по отношение на Гаранция за младежта, какъв е планираният принос към Гаранция за младежта?                                                                                                                                                |
| ВО 1.3 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 1.4 | Дали мерките по ИМЗ са осигурили бърз отговор, за да адресират спешността на проблема?                                                                                                                                                                          |
| ВО 1.5 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ТБ 2   | Изпълнение                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ВО 2.1 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 2.2 | Какви видове дейности са финансирани за изпълнение на ИМЗ? Те представляват индивидуална подкрепа или са част от пътеки или пакети за подпомагане?                                                                                                              |
| ВО 2.3 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 2.4 | Изпълнението финансира съществуващи мерки или ускорява въвеждането на нови подходи?                                                                                                                                                                             |
| ВО 2.5 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 2.6 | Какви са силните и какви са слабите страни на механизма за изпълнение?                                                                                                                                                                                          |
| ТБ 3   |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 3.1 | До каква степен мерките за ИМЗ допринасят за цялостното постигане на целта за устойчива интеграция на младите хора на пазара на труда и на специфичните цели на ЕСФ? Дали мерките по ИМЗ са осигурили бърз отговор, за да адресират спешността на проблема?     |
| ВО 3.2 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 3.3 | Участниците в ИМЗ включени ли са в заетост, продължаващо образование или обучение, чиракуване или стажуване след напускане на операцията? Ако не, защо?                                                                                                         |
| ВО 3.4 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ВО 3.5 | Какъв е напредъкът на участниците в ИМЗ по отношение на продължаващото обучение, устойчиво и подходящо работно място, чиракуване и качествено стажуване? Какви са характеристиките на работните места и стажовете, които участниците заемат в резултата на ИМЗ? |
| ВО 3.6 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

|               |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ТБ 4</b>   | <b>Ефикасност</b>                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>ВО 4.1</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>ВО 4.2</b> | Кои видове операции са най-ефективни и най-рентабилни?                                                                                                                                                                                          |
| <b>ТБ 5</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>ВО 5.1</b> | Какво е въздействието от ИМЗ подкрепата за младите безработни за техните бъдещи шансове за заетост? Колко голям е ефектът на ИМЗ подкрепата за влизане в пазара на труда? Какъв би бил статуса на заетост на лицата при липса на тази подкрепа? |
| <b>ВО 5.2</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>ВО 5.3</b> | Има ли някакви структурни въздействия (промени в образователната система, системата за професионално обучение, Агенцията по заетост)?                                                                                                           |
| <b>ВО 5.4</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>ВО 5.5</b> | Какъв е приносът на ИМЗ за промяната в младежката заетост/безработица/нива на активност в областите, покрити от ИМЗ?                                                                                                                            |
| <b>ВО 5.6</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>ВО 5.7</b> | Какво би се случило без ИМЗ интервенциите?                                                                                                                                                                                                      |

При изготвянето на оценката ще бъдат взети под внимание показателите за резултати за ИЗМ на ЕС (Приложение II на Регламент (ЕС) N: 1303/2013), а именно:

|                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Показатели за непосредствени резултати</b>                                                                                                                                                   |
| <b>Безработни участници, които завършват интервенция, финансирана по ИМЗ</b>                                                                                                                    |
| Безработни участници, които при напускане на операцията получават предложение за работа, продължаване на образованието, чиракуване или стаж                                                     |
| Безработни участници, които при напускане на операцията са ангажирани с образование/обучение, или които получават квалификация или имат работа, включително като самонаети лица                 |
| <b>Трайно безработни участници, които завършват интервенция, финансирана от ИМЗ</b>                                                                                                             |
| Трайно безработни участници, които при напускане на операцията получават предложение за работа, продължаване на образованието, чиракуване или стаж                                              |
| Трайно безработни участници, които при напускане на операцията са ангажирани с образование/обучение, или които получават квалификация или имат работа, включително като самонаети лица          |
| <b>Неактивни участници, които завършват интервенция, финансирана от ИМЗ</b>                                                                                                                     |
| Неактивни участници, които при напускане на операцията получават предложение за работа, продължаване на образованието, чиракуване или стаж                                                      |
| Неактивни участници, които при напускане на операцията са ангажирани с образование/обучение, или които получават квалификация или имат работа, включително като самонаети лица                  |
| Участници, които в рамките на шест месеца след напускане на операцията участват в програми за продължаване на образованието, за обучение за придобиване на квалификация, за чиракуване или стаж |
| Участници, които в рамките на 6 месеца след напускане на операцията имат работа                                                                                                                 |
| Участници, които в рамките на шест месеца след напускане на операцията са самостоятелно заети                                                                                                   |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Обосновка на съдържанието, логиката, необходимостта и последователността от прилагането на заложените в изпълнението концепции, методи и инструменти**

Отправната точка при разработването на настоящата методология за изпълнение на дейностите по поръчката е предоставяне на адекватни, изчерпателни, надеждни и приложими от гледна точка на политиките на пазара на труда отговори на всички поставени ключови въпроси в техническата спецификация. Аналитичният инструментариум – концепции, методи и инструменти, е изцяло съобразен със спецификите на всеки от тези въпроси и има следния обхват:

- За целта ще бъдат използвани два основни вида данни и информация:
  - ☐ Информационен масив, който ще бъде изготвен на база нормативните, стратегическите, работните и други институционални документи, както и на база регистъра за безработните лица на АЗ, както и релевантни информационни справки от УО на ОП РЧР;
  - ☐ Качествени и количествени проучвания сред участниците в схемите, работодателите и заинтересованите страни.

Предвидените основни дейности при изпълнението на настоящата поръчка съдържат следните:

1. Кабинетно проучване и документален анализ;
2. Събиране и обработка на първичната информация посредством качествени и количествени изследвания;
3. Обработка на вторичната информация;
4. Статистическа обработка и анализ на първичните и вторичните статистически данни;
5. Изготвяне на аналитичен доклад, съдържащ изчерпателни отговори на ключовите въпроси;
6. Научна редакция на надеждността и качеството на емпиричния анализ, верификация и валидация на резултатите, научна и езикова редакция на аналитичния доклад;
7. Предаване на финален доклад, отразяване на бележки на Възложителя и оформяне на окончателен доклад по проектните дейности.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

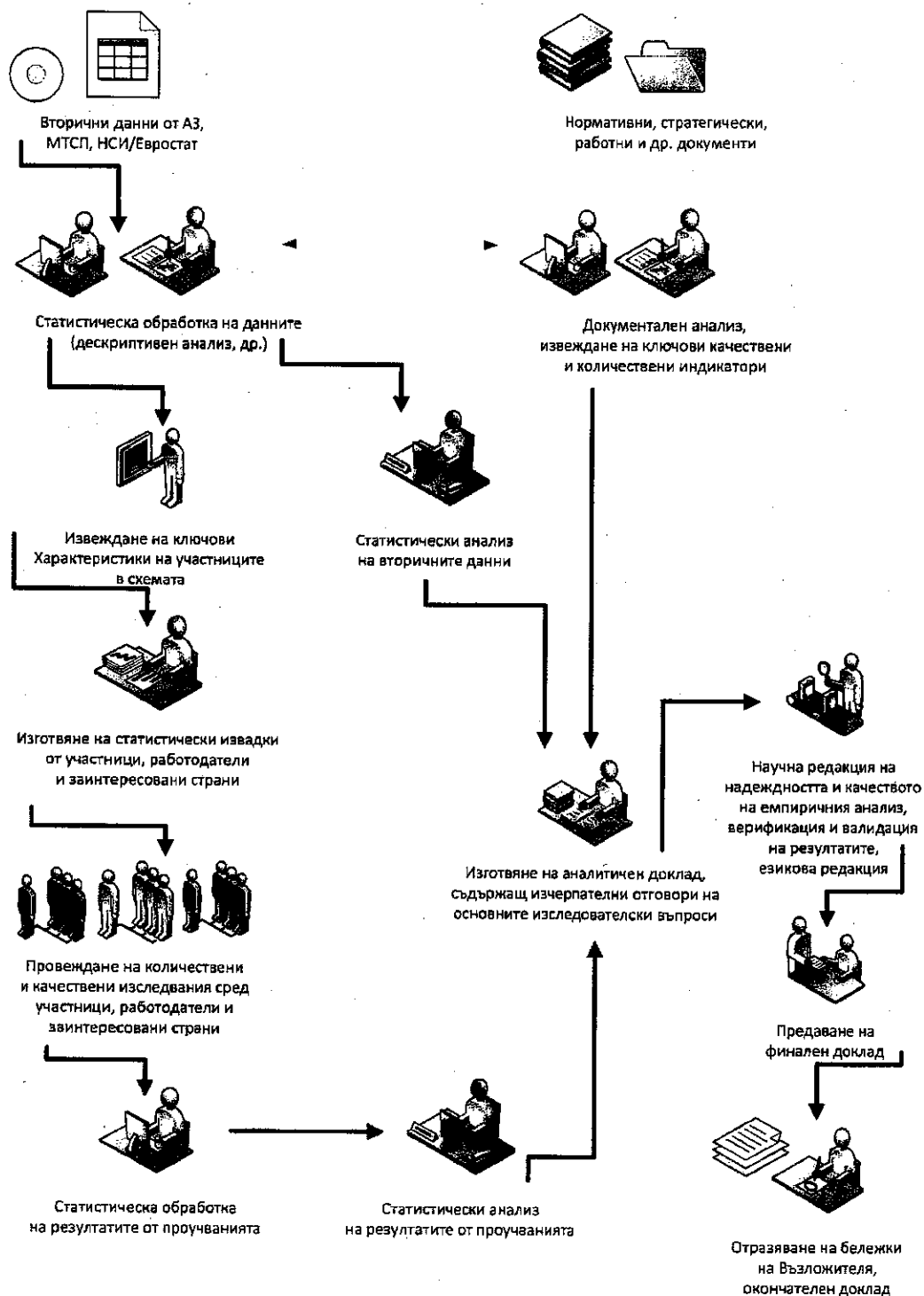


МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Ключови моменти за успешно решаване на изследователските проблеми са:

- Навременно събиране и първична обработка на данни за участниците и работодателите по схемите – този масив от данни е от първостепенна необходимост за извличане на нужната информация относно профилите на участниците в схемите, изготвянето на извадките за нуждите на качествените и количествените изследвания, които ще предоставят необходимата допълнителна информация за предоставяне адекватни, изчерпателни и прецизни отговори на поставените въпроси от Възложителя;
- Ефективно комбиниране на наличната информация от базата данни на АЗ и МТСП и необходимата допълнителна информация, която ще бъде събрана посредством качествени и количествени изследвания.
- Адекватно приложение на аналитичния и статистическия апарат за адресиране на поставените в техническата спецификация. Прецизният подбор на статистически техники ще бъде направен в процеса на прилагане на отделните техники върху данните – опитът в емпирични анализи с подобни информационни масиви на Участника показва, че в много случаи е необходимо да бъдат приложени широк набор от инструменти, които в последствие биват селектирани на базата на установени в практиката критерии за статистическа значимост, надеждност, прецизност, и т.н. В случая, Участникът ще се ръководи от установените в Европейската практика методи и ще приложи и подбере за нуждите на конкретния емпиричен анализ най-уместните от тях.
- Цялостно съобразяване на параметрите на аналитичните резултати със стратегическите и нормативните документи в Република България и ЕС.
- Професионално изготвяне на аналитичен доклад съгласно установените стандарти в Европейската практика – такова изготвяне на доклад включва като първа стъпка пълно кабинетно проучване на релевантните и описаните по-горе нормативни, стратегически, работни и аналитични документи, имащи отношение към настоящата оценка. Спазването на професионалните стандарти ще бъде гарантирано от включването на научни редактори във финалната фаза на проекта.

### Аналитични дейности и инструментариум





МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

6 Детайлно описание на всеки от предложените научни методи, включително на зависимостта им от наличието/ липсата на данни и начините, по които този проблем може да бъде преодолян

Обхват на аналитичния инструментариум по тематични блокове

Методите и инструментите по отделните оценителни дейности в рамките на тематичните блокове, които ще бъдат използвани в изготвянето на оценката са представени в детайли в таблиците по-долу. Тематичните блокове за оценка (ТБ) са представени в отделни таблици, във втората колона, а въпросите за оценка от Техническото задание (ВО) са обозначени в първата.

|                             | ТБ1 Стратегически контекст                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВО                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Източници на информация     | Стратегически документи на ЕК<br>Стратегически документи на РБ<br>Европейска нормативна рамка<br>Нормативна рамка на РБ<br>Документация, съответстваща съответните процедури за предоставяне на безвъзмездна помощ<br>Документация, свързана с процедурите за управление, контрол и мониторинг<br>Дълбочинни интервюта с представители на отговорните институции<br>Дълбочинни интервюта с представители на партньорите |
| Аналитични методи за оценка |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                             | ТБ1 Стратегически контекст                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ВО                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Източници на информация     | <p>Стратегически документи на ЕК<br/>Стратегически документи на РБ<br/>Европейска нормативна рамка<br/>Нормативна рамка на РБ<br/>Документация, съпътстваща съответните процедури за предоставяне на безвъзмездна помощ<br/>Документация, свързана с процедурите за управление, контрол и мониторинг<br/>Дълбочинни интервюта с представители на отговорните институции<br/>Дълбочинни интервюта с работодатели, включително участници по схемите</p> |
| Аналитични методи за оценка |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                             | ТБ2 Изпълнение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ВО                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Източници на информация     | <p>Стратегически документи<br/>Документация, съпътстваща съответните процедури за предоставяне на безвъзмездна помощ<br/>Документация, свързана с процедурите за управление, контрол и мониторинг<br/>Дълбочинни интервюта с представители на отговорните институции<br/>Триангулиращи интервюта</p>                                                                                                                                                  |
| Аналитични методи за оценка |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

| ТБ2 Изпълнение              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВО                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Източници на информация     | Стратегически документи<br>Документация, свързана с процедурите за управление, контрол и мониторинг<br>Дълбочинни интервюта с представители на отговорните институции<br>Дълбочинни интервюта с представители на партньорите<br>Триангулиращи интервюта                                                                                                                                                                                                                                              |
| Аналитични методи за оценка |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ТБ3 Резултати               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ВО                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Източници на информация     | Вторични статистически данни за нивата на младежка безработица, регистрираните младежи в бюрата по труда и социално-демографските характеристики на целевите групи<br>Първични статистически данни за участниците в мерките<br>Анкетно проучване с представители на целевата група, които поне 4 седмици след напускане на интервенцията<br>Дълбочинни интервюта с отпаднали от участие<br>Дълбочинни интервюта с работодатели<br>Документация, съпътстваща съответните процедури за предоставяне на |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| безвъзмездна помощ                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Аналитични<br>методи за<br>оценка |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ТБЗ Резултати                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ВО                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Източници<br>на<br>информация     | <p>Дълбочинни интервюта с участници в операциите, които са включени в заетост или обучение 4 седмици след излизане от операцията</p> <p>Дълбочинни интервюта с работодатели, участвали в операциите</p> <p>Дълбочинни интервюта с работодатели, които не са участвали в операциите, но са отправили предложение за заетост/обучение на участници в операцията</p> <p>Дълбочинни интервюта с представители на институциите</p> <p>Триангулиращи интервюта</p> <p>Документация, съпътстваща съответните процедури за предоставяне на безвъзмездна помощ</p> |
| Аналитични<br>методи за<br>оценка |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ТБ4 Качество                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ВО                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Източници<br>на<br>информация     | <p>Дълбочинни интервюта с участници в операциите, които са получили предложение 4 седмици след излизане от операцията</p> <p>Дълбочинни интервюта с работодатели, които са отправили предложение за заетост/обучение на участници в операцията</p> <p>Дълбочинни интервюта с представители на институциите</p> <p>Триангулиращи интервюта</p> <p>Документация, съпътстваща съответните процедури за предоставяне на безвъзмездна помощ</p>                                                                                                                |
| Аналитични<br>методи за           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

оценка

**Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани със стратегическия контекст**

| Въпрос                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Методи и инструменти                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>[1]</b> Процесът на програмиране осигурява ли широко представителство на всички заинтересовани страни и съответствие с националните и европейски политики, стратегии и програми в областта?                                                                                                                                                                                                                                              | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК<br>Специфични техники: анализ на съответствието                                                                                                                           |
| <b>[2]</b> Конкретната стратегия на намеса на пазара на труда посредством изследваните активни мерки адекватна ли е на съществуващия социално-икономически контекст?                                                                                                                                                                                                                                                                        | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, социално-икономически анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК, вторични данни от НСИ/Евростат<br>Специфични техники: анализ на съответствието, логическа рамка на интервенциите, макроикономически анализ |
| <b>[3]</b> Каква е ролята на мерките, финансирани по ИМЗ, за изпълнението на Гаранцията за младежта? Как допълват други мерки със същата насоченост? Налични ли са иновативни решения?                                                                                                                                                                                                                                                      | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК<br>Специфични техники: анализ на съответствието                                                                                                                           |
| <b>[4]</b> Мерките пригодени ли са спрямо особеностите на всяка целева група, допустима за подпомагане в рамките на техния обхват? Гарантирано ли е спазването на хоризонталните принципи, напр. равенство между половете и недискриминация? Отговарят ли на изискването за постигане на бързи резултати по отношение на динамиката на младежката заетост и намаляване на относителния дял на лицата извън образование, обучение и заетост? | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК<br>Специфични техники: анализ на съответствието                                                                                                                           |
| <b>[5]</b> Изпълняваните мерки допринасят ли за постигане на                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, социално-                                                                                                                                                                                                                           |



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| целите, посочени в оперативната програма и целите на стратегия „Европа 2020“? Как?                                                           | икономически анализ, анализ на въздействието на ОП РЧР<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК, вторични данни от НСИ/Евростат<br>Специфични техники: анализ на съответствието, логическа рамка на интервенциите, макроикономически анализ, преглед на извършените до момента макроикономически оценки на въздействието |
| [6] Предвидени ли са действия за преодоляване на евентуални пречки пред изпълнението, свързани с промяна в политическия и социален контекст? | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, социално-икономически анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК, вторични данни от НСИ/Евростат<br>Специфични техники: анализ на съответствието, логическа рамка на интервенциите, макроикономически анализ                                          |

**Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани с изпълнението**

| Въпрос                                                                                                                                                                                                                                              | Методи и инструменти                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [1] Моделът за управление на интервенциите (финансови, човешки, технически ресурси, организационна структура, информационни потоци, вземане на управленски решения и т.н.) допринася ли за ефикасното и ефективно изпълнение на стратегията на ИМЗ? | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено изследване<br>Специфични техники: анализ на съответствието, анализ на неструктурирани дълбочинни интервюта и/или фокус групи, квантифициране на качествени индикатори |
| [2] Използват ли се съществуващи партньорства при изпълнение на мерките? Съществуват ли ефективни механизми за координация с партньори и бенефициенти?                                                                                              | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено изследване<br>Специфични техники: анализ на съответствието, анализ на неструктурирани дълбочинни интервюта и/или фокус групи, квантифициране на качествени индикатори |
| [3] Механизмът за изпълнение оптимален ли е от гледна точка на динамиката на социално-икономическия контекст? Налични ли са несъответствия между                                                                                                    | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, социално-икономически анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от                                                                                                                                                    |



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

# МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА

„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| потребностите на бенефициентите и участниците и институционалните възможности за адаптиране на изпълнението спрямо промени във външната среда? | качествено изследване, вторични данни от НСИ/Евростат<br>Специфични техники: анализ на съответствието, анализ на неструктурирани дълбочинни интервюта и/или фокус групи, квантифициране на качествени индикатори, макроикономически анализ и анализ на пазара на труда                                                           |
| [4] Създадени ли са предпоставки за участие на всички допустими целеви групи? Спазени ли са принципите на равно третиране и недискриминация?   | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено изследване<br>Специфични техники: анализ на съответствието, анализ на неструктурирани дълбочинни интервюта и/или фокус групи, квантифициране на качествени индикатори |

## Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани с изпълнението

| Въпрос                                                                                                                                                                       | Методи и инструменти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [1] Изпълняваните мерки допринасят ли за увеличаване на заетостта сред младежите?                                                                                            | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н. |
| [2] Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на регистрираните безработни младежи (по пол, възраст, образование, квалификация, продължителност на безработица и др.)? | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни                                                                                       |

чл. 2(1) от 33ЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>[3] Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на броя на младежите, които са извън образование, обучение или заетост (безработни и неактивни младежи)? Как?</b>                                                                                                                                                             | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н. |
| <b>[4] Какъв е делът на младежите, останали на работа след напускане на обучението/ стажа/ чиракуването, от общия брой участници в анализирани операции? Какъв е делът на младежите, започнали работа при друг работодател? Постигнатите резултати оправдават ли вложените средства от гледна точка на ефективност и ефикасност?</b> | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н. |
| <b>[5] Какъв е делът на младежите, включили се в образование или обучение след напускане на анализирани операции?</b>                                                                                                                                                                                                                | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н. |
| <b>[6] Какви са основните причини за успешно интегриране на</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>участващите лица на пазара на труда след приключване на тяхното участие в операция от гледна точка на: 1) работодателите; 2) участниците в операции? Какви са най-често срещаните причини за неуспешна интеграция (т.е. лицето не е в заетост, обучение, образование, стажуване или чиракуване след приключване на неговото участие в операция)?</p> | <p>на първични и вторични данни<br/>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели; първична информация от качествено изследване<br/>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н., квантифициране на качествени индикатори</p>                                                                                    |
| <p>[7] Какъв е делът на отпадналите от участие в операция? Какви са най-често срещаните причини за отпадане?</p>                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br/>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели; първична информация от качествено изследване<br/>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н., квантифициране на качествени индикатори</p> |
| <p>[8] Какви фактори за повишаване на пригодността на младежите за заетост могат да бъдат изолирани? Кой вид интервенция е по-ефективен, за кои целеви групи и в какъв контекст?</p>                                                                                                                                                                    | <p>Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br/>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели; първична информация от качествено изследване<br/>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н., квантифициране на качествени индикатори</p> |
| <p>[9] Според индивидуалните</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Аналитичен подход: кабинетно проучване и</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



# МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

## ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА

### „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| характеристики на участниците, обхванати ли са всички допустими целеви групи по мерките?<br>Наблюдават ли се дисбаланси по възрастови, етнически, полови, образователни и др. характеристики на включените в операции лица?<br>Какви са причините, в случай че са налице такива дисбаланси? Може ли да се изведе причинно-следствена връзка между индивидуалните характеристики на участниците и постигнатите от тях резултати? | документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели; първична информация от качествено изследване<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н., квантифициране на качествени индикатори                                          |
| [10] Изпълнението на мерките създадо ли е иновативни практики при интегрирането на младежи на пазара на труда?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели; първична информация от качествено изследване<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н., квантифициране на качествени индикатори |

#### Детайлизирана методология за адресиране на ключовите въпроси, свързани с качеството

| Въпрос                                                                                 | Методи и инструменти                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| [1] Какво е качеството на предложенията за работа, получени от участниците в операции? | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествени изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели; първична информация от качествено изследване<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н., квантифициране на качествени индикатори; анализ на съответствието                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>[2] Какво е качеството на осигуряваните стажове?</b> | Аналитичен подход: кабинетно проучване и документален анализ, статистически анализ на първични и вторични данни<br>Данни и информация: вторична информация от АЗ, МТСП, ЕК; първична информация от качествено и количествено изследване сред участници и/или потенциални участници и/или приключили участието в схемите лица и работодатели; първична информация от качествено изследване<br>Специфични техники: дескриптивен анализ, анализ на двумерните и тримерните честотни разпределения, корелационен анализ, регресионен анализ, непараметрични тестове и т.н., квантифициране на качествени индикатори; анализ на съответствието |

**7 Описание на начина, по който отделните методи ще се комбинират по между си с цел да се отговори на ключовите въпроси на оценката**

**Обхват на аналитичния инструментариум**

Основните методи, които ще бъдат приложени в реализирането на настоящата оценка изцяло съответстват на установените в Европейската практика стандарти и са следните:

- ✓ Кабинетно проучване и документален анализ;
- ✓ Събиране и обработка на вторична информация;
- ✓ Събиране и обработка на първична информация посредством качествено и количествено изследване;
  - Качествено изследване – дълбочинни интервюта и/или фокус групи сред участници, работодатели и заинтересовани страни
  - Количествено изследване – анкетно проучване сред лица, приключили участието с в схемите и/или участници и/или потенциални участници, както и сред работодатели

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

- ✓ Статистически анализ; дескриптивен анализ; корелационен анализ; клъстерен анализ; регресионен анализ; анализ на двумерните и тримерните разпределения; анализ на нетипичните случаи (outliers); непараметрични тестове; и т.н.

Основните методи за събиране на информация по тематични блокове на оценката са представени в таблицата по-долу.

| Тематични блокове на оценката  | Преглед на документация | Проучвания с бенефициенти – количествени и качествени | Проучвания с крайни получатели – количествени и качествени | Проучвания с работодатели – количествени и качествени | Интервюта с представители на институциите | Интервюта с партньорите | Триангулиращи интервюта |
|--------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ТБ 1<br>Стратегически контекст |                         |                                                       |                                                            |                                                       |                                           |                         |                         |
| ТБ 2<br>Изпълнение             | X                       |                                                       |                                                            |                                                       | X                                         | X                       | X                       |
| ТБ 3<br>Резултати              |                         |                                                       |                                                            |                                                       |                                           |                         |                         |
| ТБ 4<br>Качество               | X                       | X                                                     | X                                                          | X                                                     | X                                         |                         |                         |

**Съответствие между избраните методи и формулирането на отговори по ключовите въпроси на изследването**

Формулирането на обективни и прецизни отговори на ключовите въпроси на изследването изисква идентифициране на възможно най-адекватни методи за анализ. По-конкретно, съответствието между избраните методи и въпросите е аргументирано както следва:

- Кабинетното проучване гарантира възможно най-висока степен на съответствие между реализирания емпиричен анализ, нормативните документи и приложените методи. От една страна то дава отправната рамка за спецификация на конкретните изследователски тестове, а от друга – предоставя информация за установените в практиката причинно-следствени връзки и служи като допълнителен инструмент за верификация и валидация на получените посредством емпиричния анализ резултати.
- Ефективното комбиниране на наличната информация в АЗ, МТСП и НСИ със социологически проучвания дава възможност за базиране на анализа на обективната институционална информация във възможно най-висока степен.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Основен риск и проблем при базирането на подобни оценки на база социологически проучвания е ниското качество на събраната информация (в повечето случаи, поради напълно обективни причини). Ето защо, в случая социологическите проучвания ще обхванат единствено и само тези въпроси от оценката, за които няма или има недостатъчно информация в регистъра на АЗ и информационния масив на УО на ОП РЧР. По този начин ще бъде постигнато ефективно комбиниране на основните информационни източници, така че да бъдат получени обективни и възможно най-прецизни резултати.

- Статистическият анализ и използването на алтернативни статистически инструменти за установяване на особености в разпределенията на данните и причинно-следствени връзки между изследваните индикатори е единственият съществуващ обективен подход за емпиричен анализ на данни. Прилагането на корелационен анализ, непараметрични тестове, клъстерен анализ и т.н. дава възможност за предоставяне на обективни отговори относно наличие или не на определени връзки, което не може да бъде направено на база обичайното представяне на резултати от проучвания. Ето защо, подобреният за случая набор от инструменти адресира конкретните потребности на отделните въпроси и гарантира предоставянето на обективни и надеждни отговори. Регресионният анализ позволява измерване големината на въздействието на отделните фактори върху ключови за оценката индикатори.
- Макроикономическият анализ осигурява възможност за адекватно измерване на приноса на оценявани схеми върху целите, заложили в стратегическите документи и влиянието на външната среда. Единствено по този начин може да бъде осигурено съответствие с всички останали реализирани оценки на социално-икономически политики и отразен допълващия характер на ОП РЧР.

**Причинно-следствена връзка между методи, дейности и резултати**

Комбинирането на установените в практиката методи за документален анализ, качествени и количествени изследвания, статистически анализ и прилагането им върху двата основни източника на информация – базата данни на АЗ и МТСП, и резултати от проведени целеви проучвания, позволява извеждането на обективна картина за въздействието на анализиранияте схеми.

От особено значение за правилният подход към оценката и нейните общи и специфични цели, е очертаване на релеантния контекст както от гледна точка на съществуващата нормативна уредба и практики, така и от гледна точка на строго специфичния социално-икономически контекст. Подобно поставяне на ясни рамки и граници на полето, както и на

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

рамките на оценката сама по себе, следва да бъде направено чрез солидно кабинетно проучване и анализ на вторини статистически данни.

От една страна, прилагането на статистически техники дава точна и адекватна връзка относно наблюдаваните в информационните масиви явления.

От друга страна, статистическите техники не могат да заместят, нито да дадат информация за структурните причинно-следствени връзки в социално-икономическата среда, както и логическата рамка на стратегическите документи.

Поради това ограничение е необходимо събирането на първична информация чрез приложението на различни методи за регистрация и анализ на данни. Така например, откъдето очертаване на общата рамка и генералните тенденции, е необходимо да се анализира в повече детайли, включвайки нивата схема, мерки и проектни предложения. Подобен подход позволява и обхващането на основните целеви групи – бенефициентите и крайните участници, което от своя страна дава информация за практическото изпълнение на ИМЗ. Извън целевите групи на бенефициентите и крайните участници, за допълване на картината е важно разширяването на кръга до всички заинтересовани страни, още повече, че гледната точка на последните би могла да изиграе триангулираща функция по отношение на основните резултати и изводи.

Сложността на въпросите за оценка и потребността от максимално надеждни данни за информиране на техните отговори, налага комплексен подход на приложение на комбинация от изследователски методи, които се разглеждат в тяхната взаимодопълняемост. Пълната допълняемост на предложените инструменти следва и от установените в Европейската практика подходи при реализирането на подобен тип анализи.

В таблицата по-долу детайлно са представени Връзка на тематичните блокове за оценка и въпросите за оценка в Техническото задание с тематичните блокове и въпросите за оценка на Насоките за оценка на ИМЗ на ЕК – по тематични блокове (ТБ) и въпроси за оценка (ВО).

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Връзка на тематичните блокове за оценка и въпросите за оценка в Техническото задание с тематичните блокове и въпросите за оценка на Насоките за оценка на ИМЗ на ЕК – по тематични блокове (ТБ) и въпроси за оценка (ВО)

| Техническо задание |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Насоки за оценка на ИМЗ на ЕК                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ТБ                 | ТБ1 Стратегически контекст                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ТБ1 Стратегия за изпълнение на ИМЗ;<br>ТБ2 Изпълнение                                                                                                                                                                                                           |
| ВО                 | 1.1 Процесът на програмиране осигурява ли широко представителство на всички заинтересовани страни и съответствие с националните и европейски политики, стратегии и програми в областта?                                                                                                                                                                                                                                              | ТБ2/ ВО 2.3 Изпълнението на ИМЗ използва ли съществуващите партньорства? Създадени ли са нови партньорства за подпомагане изпълнението на ИМЗ? Съответните заинтересовани страни въвлечени ли са ефективно?                                                     |
| ВО                 | 1.2 Конкретната стратегия на намеса на пазара на труда посредством изследваните активни мерки адекватна ли е на съществуващия социално-икономически контекст?                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.1 В какъв социално-икономически контекст се изпълнява ИМЗ?                                                                                                                                                                                                    |
| ВО                 | 1.3 Каква е ролята на мерките, финансирани по ИМЗ, за изпълнението на Гаранцията за младежта? Как допълват други мерки със същата насоченост? Налични ли са иновативни решения?                                                                                                                                                                                                                                                      | 1.2 Каква е ролята на ИМЗ по отношение на Гаранция за младежта, какъв е планираният принос към Гаранция за младежта?                                                                                                                                            |
| ВО                 | 1.4 Мерките пригодени ли са спрямо особеностите на всяка целева група, допустима за подпомагане в рамките на техния обхват? Гарантирано ли е спазването на хоризонталните принципи, напр. равенство между половете и недискриминация? Отговарят ли на изискването за постигане на бързи резултати по отношение на динамиката на младежката заетост и намаляване на относителния дял на лицата извън образование, обучение и заетост? | 1.3 Дали определените целеви групи още на етап проектиране са най-релевантните/съответстващи на стратегията/? Дали най-важните нужди на тези групи са посрещнати?<br>1.4 Дали мерките по ИМЗ са осигурили бърз отговор, за да адресират спешността на проблема? |
| ВО                 | 1.5 Изпълняваните мерки допринасят ли за постигане на целите, посочени в оперативната програма и целите на стратегия „Европа 2020“? Как?                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ТБ3 Ефективност / ВО 3.1 Как и до каква степен ИМЗ допринася за постигане на общата цел за устойчиво интегриране на младите хора на пазара на труда и на специфичните цели на ЕСФ?                                                                              |
| ВО                 | 1.6 Предвидени ли са действия за преодоляване на евентуални пречки пред изпълнението, свързани с промяна в политическия и социален контекст?                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



Техническо задание

Насоки за оценка на ИМЗ на ЕК

ТБ ТБ2 Изпълнение

ТБ2 Изпълнение

- ВО 2.1 Моделът за управление на интервенциите (финансови, човешки, технически ресурси, организационна структура, информационни потоци, вземане на управленски решения и т.н.) допринася ли за ефикасното и ефективно изпълнение на стратегията на ИМЗ?
- ВО 2.2 Използват ли се съществуващи партньорства при изпълнение на мерките? Съществуват ли ефективни механизми за координация с партньори и бенефициенти?
- ВО 2.3 Използването на ИМЗ използва ли съществуващите партньорства? Създадени ли са нови партньорства за подпомагане изпълнението на ИМЗ? Съответните заинтересовани страни въввлечени ли са ефективно?
- ВО 2.6 Какви са силните и какви са слабите страни на механизма за изпълнение?
- ВО 2.3 Използването на ИМЗ използва ли съществуващите партньорства? Създадени ли са нови партньорства за подпомагане изпълнението на ИМЗ? Съответните заинтересовани страни въввлечени ли са ефективно?
- ВО 2.6 Какви са силните и какви са слабите страни на механизма за изпълнение?
- ВО 2.1 Моделът за управление на интервенциите (финансови, човешки, технически ресурси, организационна структура, информационни потоци, вземане на управленски решения и т.н.) допринася ли за ефикасното и ефективно изпълнение на стратегията на ИМЗ?
- ВО 2.2 Използват ли се съществуващи партньорства при изпълнение на мерките? Съществуват ли ефективни механизми за координация с партньори и бенефициенти?
- ВО 2.3 Използването на ИМЗ използва ли съществуващите партньорства? Създадени ли са нови партньорства за подпомагане изпълнението на ИМЗ? Съответните заинтересовани страни въввлечени ли са ефективно?
- ВО 2.6 Какви са силните и какви са слабите страни на механизма за изпълнение?
- ВО 2.1 Моделът за управление на интервенциите (финансови, човешки, технически ресурси, организационна структура, информационни потоци, вземане на управленски решения и т.н.) допринася ли за ефикасното и ефективно изпълнение на стратегията на ИМЗ?
- ВО 2.2 Използват ли се съществуващи партньорства при изпълнение на мерките? Съществуват ли ефективни механизми за координация с партньори и бенефициенти?
- ВО 2.3 Използването на ИМЗ използва ли съществуващите партньорства? Създадени ли са нови партньорства за подпомагане изпълнението на ИМЗ? Съответните заинтересовани страни въввлечени ли са ефективно?
- ВО 2.6 Какви са силните и какви са слабите страни на механизма за изпълнение?

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



Техническо задание

Насоки за оценка на ИМЗ на ЕК

ТБ ТБЗ Резултати

ТБЗ Въздействие; ТБ4 Ефикасност; ТБЗ Ефективност

- ВО 3.1 Изпълняваните мерки допринасят ли за увеличаване на заетостта сред младежите?
- ВО 3.2 Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на регистрираните безработни младежи (по пол, възраст, образование, квалификация, продължителност на безработица и др.)?
- ВО 3.4 Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на броя на младежите, които са извън образование, обучение или заетост (безработни и неактивни младежи)? Как?
- ВО 3.5 Какъв е делът на младежите, останали на работа след напускане на обучението/ стажа/ чиракуването, от общия брой участници в анализираните операции? Какъв е делът на младежите, започнали работа при друг работодател? Постигнатите резултати оправдават ли вложените средства от гледна точка на ефективност и ефикасност?
- ВО 3.6 Какъв е делът на младежите, включили се в образование или обучение след напускане на анализираните операции?
- ВО 3.7 Какви са основните причини за успешно интегриране на участвалите лица на пазара на труда след приключване на тяхното участие в операция от гледна точка на: 1) работодателите; 2) участниците в операция? Какви са най-често срещаните причини за неуспешна интеграция (т.е. лицето не е в заетост, обучение, образование, стажуване или чиракуване след приключване на неговото участие в операция)?
- ВО 3.8 Какъв е делът на отпадналите от участие в операция? Какви са най-често срещаните причини за отпадане?
- ВО 3.9 Какви фактори за повишаване на пригодността на младежите за заетост могат да бъдат изолирани? Кой вид интервенция е по-ефективен, за кои целеви групи и в какъв контекст?

ТБЗ Ефективност/ ВО 3.3 Участниците в ИМЗ включени ли са в заетост, продължаващо образование или обучение, чиракуване или стажуване след напускане на операцията? Ако не, защо?

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

- ВО 3.10 Според индивидуалните характеристики на участниците, обхванати ли са всички допустими целеви групи по мерките? Наблюдават ли се дисбаланси по възрастови, етнически, полови, образователни и др. характеристики на включените в операции лица? Какви са причините, в случай че са налице такива дисбаланси? Може ли да се изведе причинно-следствена връзка между индивидуалните характеристики на участниците и постигнатите от тях резултати?
- ВО 3.11 Изпълнението на мерките съвпаднало ли е с иновативни практики при интегрирането на младежи на пазара на труда?
- ВО 3.2 Ефективност/ ВО 3.2 Финансирането по ИМЗ е ли са всички допустими целеви групи по мерките, които имат най-голяма нужда от подкрепа? В целевите групи включени ли са представители в неравностойно положение като членове на маргинализирана общности и такива, напускащи образование без квалификация?
- ВО 3.4 Изпълнение/ ВО 2.4 Изпълнението финансира ли са, както е специфичните целеви групи достигнати ли са, както е планирано?
- ВО 2.4 Изпълнение/ ВО 2.4 Изпълнението финансира ли са, както е специфичните целеви групи достигнати ли са, както е планирано?
- ВО 2.4 Изпълнение/ ВО 2.4 Изпълнението финансира ли са, както е специфичните целеви групи достигнати ли са, както е планирано?

Техническо задание

Насоки за оценка на ИМЗ на ЕК

ТБ ТБ4 Качество

ТБ3 Ефективност

- ВО 4.1 Какво е качеството на предложенията за работа, получени от участниците в операции?
- ВО 4.2 Какво е качеството на осигуряваните стажове?
- ВО 3 Ефективност/ВО3.4 Какво е качеството на офертите, получени от участниците? Откъде идват предложенията – първичен пазар на труда, вторичен пазар на труда или публични схеми за работа? Получените предложения от Гаранция за младежта ли са?
- ВО 3 Ефективност/ВО3.4 Какво е качеството на офертите, получени от участниците? Откъде идват предложенията – първичен пазар на труда, вторичен пазар на труда или публични схеми за работа? Получените предложения от Гаранция за младежта ли са?

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**8 Описание на необходимите данни (първични и вторични) за извършване на изследването, както и анализ на наличните източници на информация (вкл. по отношение на тяхната надеждност, качество и достъпност). Подход за събиране на цялата необходима информация**

**Описание на необходимите първични и вторични данни за извършване на изследването**

**Първични данни**

Набирането на първични данни има за цел да обезпечи информационно онези специфични цели на оценката, за които не може да бъде даден отговор на базата на кабинетно проучване и анализ на вторични статистически данни. Задълбоченият анализ на въпросите за оценка, формулирани в техническото задание, очертава, необходимостта от приложение на комбиниран подход при събиране на първични данни, чрез съчетаване на качествени и количествени методи.

Събирането на първични данни има за цел да включи в оценката анализ на заинтересованите страни и на основните целеви групи - лица, приключили участието с в схемите и/или участници и/или потенциални участници, както и сред работодатели.

Основните видове първични данни, предвидени да бъдат използвани от оценката, са:

- Качествена информация, събрана чрез приложението на методите на фокус групата и/или дълбочинно интервю с представители на заинтересованите страни, сред участници и работодатели;
- Количествени данни от анкетни проучвания сред лица, приключили участието с в схемите и/или участници и/или потенциални участници, както и сред работодатели.

С оглед най-ефективно разпределение между ресурси, време и осигуряване на качеството на първичните данни, предлагаме следната индикативна схема за събиране на качествена информация:

| Метод за събиране на първични данни | Целева група                                                                       | Индикативен брой |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Дълбочинно интервю                  | Представители на заинтересованите страни                                           | 10               |
| Дълбочинно интервю                  | Лица, приключили участието с в схемите и/или участници и/или потенциални участници | 10               |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                    |                                                                                    |    |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Дълбочинно интервю | Работодатели                                                                       | 10 |
| Фокус група        | Лица, приключили участието с в схемите и/или участници и/или потенциални участници | 2  |
| Фокус група        | Работодатели                                                                       | 2  |
| Фокус група        | Представители на заинтересованите страни                                           | 2  |

Въпреки, че качествените първични данни, нямат характера на представителни, тяхното събиране и анализ ще позволят очертаване на основни тенденции сред трите групи чрез прилагането на систематичен подход в структурирането на техните оценки и мнения. Друго важно приложение, че ще допринесат за по-прецизно и детайлно изработване на изследователския инструментариум за събиране на количествена информация.

Събирането на количествена информация чрез анкетно проучване сред лица, приключили участието с в схемите и/или участници и/или потенциални участници, както и сред работодатели, ще даде възможност за очертаване на основни тенденции в практическото изпълнение на схемите и мерките по ИМЗ. Тъй като за композиране на извадки, които да осигурят качество на информацията, както и достатъчен брой наблюдения за прилагане на статистически методи на анализ на информацията, е междинен продукт на кабинетното проучване, предлагаме следната индикативна рамка:

| Метод за събиране на първични данни           | Целева група                                                                       | Индикативен брой |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Стандартизиран въпросник за анкетно проучване | Лица, приключили участието с в схемите и/или участници и/или потенциални участници | 500              |
| Стандартизиран въпросник за анкетно проучване | Работодатели                                                                       | 200              |

На база анализ на информацията за подадените и одобрени проекто-предложения по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по приоритетна ос 1 2014BG05M9OP001-1.2014.001 „Младежка заетост“, публикувани на страницата на АЗ (<http://www.az.government.bg/pages/ophrd-2014-2020-procedura-mladezhka-zaetost/>), Изследователският екип прогнозира, че индикативните бройки респонденти за двете количествени проучвания, не би трябвало да бъдат повече от 5%.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Вторични данни**

Основните видове вторични данни, предвиждани да бъдат използвани в оценката, са:

- Данни за търсенето и предлагането на труд, в т.ч. регистъра на безработните лица на АЗ, както и статистиката на пазара на труда, публикувана от НСИ;
- Данни за провежданите активни мерки, насочени към младежите от АЗ и МТСП;

При оценката ще бъдат използвани официални статистически данни, публикувани от съответните институции, отговорни за производството на информацията, както и индивидуални анонимизирани данни от АЗ за регистрираните в бюрата по труда лица. Що се касае до макроикономическите данни, основните източници са Националният статистически институт, Българската народна банка, Международния валутен фонд и Евростат. За да бъде проследено въздействието в рамките на оценката, основната изходна информация за социално-икономическото развитие и пазара на труда ще включва следните основни индикатори:

| Индикатор                                                                                                                                                                                                                    | Източник | Достъп    | Способ за получаване на информацията                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-------------------------------------------------------------------|
| Месечни справки с обобщени данни за пазара на труда в различни разбивки за периода 2007-2015 г.                                                                                                                              | АЗ       | Свободен  | Предоставена информация от МТСП                                   |
| Националните планове за действия по заетостта и отчетите по тях за периода 2007-2015 г.                                                                                                                                      | МТСП     | Свободен  | Предоставена информация от МТСП                                   |
| Заети и безработни лица – национално ниво и райони за планиране                                                                                                                                                              | НСИ, АЗ  | Свободен  | Уебсайт на НСИ                                                    |
| Индивидуални анонимизирани данни от НСИ проучвания                                                                                                                                                                           | НСИ      | Ограничен | Искане до НСИ и получаване срещу заплащане от страна на Участника |
| Детайлизирани справки от НСИ наблюдения<br>Краткосрочна статистика на заетостта и разходите за труд<br>Краткосрочна бизнес статистика<br>Наблюдение на работната сила<br>Годишна статистика на заетостта и разходите за труд | НСИ      | Ограничен | Искане до НСИ и получаване срещу заплащане от страна на Участника |
| Индивидуални анонимизирани данни за безработните лица от базата данни на АЗ                                                                                                                                                  | АЗ       | Ограничен | Искане до АЗ с писмо за подкрепа от МТСП                          |

Основна цел при обработката на вторичните данни е те да бъдат систематизирани във вид, който отговаря на потребностите на оценката и дава възможност за използването им за различни симулации при адресирането на поставените ключови изследователски въпроси.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД



**Изчерпателен преглед и анализ на наличните източници на данни**

Източниците на информация, свързани с показателите за пазара на труда в България обхващат следните наблюдения:

- Система от национални сметки<sup>3</sup> (СНС), която е базирана на възприетите принципи на Европейската система от сметки (ЕСС/2008)<sup>4</sup>. СНС предоставя годишни данни за броя на заетите, наетите и самонаетите лица. Изчисляването на брутният вътрешен продукт (БВП) по производствен метод и метод на доходите предоставя също информация за брутна добавена стойност (БДС) по постоянни и текущи цени, както и компенсация на наетите лица, което от своя страна позволява конструиране на допълнителни показатели, в т. ч. производителност на труда, разходи за труд на единица продукция и др. СНС предоставя данни за разглежданите показатели по икономически дейности;
- Годишна статистика на заетостта и разходите за труд, което предоставя информация за движението на наетите лица, брутна и нетна работна заплата и други разходи за труд. Наблюдението предоставя данни за разглежданите показатели по следните признаци: пол, икономически дейности, сектори по форма на собственост, райони на планиране и области;
- Структура на заплатите е четиригодишно изследване, което има за цел да осигури детайлна и съпоставима на европейско ниво информация относно възнагражденията и професионалните характеристики на наети лица и техните работодатели. Наблюдението предоставя информация за броя на наети лица, класифицирани по пол, възраст, професионален статус, вид заетост в предприятието, вид трудов договор, размер на годишна заплата и премии, социални добавки и възнаграждение за извънреден труд. Наблюдението предоставя данни за разглежданите показатели по следните признаци: размер на предприятието, икономически дейности, сектори по форма на собственост, райони на планиране и области;
- Наблюдение на работната сила (НРС), което предоставя информация от страна на предлагането на труд в т. ч. брой на населението, работна и извън работна сила, заети и безработни лица и др. Наблюдението предоставя данни за разглежданите показатели по следните признаци: образователен и професионален статус, пол, възрастова групи и икономически дейности;
- Агенция по заетостта (АЗ), която предоставя информация за броя на безработните лица, които са регистрирани в бюрата по труда и потвърждават своята регистрация. АЗ предоставя данни за разглежданите показатели по следните признаци: образователен и професионален статус, пол, възрастова групи и икономически дейности и области.

<sup>3</sup> СНС е национална счетоводна система, възприета от основни международни организации, която предоставя релевантна информация за макроикономически показатели от различни държави.

<sup>4</sup> Издание на Евростат от 2008 г.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Система от национални сметки: заетост, отработени човекочасове и производителност на труда**

Статистическите изследвания от страна на търсенето и предлагането на работна сила са източниците на информация за подготовка на данните за заетостта. Чрез данните от годишното потребление на предприятия и други институционални единици за заети лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд се дава оценка на наетите лица, работещи по трудов договори за работещите собственици. Тези данни също така се използват за оценка на регионалното разпределение на наетите лица. Изследването на работната сила е източник на информация за оценка на контингента от самонаети лица, работещи лица на граждански договор и работещи без договор. Черпи се информация и за самонаетите лица по регионален признак. За източник на информация за оценка на самонаетите лица в селското стопанство по райони се ползват резултатите от преброяването на земеделските стопанства (провежда се от Министерство на земеделието и храните). Данните за заети лица и регионалното им разпределение се основават на концепцията за резидентност на институционалната единица – работодател. Могат да се различават от получените резултати от конкретните статистически изследвания. Необходимо е да имаме предвид следните методологически особености по отношение на съдържанието при сравняване на данните за работната сила:

- Лица на срочна военна служба – част от заетите по дефиниция на ЕЧНС 95, но не се включват в данните от изследването на работната сила.
- Резиденти, работещи в чужбина – включени са в изследването на работната сила, но не участват в състава на заетите по дефиниция на националните икономически сметки.
- Нерезиденти, които са наети в производствени единици на националната икономика – включват се в състава на заетите по дефиниция на националните сметки, но не се наблюдават в изследването на работната сила.

Под заети лица разбираме наетите и самонаетите лица, ангажирани в дадена производствена дейност, попадащи в производствените граници на системата.

Наетите лица са тези, които работят за дадена институционална единица резидент и получават възнаграждение за вложения труд.

Самонаети лица – тези, които са еднолични собственици/съсобственици на некорпорирани предприятия, в които те работят. Самонаетите лица се класифицират като такива при условие, че не се считат за наети.

Отработените часове включват:

- Действително отработените часове на нормално работно време;
- Допълнително отработените часове;



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

- Времето на работното място, което се използва за: подготовка на работното място; работата по поддръжката и ремонта; почистването и подготовката на инструментите и други;
- Времето, което съответства на кратките периоди на почивка на работното място;
- Времето, прекарано на работното място в очакване или готовност поради временна липса на работа, повреда на машините и апаратурите.

**Производителност на труда.** Това е съставен икономически показател, който съпоставя постигнатия резултат, а именно новосъздаден продукт, с вложения трудов фактор при извършването на определена икономическа дейност на определена икономическа територия за определен период. Основните съставни части на производителността на труда са показатели, измерващи резултата от осъществяваната производствена активност (той е в числителя) и показатели за вложения труд в производствения процес (намират се в знаменателя).

$$\text{Производителност на труда} = \frac{\text{Резултат от производствената дейност}}{\text{Вложен труд в производството}}$$

**Наблюдение на работната сила**

Целта на изследването е да осигури необходимата информация за състоянието и тенденциите на пазара на труда и в частност – икономическата активност на населението на 15 и повече навършени години. Под внимание се взимат заетите, безработните и лицата извън работната сила на територията на страната.

**Работната сила** се формира от лица, навършили 15 години, които получават възнаграждение за вложения труд в производството на стоки и услуги. Коефициентът на икономическа активност се изчислява като процент от икономически активното население съотнесено към всички лица от същата възраст.

**Заети** са лица, навършили 15 години, които участват в производството на стоки и услуги поне един час на ден и получават възнаграждение за вложения труд (в парично изражение или натура). В това число влизат и лицата, които имат работа, но временно отсъстват поради болест, майчинство, отпуск и други. *Коефициентът на заетост* се изчислява като процентно отношение на заетите към населението на същата възраст. Наблюдението включва заетост по образователен и професионален статус, пол, възрастова група и икономически сектори.

**Безработни лица и коефициенти на безработица.** Важна роля при разглеждането на пазара на труда играят и безработните лица. Това са лица на 15-74 навършени години, които нямат работа за наблюдавания период, но едновременно с това търсят активно работа в продължение на минимум четири седмици, включително и през наблюдаваната седмица.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Също така, те са на разположение да започнат работа до две седмици след края на наблюдавания период.

За активни методи на търсене на работа се считат:

- Контакт с държавно бюро по труда с цел намиране на работа (независимо дали инициативата е на регистрирания, или на бюрото по труда);
- Контакт с частна агенция, фирма, извършваща посреднически услуги по набиране на персонал и др., с цел намиране на работа;
- Директно отнасяне към работодатели;
- Търсене на съдействие от роднини и познати за намиране на работа;
- Подаване или отговаряне на обяви за работа;
- Изучаване на обяви за работа;
- Явяване на изпит, тест или интервю за кандидатстване за работа;
- Търсене на земя, сграда, помещение, оборудване, необходими за започване на самостоятелен бизнес;
- Кандидатстване за разрешения, патенти, кредити и др. с цел започване на самостоятелен бизнес.

Освен досега описаните характеристики на безработните лица, за такива се считат и лица, които не търсят активно, но са намерили работа и очакват да я започнат до три месеца след края на периода на наблюдение. Към категорията на безработни се включват и лица в принудителен неплатен отпуск, който е по-голям от три месеца, и тези лица търсят активно работа и са на разположение да започнат работа. Включват се също и студенти, домакини, пенсионери и други лица, които обикновено не извършват икономическа дейност, стига да удовлетворяват критериите по време на наблюдавания период.

За **продължителност на безработицата** се избира по-краткия период от следните два признака: продължителност на търсене на работа или продължителност на времето, през което лицето е било без работа.

При изследването на безработицата се разглежда и **коэффициентът на безработица** – съотношение между броя безработни лица и работната сила. Класификациите, които се използват при изготвянето на данните тук са Международна стандартна класификация на образованието, ревизия 1997 г. (МСКО '97) и Класификация на териториалните единици за статистически цели в България. Те съответстват на Европейската класификация на териториалните единици за статистически цели (NUTS).

**Непълно заети лица и потенциална работна сила** включват три групи лица:

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

- Лица, работещи на непълно работно време, желаещи и имащи готовност да работят повече – тя включва в себе си лица на 15-74 годишна възраст, които работят на непълно работно време и имат желание и готовност да работят повече;
- Лица, търсещи работа, но нямащи готовност да започнат работа веднага – лица извън работната сила на 15-74 годишна възраст, които изпълняват едно от условията:
- Лица, имащи готовност да започнат работа, но нетърсещи работа – това са лица извън работната сила на 15-74 навършени години, които желаят да работят и имат готовност да започнат работа до две седмици след края на наблюдавания период, но не търсят работа. Единствено в тази група се използва Международна стандартна класификация на образованието, ревизия 1997 г. (ISCED-97).

Лица извън работна сила са тези лица, които нито са заети, нито са безработни през наблюдавания период. Обхванати са лицата на 15 и повече навършени години, живеещи в обикновените домакинства в страната, попаднали в извадката. Класификациите, които се използват за този показател са Международната стандартна класификация на образованието, ревизия 1997 г. (МСКО'97) и Класификация на териториални единици за статистически цели в България, съответстваща на Европейската класификация на териториални единици за статистически цели (NUTS).

**Статистика на Агенция по заетостта**

Агенция по заетостта (АЗ) предоставя информация за броя на безработните лица, които са регистрирани в бюрата по труда и потвърждават своята регистрация, като по този начин търсят работа (това е и разлика със статистиката на НСИ, където дефиницията е по-широка). Това са лица над 16 г., съгласно Кодекса на труда, и до навършване на възрастта за пенсиониране за съответната година (това също е разлика със статистиката на НСИ). Тези уредби са заложили в Кодекса на труда (относно долната граница за регистрация в бюрото по труда), както и Закона за насърчаване на заетостта и правилника за прилагането му (относно поддържане на регистрацията и нормативните изисквания за отчитането на дадено лице като безработен).

Информацията на АЗ за безработните лица е месечна, към края на съответния месец. Аналитичният показател ниво на безработица се изчислява чрез работна сила на база преброяванията на населението, и така базата е постоянна (за разлика от данните на НСИ). Основните характеристики на безработните лица, които са обект на наблюдение от страна на АЗ включват: пол, възраст, образование, продължителност на регистрацията, области, икономически дейности.



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Управление на рисковете, свързани с недостатъчно наличие на данни или тяхното лошо качество**

Основните рискове при събирането на първичната информация при провеждането на качественото и количественото изследване са представени в таблицата по-долу:

| Идентифицирани рискове при събиране на първичната информация                                                                                                                                                                                                                                            | Мерки за смекчаване на рисковете                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наговаряне на представителите на заинтересованите страни с текущите работни задачи, което може да възпрепятства ефективното им включване в различните фази на изпълнение на проучването – дълбочинни интервюта, фокус групи, количествено проучване сред ангажираните в изпълнението на процеса страни. | При стартиране изпълнението на поръчката ще бъдат определени лицата за контакт и комуникационните канали между Изпълнителя и представителите на заинтересованите страни. Ще бъде оформена база данни с ключови експерти и представители на заинтересованите страни.<br>Провеждане на срещи между представителите на Изпълнителя и ключовите заинтересовани страни – при провеждане на фокус групите и дълбочинните интервюта и за консултиране на резултатите от анализа.<br>Изпълнителят ще разчита да убеди представителите на заинтересованите страни с оглед да постигне по-голяма ангажираност от тяхна страна. |
| Затруднения при мобилизиране вниманието и участието на заинтересованите страни                                                                                                                                                                                                                          | Използване на всички възможни канали за информиране на заинтересованите страни и привличането им в процеса.<br>Съдействие от страна на Възложителя за популяризиране на проучването – поставяне на информация на уеб-сайта, лични покани и пр.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Големият обем информация и документация, който трябва да бъде анализиран по време на изпълнение на поръчката                                                                                                                                                                                            | Смекчаването на риска ще бъде постигнато посредством добра организация и ефективно използване на експертите.<br>Достатъчен брой предвидени човешки ресурси за изпълнение на поръчката (ключови и неключови експерти), с необходимата квалификация и опит в изпълнение на сходни услуги.<br>Ефективна комуникация и съдействие от страна на Възложителя също ще бъде важен фактор за преодоляване на този риск                                                                                                                                                                                                        |
| Затруднения при набирането на информация чрез интервюта: недостатъчно данни и информация, трудности при осигуряването на респонденти. Ненавременна събрана или недостатъчна информация                                                                                                                  | Добро планиране, с предвидени времеви буфери за провеждане на интервютата.<br>Непрекъснат контрол над процеса на набиране на информация.<br>Внимателна подготовка на интервюерите.<br>Предварително информиране и съгласуване с                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                 | <p>респондентите на графика за интервюта.<br/>Допълване на недостатъчната информация чрез провеждане на допълнителни интервюта.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>Затруднения при набирането на информация чрез фокус групите: недостатъчно данни и информация, трудности при осигуряването на участници, Ненавременна събрана или недостатъчна информация</p> | <p>Добро планиране, с предвидени времеви буфери за провеждане на фокус групите.<br/>Непрекъснат контрол над процеса на набиране на информация.<br/>Внимателна подготовка на модератора и участниците.<br/>Осигуряване на резервни участници за всяка фокус група.<br/>Предварително информироване и съгласуване с участниците на графика за фокус групите.<br/>Допълване на информацията чрез провеждане на допълнителни фокус групи.</p>                                                                                |
| <p>Осигуряване на качество на събраната информация чрез количествени проучвания</p>                                                                                                             | <p>Пилотно тестване на изследователския инструментариум.<br/>Обучение на анкетиращите екипи.<br/>Постоянна супервизия на анкетиращите екипи.<br/>Логически оглед на попълнените въпросници.<br/>10% повторна връзка с респондентите за проверка на качеството на работата на анкетиращите екипи.<br/>Логически оглед на данните в числов вид.<br/>Допълване на информацията чрез провеждане на допълнителни анкети.</p>                                                                                                  |
| <p>Затруднения с обработката на набраната информация</p>                                                                                                                                        | <p>Внимателна преценка на набраната информация от втори анализатор.<br/>Проверка на актуалността на данните чрез срещи с представители на заинтересованите страни и специалисти.<br/>Включване на допълнителни експерти при нужда.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Взаимообвързани и зависими една от друга задачи и дейности</p>                                                                                                                               | <p>Добро планиране, координация и контрол на експертния екип от страна на ръководителя на екипа и ръководството на изпълнителя.<br/>Добро планиране, с предвидени времеви буфери, за изпълнение на дейностите, свързани най-вече с набавяне на данни и информация.<br/>Периодично отчитане пред Възложителя.<br/>Организиране на редовни срещи на изпълнителския екип за обсъждане на резултатите, напредъка и ранно идентифициране на забавянето по задачите, които са ключов фактор за изпълнението на дейностите.</p> |
| <p>Ниско ниво на потвърждение за</p>                                                                                                                                                            | <p>Подборът на респонденти за фокус групите се</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| участие във фокус група поради заетостта на целевите групи                                                                               | извършва от добре обучен персонал, който умеє да убеждава и мотивира. Мотивацията на потенциалните респонденти ще се извърши основно чрез разясняване на техния интерес да споделят мнението си по проблеми, които са актуални за тях и представянето на актуална информация, касаеща техния регион.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Разширено и времетраене на фокус групите                                                                                                 | Ръководствата за водене на фокус групи ще бъдат изработени прецизно, за да не се увеличава драстично времетраенето – не повече от 2 часа максимална продължителност. Благодарение на прецизно изработените ръководства и професионалните модератори, всички респонденти ще имат възможност да се включат активно.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Ниско ниво на потвърждение за участие в дълбочинно интервю поради заетост на респондентите                                               | На респондентите, които трябва да бъдат включени в дълбочинно интервю, ще бъде предоставена възможността сами да насрочат удобни за тях ден, час и място за неговото провеждане. Изпълнителят се задължава да осигури гъвкавост на интервюиращия екип, с цел възможността за бърза реакция спрямо желанията на респондента.                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ниски нива на възвръщаемост на попълнените въпросници за анкетно проучване (response rate) и рискове за изпълнение на заложените извадки | Във връзка с ниските нива на възвръщаемост на попълнените въпросници поради липса на желание от страна на респондентите, екипите от интервюери преминават специално обучение преди осъществяването на всяко проучване за това как по-добре да мотивират лицата да се включат в анкетата. Друг подход, който спомага преодоляването на този риск, е използването на новите технологии в специфични целеви групи респонденти, като използване на онлайн форми за попълване на анкета, което спестява време на респондента и гарантира допълнително неговата анонимност. |
| Качество на събраната чрез анкетно проучване количествена информация                                                                     | Осигуряването на качествена количествена информация от анкетни проучвания се осъществява чрез множество мерки и механизми за контрол като продължаваща супервизия по време на теренните проучвания, логически оглед на всички попълнени въпросници, 10% повторна връзка с респондентите за проверка на качеството на анкетиращите екипи, математически методи за проверка на вътрешната логическа свързаност на числовите данни и др.                                                                                                                                 |
| Висока сложност на част от дейностите по изпълнение на дейностите за реализация на проучвания на терен.                                  | Добро планиране, координация и контрол на експертния екип от страна на ръководителя на екипа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Взаимообвързани и зависими една от друга задачи и дейности | <p>и ръководството на изпълнителя.</p> <p>Добро планиране, с предвидени времеви буфери, за изпълнение на дейностите, свързани най-вече с набавяне на данни и информация.</p> <p>Периодично отчитане пред Възложителя.</p> <p>Организиране на редовни срещи на изпълнителския екип за обсъждане на резултатите, напредъка и ранно идентифициране на забавянето по задачите, които са ключов фактор за изпълнението на дейностите.</p> |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

9 Описание на възможностите, ограниченията и основните характеристики на предложената методология

Детайлизирано описание на подхода „Кабинетно проучване“

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Характеристики | Кабинетното проучване ще бъде в основата на оценката и ще включва преглед на всички изброени по-горе документи, както и на всички други релевантни документи, които ще бъдат предоставени от УО на ОП РЧР. Документалният анализ ще бъде използван в началото на оценителния процес при изготвяне на отговора на всеки един от ключовите въпроси. Анализът на документи ще предостави първоначалната ресурсна база от информация за контекста, целите и задачите на изследването на процеса на изпълнение на анализираните схеми. С помощта на този инструмент ще бъде направен ситуационен анализ, който ще бъде отправна точка за прилагането на всички останали инструменти за оценка. |
| Възможности    | Кабинетното проучване допълва логически всички останали предложени методи. Резултатите от този анализ ще помогнат пряко и непряко отговорите на въпросите от Техническото задание.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ограничения    | В някои случаи, релевантните документи не съдържат необходимата отправна информация. В такива случаи, следва допълнително библиографско търсене на други документи, анализи, доклади и статистики, които да предоставят необходимата фактология.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

Детайлизирано описание на статистическия инструментариум

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Характеристики</b> | <p>Стандартните статистически методи, които ще бъдат използвани в изготвянето на анализа и прогнозите, в т.ч. на резултатите от проучванията и краткосрочните прогнози, са следните:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Анализ на надеждността на данните и логически преглед. Ще бъде направен преглед на коректността при администриране и попълване на въпросниците и логическата консистентност на отговорите на отделните респонденти. За целта ще бъде проследена логическата взаимосвързаност между индикаторите и логическата връзка и съответствието между даваните отговори.</li><li>✓ Анализ на извадките и изчисляване на максимални статистически грешки за всеки един от доверителните интервали. На база на утвърдени статистически процедури ще бъдат изчислени допустимите интервали за наблюдаваните явления и характеристики.</li><li>✓ Дескриптивен анализ – дава възможност за описателно представяне на мненията, поведението или характеристиките на изследваната съвкупност; за целта могат да бъдат използвани интервални и неинтервални статистически индикатори, абсолютни и относителни честоти и др.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Средна аритметична. Сравнение и статистически заключения за разликата между две средни. Проверка на статистическата значимост на разликата.</li><li>○ Медиана – позиционна средна, която се намира по средата, когато подредим стойностите на променливата по възходящ или низходящ ред (разделя реда от възходящо или низходящо подредени стойности на две равни части) в интервала на изменение на признака.</li><li>○ Мода – най-често срещаното значение на променливата</li><li>○ Дисперсия и стандартно отклонение – показват колко близо или далече от средната стойност се намират отделните стойности на изменение на променливата</li></ul></li><li>✓ Анализ на едномерни и двумерни разпределения; – те позволяват да се опишат характеристиките на разпределенията на съвкупността по един или два признака. Това дава възможност за характеризиране както на генералната съвкупност, така и на отделни нейни под-групи.</li><li>✓ Статистическо оценяване и проверка на хипотези – проверяват правдоподобността (приемат или отхвърлят) предварително формулирани предположения относно параметрите и вида на неизвестното разпределение в генералната съвкупност. Тези заключения, основаващи се на интервални оценки имат вероятностен характер. Процедурата по проверка включва формулиране на две хипотези, нулева (<math>H_0</math>) алтернативна (<math>H_1</math>), които съдържат предварително формулирани твърдения относно оценяваните параметри. Тези твърдения са взаимно изключващи се и проверката се свежда една от хипотезите.</li></ul> |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Статичен статистически анализ – характеризира състоянието на дадено явление или характеристика в определена точка от времето (определен момент или период). Обикновено отразява повторемостта или вариациите на феномена в пространството или за отделни под-групи на генералната съвкупност.</li> <li>✓ Дисперсионен анализ – статистически метод за изследване на връзки и зависимости между различни по своя характер, но свързани по определен начин явления и фактори в действителността. При включването на два или повече фактора този анализ преминава в многофакторен дисперсионен анализ. С помощта на този анализ може да се установи дали има статистически значима разлика между търсенето и предлагането на труд в различните райони, в различните сектори на икономиката и др.</li> <li>✓ Измерване на силата на връзката. Коефициент на Крамер – след като се потвърди статистическата значимост на връзката между две променливи величини, представени по редовете и колоните на двумерни разпределения, възниква необходимостта да се измери силата (а в някои случаи и посоката) на тази връзка. За целта се използва коефициентът на асоциацията на Крамер (V), който варира между 0 и 1. Колкото по-близо до 1 са стойностите му, толкова по-силна е връзката и обратно, колкото по-близо е до 0, толкова връзката е по-слаба.</li> <li>✓ Хи-квадрат метод за анализ на категориални и двумерни разпределения – тъй като категориалните разпределения нямат числови, а категориални характеристики, за да бъде приложен този метод се използват абсолютните и относителните честоти на разпределенията, вместо значенията на признаците. Хи-квадрат тестът се използва като критерий за оценка на характера и степента на взаимна свързаност между двете променливи величини на двумерните разпределения.</li> <li>✓ Комплексен анализ – обхваща едновременно и трите измерения на данните или явленията – единиците, признаците и времето. За целта обикновено се използва куб на данните като максимално възможния брой на наблюденията е равен на произведението от броя на единиците, признаците и точките във времето.</li> <li>✓ Динамичен статистически анализ – чрез динамичния анализ се характеризира повторемостта или изменението на дадени явления във времето. Динамичният статистически анализ може да бъде едномерен, двумерен или многомерен. За целта ще бъдат анализирани статистически величини, които характеризират процеса на изменение на изследваното явление като поредица от състояние в последователни точки във времето. За целта ще бъдат предварително анализирани налични ли са необходимите предварителни допусканията и принципи за съпоставимост на данните по съдържание, по начин на получаване на статистическите величини и по отношение на мярката и мащаба</li> </ul> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <p>на данните. В рамките на този анализ ще бъде изведен и темпа на изменение на изследваните явления и редове от данни. Като следваща стъпка ще бъдат използвани методи за анализ на тренда, които ще послужат за описание и моделиране на формата и интензитета на тренда. Това ще помогне да се получи информация за закономерностите и факторите, които определят изменението на изследвания процес, тяхната сила, начина им на действие и тяхната устойчивост във времето. Този анализ е особен важен при изготвянето на прогнози за бъдещо състояние на анализирани променливи и величини. Анализ на сезонните колебания – като част от анализа на трендовете ще бъде извършен и анализ на сезонните колебания с оглед установяване на регулярно повтарящи се отклонения в развитието на изследваните явления с определена периодичност и амплитуди за периоди, които са по-малки от една година. Ще бъдат анализирани колебанията, които са предизвикани от систематично и трайно действащи сезонни фактори.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Факторен анализ - откроява факторите, които са общи за множество от променливи, между които съществуват корелации. Този анализ извежда факторите, които описват възможно най-голяма част от изменчивостта на данните. Факторния анализ се използва за генериране на хипотези за причинно следствени връзки и насочване на анализа към последващи тестове и статистически анализи.</li> <li>✓ Регресионни модели - установяват наличието на статистическо значимо влияние на отделните фактори и измерват въздействието на тези фактори. Тези модели ще бъдат базирани на събраната статистическа информация от проучванията. Ще бъде определена тежестта на всеки един от факторите.</li> </ul> |
| <b>Възможности</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Обективно и безпристрастно обработване на статистическата информация</li> <li>✓ Установяване на статистически значими връзки между анализирани индикатори</li> <li>✓ Възможност за очертаване на основни тенденции във времеви порядък</li> <li>✓ Възможност за открояване на специфични характеристики на различни подгрупи респонденти при наличие на достатъчен брой наблюдения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Ограничения</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☒ Необходимост от достатъчен брой наблюдения</li> <li>☒ Необходимо относително добро качество на данните</li> <li>☒ Математически ограничения относно разпределението на данните и видовете индикатори по отношение избора на конкретни статистически техники</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

**Детайлизирано описание на инструментариума за провеждане на качествените изследвания – фокус групи**

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Характеристики</b> | <p>Този метод предвижда събиране и анализ на качествена информация и мнения от еднородна група участници (8-10 човека) в неформална обстановка. Провежда се от опитен модератор като дискусията протича в рамките на 1 час и 30 минути или максимум 2 часа. Дискусията се провежда по предварително очертан кръг от въпроси съгласно темата на проучването и задачите на изследването.</p> <p>Добрият подбор на участниците в груповата дискусия е много важна предпоставка за събиране на адекватна и качествена информация и постигане на целите на изследването. Опитът показва, че колкото по-еднороден е съставът (по пол, възраст, социален статус, друг признак), толкова по-лесно е за участниците в нея да комуникират ефективно. Ето защо за целите на настоящата оценка ще бъдат проведени отделни групови дискусии за различните целеви групи.</p> <p>Ще бъде определен опитен модератор за обсъждането, който да ръководи групите без да излага собствена позиция и който да осигури възможност за всеки един от участниците да изкаже мнението си.</p> <p>Дискусията обикновено започва с лесен, общ въпрос, с цел снижаване на напрежението и „разтопяване на ледовете“ в групата. След това дискусията преминава през отделните теми до окончателното им изчерпване.</p> |
| <b>Възможности</b>    | <p>✓ Фокус групата дава възможност за задълбочено разглеждане и аргументиране на темата, като предоставя и също така възможност за обмяна на идеи между участниците. Груповата дискусия е особено полезна, когато се търси мнението на специфични групи от хора, подбрани по определен обединяващ ги критерий.</p> <p>✓ Фокус групата дава възможност да се събере информация относно мненията и оценките по дадена тема на повече от един респонденти едновременно (до 10 човека в рамките на 2 часа)</p> <p>✓ Информацията, събрана чрез метода на фокус групата, ще позволи разработването на по-прецизен изследователски инструментариум за целите на количествената част от проучването и ще послужи за обогатяване на анализа и извеждане на препоръки към Възложителя.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Ограничения</b>    | <p>☒ Необходимост от ясно очертани целеви групи респонденти, на базата на които да се направи прецизна композиция на участниците за всяка от фокус групите</p> <p>☒ Необходим добър подбор на участниците спрямо заложените критерии за композиция на фокус групите</p> <p>☒ Качествената информация, събрана чрез метода на фокус групата, няма представителен характер, а само очертава основни тенденции в мненията и оценките на съответната целева група</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Детайлизирано описание на инструментариума за провеждане на качествените изследвания – дълбочинно интервю**

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Характеристики</b> | <p>Методът на неструктурирано дълбочинно интервю има за цел събирането на качествена информация в индивидуален разговор с респондента, представител на съответната целева група по определени теми и въпроси. При включване на представители от различни целеви групи, се разработва релевантен въпросник за всяка една от тях.</p> <p>Ролята на интервюиращият е да извлече максимално богата и детайлна информация като следи да насочи респондента към всяка една от темите, заложи в ръководството за водене на дълбочинно интервю. С оглед качествено приложение на метода, преди старта на интервюта екипът преминава специален инструктаж, за да се запознае с целите на изследването, неговите специфики и последващата употреба на резултатите. Това гарантира еднакъв подход към респондентите, включени в този метод.</p> <p>Практиката показва, че времетраенето на едно дълбочинно интервю продължава между 40 минути и 1 час 30 минути.</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Възможности</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Дълбочинното интервю е подходящ инструментариум за изследване на мнението на различни заинтересовани страни по общ въпрос или тема.</li><li>✓ Методът на дълбочинно интервю позволява извършване на „Експертна оценка“ - ще даде гледната точка на хора, които са пряко ангажирани с темата и работят по темата или участват в процеса на формиране на политики</li><li>✓ Дълбочинното интервю дава възможност за допълване на налична вече информация. Така например за целите на конкретната оценка, ще допринесе към събрана и анализирана информация от кабинетно проучване да се добави и „Експертна оценка“</li><li>✓ Информацията, събрана чрез метода на дълбочинното интервю, ще позволи разработването на по-прецизен изследователски инструментариум за целите на количествената част от проучването и ще послужи за обогатяване на анализа и извеждане на препоръки към Възложителя.</li><li>✓ Методът на дълбочинно интервю е подходящ за събиране на информация сред представители на целеви групи, които трудно могат да бъдат включени във фокус група поради висока степен на заетост, трудна достъпност, заемащи високи йерархични позиции и др.</li></ul> |
| <b>Ограничения</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>☒ Необходимост от ясно очертани целеви групи респонденти, които да бъдат интервюирани</li><li>☒ Трудна достъпност до представителите на някои от целевите групи</li><li>☒ Възможни промени във времевия график за провеждане спрямо възможностите за среща на респондентите</li><li>☒ Качествената информация, събрана чрез метода на дълбочинното интервю, няма представителен характер, а само очертава основни тенденции в мненията и оценките на респондентите</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**Детайлизирано описание на инструментариума за провеждане на количествените изследвания**

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Характеристики</b></p> | <p>Прилагането на количествени изследвания сред целевите групи има за цел чрез набиране на критична маса количествена информация да квантифицира и верифицира, основните хипотези, формулирани на база събраната и анализирана качествена информация по време на кабинетното проучване, фокус групите и дълбочинните интервюта, касаещи оценката.</p> <p>Изследователският инструментариум за събиране на информация ще бъде стандартизиран въпросник за провеждане на количествено проучване. Поради различните роли и отговорности на целевите групи, които ще бъдат включени в тази дейност и с оглед адекватното набиране на надеждна количествена информация, стандартизираният въпросник ще съдържа две части. Първата част ще бъде обща за всяка една от групите и ще съдържа теми и въпроси от специфичните цели на оценката, които засягат всички типове респонденти. Втората част от въпросника ще включва специфични за отделните групи теми или адаптирани спрямо целевата група формулировки на общи такива. Преди същинската работа на терен, въпросниците се тестват сред малка група респонденти, за да могат да бъдат отстранени евентуални проблеми във формулировките на въпросите.</p> <p>С оглед осигуряване качество на събраната информация и достатъчен брой наблюдения, които да обезпечат приложението на статистически методи за анализ и съответно да позволят отговор на въпросите на оценката, ще бъдат изготвени надеждни извадки за всяка една от планираните за включване в количествените проучвания целеви групи. Големината и характеристиката на извадките ще бъдат съобразени със спецификите на генералните съвкупности, които ще бъдат очертани по време кабинетното проучване и анализа на вторичните данни.</p> <p>Осъществяването на достатъчен брой наблюдения зависи и от обезпечаването на високо ниво на възвръщаемост (response rate) на попълнените въпросници. С цел постигане максимално изпълнение на заложените параметри на извадката, се препоръчва комбиниран подход при събиране на информацията. За улеснение на респондентите и насърчаване на тяхното включване в проучванията, ще им бъде предложена възможност за пряко стандартизирано интервю (face-to-face), интервю по телефона или попълване на електронен въпросник, изпратен чрез електронна поща.</p> <p>Във връзка с качеството на събраната информация, се извършва логически оглед на попълнените въпросници като 10% от тях са обект на проверка чрез повторна връзка с респондента (call back) за удостоверяване качеството на работа на анкетиращите екипи. След въвеждане на информацията от всички въпросници в числов вид, се прилагат процедури за логически оглед, които да установят консистентността на базата данни.</p> |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Възможности</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Приложението на количествени проучвания позволява събирането на критична маса наблюдения сред целевите групи, която да позволява приложението на различни видове статистически методи за анализ на количествена информация за целите на оценката.</li><li>✓ Количествените проучвания сред целевите групи позволяват да се събере информация за практическото изпълнение на схемите и мерките на ниво бенефициенти и крайни участници.</li><li>✓ Количествените проучвания сред бенефициенти и крайни участници е възможен механизъм за обратна връзка за практическото изпълнение на схемите и мерките, който да информира специфични въпроси на оценката по отношение на бъдещи действия на отговорните институции.</li></ul> |
| <b>Ограничения</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>☒ Необходимо приложение на различни механизми за осигуряване на качеството на събраната информация.</li><li>☒ Необходим подходящ метод за събиране на информацията за постигане на високи нива на възвръщаемост на попълнените въпросници, особено сред по-труднодостъпните целеви групи.</li><li>☒ Необходим правилен подход при дефиниране на целевите групи и техните генерални съвкупности.</li><li>☒ Нива на представителност на данните.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

## В Организация, управление и координиране на изпълнението

### 10 Описание на дейностите по организация, управление и координация

#### *Цялостен подход при организацията на проектните дейности*

С цел постигане на целите на проекта и минимизиране на вероятностите, експозицията и последиците от идентифицираните рискове пред настоящата поръчка, екипът на Участника ще се придържа към подход и ще прилага доказали се в практиката методи, съчетани с иновативни решения. Въз основа на досегашния ни опит в изпълнението на сходни договори считаме, че изложените по-долу елементи са ключови за доброто му изпълнение и поради тази причина същите ще бъдат прилагани при изпълнението на всяка дейност и поддейност.

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Систематичен подход | Наличната релевантна професионална литература и относими нормативни и стратегически документи ще бъдат разглеждани, отчитайки необходимостта моделът да бъде обвързан с основни национални и европейски политики.                                                                                                 |
| Иновативност        | При изпълнение на поръчката ще се търси иновативен подход при използването на утвърдени методи. Предложените техники за изпълнение на отделните елементи са доказано ефективни и ефикасни, а ние планираме комбинираното им използване и настройване към конкретните нужди и характеристики на настоящата оценка. |
| Времева             | Без да се противоречи на горепосочения принцип на                                                                                                                                                                                                                                                                 |

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ефективност/паралелност | последователност, при изпълнението на отделните етапи на проекта ще се търсят възможности за паралелно изпълнение на определени задачи, с оглед ефективно използване на наличните човешки и времеви ресурси.                                                              |
| Делегираност            | Подкрепата, съдействието и ангажираността от страна на заинтересованите страни са ключова предпоставка за успешно изпълнение на договора.                                                                                                                                 |
| Партньорство            | Партньорството е основен принцип при осъществяване на всеки проект. То е предпоставка за ефективност на осъществяваната работа и ще гарантира отговаряне на изискванията на Възложителя.                                                                                  |
| Прозрачност             | Основен принцип на работа ще бъде "прозрачността" на всички дейности и поддейности. За целта ще бъдат изпълнявани стандартните мерки за публичност и информираност при изпълнението на проекта, които ще бъдат съобразени с правила за информация и публичност на ОП РЧР. |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Подход „отдолу-нагоре“</b> | При изпълнението на дейностите и поддейностите от обхвата на обществената поръчка, когато е необходимо и приложимо, екипът ни ще осигурява съгласуваност на целите и индикаторите от по-ниска степен с тези от по-висока степен, с формулираните в националните стратегически и програмни документи политически приоритети и нуждите на Възложителя. |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Екипът, извършващ оценката в рамките на тази поръчка ще работи в тясно сътрудничество с Възложителя, по-специално отговорния/те служител/и от УО по ОПРЧР. Ще има пълна съгласуваност с Възложителя и по отношение на изпълнението на отделните дейности, предвидени в рамките на тази оферта. Ще бъде установен гъвкав комуникационен режим между Директора и Ръководителя на екипа от страна на Изпълнителя и отговорния/те служител/и от страна на Възложителя.

С цел да се гарантира ясна отчетност и прозрачност при изпълнение на настоящата поръчка ще бъдат представени различни административни доклади. Изпълнителят ще отчетва свършената работа и срещнатите трудности пред УО на ОПРЧР. Всички доклади, съгласно техническата спецификация ще бъдат представени в електронен вид и на хартиен носител.

#### **Описание на начина на взаимодействие и координация между екипа за изпълнение на поръчката и Възложителя**

Ключов фактор за ефективното изпълнение на дейностите по проекта, както и за постигане на очакваните резултати е неговата организационна структура и управление. Като консултант по проекта Обединението ще носи цялата отговорност за качеството на услугите, административните и финансови задължения, посочени в договора. Осигуряването на добра комуникация както вътре в екипа, така и с Възложителя, е от особена важност за успешното изпълнение на проекта. Още в самото начало на стартиране на проекта ще бъде проведена обща работна среща с всички главни експерти от екипа, на която експертите ще бъдат запознати с техните задължения по отношение на изпълнението на проекта, ще бъдат обсъдени и разпределени задачите и отговорностите.

Екипът от ключови експерти е специално избран за всяка от ключовите дейности съгласно техническото задание. Основните критерии, които Консултантът е прилагал при избора на екипа, могат да бъдат формулиране както следва:

- Образование и квалификация, съответстващи на изискванията на ТС и естеството на поръчката;

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

- Значителен опит и познания в областта на обществената поръчка;
- Компетентност;
- Обективност;
- Безпристрастност;
- Липса на конфликт на интереси.

### **Управление на проекта**

За успешното управление на договора е необходимо да има система. Завършената система за управление на проекти се състои от няколко компонента (подсистеми), както е показано по-долу:

- ☒ Подсистема „Човешки фактор“. В основата на системата е подсистемата на човешкия фактор, с което се подчертава, че всички останали подсистеми зависят от подкрепата на този компонент. За да успее, един ръководител на проект трябва да владее всички елементи на подсистемата, които включват: лидерство; водене на преговори; изграждане на екип; мотивация; комуникация; вземане на решения.
- ☒ Подсистема „Методи“. Методите касаят предложените инструменти по проекта.
- ☒ Подсистема „Организация“. Трябва да определи заданието и да се дефинират правомощията, отговорностите и отчетността на всеки отделен член.
- ☒ Подсистема „Планиране“. Доброто проектно планиране е от съществено значение за успеха. Всяка организация се нуждае от добра методология за планиране изпълнението на проекти.
- ☒ Подсистема „Информация“. Наличието на добра информация от минали и сегашни периоди е от решаващо значение за правилното планиране на работата по договора.
- ☒ Подсистема „Контрол“. Контролната под-система е подкрепена от под-системите за планиране и информация.

### **Комуникационни канали**

Формалната комуникация се осъществява чрез провеждане на работни срещи и заседания, на които се водят и предоставят официални протоколи.

чл. 2(1) от ЗЗЛД



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

Методологията на изпълнението на договора предвижда работни срещи на екипа, провеждани ad hoc и редовно (поне два пъти месечно) през целия период на неговата продължителност. Работните срещи целят да се:

- Осъществява мониторинг на напредъка в работата и да се споделя с другите;
- Улеснява обмена на данни, които имат отношение към работа на отделните експерти;
- Представя и одобрява документацията по работата на експертите.

Предназначението на тези срещи, освен да помагат изпълнението на договора, е и да обслужват комуникацията с Възложителя относно развитието на договора, междинните резултати и по повод на разпределените задания и отговорности съгласно графика на изпълнението му.

**Осигуряване на качество в проектна среда**

Мерките за осигуряване на качество, разработени от Консултанта, ще бъдат актуализирани на съвсем ранен етап от изпълнението на договора съвместно с Възложителя. Според нуждите той ще може да бъде изменян и допълван на следващите етапи.

**Управление на проектната документация**

Подкрепата за управление на документацията ще бъде част от задълженията на Ръководителя на екипа в сътрудничество с Възложителя, включително по отношение на определянето на стандартите за документиране и управление на документацията, разрешенията за нейното съхраняване и достъпа до нея. Във връзка със системите за управление на документацията Ръководителят на екипа ще действа като централна структура за разпределяне на документацията между всички страни, ангажирани в проекта.

**Вътрешно одобрение на продуктите**

В началото на изпълнението на договора ще бъде разработен План за управление на качеството за изпълнение на договора. Всички предвидени резултати ще бъдат одобрявани на вътрешно ниво в съответствие с този план.

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Инструменти за подкрепа на управлението на проекта**

Инструментите, които следва да се използват за управление на проекта, се базират на следното:

- Наличната проектна документация предоставена от Възложителя;
- Проектна документация и инструменти за управление на проекта, предоставени от Консултанта;
- Други инструменти, вкл. програмни продукти, ако е необходимо.

**Вътрешен контрол на качеството**

Системата за вътрешен контрол включва в себе си цялостната политика и процедури, предназначени за осъществяването на ефективен вътрешен контрол на дейностите по изпълнение на настоящата поръчка. Чрез нея се гарантира постигането на набелязаните цели и очаквани резултати, редът и ефективността при осъществяването на всяка дейност в рамките на проекта; включително придържане към стандартите на доброто управление и администриране на проекта, установяване и предотвратяване на грешки, пълнота и правилност на проектната документация, както и навременно и качествено изготвяне на продуктите, обект на поръчката.

Системата за осъществяване на ефективен вътрешен контрол по отношение на изпълнението на поръчката, се занимава с постигането на следните цели:

- Всички дейности и операции да се извършват след получаване на необходимата санкция от страна на ръководството на проекта и в съответствие със залегналите изисквания на Техническата спецификация към поръчката и допълнително формулираните задачи и дейности в настоящото Техническо предложение.
- Всички дейности, операции и събития се отразяват своевременно в създадената за целите на доброто администриране и управление на проекта информационна платформа.
- Достъпът до работните и окончателни продукти по отделните тематични направления и етапи става чрез предварителна оторизация, чрез получени потребителско име и парола. Всяко влизане и излизане от системата се регистрира, като същата може да генерира по заявка отчет за всеки един от работните акаунти на отделните експерти.

Прави се периодична съпоставка между отчетените резултати, продукти и активи и физическата им наличност и при установяване на разлики се предприемат съответни действия.

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

Съществен компонент от мерките за управление и вътрешен контрол на работата на екипа е гарантирането на качеството при изпълнението на настоящата поръчка. Гарантирането на качеството на проекта се осъществява от въведена система за гарантиране на качеството, което е дефинирано чрез следните основни компоненти:

- Изискванията на Възложителя, дефинирани чрез Техническата спецификация към обществената поръчка;
- Критериите за качество на доставяните консултантски и експертни услуги;
- Добрите практики в Европейски контекст;
- Обективната ситуация по отношение на информационното осигуряване на процесите, организационният контекст, нивото на комуникации и т.н.

В тази връзка системата за гарантиране на качеството на проекта представлява интегриран инструмент за мониторинг, състоящ се от базови критерии с времеви, семантичен и структурен характер, нормализирани (отнесени) към посочените по-горе основни компоненти. Същата се прилага към всеки етап от жизнения цикъл на проекта и продуктите, резултат от отделните дейности.

Ще се гарантира постоянен контрол на качеството на проекта според няколко индикатора:

- Технически индикатори - ще бъдат основата на заложените в техническата спецификация доклади за напредъка, оценка на дейностите и др.;
- Административни индикатори - свързани с отделните дейности по проекта и реално изпълнения график;
- Финансови индикатори - ще сравняват планирания бюджет с реално извършените месечни разходи, индикатор за съотношение на разходите анализира бързината и степента на разходване на средствата, а индикатор за съотношение на напредъка проследява общото ниво на изпълнение на проекта.

По този проект Консултантът ще се съсредоточи върху следните елементи:

**Комуникация/информация**

За доброто изпълнение на проекта е необходимо комуникационните структури да бъдат ясни и ефективни. Ще бъде организирана първоначална среща, на която опитът на експертите ще бъде представен пред заинтересованите страни за структуриране на конкретните стъпки за работа. Всички дейности, изпълнявани в контекста на настоящата поръчка, ще бъдат изпълнявани в тясно сътрудничество и съгласно изискванията на Възложителя.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Финанси и администриране**

Дългогодишният опит на Консултанта в сферата на управление на проекти доказва нашата способност пълноценно и ефективно да управляваме финансови и административни процедури. Всички членове на поддържащия екип по този проект имат богат опит в управлението на международно финансирани договори за техническа помощ.

**Планиране**

Встъпителната фаза ще бъде изключително кратка, но важна за планирането на проекта и в този период ще бъдат определени индикаторите за мониторинг на напредъка на проекта. Освен това, през целия жизнен цикъл на проекта ще бъде прилаган еволюционен подход по отношение на планирането.

- Контрол на проекта и гарантиране на качеството

По време на изпълнението на договора Консултантът ще следи изпълнението и ще оценява напредъка на проекта съвместно с екипа от експерти. Критериите, които ще се използват за текущата оценка, ще включват:

- Редовно изготвяне на доклади,
- Напредък според подробния график,
- Реален напредък на проекта според очакваните резултати,
- Създаване на добра организация за управление на проекта,
- Постигане на устойчиви резултати.

**Гаранция за качество**

Консултантът ще обърне особено внимание на управлението на проекта, неговото качество и съгласуваност, за да:

- ✓ проектира и съобрази с грижа и прецизност ролята, задачите и отговорностите на отделните експерти, както и за да създаде прозрачност, отчетност и измерими показатели за изпълнението;
- ✓ осигури експертите на разположение "точно навреме" и по най-ефективния начин;
- ✓ да извърши регулярна оценка на цялостния напредък, както и на изпълнението на проекта и влиянието му в съответствие с формата и критериите, разработени в хода на началната фаза и договорени с Възложителя.

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Механизми за вътреекипна координация при разпределянето на задачите и отговорностите на членовете на екипа**

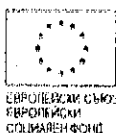
- Ръководителят на проекта ще следи за навременното и според предварително зададени характеристики предаване на проектните продукти от всеки ключов експерт. Ключовите експерти ще отговарят за навременното и професионално изпълнение на възложените им дейности.
- С цел гарантиране на редовното, навременно и точно отчитане на напредъка в изпълнението и на резултатите от планираните дейности ще бъде изграден нарочен механизъм за наблюдение и вътрешна оценка, за цялостното функциониране, за който ще отговаря Ръководителят на екипа. Наблюдението ще се осъществява постоянно, а оценката ще бъде периодична и ще се осъществява въз основа на изготвяни и представяни своевременно аналитични доклади от експертите на база на следните основни индикатори за изпълнение: съгласувана структура и фокус на докладите с Възложителя, съгласувани основни акценти на аналитичните дейности с Възложителя; съгласувани методи и инструменти за изпълнение на отделните аналитични дейности с Възложителя, както и последователността на тяхното прилагане; проведени седмични срещи на екипа на Консултанта; проведени срещи с екипа на Възложителя спрямо съгласувания график; разработените проекти на документи; съгласувани резултати от Възложителя.
- Мерки за преодоляване на евентуални закъснения, които ще бъдат прилагани от Консултанта: включване на допълнителни експерти, за да бъдат преодоляни забавянията; алокиране на по-голям брой човекодни на ключови експерти при необходимост; съгласуване на разработените варианти на продуктите по отделните дейности, за да има готовност за реализиране по последващи дейности, докато протича официалното одобрение на финалните продукти; паралелно реализиране на поддейности според представения времеви график; стриктно спазване на договорения времеви график.
- Спазване на изискванията относно осигуряването на публичност и информираност за реализиране на предмета на поръчката.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**Технологично и офис обезпечение**

В рамките на изпълнението на настоящата обществена поръчка, Обединението ще осигури наличието на подходящи офис условия, за да бъдат гарантирано успешното и безпрепятствено изпълнение на проектните дейности. Ще осигурим добре оборудван офис по проекта, базиран в София. Офис пространството ще бъде в рамките на нормалните стандарти. Този офис ще подпомогне комуникацията между Възложителя и Консултанта, както и ще даде възможност за работа на експертите, комуникацията между тях, както и за провеждане на срещи за отчитане напредъка на проекта и осъществяване контрол на качеството на изпълнение на поръчката. На ръководителя и експертите, предвидени в рамките на тази оферта ще бъдат предоставени компютри, офис техника и материали, необходими за ежедневната им работа по изпълнението на поръчката. Ще осигурим също предоставянето на административни, секретарски и преводачески услуги, за да се създадат условия за експертите да се съсредоточат върху основните си задължения. По-долу е представена основна информация за техническото оборудване, което ще бъде на разположение за изпълнение на поръчката.

| Офис         | Техническо оборудване                                                                                                                                                                         |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Офис в София | Адрес: София-1000, ул. „Алабин“ 42, ет. 3, ап. 7<br>Офис техника: компютри, принтери, лаптопи, копирни машини, скенери<br>Обезпечение със специализиран софтуер: PSPP, R, Python, Gretl, ASPS |

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



## С Механизъм за осигуряване на качество на резултатите

### 11 Описание на необходимите предпоставки за доброто изпълнение на поръчката

За успешното изпълнение на проекта са необходими следните предпоставки:

- Изграждане на работещи партньорски отношения с екипа за изпълнение на проекта и екипа на Възложителя с оглед точно изпълнение на съвместните решения и спазване на установените графици;
- Изграждане на работещи партньорски отношения с институциите, чиито представители ще участват в дейностите по изпълнение на проекта; точно изпълнение на съвместните решения; спазване на установените графици;
- Ангажираност на отговорните служители към изпълнението на дейности по изпълнение на договора;
- Наличие на необходимата информация и своевременното ѝ предоставяне на екипа за изпълнение на проекта, вкл. данни, резултати от тематично свързани анализи и пр.;
- Гъвкавост на Изпълнителя и способност бързо да реагира на възникналите потребности.

Въпреки гореописаните фактори за успешното изпълнение на договора, планирането на проекта изрично отчита и някои рискове, както и нашия подход за тяхното преодоляване. Във фигурата по-долу са изброени възможните рискове и подхода за преодоляването им.

В настоящата оферта Участникът е взел под внимание допусканията и предпоставките за успешното изпълнение на поръчката и постигането на заложените цели. Основните допускания, които могат да бъдат идентифицирани на този етап, и които са пряко обвързани с крайния проектен продукт са както следва:

- Услугата ще се реализира в динамична среда по отношение на развитието на пазара на труда и настъпващите промени в търсенето и предлагането на квалифициран труд. Участникът потвърждава готовността си да предприеме гъвкав подход на работа въз основа на съществуващата база от официална статистическа информация и официални стратегически и аналитични документи, като адаптира своята работа спрямо променящата се среда и актуализира работата си своевременно.
- Наличие на необходимата изходна база от АЗ и УО на ОП РЧР. Това ще гарантира постигането на максимален ефект от изпълнението на настоящата поръчка, защото липсата на достатъчна навременна информация би могла да забави и затрудни процеса на изготвянето на анализите и прогнозите.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

- Участникът ще се съобрази със значителната натовареност на служителите на МТСП, както и на останалите заинтересовани страни. Ето защо въпросите и исканията за информация на изпълнителя към възложителя и заинтересованите страни ще бъдат максимално ясно формулирани и конкретни. В същото време, наличието на отговорност и ангажираност на служителите на Възложителя към изпълнението на проектните дейности, независимо от тяхната натовареност ще гарантира постигането на максимален ефект от изпълнението на настоящата поръчка.
- Съдействие от страна на Възложителя при осъществяване на контакти с трети страни. Предвид характера на поръчката и изискванията на техническата спецификация, проектните дейности включват качествено и количествено изследване със заинтересовани страни, участници в схеми, работодатели. Участникът ще осъществява тези контакти от свое име, като своевременно уведомява Възложителя за своето намерение. По преценка на Възложителя, негови представители могат да присъстват на организирани фокус групи.
- Адекватно разпределение на ресурсите в зависимост от нуждите. Предвиждаме адекватно разпределение и концентрация на ресурси, за да се обезпечи качествено и навременно изпълнение на всеки етап при извършването на анализите и актуализирането на прогнозите.
- Подходът, който ще бъде използван за осъществяване на аналитичните дейности ще следва в най-голяма степен установените добри практики за подобен вид анализи във водещи европейски страни. Тези добри практики, от една страна, са базирани на реалните потребности на целевите групи, а, от друга, на водещите модерни социално-икономически теории. Аналитичният апарат ще включва както традиционните статистически методи, така и най-новите установени икономически и иконометрични модели.

Устойчивостта на резултатите от изпълнението на дейностите по Договора ще бъде гарантирано от следните работни критерии за взимане на експертни решения, въз основа на които ще бъде изпълнена всяка от дейностите:

- Взимане предвид на цялата налична информация и данни по отношение на пазара на труда, социално-икономическо развитие и т.н.;
- Взимане предвид на резултатите от прилагането на различни методи за анализ в тази сфера за България и за други страни членки на ЕС;
- Взимане предвид на добрите практики и изводите на най-новите професионални публикации по темата в макроикономиката и икономиката на труда;

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**12 Идентифициране на рисковете, които биха могли да попречат за качествено и навременно изпълнение и подход на участника за цялостното управление на риска**

Управлението на риска е насочено към установяване, определяне (количествено и качествено), контролиране и елиминиране (при възможност) на значимите рискове, които могат да изложат на опасност успешното изпълнение на проектните дейности и реализирането на проекта като цяло. Основните стъпки, включени в процеса на управление на риска са:

- идентифициране на потенциалните рискови области и източници на риск;
- оценяване на вероятността и влиянието, които могат да имат тези рискове;
- съставяне на план за управление на риска за съществените рискове;
- изграждане на система за адекватно наблюдение на рисковите области;
- предвиждане на действия за ограничаване на влиянието (когато е необходимо);
- периодична преоценка на рисковете.

Целта на управлението на риска е да се идентифицира всеки съществен риск, който може да повлияе на проекта, да се оцени този риск, да се препоръча действие и да се определи отговорността за разрешаването му. Управлението на риска подпомага създаването на предварителна предупредителна система за рисковете, които могат да се появят и стимулира генерирането на препоръчителни мерки за минимизиране на влиянието върху постигането на целите на проекта.

Извършената предварителна оценка на риска при изпълнението на поръчката е изготвена с цел идентифициране на оперативните рискове и формулирането на конкретни управленски мерки за превенция и редуциране на негативните ефекти от настъпването им.

Основната задача на тази предварителна оценка на риска е да очертае обхвата, вероятността и степента на въздействие на риска и да предостави необходимата информация за формулирането конкретни мерки, които да позволят овладяване на рисковете и гарантират успешното изпълнение на проектните дейности по поръчката.

Методологията на предварителната оценка на риска е базирана на:

- **Кабинетно проучване** на всички релевантни публични документи относно методологията и извършените оценки на активни мерки на пазара на труда, както и на нормативната рамка, имаща отношение към бъдещото приложение на модела;
- **Кабинетно проучване** на всички релевантни вътрешни за обединението документи относно изпълнението на сходни с предмета на поръчката договори, анализ на настъпилите рискове при тяхното изпълнение и идентифициране на адекватни мерки за превенция, намаляване, ограничаване и контрол на риска;

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

- **Субективна преценка**, базирана на специализиран инструмент за субективна преценка на риска, с чиято помощ е събрана, обработена и обобщена информация за субективната експертна преценка на риска. Това е направено посредством прилагане на метода на експертната оценка сред тясно специализиран експертен панел, състоящ се от 12 експерта (включващи: членовете на екипа на Обединението, сътрудниците в изготвянето на оценки на участниците в Обединението, както и професионалисти с опит в подобни проекти в публичната администрация, академията и в консултантския сектор). Приложената качествена оценка е на база специализиран инструментариум, разработен за нуждите и собственост на Обединението, който представлява ключов компонент от разработването на бизнес стратегия по отношение на развитието на услугите в сферата на оценката на въздействието на европейските политики.
- **Обективна оценка**, базирана на метод за обективно измерване на риска, по който на базата на специфична проектна статистическа информация, е извършено обективно измерване на риска. Това е направено въз основа на вътрешнофирмени информационен масив на участниците в Обединението, който съдържа параметри по отношение на: спецификата на проектите; идентифицираните рискове в рамките на проекта, в т.ч. имащи отношение към идентифицираните рискове в настоящата поръчка; настъпването на тези рискове при изпълнението на проекта; обхватът на рисковете; вероятността от настъпване на рисковете; степента на въздействие на рисковете; и предприетите мерки за отстраняването на последиците от настъпил риск. Приложената количествена оценка е на база специализиран инструментариум, разработен за нуждите и собственост на Обединението, който представлява ключов компонент от разработването на бизнес стратегия по отношение на развитието на услугите в сферата на оценката на въздействието на европейските политики.

В таблицата по-долу са представени идентифицираните рискове и подходите за преодоляването им, които ще бъдат следвани при изпълнението на проектите дейности по отношение на цялостното изготвяне на оценката.

| Риск                                                                 | Вероятност | Ефект  | Подход за преодоляване на риска                                                                                                                               | Препоръчителни действия                                                                          | Заклучение                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------|------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Затруднена комуникация с някои от заинтересованите страни по проекта | Средна     | Среден | Информирание на всички заинтересовани страни от страна на за дейностите по договора веднага след стартирането му.<br>Ясни комуникационни канали, установени в | Подкрепа от страна на екипа по проекта в МТСП.<br>Редовни срещи между Консултанта и Възложителя. | Рискът е преодолим при наличие на ясна стратегия за работа по изпълнението на договора. |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

| Риск                                                                                                   | Вероятност | Ефект          | Подход за преодоляване на риска                                                                                                                                                                                 | Препоръчителни действия                                                                                                                                                                                                                                                | Заклучение          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Недостатъчно бързо вземане на оторизирани решения в процеса на работа                                  | Средна     | Среден / висок | писмена форма със самия старт на договора.<br><br>Ясни комуникационни канали, установени в писмена форма със самия старт на договора; ясни ангажименти на страните; екипно изпълнение на съвместен план-график. | Екипът по проекта в МТСП е напълно ангажиран с проблема, следва графика за изпълнение на договора и оказва пълно съдействие за преодоляване на евентуални проблеми в комуникацията с останалите държавни институции.<br>Редовни срещи между Консултанта и Възложителя. | Рискът е преодолим. |
| Закъснение при одобрението на докладите                                                                | Средна     | Среден         | Ясни комуникационни канали, установени в писмена форма със самия старт на договора; ясни ангажименти на страните; екипно изпълнение на съвместен план-график.                                                   | Редовни срещи между Консултанта и Възложителя                                                                                                                                                                                                                          | Рискът е преодолим  |
| Недостатъчна ангажираност на институциите, предоставящи статистическа информация с целите на проекта и | Средна     | Среден / висок | Ясни комуникационни канали, създадени със самия старт на договора; ясни ангажименти на страните и заинтересованите страни; уточняване                                                                           | Екипът по проекта в МТСП е напълно ангажиран с проблема и оказват необходимото съдействие на Изпълнителя при работата с АЗ, НСИ и др. официални                                                                                                                        | Рискът е преодолим  |

чл. 2(1) от ЗЗЛД



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

| Риск                                                                                                                                              | Вероятност | Ефект          | Подход за преодоляване на риска                                                                                                                                                                                                                    | Препоръчителни действия                                                                                                                                                                                                                      | Заклучение         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| непредоставян е на информация, необходима за оценката.<br>Непълно и ненавременно предоставяне на информация.                                      |            |                | на наличната информация във встъпителната фаза.                                                                                                                                                                                                    | източници на статистическа информация.                                                                                                                                                                                                       |                    |
| Качеството и наличието на статистически и други данни, необходими за оценката, може да са недостатъчно добри за успешното им в емпиричния анализ. | Средна     | Среден / висок | Ясни комуникационни канали, установени в писмена форма със самия старт на договора; ясни ангажименти на страните и заинтересованите страни; уточняване на наличната информация във встъпителната фаза.                                             | Екипите по проекта в МТСП са напълно ангажирани с проблема и оказват необходимото съдействие на Изпълнителя. Експертният екип на Изпълнителя е гъвкав и готов да идентифицира алтернативни подходи за моделиране и прогнозиране.             | Рискът е преодолим |
| Възможността за формулиране на отговори на ключовите въпроси на база резултатите от проучването може да не съответстват на нуждите.               | Средна     | Среден / висок | Ясни комуникационни канали, установени в писмена форма със самия старт на договора; уточняване на наличната информация във встъпителната фаза; Идентифициране от страна екипа на Изпълнителя на алтернативни подходи за моделиране и получаване на | Екипите по проекта в МТСП са напълно ангажирани с проблема и оказват необходимото съдействие на Изпълнителя. Експертният екип на Изпълнителя е гъвкав и готов да осъществи допълнителни проучвания и преглед на професионалната теоретична и | Рискът е преодолим |

чл. 2(1) от 33ЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

| Риск                                                                                                                        | Вероятност | Ефект          | Подход за преодоляване на риска                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Препоръчителни действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Заклучение         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Възможността за оценка на въздействието на социално-икономическият е политиките върху пазара на труда може да е ограничена. | Средна     | Среден / висок | необходимите прогнози оценки на въздействието.<br><br>Ясни комуникационни канали, установени в писмена форма със самия старт на договора; уточняване на евентуалните проблеми при моделирането във встъпителната фаза; Идентифициране от страна екипа на Изпълнителя на алтернативни подходи за моделиране и прогнозиране. | емпирична литература с цел идентифициране и разработване на алтернативни подходи за моделиране.<br><br>Екипите по проекта в МТСП са напълно ангажирани с проблема и оказват необходимото съдействие на Изпълнителя. Експертният екип на Изпълнителя е гъвкав и готов да осъществи допълнителни проучвания и преглед на професионалната литература с цел идентифициране и разработване на алтернативни подходи за моделиране. | Рискът е преодолим |



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

**13 Специфичен подход за управление на качеството и осигуряване на пълно съответствие на изследователската работа и резултати със съвременните международни научни стандарти**

Специфичният подход за управление на качеството и осигуряване на пълно съответствие на изследователската работа и резултатите със съвременните международни научни стандарти включва следните конкретни дейности:

- Избор на професионален екип със солидна подготовка и опит на изследователския екип в областта на предложените изследователски методи, както и по отношение изготвянето на оценки на политиката, в т.ч. активните мерки на пазара на труда;
- Базиране на аналитичните продукти на т.нар. предварителен преглед на професионалната литература, който отразява съвременните аналитични стандарти, установени в Европейската практика;
- Използването на съвременни специализирани софтуерни пакети с отворен код, което позволява неограничено използване на проектните продукти от страна на екипите на Възложителя и бъдещи консултантски екипи, които ще изготвят следващи оценки на активната политика;
- Предоставяне на пълната техническа информация при изготвяне на оценката в текстово и/или електронно приложение на аналитичния доклад, като по този начин ще бъде осигурена пълна прозрачност на извършената изследователска дейност и възможност резултатите от проекта да бъдат използвани и в бъдеще в т.ч.:
  - o Информационните масиви с първични данни от изследванията;
  - o Детайлна спецификация и резултатите от приложените статистически тестове;
- Осигуряване на изчерпателна верификация и валидация на получените резултати посредством:
  - o Контролни статистически техники;
  - o Статистически тестове на надеждността;
  - o Иконометрични техники на адекватността на спецификацията на моделите;

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

- Кабинетно проучване на резултатите от предходните оценки на сходни активни мерки;
- Аprobация на резултатите с експерти от МТСП и АЗ посредством работни срещи и неформални експертни панели;
- Вътрешно-експертна аprobация на проектните резултати на ниво:
  - ☑ Статистически и иконометричен апарат;
  - ☑ Прецизност на използването на софтуерните приложения и установяването и отстраняването на оперативни грешки в кода и т.н.;
- Вътрешно-експертен мониторинг, реализиран от ръководител-екипа и старши-изследовател, които имат богат академичен и консултантски опит в изготвянето на приложни научни разработки в сферата на оценката на въздействието на публичните политики по отношение на:
  - ☑ Цялостно използване на научно-изследователския инструментариум;
  - ☑ Адекватното представяне на методологията и резултатите в аналитичния доклад;
  - ☑ Научна редакция на изготвения текст на аналитичния доклад;
- Осигуряване на финална езикова редакция на изготвения доклад.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

## D Описание на човешките ресурси

### 14 Описание на човешките ресурси и обосновка как конкретните опит и квалификация ще послужат за изпълнение на задачите от техническата спецификация

Обединение „Сигма Метрикс“ предлага следния екип от експерти в областта на икономическото моделиране и прогнозиране, които да участват в изпълнението на настоящата поръчка:

1. чл. 2(1) от 33ЛД Ангелова – *Ръководител екип* (магистър по социология от СУ „Св. Кл. Охридски“ и докторант по „Оценка на ефекта от инвестициите в областта на образованието и науката“ в СУ „Св. Кл. Охридски“; ръководител на висше управленско ниво в частния и публичния сектор в областта на социално-икономическите анализи и проучвания, европейските политики и структурните фондове)
2. доц.д-р чл. 2(1) от 33ЛД Симеонова-Ганева - *Старши изследовател* (доктор по статистика и демография, и магистър по статистика и иконометрия от СУ „Св. Кл. Охридски“; лектор по икономическа статистика, иконометрия, микроиконометрия, приложна статистика; ръководител на средно и висше управленско ниво в частния сектор в областта на икономическите анализи и прогнози; солиден консултантски опит в анализа на пазара на труда, формулирането на препоръки към политиката на пазара на труда, оценката на въздействието на публичните политики, в т.ч. оценка на въздействието на активни мерки на пазара на труда)
3. гл.ас.д-р чл. 2(1) от 33ЛД Ганев – *Старши изследовател* (доктор по статистика и демография, и магистър по статистика и иконометрия от СУ „Св. Кл. Охридски“; лектор по макроиконометрия, икономически растеж и публични финанси; ръководител на средно и висше управленско ниво в частния и публичния сектор в областта на макроикономическите анализи и прогнози; солиден консултантски опит в оценката на въздействието на публичните политики, в т.ч. оценка на въздействието на активни мерки на пазара на труда)
4. чл. 2(1) от 33ЛД Димитров – *Старши изследовател* (магистър по социално-икономическо планиране от ВИИ „Карл Маркс“; ръководител на висше управленско ниво в публичния сектор и консултант в частния сектор в областта на икономическите анализи и прогнози; солиден консултантски опит в анализа на пазара на труда, формулирането на препоръки към политиката на пазара на труда, оценката на въздействието на публичните политики, в т.ч. оценка на въздействието на активни мерки на пазара на труда)
5. чл. 2(1) от 33ЛД Деветакова – *Старши изследовател* (магистър по социология от Централния европейски университет в Будапеща, семестриално завършил редовен докторант по социология в СУ „Св. Кл. Охридски“, преподавателски опит по статистика; консултант в



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

частния сектор в областта на социално-икономическите проучвания и анализи)

6. чл. 2(1) от 33ЛД Дамянова – Младши изследовател (магистър по макроикономика от СУ „Св. Кл. Охридски“; опит в приложно-изследователска дейност и обработка на данни в областта на социално-икономическите анализи на пазара на труда и оценка на въздействието; експерт в частния сектор с опит в емпиричния анализ и обработка на данни)
7. чл. 2(1) от 33ЛД Мандичев – Младши изследовател (2010 Магистър по Социология и Социална антропология, Централноевропейски университет – Будапеща, Унгария); опит в различни изследователски проекти с приложение на качествени и количествени методи, в т.ч. обработка и анализ на данни
8. чл. 2(1) от 33ЛД Любомирова – Технически сътрудник/ Ръководител терен - опит в различни изследователски проекти с приложение на качествени и количествени методи, в т.ч. организиране и управление на работа на терен

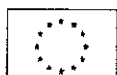
Обединение „Сигма Метрикс“ притежава необходимите ресурси и е в състояние да осигури всички необходими условия за успешното реализиране на проекта, защото предложените експерти имат изключително богат опит в дейности с подобен обхват и съдържание:

- Членовете на екипа имат зад гърба си успешно разработени и прилагани методологии и иконометрични за оценка на въздействието (участват в екипа, оценил въздействието на активните мерки, финансирани със средства от държавния бюджет, екипа, разработил модела СИБИЛА) и прогнозиране (участват в екипите: разработили методология за краткосрочно и дългосрочно прогнозиране на потребностите на пазара на труда; прилагали дълги години макроикономическите прогностични модели в Агенцията за икономически анализи и прогнози и БНБ и т.н. ).
- Имат професионални умения за работа със специализирани софтуерни приложения за статистически, математически и иконометричен анализ, в т.ч. имат опит в писането на програмни кодове при разработването на подобни модели.
- Имат изключително богат опит в областта на количествените и качествените изследвания по проблемите на пазара на труда и уязвимите групи.
- Имат солиден опит в изготвянето на стратегически документи и анализи, и официални.

Вътрешният контрол и комуникационните връзки в екипа ще бъдат важен инструмент за управление на договора. За целта Ръководителят на екипа ще прилага установените системи за наблюдение и оценка на участниците в консорциума по отношение на:

- *Ефективно управление на работата* – това е много важна предпоставка за доброто изпълнение на договора, която се концентрира върху неговата специфика и реализирането на очакваните резултати. В тази връзка, още в много ранна фаза ще дискутираме и съгласуваме с Възложителя приоритетите, акценти и очакваните резултати от работата. По време на изпълнението е възможно да настъпи

чл. 2(1) от 33ЛД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

необходимост от корекции, поради което нашият подход ще включва и механизми на актуализиране и коригиране за подобряване на работния процес.

- *Ефективно управление на ресурсите* – при изпълнението на договора е необходимо да се приложи подход за балансирано управление на ресурсите. Затова подходът, който ние ще въведем, ще се фокусира върху балансирано управление на човешките ресурси, оборудване и бюджет на проекта. Ръководителят на екипа ще планира и следи внимателно използването на ресурсите.

Отговорност за цялостното управление и изпълнение на задачите предвидени в рамките на поръчката ще носи Директора на проекта. Той ще бъде и контактното лице за поддържане на връзка в оперативен порядък с номинираното от Възложителя контактното лице. В някои случаи, когато се изисква конкретна експертиза, Директорът на проекта би могъл да делегира тези функции на някой от останалите главни експерти.

Координацията на дейностите по изпълнение на поръчката вътре в екипа ще се осъществява от Ръководителя на екипа. При изпълнението на тази функция той обаче, ще има подкрепата на ключовите експерти, както и на техническия екип на проекта. Директорът на проекта ще осъществява общото административно ръководство, наблюдение и отчетност на дейностите на проекта, координация на проекта с други сходни инициативи. В този смисъл той едновременно ще осигурява подкрепа на Ръководителя на екипа и експертите и ще осъществява мониторинг върху извършваните от тях дейности. Ключовите експерти ще осъществяват непосредствена връзка с Ръководителя на екипа.

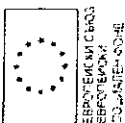


МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



15 Описание на квалификацията и опита на ръководителя, младшите и старшите изследователи, включително таблица, съдържаща информация относно образованието, специфичната експертиза и методологическата експертиза (събиране на данни, качествен/ количествен анализ, моделиране и т.н.) на всеки член на екипа

| Трите имена на члена на екипа | Образование и професионална квалификация                                                                                                                                                                                                                                                                          | Професионален опит                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Позиция в екипа     | Отговорности за изпълнение на поръчката                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Чл. 2(1) от 33ЛД<br>Стефанова | Магистър по социология<br>Софийски университет „Св.Климент Охридски“, Катедра Социология<br>2003 г. Специализация на Конфедерацията на нидерландската индустрия и работодателите, Haga, Нидерландия (VNO-NCW, The Netherlands, The Hague): Водене на преговори,<br>Управление на проекти, Умения за презентирание | Ръководство и координация на над 150 изследователски проекти до момента с приложение на качествени и количествени методи, социално-икономически анализи, анализи на нормативна база, оценки на изпълнението и ефективността на проекти и програми и др.<br>Умение да ръководи изследователски проекти и изследователски екипи, работа с управление и администриране на проекти и бюджети, подготовка и управление на изследователски проекти.<br>Умение за координация на междунституционалното взаимодействие в процеса на планиране на политики и програми.<br>2014-до момента, Управител, Агенция за маркетингови и социални проучвания Глобал Метрикс ООД<br>Ръководи цялостната дейност на агенцията и изпълняваните проекти. Извършва контрол на качеството на всеки етап от дейностите по изследователските проекти и анализи. Подготовка и ръководи цялостното изпълнение на изследователски проекти: дизайн на проекта, разпределяне на задачите между членовете на екипа, контрол на отделните етапи от изпълнението и на окончателния продукт, изготвяне на анализ и представяне на резултатите от изследванията пред клиенти, медии, публични събития и конференции, в зависимост от нуждите. | Ръководител на екип | Ръководи дейностите по изпълнение на поръчката<br>Прави оценка на риска и План за управлението му<br>Преглежда ключовите елементи от изпълнението на проекта с оглед предотвратяване на отклонения от техническото задание и на офертата на изпълнителя |



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**Оперативна програма**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



Изготвя социално-икономически анализи, анализи на нормативна база, оценки на изпълнението и ефективността на проекти и програми и др.

Март 2013 г. – Май 2013 г. Началник на кабинета на заместник министър-председателя и министър по управление на средствата от ЕС по време на служебното правителство.

Ръководи работата на кабинета и администрацията, координира процеса по управление на структурните и инвестиционни фондове и работата на отделните звена, координира процеса по програмиране и изпълнение на оперативните програми, финансирани със средства от ЕС, ръководител на работната група за разработване на договора за партньорство за програмния период 2014-2020 г., координира изготвянето на свързани стратегически документи, част от предварителните условия за СКФ, поддържа и подпомага вътрешната и външна комуникация с основните заинтересовани страни и ключови институции и партньори на местно и европейско ниво, дипломатическите служби и международните финансови институции.

Март 2012 г. – Март 2013 г. Началник на кабинета на министъра по управление на средствата от ЕС

Ръководи работата на кабинета и администрацията, координира процеса по управление на структурните и инвестиционни фондове и работата на отделните звена, координира процеса по програмиране и изпълнение на оперативните програми, финансирани със средства от ЕС, ръководител на работната група за разработване на договора за партньорство за програмния период 2014-2020 г., координира изготвянето на свързани стратегически документи, част от предварителните условия за СКФ, поддържа и подпомага вътрешната и външна комуникация с основните заинтересовани страни и ключови институции и партньори на местно и

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**

европейско ниво, дипломатическите служби и международните финансови институции.

Координира подготовката на индикаторите за мониторинг на оперативните програми и съгласуването им между Управляващите органи и екипа на Националния статистически институт.

Координира и наблюдава процеса по деинституционализация и работата на междуведомствената работна група, която подготвя областите на интервенция за подпомагане интеграцията на Ромите с помощта на средствата от европейските фондове.

Април 2008-Февруари 2012 г. Председател на управителния съвет, Сдружение „Корективи“

Ръководи всички дейности на организацията, изготвяне на бюджети, кандидатстването с проекти и изпълнението им, административното управление и др.

Ръководи подготовката на проекти за кандидатстване пред донори и програми, контактите с партньори, представянето на резултатите и др. Координира работата на експертите, които изпълняват дейности по проектите, контролира качеството и изпълнението на всички етапи на проекта, участва в публични дискусии за представяне на резултатите и др.

Май 2004 г – Февруари 2012, Социолог, Ръководител проекти, Алфа Ризърч ООД

Подготовка и ръководство на цялостни изследователски проекти: дизайн на проекта, разпределяне на задачите между членовете на екипа, контрол на отделните етапи от изпълнението и на окончателния продукт, изготвяне на анализ и представяне на резултатите от изследванията пред клиенти, медии, публични събития и конференции, в зависимост от



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

нуждите. Изготвя социално-икономически анализи, анализи на нормативна база, оценки на изпълнението и ефективността на проекти и програми и др. Професионален опит в изследвания за пазара на труда, социално-икономически анализи и анализи на социалната стратификация.

Разработване на различни индекси и математически модели за оценка на икономическото поведение, покупателната способност и потреблението.

Отговаря за връзката със специални клиенти и специфични целеви групи – мениджъри на високо ниво, политически и бизнес елити, труднодостъпни професионални групи и др. Отговаря за управлението на проекти със сложна и специфична методология и предмет, разработването на индекси и други количествени методи.

Август 1999 г. – Май 2004 г. Изследовател, Алфа Рискърч ООД

чл. 2(1)  
от 33ЛД

Симеонова-  
Ганева

Бакалавър по  
Икономика, Стопански  
факултет, Софийски  
университет Св.  
Климент Охридски,  
1997  
Магистър по  
Статистика и  
иконометрия,  
Стопански факултет,  
Софийски университет  
Св. Климент Охридски,  
1999

Доктор по Статистика

Старши

изследовател

Отговаря

изготвяне

на

методологията

на

оценката и

изготвяне

на

анализ

чл. 2(1) от  
33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
 ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
 „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| и демография,<br>Стопански факултет,<br>Софийски университет<br>Св. Климент Охридски,<br>2007                                                                                                                                                                                                                                                                             | капитал и др.<br><ul style="list-style-type: none"> <li>Опит в разработването на макроикономическия модел SIBILA, оценяващ нетното въздействие на СКФ върху българската икономика, разработването на микро- и макроикономически модели, оценяващи въздействието на конкретни програми върху пазара на труда и основни макроикономически индикатори</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Микроикономическо моделиране и прогнозиране<br>Приложен иконометричен и статистически анализ (EViews, gretl, SPSS, R, Stata, Statistica, Maple, Python, MATLAB)<br>Моделиране на човешкия капитал и възвращаемостта от образование<br>Краткосрочно, средносрочно и дългосрочно прогнозиране на пазара на труда<br>Социално-икономически анализи и стратегически документи | <ul style="list-style-type: none"> <li>Опит в изготвянето на прогнози в областта на предлагането и търсенето на труд, вкл. изготвяне на краткосрочни прогнози за пазара на труда с Барометъра на пазара на труда в България и Черна Гора, разработване на модел за дългосрочно прогнозиране търсенето и предлагането на труд в България и др.</li> <li>Опит в разработването на стратегически и/или оперативни документи</li> <li>Опит в разработването на Национална програма за развитие: България 2020, Стратегически доклад на Република България за 2012 г., стратегическите анализи на сектор МСП за целите на ИАНМСП, прогнозиране развитието на пазара на труда за нуждите на МТСП и др.</li> <li>Участие в екипите по предварителна и междинна оценка на оперативните програми (ОП РР, ОП АК, ОПИК, ОП РЧР)</li> </ul> |

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
 ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
 „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

чл. 1  
 в Ганев  
 от 33ЛД

| Бакалавър по                                                                                                | 16 години общ професионален опит                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Старши       | Отговаря                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|
| Икономика, Стопански факултет, Софийски университет Св. Климент Охридски, 1997                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>11 години опит в координиране и администриране на екипи, междуведомствени групи, европейски проекти в Агенция за икономически анализи и прогнози към Министерството на финансите и СУ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           | изследовател | за изготвяне на методологията на оценката и изготвяне на анализ |
| Магистър по Статистика и иконометрия, Стопански факултет, Софийски университет Св. Климент Охридски, 1999   | <ul style="list-style-type: none"> <li>7 години опит на управленска позиция в публичната администрация</li> <li>4 години управленски опит в банковия и консултантския сектор</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                           |              |                                                                 |
| Доктор по Статистика и демография, Стопански факултет, Софийски университет Св. Климент Охридски, 2007      | <ul style="list-style-type: none"> <li>15 години лектор/обучител в образователни, научни, официални, международни и други обучения по следните дисциплини: Макроиконометрия (статистически и математически методи за анализ на времеви редове); Публични финанси; Икономика на труда; Икономически растеж и други</li> <li>22 публикувани научни и/или научно-приложни разработки (статии, доклади, студии и др.) в България и чужбина</li> </ul> |              |                                                                 |
| Макроикономическо моделиране и прогнозиране                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Опит в разработването на макроиконометрични модели и прогнозирането на предлагането и търсенето на труд в средносрочен и дългосрочен хоризонт</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                                                                 |
| Приложен иконометричен и статистически анализ (EViews, gretl, SPSS, Stata, R, OxMetrics, Statistica, Maple, | <ul style="list-style-type: none"> <li>16 години опит в изготвянето на анализи за целите на икономическата и фискалната политика</li> <li>15 години професионален и академичен опит в приложението на статистически методи за събиране, обработване и анализиране на данни и работа със статистическа информация, иконометрично моделиране и прогнозиране</li> <li>15 години опит в статистическия и иконометричния анализ, и</li> </ul>          |              |                                                                 |

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**Оперативна програма**  
**"РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ"**



MathCad, Python,  
MATLAB, GNU Octave,  
SciLab )

Прогнозиране  
развитието на пазара  
на труда

Социално-  
икономически  
анализи и  
стратегически  
документи

моделиране и прогнозиране, придобит в рамките на обучения (Софийски университет, University de Nice, London School of Economics, Cambridge University, Oxford University, U.S. Department of Commerce and International Trade Commission, IMF Joint Vienna Institute, EBRD, др.), както и в рамките на академични изследвания в СУ и количествени икономически анализи за правителството

○ 16 години опит в оценка на въздействието и формулирането на икономическа политика и мерки в Министерството на земеделието, Министерството на финансите и частния сектор

○ 11 години опит в извършването на статистическите изследвания и прогнози (макроикономически растеж, пазар на труда, публични финанси, европейска интеграция, моделира цикличната позиция на страната (потенциално производство, отклонение от потенциалния БВП, ниво на безработица и NAIRU ниво на безработица и пр.)

○ 7 години опит в макроикономически анализи на високо ниво и формулиране на предложения за политики в Министерството на финансите в сферата на фискалната политика, макроикономическата политика и евроинтеграцията, социалната сфера (пазар на труда, изследвания за доходите, потребителски цени и т.н.)

- Опит в изготвянето на стратегически анализи и документи
- 7 години е отговорен за разработването на 3 Предприсъединителни икономически програми на България и 3 Конвергентните програми. Сред тях е и Конвергентната програма 2006-2009 на Република България, която е призната като "добър пример" за фискални политики от Съвета ЕКОФИН на министрите (само на български и датски програми са получили такава висока оценка сред 27-те държави-членки). Участва в изготвянето на Националната програма за реформи на Република България

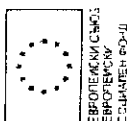
○ Опит в разработването на Национална програма за развитие:

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



България 2020, Стратегическия доклад на Република България за 2012 г., стратегическите анализи на сектор МСП за целите на ИАНМСП, прогнозиране развитието на пазара на труда за нуждите на МТСП и др.

○ Като изпълнителен директор на Агенция за икономически анализи и прогнози към МФ е отговорен за разработването и приложението на количествени модели за българската икономика, пазара на труда и ключови икономически сектори и изработване на прогнози на основни индикатори, като растеж, безработица и заетост и т.н.

○ Над 12 години опит в работа с официални институции на ЕС и други основни международни институции (EU Commission, IMF, the World Bank, агенции за кредитен рейтинг (S&P, Fitch, Moody's, ICRA)

○ Над 7 години опит като член на EFCA, EPC, и други ECOFIN Council working groups в ЕК

○ 5 години опит в икономическия анализ и формулиране на политики по време на преговорите за европейско членство в Министерството на земеделието

| Димитров         | Магистър по икономика, специалност „Социално-икономическо планиране“, ВИИ „Карл Маркс“ 1989 | Социално-икономически анализи и стратегически | Старши изследовател | Отговаря за изготвяне на методологията на оценката и изготвяне на анализ |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Чл. 2(1) от 33ЛД | Чл. 2(1) от 33ЛД                                                                            | Чл. 2(1) от 33ЛД                              | Чл. 2(1) от 33ЛД    | Чл. 2(1) от 33ЛД                                                         |

Чл. 2(1) от 33ЛД

Чл. 2(1) от 33ЛД

Чл. 2(1) от 33ЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



документи  
Анализиране и  
прогнозиране  
развитието на пазара  
на труда  
Макроикономически  
анализи, модели и  
прогнози (EViews,  
PcGive)

областите пазар на труда, човешко развитие, бедност, малки и средни предприятия, и др.

○ Консултантски опит в областта на оценки на политики, изготвяне на стратегически доклади, иконометрично моделиране и прогнозиране, в т.ч. оценяване на напредъка и въздействието от Оперативните програми по СКФ в България, в т.ч. върху пазара на труда и формирането на човешкия капитал.

• Опит в макроикономическото прогнозиране на предлагането и търсенето на труд в средносрочен и дългосрочен хоризонт

○ Анализиране на тенденциите и прогнозиране на пазара на труда в ЕС и в България;

○ Анализ на търсенето на труд по групи професии и икономически дейности;

○ Социално-икономически анализ, идентифициращ проблемите на маргинализираните групи на пазара на труда и възможностите за социално включване;

○ Изготвяне на методологии и обучителни материали за провеждане на специализирани обучения в областта на анализиране на тенденциите и прогнозиране на пазара на труда

Чл.  
2(1) от  
ЗЗЛД

Бакалавър по  
социология,  
Философски факултет,  
Софийски университет  
Св. Климент  
Охридски, 2003  
Магистър по  
Социология и  
Социална  
антропология,

Изследовател с 12 години опит в областта на социалните, маркетинговите и политическите изследвания.  
○ Специализация в приложението на количествени и качествени методи на проучване, включително кабинетно проучване, дълбочинни интервюта, фокус групи и приложението на специализирани изследователски методи

○ Експертиза в разработване на методология за анализ в областта на интелектуалната собственост чрез приложение на Social Network Analysis

• 4 публикувани научни и/или научно-приложни разработки

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Централноевропейски университет – Будапеща, Унгария, 2005                                                       | (статии, доклади и др.) в България и чужбина                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Социологически проучвания - качества и количествени изследвания                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Задълбочена експертиза в областта на мониторинг и оценка на програми и проекти и в областта на социалните политики, финансирани от ЕСФ като социално включване, достъп до заетост, Младежка гаранция, социални партньорства.</li> <li>Професионален опит в провеждането и обработка на резултати от качествени изследвания, включително фокус групи в анализа на пазара на труда и търсенето и предлагането на квалифицирана работна сила:</li> </ul> |
| Обработка и анализ на резултати от проучвания                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Метис Гмбх, Виена, Австрия – 2014 - Оценка на постиженията на операция подобряване на гъвкавостта и ефективността на пазара на труда чрез активни социални партньори, Приоритетна ос 2, ОПРЧР за периода 2009 – 2012 г. – България”, 2014. 2 фокус групи със социалните партньори</li> </ul>                                                                                                                                                          |
| Статистическа обработка и анализ (SPSS, PSPP)                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Кабинетно проучване и дълбочинни интервюта с държани служители относно Политиката и мерките за прилагане на Младежката Гаранция в България. Разработване на доклад за страната относно прилагането на мерки по Младежката Гаранция в България</li> </ul>                                                                                                                                                                                              |
| Социално-икономически анализи и стратегически документи                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Агенция Медiana, София, България - Проект “Система за атестация на училищата в България” – МОН, 2005. 4 фокус групи с учители от общообразователните училища по въпросите на делегираните бюджети; Проект “Дискриминационни практики и застрашени групи” – “Комисия за защита от дискриминация”, 2006. 3 фокус групи с младежи, потенциални жертви на трафик на хора</li> </ul>                                                                       |
| Мониторинг и оценка на програми и проекти                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Опит в разработването на стратегически и/или оперативни документи, и/или публикации в социално-икономическата област</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Анализ на социално-икономическите политики – социално включване, достъп до заетост, младежка гаранция, социални | <ul style="list-style-type: none"> <li>Метис Гмбх, Виена, Австрия - Оценка на постиженията на операция подобряване на гъвкавостта и ефективността на пазара на труда чрез активни социални партньори, Приоритетна ос 2, ОПРЧР за</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                  |

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

партньорства

периода 2009 – 2012 г. – България”, експерт – [www.eufunds.bg/document/7435](http://www.eufunds.bg/document/7435); Национален експерт за България – Eurofound, Младежка гаранция, 2014 – Разработване на доклад за страната относно прилагането на мерки по Младежката Гаранция в България; EEN – European Evaluation Network Национален експерт за България, 2012-2014; Кабинетно проучване на официални документи за изпълнението на мерки, финансирани от ЕСФ и изпълнявани по ОП РЧР и ОП АК; Разработване на два доклада за страната относно прилагането на мерки по заетостта и доклад за мерки за социално включване, финансирани от Европейския социален фонд; Разработване на финален доклад за страната за основни постижения на ЕСФ в България в периода 2007 – 2013 г., постижения на ЕСФ през програмния период 2007 – 2013 г. като част от ЕС последваща оценка <http://ec.europa.eu/esf/main.jsp?langid=en&catid=67&newsId=8312&furtheNews=yes>

о Илосос ЕООД (предишна Синовейт ЕООД) – 2012 – 2013 – Ръководител на изпълнението на проект „Бизнес среда и представяне на предприятията“ в България по поръчка на Световна банка и Европейска банка за възстановяване и развитие BEERS - Business Environment and Enterprises Performance Study; Ръководител проект за условията и изискванията при подбор на кадри в големите компании в България по поръчка на Британски съвет - България

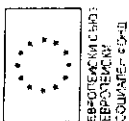
о Програма за развитие на ООН, Програма „Глобални библиотеки – България“ – 2011-2012 - Членство и участие в работна група „Европейски съюз“ към Фондация „Бил и Мелинда Гейтс“ за разработване на стратегии за подкрепа на обществените библиотеки пред Европейската комисия; Членство и участие в работна група „Оценка на въздействието“ към Фондация „Бил и Мелинда Гейтс“ за разработване на общи индикатори за оценка на въздействието в страните, изпълняващи

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
Оперативна програма  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

програмата, включително в областта на трудова заетост; Участие в публични форуми и обучение на библиотекари за възможностите на обществените библиотеки в сферата на социалното включване и трудова заетост

Чл.  
2(1) от  
ЗЗЛД

Дамянова

Магистър по Бизнес

Администрация по

хотелиерски и

туристически

мениджмънт

Университетски център

„César Ritz“, Бриг,

Швейцария

2003г. – 2004 г.

Магистър по

Макроикономика

СУ „Св. Климент

Охридски“

2002г. – 2003 г.

Бакалавър по

Икономика

СУ „Св. Климент

Охридски“

1993г. – 1998 г.

Прилагане на методи:

- Кабинетно

проучване;

- Ефективно

Младши  
изследовател

и  
Обработване

анализ на данни

8 години управленски и аналитичен опит в изготвянето на икономически и финансови анализи;

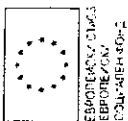
8 години управленски опит в разработването и изготвянето на стратегически анализи и документи, икономически политики и оценка на въздействието им на микроикономическо ниво.

Чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

Чл. 2(1) от ЗЗЛД

Чл. 2(1) от ЗЗЛД

Чл. 2(1) от  
ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
Оперативна програма  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



комбиниране на  
наличната  
информация в АЗ,  
МТСП и НСИ със  
социологически  
проучвания (например  
чрез ползване на  
анкетни карти в  
Дирекция „Бюро по  
труда“ по места от  
извадката, интервюта  
„лице-в-лице“ или  
телефонно обаждаване)  
сред целевите групи;  
• Статистически  
анализ: дескриптивен  
анализ; корелационен  
анализ; клъстерен  
анализ; анализ на  
двумерните и  
тримерните  
разпределения;  
анализ на нетипичните  
случаи (outliers);  
непараметрични  
тестове; изготвяне на  
случайни извадки  
(randomization) и т.н.

2010 Магистър по

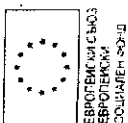
Младши

Обработване и

чл. 2(1)  
от  
33ЛД  
Д

чл. 2(1) от 33ЛД

101



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Мандичев

Социология и  
Социална  
антропология,  
Централноевропейски  
университет –  
Будапеща, Унгария  
2008 Бакалавър по  
социология,  
Философски факултет,  
Софийски университет  
Св. Климент Охридски

проучвания с приложение на качествени методи.  
2015 – Глобал Метрикс, социолог, изследовател  
2010-2015 ГФК, младши изследовател  
2008 г. – Агенция Скала, стажант изследовател

Участие в различни изследователски проекти с приложение на  
качествени и количествени методи:  
„Извършване на оценка на модела за включващо обучение в пилотни  
общообразователни училища по дейност 2 от проект: „Включващо  
обучение“

„Провеждане на проучване на обществените нагласи по отношение на  
ИПГВР гр. Сандански“

Национално представително проучване сред учителите в началните,  
основните и средни училища в страната

Разработване на стратегия за устойчиво градско развитие на община  
Мизия, модериране на групови дискусии и дълбочинни интервюта с  
представители на заинтересованите страни

Оценка на нагласите към политиките по енергийна ефективност

изследовател анализ на данни

чл.  
2(1)  
от  
33ЛД

Любомирова

Психология, Нов

Български

Университет, предстои  
дипломиране

Госпожица Любомирова има повече от 5 години организационен опит в  
координация на различни дейности и процеси и ръководство на екипи  
за събиране на информацията по места.

Ръководител

терен

Ръководи

анкетърската  
мрежа

и  
дейностите

по  
събиране

на  
данни

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

## II График на дейностите

(съгласно приложения в тържествената документация образец)

114

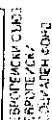
### План график на дейностите

| Описание /Вид на услугите/ етап или дейност, които ще се извършват/ | Период на изпълнение на дейностите (календарни седмици) |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | Брой дни* |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|
|                                                                     | 00                                                      | 001 | 002 | 003 | 004 | 005 | 006 | 007 | 008 | 009 | 010 | 011 | 012 | 013 | 014 | 015 | 016 | 017 | 018 | 019 |           |
| 1                                                                   |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |
| 1.1                                                                 |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |
| 1.1.1                                                               |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |
| 1.1.2                                                               |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |
| 1.2                                                                 |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |
| 1.2.1                                                               |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |
| 2                                                                   |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |
| 2.1                                                                 |                                                         |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |           |

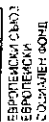
чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД

чл. 2(1) от 33ЛД



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

[illegible]

ПОДПИС:

чл. 2(1)  
от  
ЗЗЛД

(име, фамилия и длъжност на представляващия участника)

\* В графата „Брой дни“ се нанася броят календарни дни, необходими за изпълнението на конкретна дейност/поддейност/задача.

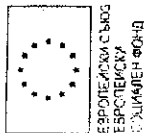
чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

105

чл. 2(1) от ЗЗЛД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОИ

ОПЕРАТИВНА ПРОГР

РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ПОЛИТИКА

„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

### III Разпределение на човешките ресурси за изпълнение на договора

Разпределение на човешките ресурси (съгласно приложения в тържната документация образец)

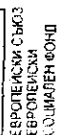
| Описание /Вид на услугите/ етап или дейност, които ще се извършват/ |                                                                        | БРОЙ РАБОТНИ ДНИ |      |      |      |      |      |      |     |      |  |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------|------|------|------|------|------|------|-----|------|--|
|                                                                     |                                                                        | РЕ               | СИ 1 | СИ 2 | СИ 3 | СИ 4 | МИ 1 | МИ 2 | НМЕ | Общо |  |
| 1                                                                   | Дейност 1: Докладване                                                  |                  |      |      |      |      |      |      |     |      |  |
| 1.1.                                                                | Под-дейност 1.1: Встъпителен доклад                                    |                  |      |      |      |      |      |      |     |      |  |
| 1.1.1.                                                              | Изготвяне на Встъпителен доклад                                        | 12               | 12   | 12   | 12   | 12   | 7    | 7    | 5   | 79   |  |
| 1.1.2                                                               | Одобряние на Встъпителен доклад                                        | 3                | 2    |      | 2    |      | 2    |      | 2   | 11   |  |
| 1.2.                                                                | Под-дейност 1.2: Окончателен доклад                                    |                  |      |      |      |      |      |      |     |      |  |
| 1.2.1                                                               | Изготвяне на проект за окончателен доклад                              | 35               | 35   | 35   | 35   | 35   | 30   | 25   | 20  | 250  |  |
| 2                                                                   | Дейност 2: Събиране и анализ на вторични данни                         |                  |      |      |      |      |      |      |     |      |  |
| 2.1                                                                 | Под-дейност 2.1: Кабинетно проучване                                   |                  |      |      |      |      |      |      |     |      |  |
| 2.1.1.                                                              | Изготвяне на списък с необходимите документи и източници на информация | 1                | 1    |      |      |      | 3    |      | 2   | 7    |  |
| 2.1.2                                                               | Изготвяне на логическа рамка за изпълнение на кабинетно проучване      | 1                | 3    | 3    |      |      |      |      |     | 7    |  |
| 2.1.3                                                               | Извършване на кабинетно проучване                                      | 30               | 30   | 30   | 15   | 15   | 35   | 35   | 25  | 215  |  |

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



## ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМ

**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РИ**



РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

[illegible]

|    |                                               |
|----|-----------------------------------------------|
| 1. | Ръководител на екип                           |
| 2. | Ключови експерти - старши изследователи       |
| 3. | Ключови експерти - младши изследователи       |
| 4. | Неключови експерти                            |
| 5. | Други допълнителен персонал (ако е приложимо) |
| 6. |                                               |

DATA: 30/08/2015 г.

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

чл. 2(1)  
от 33ЛД

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

**ПОДПИС:**

чл. 2(от 33ЛД

1) ~~Имя, фамилия и должность на представляющий участник~~  
(име, фамилия и должность на представляющий участник)





## МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

### ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА

#### „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“

## IV Срок за изпълнение на поръчката

Ще изпълним дейностите по на поръчката в срок от 3 месеца, но не по-късно от 3 (три) месеца от датата на подписване на договора.

ДАТА: 30/08/2015 г.

ПОДПИС: \_\_\_\_\_

чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Ганев, Тървинец, Сигна

(име, фамилия и длъжност на представляващия участник)



чл. 2(1) от ЗЗЛД

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



Образец 12

ЦЕНОВА ОФЕРТА  
от

Ралица Иванчева Симеонова-Ганева, в качеството ми на Управител на Сигма Метрикс ДЗЗД с ЕИК/ БУЛСТАТ не приложимо – участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Оценка на мерките по Инициативата за младежка заетост в рамките на приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 - 2020

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие, представяме нашата ценова оферта, както следва:

Общата цена на нашата оферта е: 92 992 лв. (цифром) деветдесет и две хиляди деветстотин деветдесет и два лева (словом) лв. без ДДС

(или 111 590, 40 лв. (цифром) сто и единадесет хиляди петстотин и деветдесет лева и четиридесет стотинки (словом) лв. с ДДС).

Стойността, вида и дела на от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнител/и: НЕ Е ПРИЛОЖИМО

Така предложената цена не подлежи на увеличение.

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.

При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. До сключването на договор тази оферта, заедно с писменото приемане от Ваша страна и известието за определяне на изпълнител, ще формират обвързващото споразумение между двете страни.

Съгласни сме валидността на офертата ни да бъде 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за подаването ѝ и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

В случай на приемане на нашето предложение, ние сме съгласни да представим гаранция за добро изпълнение по договора в размер на 3% от стойността му без ДДС.

Агенция Стратегия ООЗ  
Горна Илиянска Пирожина етс  
1

# I. ЦЕНА

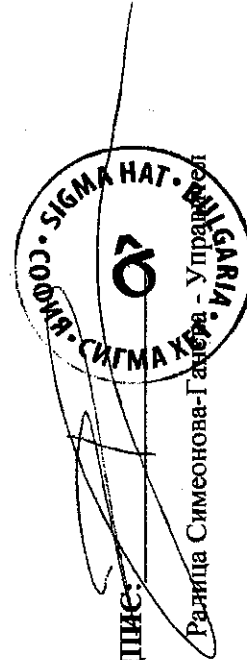
| N:   | Дейност                                           | Единична цена в лева без ДДС |        |        |        |        |       |        |       |       |        | Обща цена<br>без ДДС |
|------|---------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|-------|-------|--------|----------------------|
|      |                                                   | РЕ                           | 4 900  | 4 700  | 4 900  | 4 900  | 4 700 | МИ 1   | МИ 2  | НКЕ   | Общо   |                      |
| 1    | Дейност 1: Докладване                             | 5 000                        |        |        |        |        |       | 1 950  | 1 600 | 1 350 | 29 100 |                      |
| 2    | Дейност 2: Събиране и анализ на<br>вторични данни | 6 400                        | 6 800  | 6 600  | 3 000  | 3 000  | 3 000 | 3 800  | 3 500 | 2 700 | 35 800 |                      |
| 3    | Дейност 3: Събиране и анализ на<br>първични данни | 3 500                        | 2 300  | 2 300  | 2 500  | 5 800  | 1 400 | 5 950  | 4 342 |       | 28 092 |                      |
| ОБЩО |                                                   | 14 900                       | 14 000 | 13 600 | 10 400 | 13 500 | 7 150 | 11 050 | 8 392 |       | 92 992 |                      |

1. Ръководител на екип
2. Ключови експерти - старши изследователи
3. Ключови експерти - младши изследователи
4. Неключови експерти

\* Описанието на дейностите в графа „Дейност“ следва да е идентично с дейностите, описани в Техническото предложение на участника

DATA: 28.08.2015 г.

ПОДПИС:


 Ралица Симеонова-Газдова - Управляващ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**към документация за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка  
с предмет**

**„Оценка на мерките по Инициативата за младежка заетост в рамките на  
приоритетна ос 1 на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014  
- 2020**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



**СЪДЪРЖАНИЕ**

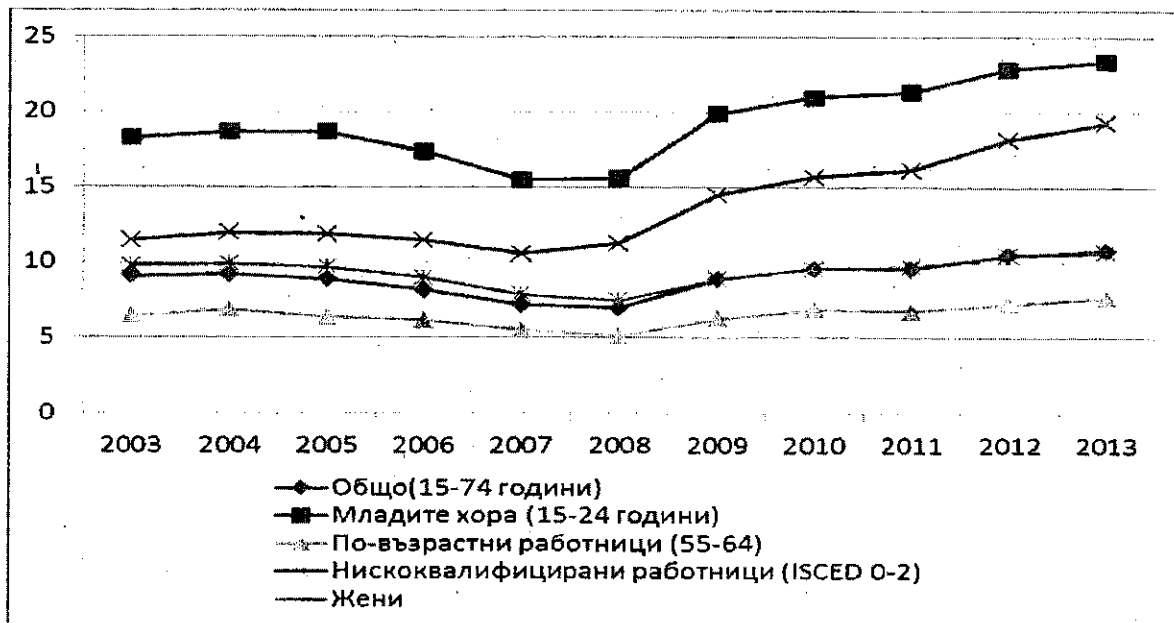
|                                                        |    |
|--------------------------------------------------------|----|
| 1. Въведение                                           | 3  |
| 2. Нормативна рамка                                    | 6  |
| 3. Обща цел на оценката и ползватели                   | 7  |
| 4. Специфична цел на оценката                          | 8  |
| 5. Ключови въпроси на оценката                         | 9  |
| 6. Изследователски подход и методология                | 12 |
| 7. Времева рамка, бюджет и институционални ангажименти | 13 |
| 8. Изисквания за докладване                            | 14 |
| 9. Мерки за публичност и информираност                 | 15 |

## 1. ВЪВЕДЕНИЕ

### Безработица на ниво ЕС

Финансовата и икономическа криза, започнала през 2008 г., доведе до сериозно влошаване на ситуацията на пазара на труда, в резултат на което към края на 2013 г. безработицата в Европейския съюз достигна безпрецедентно високи нива. В периода между 2008 г. (годишни данни) и второто тримесечие на 2013 г. сезонно коригираният коефициент на безработица в ЕС-28 нараства от 7,1 % на 10,9 %. Промените във времето, с няколко изключения, са подобни, в по-голяма или в по-малка степен, за различните групи на пазара на труда<sup>1</sup>.

**Фиг. 1: Промяна в коефициента на общата безработица, младежката безработица, безработицата при по-възрастните и ниско квалифицираните работници в ЕС-28 от 2003 г. насам**



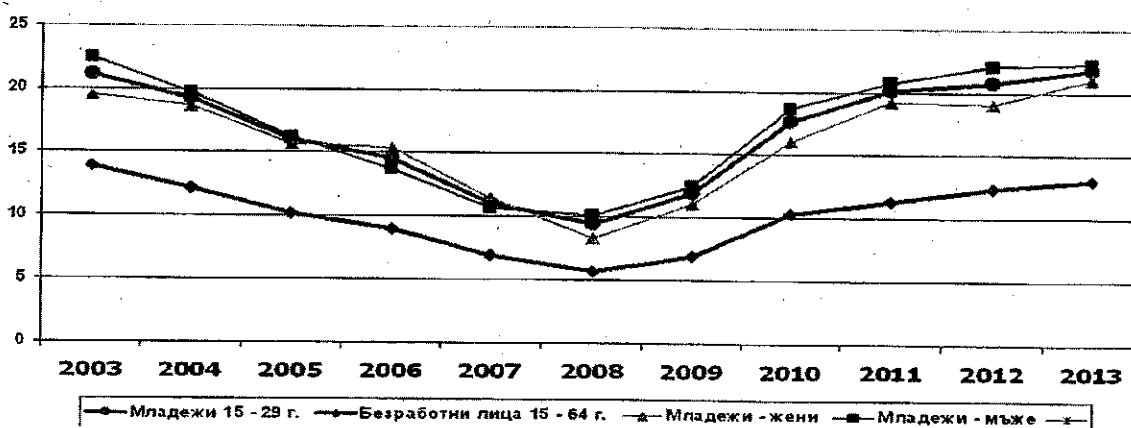
Съвместният доклад за заетостта за 2014 г., изготвен от Европейската комисия, очерта няколко общи за ЕС тревожни тенденции на пазара на труда към края на 2013 г., като нарастване на дългосрочната безработица до 5% от активното население на ЕС, нарастване на разликата в коефициента на безработица между различните държави членки (от 4,9 % в Австрия, 5,2 % в Германия и 5,9 % в Люксембург до 26,6 % в Испания и 27,6 % в Гърция), нарастване на дела на младежите, които не работят, не учат и не са включени в обучение (т.нар. NEETs), както и високо ниво на младежка безработица. Документът отдели специално внимание на последния проблем както поради факта, че на ниво ЕС-28 процентът на безработни до 29-годишна възраст

<sup>1</sup> Проект на Съвместен доклад за заетостта, придружаващ съобщението на Комисията относно Годишния обзор на растежа за 2014 г., Европейска Комисия, Брюксел, ноември 2013

надхвърля 23%, така и поради тревожно високия процент в страните от Южна Европа, в частност Испания и Гърция (съответно 56,5% и 57,3%).

Според данните на Националния статистически институт, към края на 2013 г. в България коефициентът на обща безработица (лица във възрастовата група 15 – 64 години) е 13% (по-висок от средния за ЕС), а коефициентът на безработица сред младежите на възраст между 15 и 29 навършени години възлиза на 21,8% или 128,9 хил. души (от които мъже 75,7 хил. и жени – 53,2 хил.)<sup>2</sup> - малко под средния за Съюза и идентичен с националните нива от 2003 г. Тенденцията на кривата на младежката безработица до голяма степен съвпада с показаната на горната графика тенденция, отразяваща състоянието на ниво ЕС 28.

**Фиг. 2: Промяна в коефициента на общата безработица и младежката безработица в България от 2003 г. насам**



Видно от графиката, младите хора в България са сред най-тежко засегнатите от кризата, като най-голям ръст на безработните сред тази категория се наблюдава през 2010 г. и 2011 г., а през следващите 2012 и 2013 г. темпът на нарастване остава трайно възходящ, макар и по-бавен (увеличение със средно от по 1% годишно).

Макар последният Съвместен доклад за заетостта<sup>3</sup> да очертава слаби положителни тенденции по отношение на безработицата на ниво ЕС 28 през 2014 г., той все още посочва като най-уязвими групи на пазара на труда тези на младите хора и на нискоквалифицираните работници, при които коефициентът на безработица е над средното равнище в структурно отношение. Като друг основен проблем докладът посочва и високия дял на млади хора, неучастващи в никаква форма на заетост, образование или обучение (NEET).

<sup>2</sup> Източник: [www.nsi.bg](http://www.nsi.bg)

<sup>3</sup> Съвместен доклад за заетостта придружаващ Съобщението на Комисията относно Годишния обзор на растежа за 2015 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



В контекста на тези тревожни данни, през декември 2012 г. Комисията прие пакет за младежка заетост, с който се обявява формирането на Европейски алианс за професионална подготовка, набелязват се начини за намаляване на пречките пред мобилността на младите хора и е прието предложение за препоръка на Съвета за създаване на гаранция за младежта, чиято основна цел е да гарантира, че *„всички млади хора на възраст под 25 години получават добро предложение за работа, продължаване на образованието, чиракуване или стаж в рамките на четири месеца след като останат без работа или напуснат системата на формалното образование“*<sup>4</sup>. Документът препоръчва усилията да се фокусират основно върху мерки за активиране и интегриране на младите хора на пазара на труда посредством оптимално използване на бюджетни средства и структурна помощ през периода 2014 – 2020 г., като за стратегическа рамка на изпълнение да послужат Националните планове за действие по Гаранцията за младежта.

За финансиране на предложените мерки, Европейският Съвет от 7 - 8 февруари предложи създаването на инициатива за младежка заетост (ИМЗ), която да бъде отворена за всички региони с равнище на младежка безработица над 25 % и да послужи за решаване на проблема с неприемливо високите нива на младежка безработица. Бе прието инициативата да бъде финансирана с общо 6 млрд. евро от средствата по подфункцията за политиката на сближаване, като 3 милиарда евро да бъдат заделени от средствата за целеви инвестиции по линия на Европейския социален фонд (ЕСФ), а останалите 3 милиарда евро да бъдат разпределени от специален бюджетен ред<sup>5</sup>. На национално ниво програмирането на ИМЗ следва да се осъществява в рамките на програмирането на ЕСФ.

За преодоляване на проблемите с безработицата сред младежите и високия относителен дял на млади хора, неучастващи в никаква форма на заетост, образование или обучение, България разработи и одобри Национален план за изпълнение на гаранцията за младежта 2014 – 2020 г., чието изпълнение се финансира със средства от държавния бюджет (в рамките на средствата за издръжка на АЗ и по НПДЗ за съответната година), от ЕСФ, включително посредством Инициативата за младежка заетост, в рамките на изпълнението на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., както и със средства от работодателите.

Изпълнението на първата схема, насочена към безработни младежи до 29 годишна възраст<sup>6</sup> - „Нови възможности за младежка заетост“, стартира през януари 2015 г. с подписване на договор между Управляващия орган на ОП РЧР и конкретния бенефициент Агенция по заетостта. Основните дейности, финансирани по договора, включват предоставяне на възможност на младежи до 29-годишна възраст за

<sup>4</sup> Препоръка на Съвета от 22 април 2013 г. за създаване на Гаранция за младежта

<sup>5</sup> Съобщение на Комисията до Европейския парламент, Съвета, Европейския икономически и социален комитет и Комитета на регионите, Инициатива за младежка заетост, (Страсбург, 12.3.2013 com (2013) 144 final);

<sup>6</sup> В съответствие с чл. 16 на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския Парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. относно Европейския социален фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1081/2006 на Съвета



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



стажуване/обучение по време на работа при работодател с цел да се повиши тяхната конкурентоспособност и да се улесни прехода от образование към заетост, а и едновременно с това да доведе до натрупване на ценен професионален опит, необходим за заемане на свободни работни места. Бюджетът на операцията е 35 млн. лв., от които 32,9 млн. лв. финансиране по линия на ИМЗ и 2,1 млн. лв. по линия на ЕСФ.

В допълнение, стартира схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Активни“ с бюджет от 140 млн. лв., която е насочена към същата целева група и включва мерки по активиране, по-конкретно: идентифициране на икономически неактивни младежи до 29 г. и дейности за активиране, в т.ч. информационни кампании и събития, трудови борси и др.; професионално информиране и консултиране; психологическо подпомагане; насочване към продължаване на образованието или включване в обучение или в заетост, в т.ч. и насочване към регистрация в Агенция по заетостта; предоставяне на мотивационни обучения и обучения за придобиване на ключови компетенции.

## **2. НОРМАТИВНА РАМКА**

Следните документи, като минимум, трябва да се познават и вземат предвид от изпълнителя във връзка с осъществяването на настоящата услуга:

### *Стратегически документи:*

- СТРАТЕГИЯ за растеж Европа 2020;
- НАЦИОНАЛНА програма за реформи;
- Актуализирана стратегия по заетостта на Р България 2013-2020 г.
- ПРЕПОРЪКА НА СЪВЕТА от 22 април 2013 година за създаване на гаранция за младежта (2013/C 120/01);
- НАЦИОНАЛЕН ПЛАН за изпълнение на европейската гаранция за младежта 2014 – 2020 г.;
- СЪОБЩЕНИЕ НА КОМИСИЯТА до Европейския парламент, Съвета, Европейския икономически и социален комитет и Комитета на регионите, Инициатива за младежка заетост, (Страсбург, 12.3.2013 COM(2013) 144 final);
- ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г.;
- НАЦИОНАЛЕН ПЛАН за действие по заетостта през 2015 г.

### *Европейска нормативна рамка:*

- РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



- РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. относно Европейския социален фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1081/2006 на Съвета;
- РЕГЛАМЕНТ (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета
- НАСОКИ на Комисията за оценка на Инициативата за младежка заетост, юли 2014 г. (на английски език);
- НАСОКИ на Комисията „Програмен период 2014 – 2020. Мониторинг и оценка на европейската политика на сближаване. Европейски социален фонд“, септември 2014 г. (на английски език);

*Други документи и информация:*

- Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по приоритетна ос 1 2014BG05M9OP001-1.2014.001 „Младежка заетост“ (<http://esf.bg>);
- Индикативна годишна работна програма за 2015 г. ([http://ophrd.government.bg/view\\_doc.php/6964](http://ophrd.government.bg/view_doc.php/6964));
- Процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Активни“ и „Обучения и заетост за младите хора“ (<http://esf.bg>);
- Отчетни, планови и работни документи на Агенция по заетостта ([www.az.government.bg](http://www.az.government.bg)).

### 3. ОБЩА ЦЕЛ НА ОЦЕНКАТА И ПОЛЗВАТЕЛИ

Съгласно разпоредбите на регламентите за структурна помощ през програмния период 2014 – 2020, Управляващият орган на оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ е длъжен да гарантира извършването на оценки, включително за оценяване на ефективността, ефикасността и въздействието на програмата, както и да гарантира (съвместно с Комитета за наблюдение) отразяването на препоръките и заключенията от проведените оценки в по-нататъшното управление на програмата<sup>7</sup>.

Съгласно чл. 19 на Регламент (ЕС) № 1304/2013, най-малко два пъти по време на програмния период Управляващият орган на програмата следва да извърши оценка на ефективността, ефикасността и въздействието на предоставяната съвместно от ЕСФ подкрепа и специално разпределените средства за ИМЗ, включително и за изпълнението на гаранцията за младежта.

<sup>7</sup> РЕГЛАМЕНТ (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общо приложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



Резултатите от проведеното изследване ще бъдат използвани от УО, държавни институции и организации, имащи отношение към изпълнението на мерките от Националния план за изпълнение на Гаранцията за младежта, членовете на Комитета за наблюдение (вкл. на участващите в него неправителствени организации), Европейската комисия и други заинтересовани страни с цел подобряване на качеството на изпълняваната програма. Пълният доклад от оценката ще бъде публикуван на интернет страницата на УО за информация на всяка друга заинтересована страна.

#### 4. СПЕЦИФИЧНА ЦЕЛ НА ОЦЕНКАТА

Конкретната цел на настоящата поръчка е да се направи оценка на ефективността, ефикасността и въздействието на мерките, съфинансирани от ЕСФ и ИМЗ в рамките на ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., с оглед оценяване на тяхната цялостна адекватност и релевантността им спрямо целите на Гаранцията за младежта и целите на стратегия „Европа 2020“<sup>8</sup>, вкл. за постигане на националната цел за заетост<sup>9</sup> и под-цел за равнището на безработица сред младежите<sup>10</sup>, определени в изпълнение на стратегия „Европа 2020“.

По-конкретно, оценката следва да анализира дизайна, изпълнението и резултатите (или тенденциите при постигането на определени резултати) на двете активни схеми за БФП – „Нови възможности за заетост“ и „Активни“.

Очакваните резултати от изпълнението на поръчката са:

- Да се анализира качеството на програмирането на мерките и вътрешната им съгласуваност (проблемите, които се стреми да реши) и външната съгласуваност с целите на европейските и национални стратегически документи, в частност стратегия „Европа 2020“, Гаранцията за младежта и Актуализирана стратегия по заетостта на Р България 2013-2020 г., Национален план за изпълнение на Европейската гаранция за младежта 2014-2020 г.;
- Да анализира модела за планиране, координиране, управление и изпълнение на мерките за младежка заетост чрез анализ на неговите процедури и институционални механизми с цел да дефинира ограниченията и предимствата на този модел;
- Да се определи степента на ефективност на мерките по отношение на участниците, както и приноса им към постигането на целите на националните и европейски стратегически документи;
- Да се изготвят препоръки за устойчивост на бъдещи интервенции, насочени към същите целеви групи по програмата, съобразени със спецификата на всяка целева група и конкретния контекст на изпълнението им (вкл. необходимост от промяна на законодателството, подобряване на институционалния капацитет и др.).

<sup>8</sup> По-конкретно целите, касаещи осигуряване на заетост за 75 % от населението на възраст 20—64 години, дял на преждевременно напусналите училище под 10 % и намаляване на броя на застрашените от бедност и социално изключване най-малко с 20 милиона души

<sup>9</sup> Достигане на 76% заетост сред населението на възраст 20-64 г. до 2020 г.

<sup>10</sup> Намаляване на равнището на безработица сред младежите (15-29 г.) до 7% до 2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

**5. КЛЮЧОВИ ВЪПРОСИ НА ОЦЕНКАТА**

За да бъдат постигнати целите на настоящата оценка е необходимо изследването да отговори на следния набор от ключови въпроси:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



- 5.1. Стратегически контекст** (степен на съответствие на мерките с целите на стратегическите документи в областта на заетостта, националните политики и потребностите на целевите групи)
- 5.1.1. Процесът на програмиране осигурява ли широко представителство на всички заинтересовани страни и съответствие с националните и европейски политики, стратегии и програми в областта?
- 5.1.2. Конкретната стратегия на намеса на пазара на труда посредством изследваните активни мерки адекватна ли е на съществуващия социално-икономически контекст?
- 5.1.3. Каква е ролята на мерките, финансирани по ИМЗ, за изпълнението на Гаранцията за младежта? Как допълват други мерки със същата насоченост? Налични ли са иновативни решения?
- 5.1.4. Мерките пригодени ли са спрямо особеностите на всяка целева група, допустима за подпомагане в рамките на техния обхват? Гарантирано ли е спазването на хоризонталните принципи, напр. равенство между половете и недискриминация? Отговарят ли на изискването за постигане на бързи резултати по отношение на динамиката на младежката заетост и намаляване на относителния дял на лицата извън образование, обучение и заетост?
- 5.1.5. Изпълняваните мерки допринасят ли за постигане на целите, посочени в оперативната програма и целите на стратегия „Европа 2020“? Как?
- 5.1.6. Предвидени ли са действия за преодоляване на евентуални пречки пред изпълнението, свързани с промяна в политическия и социален контекст?
- 5.2. Изпълнение**
- 5.2.1. Моделът за управление на интервенциите (финансови, човешки, технически ресурси, организационна структура, информационни потоци, вземане на управленски решения и т.н.) допринася ли за ефикасното и ефективно изпълнение на стратегията на ИМЗ?
- 5.2.2. Използват ли се съществуващи партньорства при изпълнение на мерките? Съществуват ли ефективни механизми за координация с партньори и бенефициенти?
- 5.2.3. Механизмът за изпълнение оптимален ли е от гледна точка на динамиката на социално-икономическия контекст? Налични ли са несъответствия между потребностите на бенефициентите и участниците и институционалните възможности за адаптиране на изпълнението спрямо промени във външната среда?



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



5.2.4. Създадени ли са предпоставки за участие на всички допустими целеви групи? Спазени ли са принципите на равно третиране и недискриминация?

**5.3. Резултати (степен на постигане на резултатите или очакваните резултати)**

5.3.1. Изпълняваните мерки допринасят ли за увеличаване на заетостта сред младежите?

5.3.2. Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на регистрираните безработни младежи (по пол, възраст, образование, квалификация, продължителност на безработица и др.)?

5.3.3. Изпълняваните мерки допринасят ли за намаляване на броя на младежите, които са извън образование, обучение или заетост (безработни и неактивни младежи)? Как?

5.3.4. Какъв е дялът на младежите, останали на работа след напускане на обучението/ стажа/ чиракуването, от общия брой участници в анализирани операции? Какъв е дялът на младежите, започнали работа при друг работодател? Постигнатите резултати оправдават ли вложените средства от гледна точка на ефективност и ефикасност?

5.3.5. Какъв е дялът на младежите, включили се в образование или обучение след напускане на анализирани операции?

5.3.6. Какви са основните причини за успешно интегриране на участвалите лица на пазара на труда след приключване на тяхното участие в операция от гледна точка на: 1) работодателите; 2) участниците в операции? Какви са най-често срещаните причини за неуспешна интеграция (т.е. лицето не е в заетост, обучение, образование, стажуване или чиракуване след приключване на неговото участие в операция)?

5.3.7. Какъв е дялът на отпадналите от участие в операция? Какви са най-често срещаните причини за отпадане?

5.3.8. Какви фактори за повишаване на пригодността на младежите за заетост могат да бъдат изолирани? Кой вид интервенция е по-ефективен, за кои целеви групи и в какъв контекст?

5.3.9. Според индивидуалните характеристики на участниците, обхванати ли са всички допустими целеви групи по мерките? Наблюдават ли се дисбаланси по възрастови, етнически, полови, образователни и др. характеристики на включените в операции лица? Какви са причините, в случай че са налице такива дисбаланси? Може ли да се



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



изведе причинно-следствена връзка между индивидуалните характеристики на участниците и постигнатите от тях резултати?

5.3.10. Изпълнението на мерките създадо ли е иновативни практики при интегрирането на младежи на пазара на труда?

**5.4. Качество**

5.4.1. Какво е качеството на предложенията за работа, получени от участниците в операции? <sup>11</sup>

5.4.2. Какво е качеството на осигуряваните стажове? <sup>12</sup>

**В своята техническа оферта участникът следва подробно да опише методологията за извършване на оценка, вкл. и инструментариума, който ще се използва при набирането, обработката и анализа на данни/ информация за всяка от групите ключови въпроси/ за всеки от ключовите въпроси.**

**6. ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ПОДХОД И МЕТОДОЛОГИЯ**

За осъществяване на дейностите по оценката участникът следва да представи подробна методология, съдържаща количествени и качествени методи, както и план-график за изпълнението на дейностите.

Техническата оферта следва да описва като минимум следните методологически аспекти:

**1. Общ подход към задачата**

Участниците следва да представят своето виждане за начина за постигане на целите на поръчката, като предоставят като минимум:

- Описание на разбирането на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора;
- Детайлно описание на всеки от предложените научни методи, включително на зависимостта им от наличието/ липсата на данни и начините, по които този проблем може да бъде преодолян;
- Описание на начина, по който отделните методи ще се комбинират по между си с цел да се отговори на ключовите въпроси на оценката;
- Описание на необходимите данни (първични и вторични) за извършване на изследването, както и анализ на наличните източници на информация (вкл. по отношение на тяхната надеждност, качество и достъпност).

<sup>11</sup> Съгласно критериите, съдържащи се в дефиницията на „качествено предложение на работа“ от Националния план за действие по Гаранцията за младежта и дефиницията от Накосите за оценка на ИМЗ на Комисията

<sup>12</sup> Съгласно критериите, съдържащи се в Препоръка на Съвета от 10 март 2014 г. относно рамката за качество на стажовете ([http://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms\\_Data/docs/pressdata/en/lsa/141424.pdf](http://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_Data/docs/pressdata/en/lsa/141424.pdf))



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

**МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА**  
**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“**



Участникът следва да представи своя подход за събиране на цялата необходима информация.

- Описание на възможностите, ограниченията и основните характеристики на предложената методология;

**2. Организация, управление и координиране на изпълнението**

Участниците следва да опишат в детайли механизмите за управление и организация на предвидените за изпълнение дейности, както и тяхната последователност, демонстрираща адекватно управление на човешките, информационни и времеви ресурси и логика на очакваните резултати. В допълнение, участниците следва да представят своето виждане относно необходимостта от дейности по комуникация с възложителя, включително предвидената периодичност на комуникация.

**3. Механизъм за осигуряване на качество на резултатите**

Участниците следва да опишат конкретни мерки за осигуряване на адекватно спрямо целите на поръчката качество на използваната експертиза и научна надеждност на резултатите.

**4. Описание на човешките ресурси**

Участниците следва да представят детайлно описание на екипа, който ще бъде ангажиран с изпълнение на поръчката, и по-конкретно:

- Описание на човешките ресурси – ръководител на екип, младши и старши изследователи, административен персонал, отговорен за оперативните дейности, анкетьори (ако се предвиждат такива) и др.;
- Описание на квалификацията и опита на ръководителя, младшите и старшите изследователи, включително таблица, съдържаща информация относно образованието, специфичната експертиза и методологическата експертиза (събиране на данни, качествен/ количествен анализ, моделиране и т.н.) на всеки член на екипа;
- Обосновка как конкретните опит и квалификация ще послужат за изпълнение на задачите от техническата спецификация;
- Разпределение на отговорностите и задачите между членовете на екипа, включително на времеви ресурс (в часове) за изпълнение на всяка задача, както и разпределението между старшите и младшите експерти/ изследователи за всяка конкретна дейност/ задача.

Участниците следва да са в състояние да предложат такъв състав на екипа, който да притежава нужната експертиза за изпълнение на основните задачи на оценката. Привличането на допълнителни външни експерти за изпълнение на специфични задачи също следва да бъде описано в офертата.

**7. ВРЕМЕВА РАМКА, БЮДЖЕТ И ИНСТИТУЦИОНАЛНИ АНГАЖИМЕНТИ**

Изпълнението на дейностите, свързани с оценката, следва да приключи за не повече от 3 месеца от датата на подписване на договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



Общата стойност на договора не може да превишава 120 000 (сто и двадесет хиляди) лева без ДДС.

Избраният изпълнител, ще работи под наблюдението и в сътрудничество с определен/и в договора служител/и на Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ в Министерство на труда и социалната политика. Действията на Изпълнителя следва да се съгласуват предварително с изрично упоменатите в договора лица.

Възложителят няма да предостави офис за изпълнение на дейностите, свързани с оценката.

## 8. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКЛАДВАНЕ

За оценката в рамките на договора Изпълнителят представя:

- **Встъпителен доклад** (предава се до 10 работни дни от датата на сключване на договора), който следва да включва подробна и конкретна методология и инструментариум, както и детайлен график за изпълнение с обоснована последователност за провеждане на оценката - конкретни методи, инструменти и източници за набиране, анализиране и документиране на информацията. Задължително е докладът да включва и информация за идентифициране на рисковете и проблемите, които могат да възникнат в процеса на извършване на дейностите по оценката, както и предложения за тяхното преодоляване. Докладът се представя в Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ на хартиен носител в два екземпляра и на електронен носител във формат, позволяващ редактиране на текста. Докладът подлежи на одобрение в срок до 10 (десет) работни дни, считано от деня, следващ деня на получаването му. При необходимост от корекции преди окончателното одобрение, докладът следва да бъде ревизиран и внесен в срок, указан от възложителя, но не по-дълъг от 5 работни дни от деня, следващ деня на получаването на писмените коментари на възложителя.
- **Проект на окончателен доклад** се представя пред определените в договора лица от Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“ в Министерство на труда и социалната политика, не по-късно от 3 (три) работни дни преди изтичане на срока за изпълнение на дейностите, свързани с извършване на оценката, посочени в чл. 3 на договора. Докладът следва да отразява цялата работа на изпълнителя по изпълнение на договора. Същият подлежи на одобрение в срок до 30 (тридесет) календарни дни от получаването му. При необходимост от корекции преди окончателното одобрение, докладът следва да бъде ревизиран и внесен в срок, указан от възложителя, но не по-дълъг от 10 (десет) работни дни. Крайният срок за одобрение на проекта на окончателен доклад е до 60 (шестдесет) календарни дни след приключване на дейностите по този договор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



- **Окончателен доклад** в два екземпляра на български език с включено резюме на оценката на български и английски език – в срок от 5 (пет) работни дни след писмено одобрение на проекта на окончателен доклад от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**ВАЖНО!** Към всеки от внесените доклади изпълнителят следва да представи и декларации на ключовите и включените неключови експерти, удостоверяващи вида и продължителността на тяхното участие в изпълнените дейности, в съответствие с техническото предложение на изпълнителя.

Изпълнителят следва да формулира подходящи препоръки на базата на направените заключения както по отношение на финансовите, така и по отношение на нефинансовите въпроси. Препоръките трябва да са ясно формулирани и степенувани по важност. Аналогичен подход на приоритизиране трябва да се приложи и когато се представят алтернативни препоръки за бъдещи действия, като се вземат предвид и разходите, необходими за изпълнение на препоръките.

Цялата информация, станала известна на Изпълнителя по време на осъществяване на дейностите по оценката, включително справки, доклади и други работни документи, остават собственост на Възложителя. Всякакво използване на тази информация не може да става без изричното съгласие на Възложителя.

Във въвеждащата част на всеки един от докладите следва да присъства следното: „Мненията, изразени в този доклад, са тези на неговите автори и не е задължително да отразяват позицията на Министерство на труда и социалната политика. Министерство на труда и социалната политика не гарантира за точността на данните и резултатите, включени в доклада и не е отговорно за информацията, съдържаща се в него, в случай че тя бъде използвана от трети лица.”

## 9. МЕРКИ ЗА ПУБЛИЧНОСТ И ИНФОРМИРАНост

При всички дейности, където е приложимо, изпълнителят следва да осигурява публичност и информираност по финансирането на договора и следва да спазва изискванията, определени в „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020“, публикувано на следния интернет адрес <http://www.eufunds.bg/bg/page/1061>. Всички действия, които Изпълнителят смята да предприеме по отношение спазването на изискванията за публичност и информираност, следва да бъдат предварително съгласувани с изрично упоменатите в договора лица.

**ЕВРОПЕЙСКИ  
ФОРМАТ НА  
АВТОБИОГРАФИЯ**



**ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ**

Име

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**АНГЕЛОВА**

Адрес

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**1113 СОФИЯ, БЪЛГАРИЯ**

Телефон

**0000759479**

Факс

-

E-mail

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**elova@yahoo.com**

Националност

**Българска**

Дата на раждане

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**ТРУДОВ СТАЖ**

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

Април 2014 г. – до сега

**ГЛОБАЛ МЕТРИКС ООД**

Социални и маркетингови изследвания и анализи

Управител

Ръководи цялостната дейност на агенцията и изпълняваните проекти. Извършва контрол на качеството на всеки етап от дейностите по изследователските проекти и анализи. Подготвя и ръководи цялостното изпълнение на изследователски проекти: дизайн на проекта, разпределяне на задачите между членовете на екипа, контрол на отделните етапи от изпълнението и на окончателния продукт, изготвяне на анализ и представяне

на резултатите от изследванията пред клиенти, медии, публични събития и конференции, в зависимост от нуждите. Изготвя социално-икономически анализи, анализи на нормативна база, оценки на изпълнението и ефективността на проекти и програми и др.

- |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Дати (от-до)                           | <i>Март 2013 г. – Май 2013 г.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Име и адрес на работодателя            | Министерски съвет на Република България<br>София, бул. Дондуков 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Държавна администрация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Заемана длъжност                       | Началник на кабинета на заместник министър-председателя министъра по управление на средствата от ЕС по време на служебното правителство                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Основни дейности и отговорности        | Ръководи работата на кабинета и администрацията, координира процеса по управление на структурните и инвестиционни фондове и работата на отделните звена, координира процеса по програмиране и изпълнение на оперативните програми, финансирани със средства от ЕС, ръководител на работната група за разработване на договора за партньорство за програмния период 2014-2020 г., поддържа и подпомага вътрешната и външна комуникация с основните заинтересовани страни и ключови институции и партньори на местно и европейско ниво, дипломатическите служби и международните финансови институции. |
| • Дати (от-до)                           | <i>Март 2012 г – Март 2013</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Име и адрес на работодателя            | Министерски съвет на Република България<br>София, бул. Дондуков 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Държавна администрация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| • Заемана длъжност                       | Началник на кабинета на министъра по управление на средствата от ЕС                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Основни дейности и отговорности        | Ръководи работата на кабинета и администрацията, координира процеса по управление на структурните и инвестиционни фондове и работата на отделните звена, координира процеса на програмиране и изпълнение на оперативните програми, финансирани със средства от ЕС, ръководител на работната група за разработване на договора за партньорство за програмния период 2014-2020                                                                                                                                                                                                                         |

г., поддържа и подпомага вътрешната и външна комуникация с основните заинтересовани страни и ключови институции и партньори на местно и европейско ниво, дипломатическите служби и международните финансови институции.

- Дати (от-до)      *Април 2008-Февруари 2012 г.*
- Име и адрес на работодателя      Сдружение „Корективи“  
София, ул.Искър 54, ет.2 офис 5
- Вид на дейността или сферата на работа      Неправителствена организация
- Заемана длъжност      Председател на управителния съвет
- Основни дейности и отговорности      Ръководи всички дейности на организацията, изготвяне на бюджети, кандидатстването с проекти и изпълнението им, административното управление и др.  
Ръководи подготовката на проекти за кандидатстване пред донори и програми, контактите с партньори, представянето на резултатите и др. Координира работата на експертите, които изпълняват дейности по проектите, контролира качеството и изпълнението на всички етапи на проекта, участва в публични дискусии за представяне на резултатите и др.

- Дати (от-до)      *Май 2004 г – Февруари 2012*
- Име и адрес на работодателя      Алфа Рисърч ООД,  
София, ул.Искър 54, ет.2 офис 5
- Вид на дейността или сферата на работа      Агенция за маркетингови и социално-политически проучвания
- Заемана длъжност      Социолог, ръководител проекти
- Основни дейности и отговорности      Подготовка и ръководство на цялостни изследователски проекти: дизайн на проекта, разпределяне на задачите между членовете на екипа, контрол на отделните етапи от изпълнението и на окончателния продукт, изготвяне на анализ и представяне на резултатите от изследванията пред клиенти, медии, публични събития и конференции, в зависимост от нуждите. Изготвя социално-икономически анализи, анализи на нормативна база, оценки на

изпълнението и ефективността на проекти и програми и др. Професионален опит в над 20 проекта с комуникационна насоченост: изследвания за подготовка на информационни кампании, измерване на ефективността им и проследяване на степента на въздействие.

Професионален опит при реализацията на различни анализи на ефективността на комуникационни дейности, в това число разработване на различни индекси и математически модели за оценка на ефективността. Отговаря за връзката със специални клиенти и специфични целеви групи – мениджъри на високо ниво, политически и бизнес елити, труднодостъпни професионални групи и др. Отговаря за управлението на проекти със сложна и специфична методология и предмет, разработването на индекси и други количествени методи.

Представител на ръководството по качеството и мениджър, отговорен за поддръжката на системата за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарта ISO 9001:2008.

Ръководи цялостния процес по подготовка на големи и сложни проекти и оферти съгласно изискванията на българското и европейското законодателство за обществени поръчки.

Координира процеса по сформирание на мултидисциплинарни екипи за целите на проектите и подбор на персонала за нуждите на компанията.

|                                          |                                                           |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| • Дати (от-до)                           | Август 1999 г. – Май 2004 г.                              |
| • Име и адрес на работодателя            | Алфа Рисърч ООД,<br>София, ул.Искър 54, ет.2 офис 5       |
| • Вид на дейността или сферата на работа | Агенция за маркетингови и социално-политически проучвания |
| • Заемана длъжност                       | Изследовател                                              |
| • Основни дейности и отговорности        | Подпомага дейността на старшите изследователи             |

## ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Дати (от-до)</li><li>• Име и вид на обучаващата или образователната организация</li><li>• Основни предмети/застъпени професионални умения</li></ul> | <p>От февруари 2014-до сега</p> <p>Софийски университет „Св.Климент Охридски“, Стопански факултет</p> <p>Докторант</p> <p>Тема на дисертацията „Оценка на ефекта от инвестициите в областта на образованието и науката“</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Дати (от-до)</li><li>• Име и вид на обучаващата или образователната организация</li><li>• Основни предмети/застъпени професионални умения</li></ul> | <p>1996-2001 г.</p> <p>Софийски университет „Св.Климент Охридски“, Катедра Социология</p> <p>Емпирични социологически изследвания, математико статистически методи, маркетингови изследвания, социологическа метрика, различни частни социологически дисциплини – социология на политиката, социология на труда, социология на личността, социология на социалните общности, социология на образованието, социология на културата, икономическа социология, социология на стопанската организация, социология на социалните движения, теории за модернизацията и др.</p> <p>5 годишния курс на обучение развива изследователски умения и умения за изготвяне на социални и маркетингови анализи.</p> <p>Социолог</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Наименование на придобитата квалификация</li><li>• Ниво по националната класификация (ако е приложимо)</li></ul>                                    | <p>Магистър</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Дати (от-до)                                                                                                                                  | 27.07.2003-20.09.2003                                                                                                                                                             |
| • Име и вид на обучаващата или образователната организация                                                                                      | Конфедерация на нидерландската индустрия и работодателите, Хага, Нидерландия (VNO-NCW, The Netherlands, The Hague)                                                                |
| • Основни предмети/застъпени професионални умения                                                                                               | Динамично обучение за млади мениджъри <ul style="list-style-type: none"> <li>• Водене на преговори</li> <li>• Управление на проекти</li> <li>• Умения за презентирание</li> </ul> |
| • Наименование на придобитата квалификация                                                                                                      | сертификат                                                                                                                                                                        |
| • Ниво по националната класификация (ако е приложимо)                                                                                           | Не е приложимо                                                                                                                                                                    |
| <b>Лични умения и компетенции</b><br>Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома. | Аналитичност, внимание към детайла, умение за анализ на количествени индикатори                                                                                                   |
| МАЙЧИН ЕЗИК                                                                                                                                     | <b>Български</b>                                                                                                                                                                  |
| Други езици                                                                                                                                     | <b>Английски</b>                                                                                                                                                                  |
| • Четене                                                                                                                                        | Отлично                                                                                                                                                                           |
| • Писане                                                                                                                                        | Отлично                                                                                                                                                                           |
| • Разговор                                                                                                                                      | Отлично                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                            | <b>РУСКИ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| • Четене                                                                                                                                                                                                                   | отлично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Писане                                                                                                                                                                                                                   | Добро                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Разговор                                                                                                                                                                                                                 | Добро                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                            | <b>ФРЕНСКИ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| • Четене                                                                                                                                                                                                                   | Добро                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| • Писане                                                                                                                                                                                                                   | основно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Разговор                                                                                                                                                                                                                 | основно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Организационни умения и компетенции<br><i>Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.</i> | Ръководство и координация на над 150 изследователски проекти с приложение на качествени и количествени методи, социално-икономически анализи, анализи на нормативна база, оценки на изпълнението и ефективността на проекти и програми и др.<br><br>Умение да ръководи изследователски проекти и изследователски екипи, работа с управление и администриране на проекти и бюджети, подготовка и управление на изследователски проекти.<br><br>Умение за координация на междуинституционалното взаимодействие в процеса на планиране на политики и програми. |
| ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ<br><i>Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.</i>                                                                                                                       | MS OFFICE<br>SPSS (СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР ЗА СТАТИСТИЧЕСКА ОБРАБОТКА НА БАЗИ ДАННИ)<br>CSPRO (СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР ЗА СТАТИСТИЧЕСКА ОБРАБОТКА НА БАЗИ ДАННИ)<br>INTERNET                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Свидетелство за управление на МПС                                                                                                                                                                                          | не                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**Europass  
автобиография**

**Лична информация**

Фамилия (и), Собствено (и)  
име (на)

**СИМЕОНОВА** чл. 2(1) от ЗЗЛД

Адрес

чл. 2(1) от ЗЗЛД

ул. 414, гр. София., 1113, България

Телефон

3 83 10

E-mail

чл. 2(1) от ЗЗЛД .com

Националност

Българска

Дата на раждане

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Пол

жена

Позиция в екипа за  
изпълнение поръчката

**Старши изследовател 1**

**Трудов стаж**

Дати

**1999 – до днес**

Заемана длъжност или  
позиция

**Доцент**

Директор на магистърска програма по *Икономика и управление на образованието, науката и иновациите* за периода 2007-2009 г.  
Помощник-декан по *Международната и научната дейност* - през академичната година 2007/2008

Основни дейности и  
отговорности

- Лектор по следните учебни дисциплини:

**Икономическа статистика,  
Иконометрични методи и модели,  
Микроиконометрия,  
Приложен икономически анализ с SPSS и EViews,  
Икономически растеж  
Икономика на образованието  
Човешки капитал**

Други курсове: Количествени методи в стопанското управление, Статистически методи в социологията, др.

- Специализирани курсове за докторанти:

Приложен статистически анализ, Приложна иконометрия, Методология на статистическото изследване

- Специализирани курсове за преподаватели от Софийски университет:

Статистически анализ на емпирични данни

- Изследователска и научна работа:

Многобройни проекти в сферата на макро- и микроикономически анализи на човешкия капитал, пазара на труда, икономическия растеж и т.н.  
Ръководител на дипломни работи

Име и адрес на работодателя

**Софийски университет „Св. Климент Охридски”, Стопански факултет (СФ)  
Бул. Цариградско Шосе 125, бл. 3**

Вид на дейността или  
сферата на работа

**Образование и наука**

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дати<br>Заемана длъжност или позиция<br>Основни дейности и отговорности<br>Име и адрес на работодателя<br>Вид на дейността или сферата на работа | <b>2011 – до днес</b><br><b>Управляващ съдружник</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Ръководител приложни изследователски проекти</li> </ul> <b>Сигма Хет ООД</b><br>Консултантска дейност/ научно-изследователска дейност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Дати<br>Заемана длъжност или позиция<br>Основни дейности и отговорности<br>Име и адрес на работодателя<br>Вид на дейността или сферата на работа | <b>Август 2008 – май 2009</b><br><b>Асоцииран преподавател</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Учебни дисциплини: Иконометрия, Анализ на времеви редове и панелни данни, Микроикономика</li> <li>Ръководител на дипломни работи</li> </ul> <b>Американски университет в България, гр. Благоевград</b><br>Образование и наука                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Дати<br>Заемана длъжност или позиция<br>Основни дейности и отговорности<br>Име и адрес на работодателя<br>Вид на дейността или сферата на работа | <b>Януари 2001 – май 2003</b><br><b>Главен секретар, Ръководител проучвания (Септември 2002 – май 2003)</b><br><b>Експерт Проучвания по проект Phare BG9908.02 (Януари 2001 – Септември 2002)</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Ръководител на дейността на изпълнителния секретариат на БАРДА;</li> <li>Представител в ръководни комитети и консултативни съвети по проекти и инициативи към Министерство на икономиката, Агенция за малки и средни предприятия, Агенция за насърчаване на износа, и др.;</li> <li>Ръководител на проекти финансирани от ЕС, страни-членки на ЕС, Канадското правителство и др. в областта на заетостта и МСП;</li> <li>Ръководител национални и регионални проучвания на в областта на малките и средните предприятия (МСП), пазара на труда, регионалното развитие и др.</li> <li>Ръководител проучвания проучвания по социално-икономически проблеми и др.</li> <li>Разработване, внедряване и поддържане на информационна система за дейността на агенциите за регионално развитие;</li> <li>Разработване на регионална база от данни на МСП и заетите в тях;</li> <li>Регулярни изследователски проекти на регионално и национално ниво в областта на пазара на труда и регионалното развитие.</li> </ul> <b>Българска асоциация на агенциите за регионално развитие и бизнес центрове (БАРДА), Изпълнителен секретариат</b><br>София 1000<br>ул. "Триадица" № 6<br>НПО - национална мрежа от агенции и бизнес центрове в подкрепа на МСП и насърчаване на регионалното развитие в България (включваща 29 агенции за регионално развитие с над 160 служители) |
| Дати<br>Заемана длъжност или позиция<br>Основни дейности и отговорности<br>Име и адрес на работодателя<br>Вид на дейността или сферата на работа | <b>Декември 1998 – декември 2000</b><br><b>Офис сътрудник</b><br>Технически сътрудник<br><b>СFCU, Министерство на финансите</b><br>Управление на Европейски средства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|--------------------------------|--------|
| Образование и обучение                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
| Дати                                                     | 2012 – 2014                                                                                                                                                                                                                               |        |                    |                                |        |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Магистър по бизнес администрация/ Стратегическо управление                                                                                                                                                                                |        |                    |                                |        |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
| Дати                                                     | 2002 –2006                                                                                                                                                                                                                                |        |                    |                                |        |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Доктор по икономика, специалност „Статистика и демография“                                                                                                                                                                                |        |                    |                                |        |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Дисертация на тема: "Влиянието на човешкия капитал върху икономическия растеж: България, 1949-2005"                                                                                                                                       |        |                    |                                |        |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет, Катедра Статистика и иконометрия                                                                                                                                         |        |                    |                                |        |
| Дати                                                     | Май 2000 – Октомври 2000                                                                                                                                                                                                                  |        |                    |                                |        |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Сертификат по Финансов мениджмънт                                                                                                                                                                                                         |        |                    |                                |        |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Управленско счетоводство и корпоративни финанси                                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | НБУ, The Open University - London, Open Business School                                                                                                                                                                                   |        |                    |                                |        |
| Дати                                                     | 1997 –1999                                                                                                                                                                                                                                |        |                    |                                |        |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Магистър по Статистика и иконометрия                                                                                                                                                                                                      |        |                    |                                |        |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Статистика, демография, иконометрия, икономика на труда – част 2, математическо моделиране в икономиката, индустриална организация и др.                                                                                                  |        |                    |                                |        |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет, Катедра Статистика и иконометрия                                                                                                                                         |        |                    |                                |        |
| Дати                                                     | 1993 - 1997                                                                                                                                                                                                                               |        |                    |                                |        |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Бакалавър, специалност Икономика                                                                                                                                                                                                          |        |                    |                                |        |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Микроикономика – част 1 и 2, Макроикономика – част 1 и 2, Икономика на труда, Статистика, Иконометрия, Планиране и прогнозиране, Стопанско управление, Теория на игрите, Математическа икономика, Количествени методи в икономиката и др. |        |                    |                                |        |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
| Лични умения и компетенции                               |                                                                                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
| Майчин (и) език (езици)                                  | Български                                                                                                                                                                                                                                 |        |                    |                                |        |
| Чужд (и) език (езици)                                    |                                                                                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
| Самооценяване                                            |                                                                                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
| Европейско ниво (*)                                      |                                                                                                                                                                                                                                           |        |                    |                                |        |
|                                                          | Разбиране                                                                                                                                                                                                                                 |        | Разговор           |                                | Писане |
|                                                          | Слушане                                                                                                                                                                                                                                   | Четене | Участие в разговор | Самостоятелн о устно изложение |        |
| Английски                                                | C2                                                                                                                                                                                                                                        | C2     | C2                 | C2                             | C2     |
| Сърбо-хърватски                                          | C1                                                                                                                                                                                                                                        | B2     | B2                 | B1                             | A2     |
| Руски                                                    | C1                                                                                                                                                                                                                                        | C1     | B2                 | B1                             | B2     |
| Испански                                                 | A2                                                                                                                                                                                                                                        | A2     | A2                 | A2                             | A2     |

| Немски                                              | A1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | A2 | A1 | A1 | A1 |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
| (*) Единни европейски критерии за познания по езици |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |    |    |    |
| Социални умения и компетенции                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>15 години опит в международни екипи</li> <li>15 години опит като преподавател по икономическа статистика, иконометрия, приложен статистически анализ и др.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |    |    |
| Организационни умения и компетенции                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>15 години опит в работа с официални институции и консултантски компании</li> <li>9 години опит в управление на екипи по проучвания и анализи</li> <li>6 години опит в управление на проекти</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |    |    |    |
| Технически умения и компетенции                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>18 години опит в икономически изследвания и социологически проучвания в областта на икономическото развитие, човешкия капитал, пазара на труда, малки и средни предприятия и др.</li> <li>12 години опит в статистически анализи, дизайн на извадки, построяване на индекси, количествен анализ, иконометрично моделиране и прогнозиране</li> <li>11 години опит в консултирането на публични институции, НПО и частни организации</li> <li>10 години опит в разработване на методология и ръководене на национални и регионални проучвания</li> <li>Опит в изготвянето на национални стратегически документи</li> <li>Опит в моделирането и прогнозирането на пазара на труда в България</li> </ul> |    |    |    |    |
| Компютърни умения и компетенции                     | MS Windows, Linux; Office applications; Internet applications; Moodle; EViews, gretl, R, SPSS, Maple, Matlab, Python, PcGive, Statistica, Stata, SAS, др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |    |    |    |
| Приложения                                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>Списък с релевантен консултантски опит</li> <li>Списък с публикации</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |    |    |

1. Релевантен консултантски опит:

| Период                  | Организация                                                                                                                             | Позиция             | Проекти, основни дейности и отговорности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Април – юли 2015        | ГЛОБАЛ<br>АДВАЙЗЪРС“ АД<br><br>Възложител:<br>ИПА                                                                                       | Ключов експерт      | <p>Проект “Провеждане на изследвания в областта на доброто управление в държавната администрация и разработване на стратегически документ - бяла книга: „Доброто управление и изпълнение в държавната администрация: постижения, проблеми, решения” в рамките на проект С13-22-1/16.04.2014 „Изграждане на капацитет на ИПА за изследвания, обучение и приложението на иновативни европейски практики в доброто управление”</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проучване и анализ на изследванията на европейските практики в доброто управление и административната дейност и дефиниране на разбирателството за добро управление.</li> <li>2. Извеждане на дефиниция на доброто управление като концепция, политика и практика.</li> <li>3. Извеждане на добри практики от опита на 4 държавни институции на страни от ЕС и по-специално да се анализира добрия опит на европейски администрации относно откритост в управлението, административно обслужване, качество в административната дейност, оценки на административните тежести от бизнес регулирането, иновации за по-ефективно управление, оценка на институционалното изпълнение. Конкретните държавни институции на страни от ЕС ще бъдат съгласувани с ИПА преди започване на изследването.</li> <li>4. Проучване опита на доброто управление в 6 общини на ЕС и извеждане на модела на управление на местно равнище. Конкретните общини в ЕС ще бъдат съгласувани с ИПА преди започване на изследването.</li> <li>5. Проучване на опита на 4 институции на централната власт и на 4 общини в България. Конкретните институции и общини в България ще бъдат съгласувани с ИПА преди започване на изследването.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Ноември 2014 – май 2015 | Дружество по ЗЗД<br>„ЕКОРИС И<br>ПАРТНЬОРИ”<br>СИГМА ХЕТ ООД<br><br>Възложител:<br>Министерство на<br>труда и<br>социалното<br>развитие | Ръководител<br>екип | <p>Проект „Извършване на последваща оценка на приноса на активната политика на пазара на труда за изменение на избрани показатели, характеризирани икономическото и социално развитие на страната за периода 2000–2011 г.” в изпълнение на проект „Извършване на оценка на ефекта на активните политики на пазара на труда, финансирани със средства от държавния бюджет”</p> <p>Основна цел на проекта: да бъде разработен, тестван и приложен модел за оценка на приноса от провежданата активна политика на пазара на труда, финансирана с национални средства в периода 2000–2011 г. върху избрани макроикономически и социални показатели:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ на макроикономическата динамика, пазара на труда и социалното развитие в периода 2000–2011 г. и след това;</li> <li>• Анализ на инвестирането в човешки капитал след 2000 г., включващ публичните и частните инвестиции в образование и обучение, разходваните средства за обучение по оперативните програми в т.ч. ОП РЧР и пълен преглед на активната политика на пазара на труда, финансирана с национални средства;</li> <li>• Преглед на теорията и практиката в изготвянето на нетни оценки на въздействието на политиката на пазара на труда на микро- и макроикономическо ниво, в т.ч. извършените до момента нетни оценки в България;</li> <li>• Разработване на методология и спецификация на модел за оценка на нетното въздействие на активната политика върху пазара на труда и ключови макроикономически и социални индикатори.</li> <li>• Анализ на предимствата и ограниченията на специализираните софтуерни приложения, избор на софтуерни продукти и програмни езици и софтуерна реализация на модела, в т.ч. обработка на входящите данни за модела, валидация, верификация и подлагане на модела на стрес-тестове;</li> <li>• Оценка на нетното въздействие върху икономическото и социалното развитие, в т.ч. проследяване на причинно-следствените връзки между различните показатели, идентифициране на значими програми, мерки и проекти и формулиране на препоръки към провежданата активна политика на пазара на труда.</li> </ul> |

|                                    |                                                                              |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Октомври 2014 -<br>[декември 2015] | СИГМА ХЕТ ООД<br>Възложител:<br>Министерство на<br>регионалното<br>развитие  | Директор проект                        | CBC Project "Development of methodological guidelines for baseline and indicative target values establishment of qualitative result indicators under IPA II CBC Programmes 2014-2020 between Republic of Bulgaria and EU External Borders' Partnering Countries"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Септември 2014 –<br>Януари 2015    | СИГМА ХЕТ ООД<br>Възложител:<br>ЕСТАТ                                        | Ръководител<br>екип                    | Консултантски договор за разработване на макроикономически модел за оценка на потенциалните туристически пазари и ефективността на националния туристически маркетинг до 2020 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Август – декември<br>2014          | СИГМА ХЕТ ООД<br>Възложител:<br>МИ                                           | Ръководител<br>екип/ Ключов<br>експерт | Проект "ИЗВЪРШВАНЕ НА ТРИ ПРОУЧВАНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ЮЖНА БЪЛГАРИЯ (ВКЛЮЧВА ОБЛАСТИ БЛАГОЕВГРАД, СМОЛЯН, КЪРДЖАЛИ И ХАСКОВО) по следните теми:<br>1. Проучване 1: "Анализ на наличната специализация и квалификация на човешките ресурси в обособените крайгранични области".<br>2. Проучване 2: "Анализ на професиите и бизнес дейностите в обособените крайгранични области, както и за възможностите за стартиране на нов бизнес, пазарни тенденции".<br>3. Проучване 3: "Анализ на потребностите на малките и средни предприятия от специалности и управленски кадри (количествени и качествени) в обособените крайгранични области".                                                                                                                    |
| Април – декември<br>2014           | ИНТЕЛ-<br>АДВАЙЗЪРС<br>ЕООД<br>Възложител:<br>Министерство на<br>икономиката | Ключов експерт                         | Проект „Извършване на предварителна оценка на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 (ОПИК 2014-2020)<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка на качеството на социално-икономическия анализ, включително на SWOT анализа</li> <li>Оценка на системата от индикатори и механизми за мониторинг на ОПИК 2014-2020</li> <li>Допълнителни дейности, свързани с тези по т. 1 и 2 (включително участие в работни срещи, фокус групи, интервюта, участия в заседания на Тематичната работна група за изготвяне на ОПИК 2014-2020 и др.) – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направено по електронна поща</li> <li>Корекция и отразяване на забележки и коментари по изготвените в изпълнение на настоящия договор документи</li> </ul> |
| Март 2014 – [май<br>2015]          | ЕКОРИС<br>Възложител:<br>Министерство на<br>регионалното<br>развитие         | Ключов експерт                         | Проект „Осъществяване на оценка на въздействието на интервенциите по Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007–2013 г. и на приноса им за изпълнение на хоризонталните политики на ЕС“<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка на макроикономическото въздействие от интервенциите по ОП РР за периода 200-2015 г.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                         |                                                                                                                                  |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Февруари 2013 –<br>февруари 2014<br><br>София, България | Обединение<br>„СМАРТ“<br>в екипа на СИГМА<br>ХЕТ ООД/<br><br>Възложител:<br>Министерство на<br>труда и<br>социалната<br>политика | Ръководител<br>екип   | <p>Проект „Изготвяне на средносрочни и дългосрочни прогнози за развитието на пазара на труда и потребностите от знания и умения в България по проект № BG 051PO001 - 6.1.09 – 0001 „Изграждане на система за прогнозиране на потребностите от работна сила с определени характеристики по ОП „РЧР“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработване на теоретична рамка за прогнозиране развитието на пазара на труда и бъдещото търсене и предлагане на труд в България в средносрочен и дългосрочен аспект съобразно специфичните характеристики на пазара на труда в България на регионално и местно равнище.</li> <li>• Изготвяне и тестване на модел за прогнозиране развитието на пазара на труда и бъдещото търсене и предлагане на труд в България в средносрочен аспект (до 5 години) и дългосрочен аспект (за 10 и повече години) съобразно специфичните характеристики на пазара на труда в България на регионално и местно равнище;</li> <li>• Изготвяне на прогнози за развитието на пазара на труда и бъдещото търсене и предлагане на труд в средносрочен и дългосрочен аспект на регионално и местно равнище;</li> <li>• Изготвяне на методология за разработването на модела за прогнозиране развитието на пазара на труда в средносрочен и дългосрочен аспект на регионално и местно равнище.</li> <li>• Обучение на експерти, участващи в процеса на планиране и изпълнение на политиката по заетостта.</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на пазара на труда</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Ноември –<br>Декември 2013                              | Сигма Хет ООД<br>Браншова камара<br>на<br>дървообработваща<br>та и мебелната<br>промишленост<br>/БКДМП/                          | Ръководител<br>проект | <p>Проект за изготвяне на „Анализ на актуалните тематични направления в развитието на човешките ресурси за МСП от сектор мебелно производство“ в изпълнение на дейност 4 по проект „Трансфер на най-добри практики за развитие на МСП от сектор мебелно производство в международна бизнес среда, чрез развитие на човешките ресурси“ по ОП „РЧР“ 2007–2013 г., съфинансирана от европейския съюз чрез европейския социален фонд, в изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ № BG051PO001-7.0.07-0188-с0001, по който БКДМП е бенефициент.</p> <p>Изготвяне на „Анализ на актуалните тематични направления в развитието на човешките ресурси за МСП от сектор мебелно производство“. Преглед на състоянието на човешките ресурси в МСП, свързани с производството на мебели; Идентифициране на възможности за повишаване на човешкия капитал и за създаване на предпоставки за формиране на конкурентно поведение в интернационална среда чрез обмен на ноу-хау в дългосрочен план.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проследяване динамиката на ключови бизнес индикатори за МСП от секторите „Производство на мебели“ и „Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк“, вкл. изготвяне на анализ на основните пазари на МСП и интернационализацията на тези сектори.</li> <li>• Изследване на състоянието на човешките ресурси в секторите, като е поставен специален фокус върху развитието на ключови бизнес компетентности и интернационализацията на предприятията.</li> <li>• Анализ на конкурентоспособността на предприятията в сектора и ролята на човешките ресурси за развитието й.</li> <li>• Анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите за развитие на човешкия капитал в двата сектора.</li> <li>• Идентифициране на актуални тематични направления в развитието на човешките ресурси в двата сектора.</li> </ul> |

|                                                |                                                                              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Юни 2012 – август 2013                         | Ecorys - South East Europe MPPB                                              | Ключов експерт   | <p>Проект „Осъществяване на оценки, във връзка с подготовката на Оперативна програма за регионално развитие 2014-2020г. Обособена позиция № 1 „Извършване на предварителна оценка на предварителна оценка на Оперативна програма за регионално развитие за програмния период 2014-2020” г.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на предварителна оценка на системата от индикатори, заложи в ОП Региони в Растеж</li> <li>Изготвяне на предложение за система от индикатори за ОП Региони в растеж, измерваща постигането на заложените цели, вкл. по отношение на регионалната заетост</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Юли 2013 – Септември 2013                      | Обединение „Инсайт”/Българо-австрийска консултантска компания АД, Ноема ООД/ | Ключов експерт   | <p>Проект „Проучване и анализ на достигнатата степен на информираност на целевите групи за нормативната рамка, регулираща трудовоправните и осигурителните отношения в целевите отрасли по проекта” по проект „Повишаване на обществената нетърпимост към неформалната икономика при трудовоправните и осигурителните отношения и превантивни действия за ограничаването ѝ”, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.</p> <p>Извършване на анализ на резултати от проучване на измерване на достигната степен на информираност на целевите групи за нормативната рамка, регулираща трудовоправните и осигурителните отношения в обхванатите от обучението девет отрасли, както и разработване на иконометричен модел за оценка на въздействието на микроикономически и макроикономическо ниво</p> |
| Юли 2012 – октомври 2013                       | Тонзос Консулт Община Казанлък                                               | Ключов експерт   | <p>Проект № ДО7 - 47/02.07.2012 г. „Интегриран план за градско възстановяване и развитие – Казанлък 2020”, Обособена позиция 1: „Изработване на интегриран план за градско възстановяване и развитие на гр. Казанлък”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Икономически анализи и прогнози</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Декември 2012 – май 2013                       | Сигма Хет ООД, ИАНМСП, МИЕТ                                                  | Ръководител екип | <p>Изготвяне на доклад на тема „Изследване на предприемачеството и перспективите за развитие на иновациите в МСП 2012–2013 г.” за ИНАМСП</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Анализ на предприемачеството, човешките ресурси, иновациите</li> <li>Макроикономически анализ</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на заетостта в МСП, предприемачеството, човешкия капитал и други фактори на конкурентоспособност</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Август 2012 – февруари 2013<br>София, България | Гранд Торнтон<br>Министерство на земеделието и храните                       | Ръководител екип | <p>Проект „Изготвяне на стратегия относно подкрепата за развитието на селските райони през следващия програмния период”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на методология за количествени и качествени изследвания сред работодателите и домакинствата в селските райони</li> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Изготвяне на Социално-икономически анализ на състоянието на селските райони</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на заетостта в МСП, предприемачеството, човешкия капитал и други фактори на конкурентоспособност</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                            |                                                             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Август 2012 – февруари 2013                | Euroys - South East Europe MC                               | Ключов експерт   | <p>Проект „Предоставяне на консултантски услуги за разработване на нова политика на таксите“ по Проект: „Политика за таксите в съответствие с обществените отношения – условие за добро управление“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка на въздействието на новата политика за таксите</li> <li>Разработване и приложени на макроикономически модел за оценка на въздействието</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Октомври 2012 – януари 2013 г.             | СРМ МТСР                                                    | Експерт          | <p>Проект „Оценка на постигането на стратегическата и специфичните цели на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ за периода 2007 – 2010 г.“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка на нетното въздействие на програми на пазара на труда и програми в подкрепа на докторантите, финансирани по ОП РЧР</li> <li>Разработване на иконометричен модел, статистически анализ на индивидуални данни на участници в програмите, приложени на модела и оценяване на нетните ефекти от програмите</li> <li>Изготвяне на доклад с оценка на нетното въздействие</li> <li>Изготвяне на анализ на пазара на труда и социално-икономическата среда</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на пазара на труда</p>                     |
| Ноември – декември 2012<br>София, България | СИГМА ХЕТ ООД<br>Министерски съвет                          | Ръководител екип | <p>Проект „Подпомагане на ЦКЗ при изготвяне на Стратегическия доклад съгласно проект № 0025-ЦКЗ-1.1 „Оценка на изпълнението на Структурните инструменти, съгласно заложените цели в НСРР 2007-2013 г.“ финансиран от Оперативна програма „Техническа помощ 2007 - 2013“ (ОПТП), с фокус върху приноса на Стратегическите инструменти за социално-икономическото развитие на Република България“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Оценка на ефектите от ОП върху българската икономика с модела СИБИПА</li> <li>Изготвяне на прогнози за въздействието от структурните инструменти към 2015 и 2020 г.</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: оценка на въздействието, в т.ч. върху пазара на труда</p> |
| Декември 2011 – август 2012                | БИЗНЕС ЕНД<br>СТРАТЕДЖИС ИН<br>ЮРЪП АД<br>Министерски съвет | Ръководител екип | <p>Проект „Аналитично подпомагане на изготвянето на Национална програма за развитие и стратегически оценки“ по проект N 0036 – ЦКЗ – 3.2. „Подпомагане на цялостния процес по изработване на новите програмни стратегически документи на Република България“, финансиран по Оперативна програма „Техническа помощ“ (ОПТП)“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Аналитична област на конкретното изследване: анализ и формулиране на политики, в т.ч. в сферата на пазара на труда; оценка на въздействието, в т.ч. върху пазара на труда</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                     |

|                           |                                                                              |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Септември – декември 2011 | Консорциум SMART, вкл. Ecolys - South East Europe, Министерство на финансите | Ключов експерт                                                                   | <p><b>Проект „Извършване на междинна оценка на Оперативна програма „Административен капацитет“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Извършване на оценка на физическия напредък на ОПАК и анализ на ефективността <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на методология за оценката</li> <li>Статистически анализ</li> </ul> </li> <li>Извършване на оценка на ефикасността на ОПАК <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на методология за оценката</li> <li>Статистически анализ</li> </ul> </li> <li>Изготвяне на прогнози за очаквания физически напредък в рамките на програмния период <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на методология за оценката</li> <li>Статистически анализ</li> </ul> </li> <li>Изготвяне на окончателни доклади от извършените оценки, включващи и предложения за мерки към УО</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Февруари – септември 2011 | Ecolys - South East Europe, Министерски съвет                                | Ключов експерт/Заместник ръководител екип, Изпълняващ позицията Ръководител екип | <p><b>Проект „Разработване на иконометричен модел за оценка на въздействието на Структурните и Кохезионния фонд на Европейския съюз“ по проект № 0018-ЦИО-3.2. „Разработване на модел за оценка на въздействието на СКФ“, финансиран по Оперативна програма „Техническа помощ“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване и оценка на макроикономически/иконометричен модел за оценка на въздействието на СКФ върху българската икономика (събиране и обработване на данни; разработване на модел; емпирична оценка; разработване на инструментариум за симулации; осъществяване на симулации; подготовка на ръководство за работа с модела и доклади с резултатите от оценката на въздействието)</li> <li>Обучение на експертния екип от МС за работа с модела.</li> <li>Цялостна координация на работата на експертния екип – планиране на работата, разпределение на задачите между експертите, отчитане на дейностите (встъпители, междинни и окончателен доклад)</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: оценка на въздействието, в т.ч. върху пазара на труда и човешкия капитал</p> |

|                               |                                                                                    |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Декември 2010 –<br>април 2011 | Ноета<br>Министерство на<br>икономиката -<br>ИАНМСП                                | Ръководител<br>екип                                       | <p>Проект "Изготвяне на Анализ на състоянието и факторите за развитие на МСП: Българските МСП в условията на криза." за целите на целите и нуждите на Изпълнителната Агенция за насърчване на малките и средните предприятия (ИАНМСП), участваща в разработването и изпълнението на малките и средните предприятия за прилагане на Националната стратегия за насърчване развитието на малките и средните предприятия, както и Оперативна програма "Развитие на конкурентоспособността на българската икономика" 2007-2013 г. по Структурния фонд за регионално развитие на Европейския съюз.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване на методология за анализа (проучване, индекси за конкурентоспособност, моделиране на влиянието на икономическата криза върху МСП)</li> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Изготвяне на доклад за състоянието на МСП</li> <li>Идентифициране и формулиране на политики за насърчване развитието на конкурентоспособността на МСП</li> <li>Цялостна координация на работата на експертния екип – планиране на работата, разпределение на задачите между експертите, отчитане на дейностите</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на заетостта в МСП, предприемачеството, човешкия капитал и други фактори на конкурентоспособност</p> |
| Октомври –<br>декември 2010   | WYG International<br>MRPБ                                                          | Експерт<br>Икономическа<br>статистика                     | <p>Проект „Изготвяне на документация за модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в Стара Загора</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Социално-икономически анализи</li> <li>Разработване на методология за провеждане на проучвания</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Септември –<br>Ноември 2009   | FACEA, Дирекция<br>„Агостатистика”,<br>Министерство на<br>земеделието и<br>храните | Ключов експерт<br>Статистически<br>анализ и<br>моделиране | <p>Проект на ЕС GRANT AGREEMENT № 212292 "Development of a model for determining production costs in Agriculture"</p> <p>Статистически анализ и моделиране на производствена функция на разходите за селскостопанските производители в България</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка и съпоставимост на националните данни от СЗСИ с тези на ЕС;</li> <li>Спецификация и оценка на общия модел за определяне на производствените разходи в земеделието въз основа на вложенията от труд, суровини и капитал;</li> <li>Осъществяване на модела за определяне на производствените разходи. Валидиране на предварителните оценки. Последващи преценки чрез използването на статистически и иконометрични методи. Дооценявания на база математически програмни модели;</li> <li>Разработване на методология.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                 |                                                            |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Декември 2008 –<br>Ноември 2009 | EOS Matrix                                                 | Ръководител<br>изследователски<br>проект   | <p>Изследователски проект: "Навици за плащане на домакинствата: Изследване на ЕОС Матрикс в България 2009. Нов индекс за плащанията на домакинствата: Настоящи и очаквани рискове свързани с плащанията на домакинствата"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване на методология за проучване и изследване на потребителските навици за плащане в България;</li> <li>Иконометрично моделиране на поведението на дължниците в България и оценка на вероятността за неизплащане на дълговете;</li> <li>Подготовка и оценка на скоринг модел за кредитиране на домакинствата в България;</li> <li>Анализ на влиянието на настоящите и очакваните приходи на домакинствата от труд и собственост върху разходите им.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Юли - Септември<br>2009         | Администрация на<br>Президента на<br>Република<br>България | Консултант<br>Икономически<br>анализи      | <p>Икономически доклад за Президента 2009 "Глобалната финансова и икономическа криза и България"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ на настъпилите и очаквани проблеми в сферата на образованието вследствие на глобалната финансова и икономическа криза.</li> <li>Оценка на въздействието и идентифициране на краткосрочни мерки за редуциране на негативните ефекти от кризата.</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на човешкия капитал</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Декември 2008 –<br>Ноември 2009 | WYG България и<br>партньори                                | Ключов експерт<br>Изследвания и<br>анализи | <p>Phare Project BG 2006/018-343.08.05 "Извършване на консултантска и практическа дейност във връзка с подобряване на механизмите на координация, управление и изпълнение на Структурните инструменти на ЕС"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Идентификация и класификация на информационни източници и целеви групи;</li> <li>Разработване на извадка; разработване на структурирани въпросници;</li> <li>Провеждане на проучване сред заетите в екипите на местната власт, координиращи, управляващи и изпълняващи проекти по ЕСФ;</li> <li>Моделиране и оценяване на въздействието на изследваните фактори;</li> <li>Описание на нуждите от обучение и на непълнотите в институционалния капацитет по отношение изпълнението и управлението на проекти, съфинансирани от СКФ;</li> <li>Анализ на текущото ниво на заетите и на търсенето на труд в проектите екипи;</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествено и качествено изследване на човешките ресурси в посочения сегмент на пазара на труда</p> |

|                                                            |                                                                                        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Януари –<br>Септември 2008<br><br>Podgorica,<br>Montenegro | WYG International<br><br>Employment Agency<br>to the Ministry of<br>Labour, Montenegro | Ключов експерт                        | <p><b>CARDS Project 06MON01 08 001 "Labour Market Reform and Workforce Development"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Development of methodology for labour market survey and training of the Employment Agency (EAM) for the Ministry of Labour in Montenegro</li> <li>• Analysis of EAM database on job seekers, employees and vacancies and preparation of recommendations for improvement</li> <li>• Development of sample and sampling for the Annual Employers' Survey</li> <li>• Development of survey methodology on current and expected labour demand in terms of industries, occupations and skills within SMEs and big companies</li> <li>• Training for staff MONSTAT and EAM team</li> <li>• Training of media representatives on labour market information</li> <li>• Support in LM analysis</li> </ul> |
| Април – Юли 2008                                           | Център за<br>икономическо<br>развитие,<br>Министерство на<br>икономиката               | Експерт<br>Изследвания и<br>анализи   | <p>Проект „Анализ на потенциала за износ с цел подпомагане на разработването на национална стратегия за износ“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ на външнотърговските данни за България и ЕС;</li> <li>• Идентифициране на основни макроикономически фактори, влияещи върху износа;</li> <li>• Оценка на въздействието на факторите върху обема на износа по видове стоки и отрасли;</li> <li>• Количествена оценка на потенциала на износ по страни-вносителки и по отрасли</li> <li>• Изготвяне на доклад с основните резултати и препоръки за икономически политики.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                  |
| Януари - февруари<br>2008                                  | Център за<br>икономическо<br>развитие                                                  | Консултант<br>Икономически<br>анализи | <p>Годишен доклад за развитието на българската икономика: 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проучване и анализ на състоянието на ключови макроикономически и финансови индикатори;</li> <li>• Изготвяне на тематичен доклад.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Ноември -Декември<br>2007                                  | European Central<br>University, Център<br>за икономическо<br>развитие                  | Консултант<br>Икономически<br>анализи | <p>Проект „INTEGRATION PERSPECTIVES AND SYNERGIC EFFECTS OF EUROPEAN TRANSFORMATION IN THE COUNTRIES TARGETED BY EU ENLARGEMENT AND NEIGHBORHOOD POLICIES“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Икономически анализ на българската икономика за периода 1990-2006.</li> <li>• Статистически анализ на ключови макроикономически и финансови индикатори.</li> <li>• Изготвяне на прогнози за бъдещето им развитие.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Октомври 2007                                              | Център за<br>икономическо<br>развитие                                                  | Консултант<br>Икономически<br>анализи | <p>Тримесечен доклад за развитието на българската икономика</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проучване и анализ на състоянието на ключови макроикономически и финансови индикатори;</li> <li>• Изготвяне на тематичен доклад.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                          |                                                              |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Януари - Октомври 2007   | WYG International<br>МТСП                                    | Експерт Анализи на пазара на труда | <p>ЕurogareAid 121684/DJS/IBC "Техническа помощ за провеждане на национално проучване на нуждите на пазара на труда, промоционална кампания на грантовата схема и провеждане на обучение и семинари в областта на здравословните и безопасни условия на труд в България (ЗБУТ)"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ на национално и регионално ниво на пазара на труда по отрасли, образователни характеристики на наетите и безработните и т.н. въз основа на официалните статистически данни;</li> <li>• Международен сравнителен анализ на пазара на труда;</li> <li>• Анализ на търсенето на труд по отрасли и професии въз основа на проведените към момента национални и регионални проучвания;</li> <li>• Разработване на методология за регулярно проучване на пазара на труда – Барометър на пазара на труда;</li> <li>• Построяване на извадка за провеждане на пилотно проучване въз основа на разработената методология;</li> <li>• Провеждане на пилотно национално проучване;</li> <li>• Обучение на експертите, анализиращи пазара на труда в регионалните дирекции на АЗ и бората по труда</li> <li>• Подготовка на методология за анализ на пазара на труда</li> <li>• Изготвяне на широкообхватен анализ на пазара на труда и търсенето на труд</li> <li>• Нетна оценка на въздействието на активните политики на пазара на труда</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествено и качествено изследване на пазара на труда; разработване на методология за Барометър на пазара на труда</p> |
| Октомври - Декември 2006 | Администрация на Президента на Република България            | Консултант Изследвания и анализи   | <p>Икономически доклад за Президента: 2007 "България: Социални предизвикателства и Европейска интеграция"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ на състоянието и проблемите в сферата на образованието и културата.</li> <li>• Идентифициране на политики за преодоляване на проблемите и подобряване качеството на услугите в сферата на образованието и културата.</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на човешкия капитал</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Октомври - Декември 2006 | Център за икономическо развитие, Министерство на икономиката | Експерт Изследвания и анализи      | <p>Проект "Разработване на система за мониторинг на конкурентоспособността на българската икономика"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Количествен анализ на конкурентоспособността на българската икономика;</li> <li>• Разработване на методология на индекс на конкурентността на българската икономика;</li> <li>• Анализ на конкурентоспособността на българската икономика и избрани европейски страни;</li> <li>• Оценка на въздействието на развитието на пазара на труда и други ключови икономически фактора върху конкурентоспособността на българската икономика;</li> <li>• Изготвяне на доклад с описание на методологията и основните изводи от проведените анализ.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2002 - 2005              | Български икономически форум                                 | Консултант Изследвания и анализи   | <p>Ежегоден доклад за инвестиционната среда в югоизточна Европа: Annual South Eastern European Investment Guide</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проучване и анализ на ключови макроикономически индикатори за страните от региона;</li> <li>• Проучване и анализ на пазара на труда и разходите за труд за страните от региона;</li> <li>• Изготвяне на тематичен доклад за всяка от страните от региона, който представлява част от окончателния инвестиционен доклад.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                        |                                                                                   |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Април – Септември 2005 | FEBA Alumni Club, Бизнес Клуб към Стопански факултет на СУ „Св. Климент Охридски“ | Ръководител проект                         | <p><b>Изследователски проект: "Изследване на качеството на образованието в Стопански факултет"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на методология за анализ и оценка на качеството на образование</li> <li>Разработване на въпросник за проучване, построяване на извадка, провеждане на проучване сред студентите</li> <li>Анализ на въздействието на отделни фактори върху мотивацията на студентите за учене оценката им за качеството на образование в Стопански факултет</li> <li>Анализ на качеството на образование и реализацията на пазара на труда на студентите от Стопански факултет</li> <li>Участие в изготвяне и редактиране на окончателен аналитичен доклад</li> </ul>                                         |
| Април 2004 – Май 2005  | Фондация Програма по стъпка                                                       | Експерт Статистически анализи              | <p><b>REI Project "Психологическо и педагогическо проучване върху образователни проблеми в училищата с преобладаващ брой ученици от ромски произход в България"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Статистически анализ на резултатите от проучването</li> <li>Техническа помощ при изготвянето на изследователския доклад</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Април 2004 – Юли 2004  | University of Perugia                                                             | Сътрудник Изследвания и анализи            | <p><b>Jean Monnet Project 2003 – 3730/001-001 "SMEs and EU Enlargement"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване и приложението на методология за измерване на човешкия капитал в малките и средните предприятия в България по икономически дейности въз основа на официалната статистика;</li> <li>Построяване на индекс, измерващ заетия човешки капитал в малките и средни предприятия по икономически дейности в България, въз основа на микроикономически данни от проведено проучване;</li> <li>Изготвяне на доклад с основните резултати по отношение използвания човешки капитал в реалния сектор в България.</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на човешкия капитал</p> |
| Юли 2002-Декември 2003 | Виртех ООД                                                                        | Експерт Статистически анализи и моделиране | <p><b>EU Fifth Framework Project "E-Living: Life in Digital Europe"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Статистически анализ на данни от проведено проучване, включващо над 7 000 домакинства в 6 европейски страни</li> <li>Анализ и моделиране на поведението на домакинствата по отношение на използването на ИКТ (информационни и комуникационни технологии)</li> <li>Оценка на въздействието на социалното включване/изключване върху използването на ИКТ</li> <li>Анализ на влиянието на заетостта и дохода от труд върху използването на ИКТ.</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| Юли - Ноември 2003     | Civic Education Project (CEP)                                                     | Ръководител проект                         | <p><b>Академичен проект: SEE Regional Case Study Competition for University Students in Economics</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване на проект за състезание „решаване на икономически казус“ за студенти по икономика от югоизточна Европа и организиране на състезание между студенти по икономика от България и Румъния</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                  |                                                                               |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Март – юли 2002                  | БАРДА, БИФ, JNN<br>Consult,<br>АМСР –<br>Министерски съвет                    | Ръководител<br>екип                      | „Национално проучване върху използването на ИКТ в МСП сектора в България”, финансирано по проект Phare BG9908.02 <ul style="list-style-type: none"> <li>Ръководител екип, включващ 35 изследователя в 14 регионални агенции за развитие.</li> <li>Старши изследовател ангажиран с методологията на изследването, вкл. дизайн на извадката – покриваща основни индустриални сектори, земеделски производители и доставчици в сферата на услугите; изготвяне и финализиране на въпросника чрез серия от дискусии с основни колеги; провеждане на теренната работа; обработка на данните от 472 напълно завършени въпросници; статистически анализ на събраните от изследването данни; изготвяне на доклада от проучването.</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на предприемачеството, човешкия капитал и ИКТ уменията сред МСП</p> |
| Юли 2001 – март 2002             | БАРДА,<br>АМСР –<br>Министерски съвет                                         | Ръководител<br>екип                      | „Национално проучване на МСП в България – 2001-2002”, финансирано по проект Phare BG9908.02 <ul style="list-style-type: none"> <li>Ръководител екип, включващ 72 изследователя в 29 регионални агенции за развитие и офиси на АМСР.</li> <li>Старши изследовател ангажиран с методологията на изследването, вкл. дизайн на извадката – покриваща основни индустриални сектори, земеделски производители и доставчици в сферата на услугите; изготвяне и финализиране на въпросника; провеждане на теренната работа; обработка на данните от 1040 напълно завършени въпросници; статистически анализ на събраните от изследването данни; изготвяне на доклада от проучването.</li> </ul> <p>Аналитична област на конкретното изследване: количествени изследвания на предприемачеството, човешкия капитал и други фактори за конкурентоспособност на МСП</p>                      |
| Декември 1998 – Декември 2000 г. | East-West<br>Consulting,<br>CFCU – Phare,<br>Министерство на<br>финансите     | Експерт                                  | Програма ФАР: Проект за изграждане на Централно звено за финансиране и договаряне на Програма ФАР към Министерство на финансите <ul style="list-style-type: none"> <li>Административни задачи, свързани с финансирането на проектите на Програма ФАР</li> <li>Административни задачи, свързани с договарянето на проектите по Програма ФАР</li> <li>Офис мениджмънт (организация на документооборота, комуникация и кореспонденция с Европейската комисия, държавните институции, консултантите, изпълняващи проектите, останалите звена в Министерство на финансите и др.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Март – Юни 2000                  | Национален<br>статистически<br>институт, Съюз на<br>преводачите в<br>България | Консултант<br>Икономическа<br>статистика | Превод от английски на български език на следните глави от Европейската система от сметки (Eurostat System of Accounts):<br>Chapter 9 "Input – Output Framework", Chapter 10 "Price and Volume Measures",<br>Chapter 11 "Population and Labour Inputs",<br>Chapter 12 "Quarterly Economic Accounts",<br>Chapter 13 "Regional Accounts"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Март 1999 – Юни 1999             | University of<br>Ljubljana, Slovenia,<br>ETF                                  | Експерт<br>Икономическа<br>статистика    | Разработване на академичен курс по Европейска икономическа статистика <ul style="list-style-type: none"> <li>Идентифициране на различни проблеми при събирането на макроикономически данни и данни за пазара на труда;</li> <li>Техническа помощ при разработването на курса по Европейска икономическа статистика</li> <li>Изготвяне на практически примери</li> <li>Изготвяне на окончателен вариант на учебно помагало</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|             |                                                            |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------|------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1993 - 1995 | Национален център за социологически проучвания, КНСБ и др. | Технически сътрудник | <p>Проучвания и изследвания в областта на човешките ресурси, предприемачеството, регионалното развитие и пазара на труда.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Оказване на техническа помощ на регионалния ръководител по провеждането на проучванията</li> <li>Изготвяне на систематични извадки по административни регистри въз основа на зададена методология</li> <li>Провеждане на интервюта</li> <li>Техническа помощ при обработката на анкетните карти и статистическия анализ на резултатите</li> </ul> |
|-------------|------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. Публикации

1. Симеонова-Ганева, Р., Василев, А., Ганев, К., Димитров, Л., Василева, И., Димитрова, Ц., Нигохосян, Д., Ангелова, Р., Панчева, К., Калибатева, Г., Узунова, Е., Христова, Г., Дурева, Т. и А. Павлова (2015) Последваща оценка на приноса на активната политика на пазара на труда за изменение на избрани показатели, характеризирани икономическото и социално развитие на страната за периода 2000–2011 г., Министерство на труда и социалната политика, ЕКОРИС Саут Ййст Юроп ООД, Сигма Хет ООД, DOI: 10.13140/RG.2.1.3909.8729.
  - a. Симеонова-Ганева, Р., Vassilev, A., Ganev, K., Dimitrov, L., Vassileva, I., Dimitrova, T., Nighosyan, D., Angelova, R., Panchewa, K., Kalibatseva, G., Uzunova, E., Hristova, G., Dureva, T. and A. Pavlova (2015) Ex-post Assessment of the Net Impact of the Active Labour Market Policy on the Dynamics of Selected Indicators of Economic and Social Development in Bulgaria for the period 2000–2011, Ministry of Labour and Social Policy, ECORYS South East Europe, Sigma Hat, DOI: 10.13140/RG.2.1.4827.3760.
2. Yordanova, D., Vladimirov, Z. and R. Simeonova-Ganeva (2015) "Management Practices in Bulgarian Family and Non-family SMEs: Exploring "Real" Differences" in *Family Businesses in Transition Economies: Management, Succession and Internationalization*, eds. Léo-Paul Dana & Veland Ramadani, Part II, pp. 113-138, Springer International Publishing, ISBN 978-3-319-14208-1.
3. Симеонова-Ганева, Р., Димитрова, Ц., Прохаска, М., Ганев, К., Чинарева, Д. (2014) *Анализ на потребностите на МСП от специални и управленски кадри (количествени и качествени) в обособените крайгранични области*, ред. Симеонова-Ганева, Р. и М. Прохаска, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 Извършване на три проучвания на територията на южна България (включва области Благоевград, Смолян, Кърджали и Хасково), Министерство на икономиката и енергетиката, Сигма Хет, ЦИР, Естат. DOI: 10.13140/2.1.2903.5846.
  - a. Simeonova-Ganeva, R., Chinareva, D., Ganev, K. (2014) *Analysis of the Needs of Small and Medium Enterprises for Specialists and Managers (Quantitative and Qualitative) in the Cross Border Regions*, eds. Simeonova-Ganeva, R. and M. Prohaska, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 "Performing three studies in South Bulgaria (includes Blagoevgrad, Smolyan, Kardzhali and Haskovo areas), Ministry of Economy and Energy, Sigma Hat, CED, Estat.
4. Димитрова, Ц., Прохаска, М., Ганев, К., Симеонова-Ганева, Р., Чинарева, Д. (2014) *Анализ на професиите и бизнес дейностите в обособените крайгранични области, както и възможностите за стартиране на нов бизнес, пазарни тенденции*, ред. Симеонова-Ганева, Р. и М. Прохаска, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 Извършване на три проучвания на територията на южна България (включва области Благоевград, Смолян, Кърджали и Хасково), Министерство на икономиката и енергетиката, Сигма Хет, ЦИР, Естат. DOI: 10.13140/2.1.2379.2969.
  - a. Dimitrova, T., Prohaska, M., Ganev, K., Chinareva, D. (2014) *Analysis of the Occupations and Business Activities in Separate Cross Border Areas and Opportunities for Starting New Business, Market Trends*, eds. Simeonova-Ganeva, R. and M. Prohaska, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 "Performing three studies in South Bulgaria (includes Blagoevgrad, Smolyan, Kardzhali and Haskovo areas), Ministry of Economy and Energy, Sigma Hat, CED, Estat.

5. Пехливанова, Е., Прохаска, М., Симеонова-Ганева, Р., Калибацева, Г., Узунова, Е. (2014) *Анализ на наличната специализация и квалификация на човешките ресурси в обособените крайгранични области*, ред. Симеонова-Ганева, Р. и М. Прохаска, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 Извършване на три проучвания на територията на южна България (включва области Благоевград, Смолян, Кърджали и Хасково), Министерство на икономиката и енергетиката, Сигма Хет, ЦИР, Естат. DOI: 10.13140/RG.2.1.3895.5043.
  - а. Pehlivanova, E., Prohaska, M., Simeonova-Ganeva, R., Kalibatseva, G., Uzunova, E. (2014) *Analysis of the Available Specialization and Qualification of the Human Resources in the Cross Border Districts*, eds. Simeonova-Ganeva, R. and M. Prohaska, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 "Performing three studies in South Bulgaria (includes Blagoevgrad, Smolyan, Kardzhali and Haskovo areas), Ministry of Economy and Energy, Sigma Hat, CED, Estat.
6. Симеонова-Ганева, Р. (2014) „Стратегическо управление и електронно правителство: Защо (и добрите) стратегическите документи (не) успяват да постигнат целите си? /Емпирично изследване на ролята на електронното управление за успеха на стратегическите документи: Случаят на България“, Софийски университет „Св. Климент Охридски“, DOI: 10.13140/2.1.2594.1123.
7. Василев, А., Ганев, К., Димитров, Л., Симеонова-Ганева, Р., Михнев, П., Калибацева, Г., Узунова, Е. (2014) Модел за прогнозиране развитието на пазара на труда и потребностите от знания и умения в България в средносрочен и дългосрочен план: Методология и анализ на изготвените прогнози, ред. Симеонова-Ганева, Р. и К. Ганев, Министерство на труда и социалната политика, SMART: Ноема & Сигма Хет & Фондация на бизнеса за образование, София. DOI: 10.13140/RG.2.1.3371.2164.
  - а. Vassilev, A., Ganev, K., Dimidrov, L., Simeonova-Ganeva, R., Mihnev, P., Kalibatseva, G., Uzunova, E. (2014) A forecasting model for labour market developments and future needs for knowledge and skills in Bulgaria in the medium and long-term, eds. Simeonova-Ganeva, R. and K. Ganev, Ministry of Labour and Social Policy, SMART: Noema & Sigma Hat & Foundation Business for Education, Sofia.
8. Пехливанова, Е., Димитрова, Ц., Симеонова-Ганева, Р., Мацанов, А., Калибацева, Г., Узунова, Е. (2013) Анализ на актуалните тематични направления в развитието на човешките ресурси за МСП от сектор Мебелно производство, ред. Ганев, К. и Р. Симеонова-Ганева, Браншова камара на дървообработващата и мебелната промишленост /БКДМП/, Сигма Хет, София.
  - а. Pehlivanova, E., Dimitrova, T., Simeonova-Ganeva, R., Matsanov, A., Kalibatseva, G., Uzunova, E. (2013) Analysis of current topics in SME human resources development in furniture-related industries, eds. Ganev, K. and R. Simeonova-Ganeva, Branch Chamber of Woodworking and Furniture Industry /BCWFI/, Sigma Hat, Sofia.
9. Vladimirov, Z., R. Simeonova-Ganeva and K. Ganev (2013) "Significance of globalization-specific factors for SME competitiveness: a conceptual model and an empirical test", *Business Systems Review*, Vol. 3, Issue 3, pp. 1-25.
10. Симова, А., Владимирова, Ж., Харизанова, О., Попов, Р., Ганев, К., Симеонова-Ганева, Р., Пехливанова, Е., Давидкова, Т., Димитрова, Ц., Мацанов, А., Илиева, И., Петков, И. (2013) Социално-икономически особености на селските райони в България, ред. Симова, А. и Р. Попов, ДЗЗД ГТФ Консулт, София. DOI: 10.13140/RG.2.1.1536.2082.
11. Симеонова-Ганева, Р. и К. Ганев (2013) „Ефекти от политиките, финансирани от европейските фондове: оценяване на въздействието на инвестициите в образование и наука в България“, Институтът за икономически изследвания при БАН, Сборник доклади от конференция на тема: "Посткризисно икономическо развитие на ЕС и България", проведена на 18-19.10.2012 г.
12. Симеонова-Ганева, Р. (2013) „Прехи чуждестранни инвестиции и конкурентоспособност“, в Конкурентоспособност на България през призмата на банковата система, ред. Нешев, Н., Институт за икономическа политика, Фондация „Ханс Зайдел“, ISBN 978-954-9359-52-7.
13. Симеонова-Ганева, Р., Ж. Владимирова, К. Ганев, Н. Панайотова, Ц. Димитрова, Т. Давидков, Д. Йорданова (2013) Изследване на предприемачеството и перспективите за развитие на иновациите в МСП 2012—2013 г., Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средни предприятия (ИАМСП), Министерство на икономиката, енергетиката и туризма, ИНСАЙТ: Ноема & Сигма Хет, София.

- a. Simeonova-Ganeva, R., Z. Vladimirov, K. Ganev, N. Panayotova, T. Dimitrova, T. Laidkova, D. Yordanova (2013) A Study of Entrepreneurship and the Prospects for Innovations Development in SMEs (2012-2013), Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency, Ministry of Economy, Energy and Tourism, INSIGHT: Noema & Sigma Hat, Sofia.
14. Симеонова-Ганева, Р., Панайотова, Н. и К. Ганев (2013) „Моделиране на възвращаемостта от образование и реализация на притежателите на докторски степен на пазара на труда в България“, сп. Статистика, НСИ, бр. 3-4/2012, стр. 21-44.
15. Владимирова, Ж., Йорданова, Д. и Р. Симеонова-Ганева (2012) „Интернационализация на българските малки и средни предприятия от текстилния бранш“, Годишник на Стопански факултет, Софийски университет „Св. Климент Охридски“, под печат.
16. Симеонова-Ганева, Р., Илиева, И. и Н. Панайотова (2012) *Нетна оценка на въздействието на Европейските фондове: Приложение на микро- и макроиконометрични модели за оценка на въздействието на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ в България за периода 2007 – 2010 г.*, Сигма Хет ООД, Технически доклад. DOI: 10.13140/2.1.1560.0960.
17. Симеонова-Ганева, Ралица (2013) Иконометрично моделиране на възвращаемостта от образование, Авангард Прима, София, ISBN 978-619-160-109-7.
18. Симеонова-Ганева, Ралица (2012), „Формиране на човешкия капитал през комунизма: България“, сп. Социологически проблеми, БАН, бр. 3-4, 2012.
19. Симеонова-Ганева, Ралица (2012) „Измерване на човешкия капитал в икономиката. Приложения за България“, сп. Статистика, бр. 3-4/2011, НСИ.
20. Stoilova, R., R. Simeonova-Ganeva and T. Kotzeva (2012) “Determinants of Gender Disparities in Labour Income: The Case of Bulgaria”, International Journal of Sociology, vol. 42, no. 3, Fall 2012, pp. 54-78. (Impact factor: currently being calculated)
21. Mihaylova, V.; T. Todorov, H. Jelev; I. Kotsev; L. Angelova; O. Koseva; G. Georgiev; R. Ganeva; S. Cherninkova; L. Tankova; A. Savov; I. Tournev (2012) “Neurological Symptoms, Genotype-Phenotype Correlations and Ethnic-specific Differences in Bulgarian Patients With Wilson Disease”, The Neurologist, July 2012 - Volume 18 - Issue 4 - p 184-189.
22. Симеонова-Ганева, Р., Ж. Владимирова, К. Ганев, Н. Панайотова, Ц. Димитрова, М. Боева, Д. Кулев, Р. Пенева и М. Тодорова (2012) Анализ на състоянието и факторите за развитие на МСП в България 2011-2012 г.: Икономическо възстановяване и конкурентоспособност, Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средни предприятия (ИАНМСП), Министерство на икономиката, енергетиката и туризма, Ноема, София. DOI: 10.13140/2.1.3454.4962.
- a. Simeonova-Ganeva, R., Z. Vladimirov, K. Ganev, N. Panayotova, T. Dimitrova, D. Yordanova, M. Boeva, D. Kulev, R. Peneva and M. Todorova (2012) Analysis of the Situation and Factors for Development of SMEs in Bulgaria 2011-2012: Economic Recovery and Competitiveness, Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency, Ministry of Economy, Energy and Tourism, Noema, Sofia.
23. Stoilova, R., R. Simeonova-Ganeva and T. Kotzeva (2011) “The Impact of Gender on Mid-Career Labour Income: The Case of Bulgaria”, Working Paper No. 32, Social Sciences Research Network TransEurope, University of Bamberg.
24. Василев, Д., К. Ганев, Р. Симеонова-Ганева, П. Чобанов и С. Цветков (2011) Модел за оценка на ефектите от Структурните и Кохезионния фонд на ЕС върху икономиката на България: Ръководство за работа с модела. Оценка на въздействието на СКФ върху икономиката на България. (Теоретична рамка, спецификация на модела, използвани данни, емпирични оценки, резултати от симулации), Министерски съвет, Р България. DOI: 10.13140/RG.2.1.2191.5685.
- a. Vasilev, D., K. Ganev, R. Simeonova-Ganeva, P. Chobanov and S. Tsvetkov (2011) Model for Impact Assessment of the Structural Funds and the Cohesion Fund of the European Union in Bulgaria: User Manual. Assessment of SCF Impact on the Bulgarian Economy. (Theoretical framework, model specification, data used, empirical estimates, simulations’ output) Council of Ministers, Bulgaria.

25. Vladimirov, Z., R. Simeonova-Ganeva and K. Ganev (2011) "Interaction of Leading and Supporting Factors for the SME Competitiveness" in *Economic Development and Entrepreneurship in Transition Economies: A Review of Current Policy Approaches*, REDETE, Banja Luka.
26. Симонова-Ганева, Р., Ж. Владимиров, М. Боева, Н. Панайотова, К. Ганев и Р. Пенев (2011) Анализ на състоянието и факторите за развитие на МСП: Българските МСП в условията на криза, Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средни предприятия (ИАИМСП), Министерство на икономиката, енергетиката и туризма, Ноема, София.
  - а. Simeonova-Ganeva, R., Z. Vladimirov, M. Boeva, N. Panayotova, K. Ganev and R. Penev (2011) *Analysis of the Situation and Factors for Development of SMEs in Bulgaria: SMEs in the Crisis Context, Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency, Ministry of Economy, Energy and Tourism, Noema, Sofia*.
27. Simeonova-Ganeva, Ralitsa (2010) "Human Capital in Economic Growth: A Review of Theory and Empirics", *Economic Thought, Institute of Economics, BAS, Issue 7/2010*, pp.131-149.
28. Симонова-Ганева, Р. (2010) „Човешкият капитал в съвременната теория и емпирика на икономическия растеж“, сп. Икономическа мисъл, БАН, бр. 4/2010, стр. 86-106.
29. Колектив (2009) Световната финансово-икономическа криза и България, Икономически доклад за Президента на Р България, Администрация на Президента на Р България.
30. Dimitrova, K., M. Ivanov and R. Simeonova-Ganeva (2009) "Effective Exchange Rates of the Bulgarian Lev 1879-1939", *Working Papers Series, WP 04/2009, ICER*, 2009.
31. Симонова-Ганева, Р. и Н. Панайотова (2009) „Човешки капитал, водещ човешки капитал и доходи от труд: Как образованието определя дохода от труд в икономиката на България?“, Серия Икономически изследвания, Агенция за икономически анализи и прогнози (АИАП), София.
32. Simeonova-Ganeva, R. and K. Ganev (2008) *Integration Perspectives and Synergic Effects of European Transformation in the Countries Targeted by EU Enlargement and Neighbourhood Policies* (eds. Péter Bilek), Centre for EU Enlargement Studies, Central European University.
33. Ivanov, M., K. Dimitrova and R. Simeonova-Ganeva (2008) "Effective Exchange Rates in Bulgaria 1897-1939", *Proceedings of OeNB Workshops, 2nd Conference of SEEMHN on The Experience of Exchange Rate Regimes in Southeastern Europe in a Historical and Comparative Perspective, April 2007*, pp. 180-197, Oesterreichische Nationalbank.
34. Simeonova-Ganeva, Ralitsa and Kaloyan Ganev (2008), "Institutionally Induced Human Capital Vintages and Economic Growth in Transition", *Conference Proceedings, 9th Annual Conference on Economic Transformations in Transition, High-income and Developing Countries*, София University; *Year Book of the Faculty of Economics and Business Administration, Vol. 7*, София University "St. Kliment Ohridski", 2008.
35. Колектив (2008) Икономиката на България: 2007, Център за икономическо развитие.
36. Колектив (2007) Икономиката на България: Октомври 2007, Център за икономическо развитие.
37. Симонова-Ганева, Ралица (2007) "Човешки капитал и икономическия растеж в неокласическите емпирични модели", Годишник на Стопански факултет, Том 6, Софийски университет "Св. Климент Охридски".
38. Колектив (2007) Икономически доклад за Президента на Република България 2007 „България: Социални предизвикателства и евроинтеграция“, под редакцията на Коцева, М., Неновски, Н. и Ст. Статев, Президент на Република България, 2007.
39. Lilianov, George and Ralitsa Simeonova-Ganeva (2006) "Small and Medium Firms' External Financing in EU Member States and Acceding Countries", *RENT XX Conference, Brussels, Belgium, PhD Thesis Paper, University of Trento*.
40. Симонова-Ганева, Ралица, Влиянието на човешкия капитал върху икономическия растеж (България, 1949-2005), Докторска дисертация, Стопански факултет, Софийски университет „Св. Климент Охридски“, 2006. DOI: 10.13140/2.1.1588.7684.

41. Колектив, (2005) Мотивацията на студентите: Заключение доклад от изследователския проект „Качеството на образование в Стопански факултет“ (ред. Симеонова-Ганева, Р.), Alumni Club, Business Club към Стопански факултет на СУ „Св. Климент Охридски“, 2005. DOI: 10.13140/RG.2.1.3240.1449.
42. Колектив (2005) Investment Guide for Southeast Europe 2006, Bulgarian Economic Forum, София, Октомври, 2005.
43. Simeonova-Ganeva, Ralitsa (2005) "Education and Labour Force in Bulgaria: 1944 – 2004", Conference Proceedings, Conference on Medium-Term Economic Assessment, Sofia Edition, Agency for Economic Analysis and Forecasts.
44. Симеонова-Ганева, Ралица, "Човешкия капитал и теорията на икономическия растеж", Серия Дискусийни материали, DP02/2004, том 1, стр. 27-39, Икономически институт, БАН, 2005.
45. Симеонова-Ганева, Ралица (2005) Записки по Икономическа статистика, Стопански факултет, СУ „Св. Климент Охридски“. DOI: 10.13140/2.1.3356.1928.
46. Колектив (2004) Investment Guide for Southeast Europe 2005, Bulgarian Economic Forum, София, 2004.
47. Simeonova-Ganeva, Ralitsa (2004) "Measuring Human Capital in the SMEs Sector in Bulgaria", Conference Proceedings, Jean Monnet Project "SMEs and EU Enlargement", University of Perugia.
48. Simeonova-Ganeva, Ralitsa and Kaloyan Ganev (2004) "Quality of Human Capital Investments and Growth in a Solow-type Model", Year Book of the Faculty of Economics and Business Administration, Vol. 3, pp. 95-104.
49. Ganeva, Ralitsa and Pencho Mihnev (2003) "Computer Usage in our Households in Comparison with other European Countries (Conclusions of the Project "E-Living: Life in a Digital Europe")", Automatica and Informatics, No.3, pp. 35-39.
50. Ganeva, Ralitsa, Kaloyan Ganev and Pencho Mihnev (2003) "Partners Analysis", Working Paper D.11.6, e-Living: Life in a Digital Europe, EU Fifth Framework Project.
51. Колектив (2002) Investment Guide for Southeast Europe 2003, Bulgarian Economic Forum, София.
52. Simeonova-Ganeva, Ralitsa (2002) "Start-ups and Determinants of their Financing", Agency for Small and Medium-sized Enterprises Bulletin, Issue 6-2002.
53. Колектив (2002) Доклад за МСП в България: 2002, Агенция за малки и средни предприятия, Министерски съвет.
54. Simeonova-Ganeva, Ralitsa (2002) "Holdsbacks for SME Development in Bulgaria: conclusions from the national SME Survey 2002", Agency for Small and Medium-sized Enterprises Bulletin, Issue 4-2002.
55. Simeonova-Ganeva, Ralitsa and Ivan Ivanov (2002) "Application of Leontieff Dynamic Model for Bulgaria", Application of Mathematics in Engineering and Economics, Faculty of Applied Mathematics and Informatics, Technical University of Sofia, pp. 194-198.
56. Simeonova-Ganeva, Ralitsa and Kaloyan Ganev (2002) "Optimization in the Context of the Input-Output Analysis: A Practical Application to the Economy of Bulgaria in 2000", Year Book of the Faculty of Economics and Business Administration, Vol. 2, pp. 267-278.
57. Колектив (1999) Course in European Economic Statistics, University of Ljubljana, Sofia University St. Kliment Ohridski.



**Europass  
автобиография**

**Лична информация**

Фамилия(и), Собствено (и) име (на) **Ганев,** чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Адрес чл. 2(1) от ЗЗЛД 25, бл. 3, к.т 4 чл. 2(1) от ЗЗЛД ария  
Телефон | Мобилен телефон: | чл. 2(1) от ЗЗЛД36  
Факс -  
E-mail чл. 2(1) от ЗЗЛД l.com  
Националност българска  
Дата на раждане чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Пол Мъж

Позиция в екипа за изпълнение поръчката **Старши изследовател 2**

**Трудов стаж**

Дати **Октомври 2007 – до момента**

/хоноруван преподавател: от октомври, 1996 г. до октомври 2000 г.; щатен преподавател: от ноември, 2000 г. до ноември, 2004 г.; настояща щатна позиция – от октомври 2007 г./

Заемана длъжност или позиция **Главен асистент**

Основни дейности и отговорности

**Лектор по следните дисциплини:**

Преподавани дисциплини по настоящем

- Макроиконометрия (статистически и математически методи за анализ на времеви редове)
- Публични финанси
- Икономически растеж
- Приложна статистика с R

Преподавани дисциплини в предходни академични години

- Икономика на публичния сектор
- Макроикономически модели
- Икономика на труда
- Пари, банки и финансови пазари
- Количествени методи в икономиката
- Лектор на лятно училище по изследователски методи за докторанти по икономика и стопанско управление по "Иконометрично оценяване на системи от уравнения с EViews" и "Моделиране на динамични системи с Maple"
- Др.

Име и адрес на работодателя **Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет**

Вид на дейността или сферата на работа **Бул. Цариградско шосе 125, бл. 3, к.т 414, София 1113, България**  
**Образование и наука**

Дати **Април 2013 – до момента**

Заемана длъжност или позиция **Директор/ Управляващ съдружник**

Основни дейности и отговорности

- Директор „Моделиране и прогнозиране“
- Изготвяне на тематични икономически анализи
- Разработване на иконометрични модели и прогнозиране на ключови икономически индикатори

Име и адрес на работодателя **Сигма Хет ООД**  
**Ул. Стефан Младенов 76, София**

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид на дейността или сферата на работа | Консултантска и научно-изследователска дейност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Дати                                   | Август 2010 – Март 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Заемана длъжност или позиция           | Главен икономист                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Основни дейности и отговорности        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Началник отдел Икономически анализи и прогнози</li> <li>Пряка отговорност за мониторинг на българската икономика – реален сектор, пазар на труда, публични финанси</li> <li>Изготвяне на регулярни и тематични икономически анализи</li> <li>Прогнозиране на ключови икономически индикатори</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Име и адрес на работодателя            | Райфайзенбанк<br>Ул. Гогол 18-20, София                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Вид на дейността или сферата на работа | Финансов сектор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Дати                                   | Май 2009 – юли 2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Заемана длъжност или позиция           | Изпълнителен директор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Основни дейности и отговорности        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отворен за извършването на анализи, прогнози и предложенията (макроикономически растеж, пазар на труда, публични финанси, европейска интеграция и т.н.</li> <li>Планиране, управление и контрол на качеството на всички аналитични и изследователски проекти:</li> <li>Разработване на макроикономическа рамка за целите на бюджетната и фискалната политика</li> <li>Разработване и приложение на количествени модели за българската икономика, пазара на труда и ключови икономически сектори</li> <li>Изработване на прогнози на основни индикатори, като растеж, безработица и заетост и т.н.</li> <li>Изработване на икономически анализи и доклади за българската икономика</li> <li>Ръководител на изследователската дейност на АИАП</li> <li>Председател на редакционната колегия</li> </ul> |
| Име и адрес на работодателя            | Агенция за икономически анализи и прогнози, Министерство на финансите<br>Ул. Аксаков 1, София 1000, България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Вид на дейността или сферата на работа | Правителствен сектор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Дати                                   | Май 2003 – май 2009                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Заемана длъжност или позиция           | Началник отдел                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Основни дейности и отговорности        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Отворен за изготвянето на Предприсъединителната икономическа програма, Националната програма за реформи и Конвергентната програма на Република България</li> <li>Осъществяване на статистическите изследвания и прогнози (макроикономически растеж, пазар на труда, публични финанси, европейска интеграция, моделира цикличната позиция на страната (потенциално производство, отклонение от потенциалния БВП, ниво и безработица и NAIRU ниво на безработица и пр.)</li> <li>Отговарен за тримесечния иконометричен модел на АИАП</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Име и адрес на работодателя            | Агенция за икономически анализи и прогнози, Министерство на финансите<br>Ул. Аксаков 1, София 1000, България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Вид на дейността или сферата на работа | Правителствен сектор, Европейска интеграция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Дати                                   | Юни 1998 – Май 2003 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Заемана длъжност или позиция           | Държавен експерт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Основни дейности и отговорности        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ на Общата селскостопанска политика на ЕС, включващ статистически изследвания, микроикономически пазарни анализи и формулирането на предложения по отношение на икономическата политика;</li> <li>Участие в преговорния процес по присъединяването към ЕС</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Име и адрес на работодателя            | Министерство на земеделието и горите                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Вид на дейността или сферата на работа | Правителствен сектор, Европейска интеграция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| <b>Образование и обучение</b>                            |                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дати                                                     | Февруари 2002 – Януари 2007 г.                                                                                                                                        |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Доктор по икономика, специалност „Статистика и демография“                                                                                                            |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Тема на дисертацията:<br>"Моделиране на икономическия растеж при ограничения върху паричната политика. Случаят на България"                                           |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | СУ „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет                                                                                                                         |
| Ниво по националната класификация                        | ISCED 6                                                                                                                                                               |
| Дати                                                     | Септември 1997 – Февруари 1999 г.                                                                                                                                     |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Магистър по Статистика и иконометрия                                                                                                                                  |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Иконометрия II, Демография, Икономическа статистика, Микроикономика III, Макроикономика III, Математическо моделиране в икономиката III, Макроикономически модели     |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | СУ „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет                                                                                                                         |
| Ниво по националната класификация                        | ISCED 6                                                                                                                                                               |
| Дати                                                     | Септември 1993 – Юни 1997 г.                                                                                                                                          |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Бакалавър по икономика                                                                                                                                                |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Иконометрия I, Статистика, Математика I и II, Микроикономика I и II, Макроикономика I и II, Математическо моделиране в икономиката I и II, Финанси, Право на ЕС и др. |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | СУ „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет                                                                                                                         |
| Ниво по националната класификация                        | ISCED 5                                                                                                                                                               |
| Дати                                                     | Септември 1988 – Юни 1993 г.                                                                                                                                          |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Диплома по английски език                                                                                                                                             |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Английски език, немски език, теория на превода, английска литература                                                                                                  |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Езикова гимназия гр. Ловеч                                                                                                                                            |
| Ниво по националната класификация                        | ISCED 3                                                                                                                                                               |
| <b>Професионално обучение</b>                            |                                                                                                                                                                       |
| Дати                                                     | Февруари 2005                                                                                                                                                         |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | EBRD, London School of Economics, Cambridge University, Oxford University, UK                                                                                         |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Обучение по иконометрично моделиране: Анализ на времеви редове и анализ на панелни данни                                                                              |
| Дати                                                     | Май 2004                                                                                                                                                              |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Joint Vienna Institute, IMF, Austria                                                                                                                                  |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Макроикономическо управление и проблеми на финансовия сектор                                                                                                          |
| Дати                                                     | 2002 – 2004                                                                                                                                                           |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Civic Education Project, Central European University, Budapest, Hungary                                                                                               |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Изследователски методи, дизайн и управление на проекти, презентационни умения и др.                                                                                   |
| Дати                                                     | Юни 2002                                                                                                                                                              |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Universite de Nice Sophia Antipolis, CEMAFI, France                                                                                                                   |

|                                                          |                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| образователната организация                              |                                                                                                                                                  |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | European Commission High-level Scientific Conferences: Иконометрично моделиране                                                                  |
| Дати                                                     | Февруари 2002                                                                                                                                    |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Министерство на земеделието, Атина, Гърция                                                                                                       |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | EU Agriculture Support Schemes                                                                                                                   |
| Дати                                                     | Април 2001- юли 2001                                                                                                                             |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | US Department of Commerce, US International Trade Commission (ITC), Washington DC, USA                                                           |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Количествен анализ на либерализацията на търговията: семинар по икономическо моделиране за югоизточна Европа; Commercial Law Development Program |
| Дати                                                     | Януари 2001 – февруари 2001                                                                                                                      |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Министерство на земеделието; Agrarmarkt Austria                                                                                                  |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | EU Common Agricultural Policy                                                                                                                    |
| Дати                                                     | Април 2000                                                                                                                                       |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Министерство на земеделието, храните и рибарството, London, Cambridge, UK                                                                        |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Разплащателни схеми в селското стопанство                                                                                                        |
| Дати                                                     | Април 1999                                                                                                                                       |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Ministry of Agriculture of Andalucía, Seville, Spain                                                                                             |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Common Agricultural Policy( in the field of cereals and meat)                                                                                    |
| Дати                                                     | Февруари 1999                                                                                                                                    |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | ASA, Bonn; Eurostat                                                                                                                              |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | European Accounts for Agriculture                                                                                                                |

#### Лични умения и компетенции

Майчин (и) език (езици)

Чужд (и) език (езици)

Самооценяване

Европейско ниво (\*)

Английски език

Немски език

Руски език

Български език

| Разбиране |         |        |         | Разговор           |         |                               |         | Писане |         |
|-----------|---------|--------|---------|--------------------|---------|-------------------------------|---------|--------|---------|
| Слушане   |         | Четене |         | Участие в разговор |         | Самостоятелно устно изложение |         |        |         |
| C2        | Отлично | C2     | Отлично | C2                 | Отлично | C2                            | Отлично | C2     | Отлично |
| B1        | Добро   | B1     | Добро   | A2                 | Основно | A2                            | Основно | A2     | Основно |
| B2        | Добро   | A1     | Основно | A2                 | Основно | A2                            | Основно | B1     | Добро   |

(\*) Единни европейски критерии за познания по езици

#### Социални умения и компетенции

- Над 15 години общ професионален опит
- 18 години опит като лектор/обучител в образователни, научни, официални, международни и други обучения по следните дисциплини: Макроиконометрия (статистически и математически методи за анализ на времеви редове); Публични финанси; Икономика на труда; Икономически растеж и други
- 13 години опит в изготвянето на анализи за целите на икономическата и фискалната политика към Министерство на земеделието и Министерство на финансите;
- Над 7 години опит в макроикономически анализи на високо ниво и формулиране на предложения за политики в Министерство на финансите в сферата на фискалната политика, макроикономическата политика и евроинтеграцията, социалната сфера

Организационни умения и компетенции

Технически умения и компетенции

Компютърни умения и компетенции

Други умения и компетенции

(пазар на труда, изследвания за доходите, потребителски цени и т.н.;

- Над 7 години опит в извършването на статистическите изследвания и прогнози (макроикономически растеж, пазар на труда, публични финанси, европейска интеграция, моделира цикличната позиция на страната (потенциално производство, отклонение от потенциалния БВП, ниво на безработица и NAIRU ниво на безработица и пр.);
  - 7 години е отговорен за разработването на 3 Предприсъединителни икономически програми на България и 3 Конвергентните програми. Сред тях е и Конвергентната програма 2006-2009 на Република България, която е призната като „добър пример“ за фискални политики от Съвета ЕКОФИН на министрите (само на български и датски програми са получили такава висока оценка сред 27-те държави-членки). Участва в изготвянето на Националната програма за реформи на Република България.
  - Като изпълнителен директор на Агенция за икономически анализи и прогнози към МФ е отговорен за разработването и приложението на количествени модели за българската икономика, пазара на труда и ключови икономически сектори и изработване на прогнози на основни индикатори, като растеж, безработица и заетост и т.н.;
  - Над 12 години професионален и академичен опит в приложението на статистически методи за събиране, обработване и анализиране на данни и работа със статистическа информация, иконометрично моделиране и прогнозиране;
  - Над 12 години опит в работа с официални институции на ЕС и други основни международни институции (EU Commission, IMF, the World Bank, агенции за кредитен рейтинг (S&P, Fitch, Moody's, JCRA)
  - Над 7 години опит като член на EFCA, EPC, и други ECOFIN Council working groups в ЕК
  - 5 години опит в икономическия анализ и формулиране на политики по време на преговорите за европейско членство в Министерство на земеделието
  - Над 10 години опит в координиране и администриране на администрация, междуетадовствени групи, европейски проекти в Министерство на земеделието, Министерство на финансите и СУ
  - Над 7 години опит на управленска позиция в администрацията
  - Над 15 години опит в статистическия и иконометричния анализ, и моделиране и прогнозиране, придобит в рамките на обучения (Софийски университет, University de Nice, London School of Economics, Cambridge University, Oxford University, U.S. Department of Commerce and International Trade Commission, IMF Joint Vienna Institute, EBRD, др.), както и в рамките на академични изследвания в СУ и количествени икономически анализи за правителството
  - Над 14 години опит в макроикономически и финансови анализи в академичния, частния и публичния сектор
  - Над 12 години опит в оценка на въздействието и формулирането на икономическа политика и мерки в Министерство на земеделието и Министерство на финансите
  - Опит в участието проекти
- Operating systems: MS Windows, UNIX/Linux  
Office applications: MS Office, OpenOffice.org, KOffice, etc.  
Typesetting: LaTeX  
Databases: MS Access, MySQL  
Graphics: GIMP, Photoshop, etc.  
Internet: Internet Explorer, Firefox, Outlook, Opera, Thunderbird, Konqueror, Evolution  
CMS: Joomla, Moodle, Typo3, etc.  
Econometric and Statistical Software: EViews, gretl, SPSS, Stata, OxMetrics, Statistica, etc.  
Математически софтуер: Maple, MathCad, Maxima, MATLAB, Python, GNU Octave, SciLab, etc.  
Езици за програмиране: HTML (excellent), VBA Excel, JavaScript, PHP, Perl (basic skills)
- Математически умения: Аналитична алгебра, анализ, математическо програмиране, матрична алгебра, аналитична геометрия, динамични системи, др.
  - Статистически умения: Приложения на статистическата теория и методи (обработка на числови данни, статистически анализ, др.)
  - Иконометрични умения: Анализ на пространствени данни, анализ на времеви редове, анализ на панелни данни (Logit and probit models, etc.)

# Допълнителна информация

## Релевантен консултантски опит

| Период/<br>Място                                 | Организация/ и Възложител                                                                                                | Позиция        | Описание на извършваната работа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ноември 2014 – май 2015                          | Дружество по ЗЗД „ЕКЮРИС И ПАРТНЬОРИ“<br>СИГМА ХЕТ ООД<br><br>Възложител:<br>Министерство на труда и социалното развитие | Ключов експерт | <p>Проект „Извършване на последваща оценка на приноса на активната политика на пазара на труда за изменение на избрани показатели, характеризирани икономическото и социално развитие на страната за периода 2000–2011 г.“ в изпълнение на проект „Извършване на оценка на ефекта на активните политики на пазара на труда, финансирани със средства от държавния бюджет“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ на макроикономическата динамика, пазара на труда и социалното развитие в периода 2000–2011 г. и след това;</li> <li>Разработване на методология и спецификация на модел за оценка на нетното въздействие на активната политика върху пазара на труда и ключови макроикономически и социални индикатори.</li> <li>Анализ на предимствата и ограниченията на специализираните софтуерни приложения, избор на софтуерни продукти и програмни езици и софтуерна реализация на модела, в т.ч. обработка на входящите данни за модела, валидация, верификация и подлагане на модела на стрес-тестове;</li> <li>Оценяване на нетното въздействие върху икономическото и социалното развитие, в т.ч. проследяване на причинно-следствените връзки между различните показатели, идентифициране на значими програми, мерки и проекти и формулиране на препоръки към провежданата активна политика на пазара на труда.</li> </ul>                                                                                   |
| февруари 2013 – февруари 2014<br>София, България | Обединение „СМАРТ“<br>/в екипа на СИГМА ХЕТ ООД/<br><br>Възложител: Министерство на труда и социалната политика          | Ключов експерт | <p>Проект „Изготвяне на средносрочни и дългосрочни прогнози за развитието на пазара на труда и потребностите от знания и умения в България по проект № BG 051PO001 - 6.1.09 – 0001 „Изграждане на система за прогнозиране на потребностите от работна сила с определени характеристики по ОП „РЧР“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване на теоретична рамка за прогнозиране развитието на пазара на труда и бъдещото търсене и предлагане на труд в България в средносрочен и дългосрочен аспект съобразно специфичните характеристики на пазара на труда в България на регионално и местно равнище.</li> <li>Изготвяне и тестване на модел за прогнозиране развитието на пазара на труда и бъдещото търсене и предлагане на труд в България в средносрочен аспект (до 5 години) и дългосрочен аспект (за 10 и повече години) съобразно специфичните характеристики на пазара на труда в България на регионално и местно равнище;</li> <li>Изготвяне на прогнози за развитието на пазара на труда и бъдещото търсене и предлагане на труд в средносрочен и дългосрочен аспект на регионално и местно равнище;</li> <li>Изготвяне на методология за разработването на модела за прогнозиране развитието на пазара на труда в средносрочен и дългосрочен аспект на регионално и местно равнище.</li> <li>Обучение на експерти, участващи в процеса на планиране и изпълнение на политиката по заетостта.</li> </ul> |
| Декември 2012 – май 2013                         | Обединение „ИНСАЙТ“<br>/в екипа на СИГМА ХЕТ                                                                             | Експерт        | Изготвяне на доклад на тема „Изследване на предприемачеството и перспективите за развитие на иновациите в МСП 2012–2013 г.“ за ИНАМСП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                |                                                                                                  |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| София, България                                | ООД/<br>Възложител: ИАНМСЛ,<br>МИЕТ                                                              |                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Анализ на състоянието на МСП</li> <li>Макроикономически анализ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Ноември – декември 2012<br>София, България     | СИГМА ХЕТ ООД<br>Възложител: Министерски съвет                                                   | Ключов експерт | <p>Проект „Подпомагане на ЦКЗ при изготвяне на Стратегическия доклад съгласно проект № 0025-ЦКЗ-1.1 „Оценка на изпълнението на Структурните инструменти, съгласно заложените цели в НСРР 2007-2013 г.“, финансиран от Оперативна програма „Техническа помощ 2007 – 2013“ (ОПТП), с фокус върху приноса на Стратегическите инструменти за социално-икономическото развитие на Република България“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Оценка на ефектите от ОП върху българската икономика с модела СИБИПА</li> <li>Изготвяне на прогнози за въздействието от структурните инструменти към 2015 и 2020 г.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Август 2012 – февруари 2013<br>София, България | Гранд Торнтон<br>/в екипа на СИГМА ХЕТ ООД/<br>Възложител: Министерство на земеделието и храните | Експерт        | <p>Проект „Изготвяне на стратегията относно подкрепата за развитието на селските райони през следващия програмен период“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Изготвяне на Социално-икономически анализ на състоянието на селските райони</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Декември 2011 – август 2012<br>София, България | БИЗНЕС ЕНД<br>СТРАТЕДЖИС ИН ЮРЪП АД<br>Възложител: Министерски съвет                             | Ключов експерт | <p>Проект „Аналитично подпомагане на изготвянето на Национална програма за развитие и стратегически оценки“ по проект N 0036 – ЦКЗ – 3.2. „Подпомагане на цялостния процес по изработване на новите програмни стратегически документи на Република България“, финансиран по Оперативна програма „Техническа помощ“ (ОПТП)“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Аналитично подпомагане изготвянето на Приоритети 4, 5 и 6 на НРР: БГ2020.</li> <li>Изготвяне на работен доклад с обобщени и анализирани източници на финансиране.</li> <li>Изготвяне на работен документ с индикатори за ефекта от включените мерки.</li> <li>Цялостно интегриране и консолидиране на НРР: БГ2020.</li> <li>Изготвяне на работен документ с проект на механизъм за управление, наблюдение, контрол и отчитане изпълнението. Изготвяне на работен документ с план за оценки.</li> <li>Изготвяне на доклад с оценка на съгласуваността на НРР БГ2020 със стратегическата рамка на европейско, национално и регионално ниво.</li> <li>Изготвяне на оценка на въздействието на НРР БГ2020 върху българската икономика с модела СИБИПА.</li> </ul> |
| Февруари – юни 2012<br>София, България         | Ноема ООД<br>/в екипа на СИГМА ХЕТ ООД/<br>Възложител: ИАНМСЛ,<br>МИЕТ                           | Експерт        | <p>Разработване на анализ за състоянието и изследване на факторите за развитие на МСП</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Икономически/ статистически/ иконометричен анализ</li> <li>Изготвяне на доклад за състоянието на МСП</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Февруари 2011 – август 2011<br>София, България | Консорциум Екорис-СПМ-НюАй<br>/в екипа на Ecorgys - South East Europe/                           | Ключов експерт | <p>Проект „Разработване на иконометричен модел за оценка на въздействието на Структурните и Кохезионния фонд на Европейския съюз“ по проект № 0018-ЦЮО-3.2. „Разработване на модел за оценка на въздействието на СКФ“, финансиран по Оперативна програма „Техническа помощ“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване и оценка на макроикономически/иконометричен модел за оценка на</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                  |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Декември 2010 –<br>април 2011<br>София, България | Възложител: Министерски<br>съвет | въздействието на СКФ върху българската икономика (събиране и обработване на данни;<br>разработване на модел; емпирична оценка; разработване на инструментариум за симулации;<br>осъществяване на симулации; подготовка на ръководство за работа с модела и доклади с<br>результатите от оценката на въздействието)<br>• Обучение на експертния екип от МС за работа с модела.<br>• Изготвяне на ръководство за работа с модела. | Проект "Изготвяне на Анализ на състоянието и факторите за развитие на МСП: Българските МСП<br>в условията на криза." за целите на целите и нуждите на Изпълнителната Агенция за насърчаване на<br>малките и средните предприятия (ИАНМСП), участваща в разработването и изпълнението на мерките<br>от годишните програми за прилагане на Националната стратегия за насърчаване развитието на<br>малките и средните предприятия.<br>• Икономически/ статистически/ иконометричен анализ<br>• Изготвяне на доклад за състоянието на МСП |
|--------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Публикации

1. Bulgarian Academy of Sciences, Economic Research Institute (2012). Economic Developments and Policies in Bulgaria: Assessments and Expectations. Special Focus: "Competitiveness of the Bulgarian Economy". Gorex Press, 131 pp., in Bulgarian; Co-author.
2. Bulgarian Academy of Sciences, Economic Research Institute (2013). Economic Developments and Policies in Bulgaria: Assessments and Expectations. Special Focus: "Healthcare Policies – Economic Analysis and Assessments". Gorex Press, 169 pp., in Bulgarian; Co-author.
3. Center for Economic Development (2008). Economic Developments. In Bilek, P. (ed.), Integration Perspectives and Synergic Effects of European Transformation in the Countries Targeted by EU Enlargement and Neighbourhood Policies. Centre for EU Enlargement Studies, Central European University, chap. 2, 74–242, co-author.
4. Dimitrova, T., Prohaska, M., Ganey, K. and Chinareva, D. (2014). Analysis of the Occupations and Business Activities in Separate Cross Border Areas and Opportunities for Starting New Business, Market Trends. Tech. rep., Ministry of Economy and Energy, Sigma Hat, CED, Estal, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 "Performing Three Studies in South Bulgaria" (includes Blagoevgrad, Smolyan, Kardzhali and Haskovo areas).
5. Ganey, K. (2004). Statistical Estimates of the Deviations from the Macroeconomic Potential: An Application to the Economy of Bulgaria. Working paper series, Agency for Economic Analysis and Forecasting.
6. Ganey, K. (2005). Measuring Total Factor Productivity: Growth Accounting for Bulgaria. Discussion Paper Series 48, Bulgarian National Bank, in Bulgarian, available in English from [http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract\\_id=2025902](http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=2025902).
7. Ganey, K. (2007). Can Educational Attainment Explain Total Factor Productivity? Growth Accounting Evidence from Seven Transition Countries for the Period 1991–2000. Journal of World Economic Review 2: 11–24.
8. Ganey, K. (2014). Early Business Cycle Theories and Their Role in the Development of Economic Science. Economic Thought 3: 39–56, in Bulgarian.
9. Ganey, K. (2015). A Small Model for Output Gap and Potential Growth Estimation. An Application to Bulgaria. Bulgarian Economic Papers 04-2015, Center for Economic - Theories and Policies at Sofia University St. Kliment Ohridski, available from <https://www.uni-sofia.bg/index.php/lang/content/download/138804/1018812/file/BEP-2015-04.pdf>.
10. Ganey, K. (2015, forthcoming). Business Cycles: Theories and Models. St. Kliment Ohridski University Press, in Bulgarian.
11. Raban, Y., Soffer, T., Mihnev, P. and Ganey, K. (2002). ICT Uptake and Usage: A Cross-sectional Analysis. Public e-Living Project

- Deliverable e-Living D7.1, The e-Living Consortium, e-Living: Life in a Digital Europe, an EU Fifth Framework Project, 26 pp.
12. Simeonova-Ganeva, R., Chinareva, D., Prohaska, M. and Ganev, K. (2014). Analysis of the Needs of Small and Medium Enterprises for Specialists and Managers (Quantitative and Qualitative) in the Cross Border Regions. Tech. rep., Ministry of Economy and Energy, Sigma Hat, CED, Estat, TRIGGER B3-3.2-05/04.08.2014 "Performing Three Studies in South Bulgaria" (includes Blagoevgrad, Smolyan, Kardzhali and Haskovo areas).
  13. Simeonova-Ganeva, R. and Ganev, K. (2002). Optimization in the Context of Input-Output Analysis: A Practical Application to the Economy of Bulgaria in 2000. Year Book of the Faculty of Economics and Business Administration 2: 5-30.
  14. Simeonova-Ganeva, R. and Ganev, K. (2004). Quality of Human Capital Investments and Growth in a Solow-type Model. Year Book of the Faculty of Economics and Business Administration 3: 5-25.
  15. Simeonova-Ganeva, R. and Ganev, K. (2008). Institutionally Induced Human Capital Vintages and Economic Growth in Transition. Year Book of the Faculty of Economics and Business Administration 7: 53-68.
  16. Simeonova-Ganeva, R. and Ganev, K. (2013). Effects from EU-Funds-financed Policies: Impact Assessment of Investments in Education and Science in Bulgaria. In Post-crisis Economic Development of the EU and Bulgaria. Gorex Press, in Bulgarian.
  17. Simeonova-Ganeva, R., Ganev, K. and Mihnev, P. (2004). Wave 2 Partners Analysis. Public e-Living Project Deliverable e-Living D11.6, The e-Living Consortium, e-Living: Life in a Digital Europe, an EU Fifth Framework Project.
  18. Simeonova-Ganeva, R., Panayotova, N. and Ganev, K. (2012a). Modelling returns to education and labour market outcomes of doctoral degree holders in Bulgaria. Statistica 3-4: 21-44, in Bulgarian.
  19. Simeonova-Ganeva, R., Vladimirov, Z., Boeva, M., Panayotova, N., Ganev, K. and Peneva, R. (2011). Analysis of the Situation and Factors for Development of SMEs in Bulgaria: SMEs in the Crisis Context. Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency, Ministry of Economy, Energy and Tourism, Noema, Sofia, available from [http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract\\_id=2290717](http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=2290717).
  20. Simeonova-Ganeva, R., Vladimirov, Z., Ganev, K., Panayotova, N., Dimitrova, T., Davidkova, T. and Yordanova, D. (2013). A Study of Entrepreneurship and the Prospects for Innovations Development in SMEs (2012-2013). Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency, Ministry of Economy, Energy and Tourism, INSIGHT: Noema & Sigma Hat, Sofia, available from [http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract\\_id=2043685](http://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=2043685).
  22. Simeonova-Ganeva, R., Vladimirov, Z., Ganev, K., Panayotova, N., Dimitrova, T., Yordanova, D., Boeva, M., Kulev, D., Peneva, R. and Todorova, M. (2012b). Analysis of the Situation and Factors for Development of SMEs in Bulgaria 2011-2012: Economic Recovery and Competitiveness. Bulgarian Small and Medium Enterprises Promotion Agency, Ministry of Economy, Energy and Tourism, Noema, Sofia, available from [http://www.sme.government.bg/uploads/2011/07/SME\\_Situation-REP\\_noemaENG-0612.pdf](http://www.sme.government.bg/uploads/2011/07/SME_Situation-REP_noemaENG-0612.pdf).
  23. Simova, A., Vladimirov, Z., Harizanova, O., Popov, R., Ganev, K., Simeonova-Ganeva, R., Pehlivanova, E., Dimitrova, T., Matsanov, A., Ilieva, I. and Petkov, I. (2013). Social and Economic Specifics of Rural Areas in Bulgaria. Tech. rep., DZZD GTF Consult, Sofia, in Bulgarian, DOI: 10.13140/RG.2.1.1536.2082.
  24. Vasiliev, D., Ganev, K., Simeonova-Ganeva, R., Chobanov, P. and Tsvetkov, S. (2011). A Model for Impact Assessment of EU Structural Funds and the Cohesion Fund on the Bulgarian Economy: SIBILA: Simulating Bulgaria's Investments in Long-run Advancement. Technical documentation, Council of Ministers Administration, 143 pp., in Bulgarian.
  25. Vassilev, A., Ganev, K., Dimitrov, L., Simeonova-Ganeva, R., Mihnev, P., Kalibatseva,
  26. G. and Uzunova, E. (2014). Medium- and Long-Run Forecasts of Labour Market Developments and Future Skills and Knowledge Needs in Bulgaria: Forecasting Skilled Labour Demand and Supply and Labour Market Mismatches in Bulgaria using the SERDICA Forecasting Model. Final Report under Project BG 051 P0001 - 6.1.09

27. -- 0001 'Development of a System for Forecasting the Needs for Labour Force with Defined Characteristics', Ministry of Labour and Social Policy, 723 pp., in Bulgarian.
28. Vladimirov, Z., Simeonova-Ganeva, R. and Ganev, K. (2012). Interaction of Leading and Supporting Factors for the SME Competitiveness. In Economic Development and Entrepreneurship in Transition Economies: A Review of Current Policy Approaches, 597-613, First REDETE Conference, Banja Luka, 2011.
29. Vladimirov, Z., Simeonova-Ganeva, R. and Ganev, K. (2013). Significance of Globalization-specific Factors for SME Competitiveness: A Conceptual Model and an Empirical Test. Business Systems Review 2: 1-25.



## Europass автобиография

### Лична информация

|                                        |                  |                                                    |
|----------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| Собствено (и) име (на) /<br>Фамилия(и) | чл. 2(1) от ЗЗЛД | Димитров                                           |
| Адрес                                  | чл. 2(1) от ЗЗЛД | София, ул. "Стефан Караджа" 10, Република България |
| Телефон                                |                  | +359 2 9306 375 чл. 2(1) от ЗЗЛД                   |
| E-mail                                 | чл. 2(1) от ЗЗЛД | dbank.bg чл. 2(1) от ЗЗЛД                          |
| Националност                           |                  | българска                                          |
| Дата на раждане                        | чл. 2(1) от ЗЗЛД |                                                    |

|                                            |                       |
|--------------------------------------------|-----------------------|
| Позиция в екипа за изпълнение<br>поръчката | Старши изследовател 3 |
|--------------------------------------------|-----------------------|

### Трудов стаж

|                                           |                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дати                                      | Ноември 2010г. – до настоящия момент                                                                                                                                                     |
| Заемана длъжност или позиция              | Главен експерт, отдел „Планиране и анализ“                                                                                                                                               |
| Основни дейности и отговорности           | Отговорен за анализа на макроикономическата обстановка в страната.<br>Извършване на анализ на малките и средни предприятия и нуждите им от финансиране.<br>Наблюдение на банковия сектор |
| Име и адрес на работодателя               | Българска Банка за Развитие<br>гр. София, ул. "Стефан Караджа" 10                                                                                                                        |
| Вид на дейността или сферата на<br>работа | Насърчаване на българската икономика                                                                                                                                                     |
| Дати                                      | Юни 2010г. – Октомври 2010г.                                                                                                                                                             |
| Заемана длъжност или позиция              | Държавен експерт                                                                                                                                                                         |
| Основни дейности и отговорности           | Извършване на анализ на реалния сектор, заетост, заплати, промишлено производство                                                                                                        |
| Име и адрес на работодателя               | Министерство на финансите<br>гр. София, ул. "Г. С. Раковски" 102                                                                                                                         |
| Вид на дейността или сферата на<br>работа | Държавна институция                                                                                                                                                                      |
| Дати                                      | 1997г. – Юни 2010г.                                                                                                                                                                      |
| Заемана длъжност или позиция              | Директор, Дирекция „Макроикономически анализи“                                                                                                                                           |

|                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Основни дейности и отговорности                          | <p>Отговорен за координирането на аналитичната дейност на Агенция за икономическо развитие и прогнози и на нейните регулярни издания;</p> <p>Координиране и участие в изготвянето на макроикономическите анализи на АИАП; участие в управлението и реализирането на дейностите на АИАП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Осигуряване на социално-икономически анализи и прогнози (в т.ч. регулярни икономически издания), оценка на ефектите от провежданите национални/ европейски политики в социално-икономическата сфера и формулиране на предложения за политики в следните области: <ul style="list-style-type: none"> <li>Макроикономическа среда и конкурентоспособност;</li> <li>Пазар на труда, заетост, безработица, доходи;</li> <li>Външен, финансов и фискален сектор;</li> <li>Секторни микроикономически анализи, вкл. анализ на МСП.</li> </ul> </li> <li>Изготвяне на официални икономически анализи и доклади за българската икономика и основни стратегически документи;</li> <li>Изготвянето на аналитични компоненти на Предприсъединителните икономически програми на българското правителство, Конвергентните програми, Националните програми за реформи и Националната стратегическа референтна рамка;</li> <li>Участие в дейности, свързани с изпълнението и координирането на проекти, финасирани по линия на ФАР, фондовете на ЕС и други, по които АИАП е бенефициент или възложител;</li> <li>Участие в планирането и реализирането на научно-изследователската дейност на АИАП.</li> </ul> |
| Име и адрес на работодателя                              | Агенция за икономическо развитие и прогнози                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Вид на дейността или сферата на работа                   | Държавна институция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Дати                                                     | 1996г. – 1997г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Заемана длъжност или позиция                             | Заместник изпълнителен директор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Основни дейности и отговорности                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Координиране на аналитичната дейност на Агенцията за икономическо развитие и прогнози и на нейните регулярни издания;</li> <li>Извършване на самостоятелна аналитична дейност</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Име и адрес на работодателя                              | Агенция за икономическо развитие и прогнози                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Вид на дейността или сферата на работа                   | Държавна институция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Дати                                                     | 1993г. – 1996г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Заемана длъжност или позиция                             | Специалист                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Основни дейности и отговорности                          | Анализ на динамиката на трудовия пазар в България и прогнозиране на неговото развитие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Име и адрес на работодателя                              | Агенция за икономическо развитие и прогнози                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Вид на дейността или сферата на работа                   | Държавна институция                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Образование и обучение</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Дати                                                     | 1984г. – 1989г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Магистър                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Социално – икономическо планиране                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Висш Икономически Институт „Карл Маркс“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**Лични умения и компетенции**

Майчин (и) език (езици) **Български език**

Чужд (и) език (езици)

Самооценяване

Европейско ниво (\*)

**Английски Език**

**Руски Език**

| Разбиране |         | Разговор           |                               | Писане      |
|-----------|---------|--------------------|-------------------------------|-------------|
| Слушане   | Четене  | Участие в разговор | Самостоятелно устно изложение |             |
| отлично   | отлично | много добро        | много добро                   | много добро |
| отлично   | отлично | много добро        | много добро                   | много добро |

(\*) Единни европейски критерии за познания по езици

Социални умения и компетенции  
Организационни умения и компетенции

19 години управленски и аналитичен опит в изготвянето на социално-икономически анализи в публичния и финансовия сектор;

17 години управленски и експертен опит в разработването и изготвянето на стратегически анализи и документи, икономически политики и оценка на въздействие им, макроикономически модели и прогнози за българското правителство (почти изцяло в АИАП към Министерство на финансите);

Участие в изготвянето на аналитичните компоненти на Предприсъединителните програми на българското правителство, Конвергентните програми, Националните програми за реформи, Националната стратегическа референтна рамка;

Технически умения и компетенции

Богат опит в областта на **оценки на политики, иконометрично моделиране и прогнозиране**, придобити в работата му в Агенция за икономически анализи и прогнози

Добри аналитични умения, презентационни умения и умения за работа самостоятелно и в екип, придобити от работата като консултант в многонационална среда

Компютърни умения и компетенции

Отлична компютърна грамотност - MS Office applications; Internet applications; EViews, SPSS, PcGive, CorelDraw.

Релевантен консултантски опит

| Период                                           | Организация                                                                                                          | Позиция        | Основни дейности и отговорности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ноември 2014 – май 2015                          | Дружество по ЗЗД „ЕКОРИС И ПАРТНЬОРИ“<br>СИГМА ХЕТ ООД<br>Възложител:<br>Министерство на труда и социалното развитие | Ключов експерт | <p>Проект „Извършване на последваща оценка на приноса на активната политика на пазара на труда за изменение на избрани показатели, характеризирани икономическото и социално развитие на страната за периода 2000–2011 г.“ в изпълнение на проект „Извършване на оценка на ефекта на активните политики на пазара на труда, финансирани със средства от държавния бюджет“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ на пазара на труда и социалното развитие в периода 2000–2011 г. и след това;</li> <li>Пълен преглед на активната политика на пазара на труда, финансирана с национални средства;</li> <li>Оценяване на нетното въздействие върху икономическото и социалното развитие, в т.ч. проследяване на причинно-следствените връзки между различните показатели, идентифициране на значими програми, мерки и проекти и формулиране на препоръки към провежданата активна политика на пазара на труда.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Февруари 2013 – февруари 2014<br>София, България | Обединение „СМАРТ“<br>/в екипа на СИГМА ХЕТ ООД/<br>Възложител: Министерство на труда и социалната политика          | Ключов експерт | <p>Проект „Изготвяне на средносрочни и дългосрочни прогнози за развитието на пазара на труда и потребностите от знания и умения в България по проект № BG 051PO001 - 6.1.09 – 0001 „Изграждане на система за прогнозиране на потребностите от работна сила с определени характеристики по ОП „РЧР“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разработване на методология за прогнозиране развитието на пазара на труда и бъдещото търсене и предлагане на труд в България в средносрочен и дългосрочен аспект съобразно специфичните характеристики на пазара на труда в България на регионално и местно равнище.</li> <li>Изготвяне на аналитични доклади в областта на пазара на труда;</li> <li>Анализирането на тенденциите и прогнозирането на пазара на труда в ЕС и в България;</li> <li>Анализ на търсенето на труд по групи професии и икономически дейности;</li> <li>Социално-икономически анализ, идентифициращ проблемите на маргинализираните групи на пазара на труда и възможностите за социално включване;</li> <li>Изготвяне на методологии и обучителни материали за провеждане на специализирани обучения в областта на анализиране на тенденциите и прогнозиране на пазара на труда;</li> </ul> |
| Ноември – декември 2012<br>София, България       | СИГМА ХЕТ ООД<br>Възложител: Министерски съвет                                                                       | Ключов експерт | <p>Проект „Подпомагане на ЦКЗ при изготвяне на Стратегическия доклад съгласно проект № 0025-ЦКЗ-1.1 „Оценка на изпълнението на Структурните инструменти, съгласно заложените цели в НСРР 2007-2013 г.“ финансирани от Оперативна програма „Техническа помощ 2007 - 2013“ (ОПТП), с фокус върху приноса на Стратегическите инструменти за социално-икономическото развитие на Република България“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на анализ на европейските политики, имащи отражение върху пазара на труда;</li> <li>Анализирането на тенденциите и прогнозирането на пазара на труда в ЕС и в България;</li> <li>Оценяване на напредъка и въздействието от Оперативните програми по СКФ в България, в т.ч. върху пазара на труда и формирането на човешкия капитал</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Април 2008-                                      | Клуб „Икономика 2000“                                                                                                | Експерт        | Проект по 7-ма Рамкова Програма на ЕК                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                  |                      |         |  |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|----------------------|---------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| септември<br>2010                |                      |         |  | COINVEST (a collaborative project funded... by the European Commission under the Seventh Framework Programme (Grant Agreement SSH-CT-2008-217512) | Изготвяне на икономически анализи и проектни доклади за оценка на стойността на нематериалните активи в страната по методологията на Cotrado/Huitem/Sichel: <ul style="list-style-type: none"><li>• Прилагане на методологията на Cotrado/Huitem/Sichel с данни за България и възпроизвеждане на максимално дълъг ред;</li><li>• Анализ на резултатите и сравнение с други страни от ЕС;</li><li>• Оценка на влиянието на нематериалните активи върху икономическия растеж в страната.</li></ul> |
| Март 2003 –<br>Ноември 2003      | ПРООН, МТСП          | Експерт |  | Проект на ПРООН и МТСП за разработване на Стратегия за борба с бедността и социалната изолация                                                    | Участие в изготвянето на аналитичните компоненти и формулирането на политики в стратегическия документ.<br>Участие в разработването на социално-икономически анализи и оформянето на проектни документи в следните направления: <ul style="list-style-type: none"><li>• Намаляване на бедността;</li><li>• Насърчаване на социалното включване.</li></ul>                                                                                                                                        |
| Септември<br>2002 – март<br>2003 | ПРООН                | Експерт |  | Проект на ПРООН<br>Цели на хилядолетието                                                                                                          | Участие в аналитичната дейност по цел № 1: Намаляване на бедността и безработицата и изготвяне на следните аналитични компоненти: <ul style="list-style-type: none"><li>• Анализ на състоянието на проблема за България;</li><li>• Определяне на възможните тенденции за развитие в близко бъдеще;</li><li>• Определяне на подходящи целеви стойности за постигане към 2015г., в съответствие със съществуващото положение и най-вероятните перспективи за развитие.</li></ul>                   |
| януари<br>ноември 2001           | МТСП                 | Експерт |  | Проект на МТСП<br>Стратегия за насърчаване на заетостта                                                                                           | Участие в изготвянето на аналитичните компоненти и формулирането на политики в стратегическия документ.<br>Участие в разработването на стратегия с цели, мерки и показатели за оценка на стратегия за насърчаване на заетостта.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2000                             | NEI, The Netherlands | Експерт |  | ФАР проект към МТСП                                                                                                                               | Оценка на активните мерки на пазара на труда в България<br>Участие в разработването на иконометричен модел за оценка на нетното въздействие от мерките.<br>Изготвяне на социално-икономически анализи и проектни доклади.                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработване на методология за изчисляване на нетния ефект от провежданите активни мерки на пазара на труда;</li> <li>• Разработване на въпросник за анкета на включените в изследването лица;</li> <li>• Анализ на получените резултати.</li> </ul> |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Допълнителна информация

### Публикации:

1. Димитров, Любомир; Пламена Димитрова – Гъвкавост на пазара на труда в България, АИАП, 2006
2. Скрита икономика и доходи от труд – в "Скритата икономика в България", Център за изследване на демокрацията, София, 2004
3. Garibaldi, Pietro, Lubomir Dimitrov, Gabriella Stoyanova – The Bulgarian labour market over the 90s: from transition to EU accession, a World Bank working paper, 2001
4. Скритата икономика и пазарът на труда – в "Скритата икономика в България", София, Харвардски Университет, АИАП, Институт за пазарна икономика, 2000
5. Динамика на работната заплата и перспективи, София, АИАП, 1998
6. Безработицата в България, АИАП, 1994, препечатано в "Банков преглед" № 2/1994

## Приложения

1. Копие на Диплома за завършено висше образование, степен „Магистър“
2. Копие на Служебна книжка
3. Копие на Сертификат за преминат курс по Икономически политики за финансова стабилност
4. Копие на Сертификат за преминат курс по Макроикономическа диагностика
5. Копие на Сертификат за преминат курс по Политика на Конкуренция в Прехода: Теория, Изпълнение и Предизвикателства
6. Копие на Сертификат за преминат курс по Разширено Макроикономическо и Финансово Управление
7. Копие на Сертификат за преминат курс по Макроикономически анализи и политика
8. Копие на Сертификат за преминат курс по Макроикономика
9. Копие на Сертификат за преминат курс по Прогнозиране
10. Копие на Сертификат за преминат курс по Пазарна икономика
11. Служебна бележка от Сигма Хет ООД



## Europass автобиография

Приложете снимка при необходимост

### Лична информация

Фамилия (и), Собствено (и) име (на) чл. 2(1) от ЗЗЛД , Николаева

Адрес чл. 2(1) от ЗЗЛД , , - 1463

Телефон чл. 2(1) от ЗЗЛД

Факс

E-mail l.devetakova@globalmetrics.eu

Националност Българка

Дата на раждане чл. 2(1) от ЗЗЛД

Пол Жена

### Позиция в екипа по изпълнение на поръчката

Старши изследовател 4

### Трудов стаж

Дати Април 2014 - текущо

Заемана длъжност или позиция Управляващ партньор

Основни дейности и отговорности Ръководи екипа от специалисти на агенцията и изпълняваните проекти. Извършва контрол на качеството на всеки етап от дейностите по изследователските проекти и анализи. Подготвя и ръководи цялостното изпълнение на изследователски проекти: дизайн на проекта, разпределяне на задачите между членовете на екипа, контрол на отделните етапи от изпълнението и на окончателния продукт, изготвяне на анализ и представяне на резултатите от изследванията пред клиенти, медии, публични събития и конференции, в зависимост от нуждите. Изготвя социално-икономически анализи, анализи на нормативна база, мониторинг и оценки на изпълнението и ефективността на проекти и програми и др.

Име и адрес на работодателя Глобал Метрикс ООД – София, България

Вид на дейността или сферата на работа Социологически проучвания, мониторинг и оценка

Дати Април – юни 2014 г.

Заемана длъжност или позиция Експерт по оценка

Основни дейности и отговорности Оценка на постиженията на операция „подобряване на гъвкавостта и ефективността на пазара на труда чрез активни социални партньори, Приоритетна ос 2, ОП РЧР за периода 2009 – 2012 г. – България“

- Подготовка и провеждане на фокус групи със социални партньори
- Интервюта с представители на целевите групи
- Деск рисърч
- Анализ

Име и адрес на работодателя Метис ГмбХ – Виена, Австрия

Вид на дейността или сферата на работа Мониторинг и оценка

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дати                                   | Март – октомври 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Заемана длъжност или позиция           | Национален експерт за България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Основни дейности и отговорности        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кабинетно проучване и анализ на налични официални документи за прилагането на Младежката гаранция в България</li> <li>• Дълбочинни интервюта с държани служители относно Политиката и мерките за прилагане на Младежката Гаранция в България</li> <li>• Разработване на доклад за страната относно прилагането на мерки по Младежката Гаранция в България</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Име и адрес на работодателя            | Метис ГмбХ – Виена и LSE Лондон за Eurofound                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Вид на дейността или сферата на работа | Мониторинг и оценка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Дати                                   | Януари – март 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Заемана длъжност или позиция           | Изследовател по проект „Анализ на причините за пътуванията на българите в чужбина и в страната“ по проект „Комуникационна кампания за насърчаване на вътрешния туризъм в Република България“ на МИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Основни дейности и отговорности        | Подготовка на изследователски инструментариум за провеждане на фокус групи с пътуващи<br>Подготовка на инструментариум за провеждане на дълбочинни интервюта с експерти в областта на туризма<br>Провеждане на фокус групи<br>Провеждане на дълбочинни интервюта<br>Междинен аналитичен доклад<br>Финален аналитичен доклад                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Име и адрес на работодателя            | ЕСТАТ ООД – София, България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Вид на дейността или сферата на работа | Изследователска дейност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Дати                                   | Ноември 2013 – януари 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Заемана длъжност или позиция           | Изследовател                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Основни дейности и отговорности        | Проект на Световна банка Отношение на домакинствата към и влияние на реформите в енергийния сектор в България“ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Провеждане на 6 фокус групи с лица в риск</li> <li>• Подготовка и анализ на резултатите от групите</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Име и адрес на работодателя            | Витоша рисърч – София, България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Вид на дейността или сферата на работа | Изследователска дейност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Дати                                   | Март 2012 – януари 2014 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Заемана длъжност или позиция           | Национален експерт за България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Основни дейности и отговорности        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кабинетно проучване на официални документи за изпълнението на мерки, финансирани от ЕСФ и изпълнявани по ОП РЧР и ОП АК;</li> <li>• Разработване на два доклада за страната относно прилагането на мерки по заетостта и социалното включване към Европейския социален фонд</li> <li>• Разработване на финален доклад за страната за основни постижения на ЕСФ в България в периода 2007 – 2013 г., постижения на ЕСФ през програмния период 2007 – 2013 г. като част от ЕС последваща оценка<br/> <a href="http://ec.europa.eu/esf/main.jsp?langId=en&amp;catId=67&amp;newsId=8312&amp;furtherNews=yes">http://ec.europa.eu/esf/main.jsp?langId=en&amp;catId=67&amp;newsId=8312&amp;furtherNews=yes</a> </li> </ul> |
| Име и адрес на работодателя            | Метис ГмбХ о Университет Глазгоу за EEN –European Evaluation Network                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Вид на дейността или сферата на работа | Изследователска, мониторинг и оценка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Дати                                   | Май 2012 г. – май 2013 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заемана длъжност или позиция           | Ръководител отдел „Количествени изследвания“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Основни дейности и отговорности        | Отговорен за всекидневното управление и организация на работата на отдел за Количествени изследвания; Осигуряване на методологическа експертиза; Отношения с клиенти; Изготвяне на презентации, предложения, доклади;<br>Ръководител на изпълнението на проект „Бизнес среда и представяне на предприятията“ в България по поръчка на Световна банка и Европейска банка за възстановяване и развитие. (BEEPS - Business Environment and Enterprises Performance Study)<br>Ръководител проект за условията и изискванията при подбор на кадри в големите компании в България по поръчка на Британски съвет - България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Име и адрес на работодателя            | ИПСОС ЕООД, България (до юли 2012 Синовейт ЕООД) – София, България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Вид на дейността или сферата на работа | Социални и маркетингови проучвания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Дати                                   | Юли 2011 – май 2012 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Заемана длъжност или позиция           | Ръководител Мониторинг и оценка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Основни дейности и отговорности        | Ръководител отдел „Мониторинг и оценка на въздействието“ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отговорен за планирането и изпълнението на всички дейности по мониторинг и оценка на въздействието на програмата, включително текуща вътрешна и независима външна оценка;</li> <li>• Разработване и актуализация на методологии и инструменти за мониторинг и оценка</li> <li>• Съставяне на тримесечни и годишни доклади за оценка на напредъка и въздействието на програмата</li> <li>• Подготовка и оценка на тръжна документация за външна оценка</li> <li>• Подготовка на публикации</li> <li>• Членство и участие в работна група „Европейски съюз“ към Фондация „Бил и Мелинда Гейтс“ за разработване на стратегии за подкрепа на обществените библиотеки пред Европейската комисия</li> <li>• Членство и участие в работна група „Оценка на въздействието“ към Фондация „Бил и Мелинда Гейтс“ за разработване на общи индикатори за оценка на въздействието в страните, изпълняващи програмата, включително в областта на трудовата заетост</li> <li>• Участие в публични форуми и обучение на библиотекари за възможностите на обществените библиотеки в сферата на социалното включване и трудовата заетост</li> </ul> |
| Име и адрес на работодателя            | Програма за развитие на ООН, Програма „Глобални библиотеки – България“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Вид на дейността или сферата на работа | Мониторинг и оценка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Дати                                   | Юли 2009 – юли 2011 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Заемана длъжност или позиция           | Специалист Мониторинг и оценка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Основни дейности и отговорности        | Отговорен за планирането и изпълнението на всички дейности по мониторинг и оценка на въздействието на програмата, включително текуща вътрешна и независима външна оценка;<br>Разработване и актуализация на методологии и инструменти за мониторинг и оценка<br>Съставяне на тримесечни и годишни доклади за оценка на напредъка и въздействието на програмата<br>Подготовка и оценка на тръжна документация за външна оценка<br>Подготовка на публикации<br>Избор на целеви библиотеки по програмата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Име и адрес на работодателя            | Програма за развитие на ООН, Програма „Глобални библиотеки – България“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Вид на дейността или сферата на работа | Мониторинг и оценка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Дати                                   | Януари 2008 – юни 2009 г                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Заемана длъжност или позиция           | Външен консултант                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Основни дейности и отговорности        | Изготвяне на анализи; мониторинг на европейски програми                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Име и адрес на работодателя            | МЕДИАНА ООД – София, България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Вид на дейността или сферата на работа | Изследователска дейност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Дати                                   | 12.06.2007-31.12.2007 г. / 07.03.2008-31.12.2008 г                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Заемана длъжност или позиция           | Консултант по ОП „Развитие на човешките ресурси“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Основни дейности и отговорности        | Разработване на система от индикатори за мониторинг и оценка на изпълнението на ОП РЧР;<br>Участие в разработване на софтуер за отчитане на ниво проект;<br>Оценка на информационните дни за потенциални бенефициенти;<br>Участие в разработване на Глава „Мониторинг и оценка“ на наръчника за работа на Управляващия орган на ОП РЧР;<br>Консултиране на Междинните звена на ОП РЧР.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Име и адрес на работодателя            | МТСП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Вид на дейността или сферата на работа | Мониторинг и оценка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Дати                                   | Юли 2006 – юли 2007 г                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Заемана длъжност или позиция           | Изследовател – Анализ на социални мрежи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Основни дейности и отговорности        | Разработване и приложение на специализирана методология за изследвания в областта на интелектуалната собственост                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Име и адрес на работодателя            | Cambridge IP (Intellectual Property) чрез Бизипро ООД - България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Вид на дейността или сферата на работа | Изследователска дейност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Дати                                   | Април 1998 – август 2006 г                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Заемана длъжност или позиция           | Старши изследовател                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Основни дейности и отговорности        | Разработване на въпросници и методология на социологически изследвания; Обработка и анализ на данни; Съставяне на доклади и презентация на резултати пред клиенти. Основни проекти: <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Младежта в страната – състояние, проблеми, промени, тенденции, възможни параметри и насоки за младежка политика" – ДАМС, 2006.</li> <li>• "Система за атестация на училищата в България" – МОН, 2005.</li> <li>• "Социалната стратификация в България." - 1999, 2002, 2004, 2005, 2006.</li> <li>• "Училището и социалното неравенство" – Фондация "Фридрих Еберт", 2000, публикувано от издателство ЛИК</li> <li>• "Влиянието на системата за регистрация в бюрата по труда върху обхвата на системата за социално подпомагане" - МТСП, 2004.</li> <li>• "Социални и икономически проблеми на Северозападен район на планиране" – МТСП, 2004.</li> <li>• "Дискриминационни практики и застрашени групи" – "Комисия за защита от дискриминация", 2006..</li> <li>• „Състояние и тенденции при радиоаудиторията в страната" - БНР, 2002, 2004</li> <li>• „Отношение към НАТО и българската интеграция в пакта" – МВНР, 2005 г. „Проблеми на системата на здравеопазване в страната – достъп на различните социални групи" - Фридрих Еберт, 2000.</li> </ul> |
| Име и адрес на работодателя            | МЕДИАНА ООД – София, България                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Вид на дейността или сферата на работа | Изследователска дейност                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Образование и обучение

|                                                 |                                         |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Дати                                            | Февруари 2006 – 10 февруари 2009 г      |
| Наименование на придобитата квалификация        | Семестриално завършил редовен докторант |
| Основни предмети/застъпени професионални умения | Редовен докторант по социология         |

Стр. 4/7 - Europass Автобиография  
Деветакова Люба, Николаева

За повече информация: <http://europass.cedefop.europa.eu>  
© Европейските общности, 2003 20060628

Име и вид на обучаващата или образователната организация : СУ „Св. Климент Охридски“

Дати : 2004 – 2005 г.  
 Наименование на придобитата квалификация : Магистър  
 Основни предмети/застъпени професионални умения : Социология и социална антропология  
 Име и вид на обучаващата или образователната организация : Централен Европейски Университет, Будапеща, Унгария

Дати : 1999 – 2003 г.  
 Наименование на придобитата квалификация : Бакалавър  
 Основни предмети/застъпени професионални умения : Социология  
 Име и вид на обучаващата или образователната организация : СУ „Св. Климент Охридски“

### Лични умения и компетенции

Майчин (и) език (езици) : Български език

Чужд (и) език (езици) : Английски език

| Самооценяване<br>Европейско ниво (*) | Разбиране |        | Разговор           |                               | Писане |
|--------------------------------------|-----------|--------|--------------------|-------------------------------|--------|
|                                      | Слушане   | Четене | Участие в разговор | Самостоятелно устно изложение |        |
| Английски език                       | C2        | C2     | C2                 | C2                            | C2     |

(\*) Единни европейски критерии за познания по езици

Социални умения и компетенции : Умения за общуване и работа в динамична среда

Организационни умения и компетенции : Опит в работа в екип, ръководене на екипи и комуникация с клиенти и изпълнители

Технически умения и компетенции : Обработка и работа с големи масиви от данни и информация

Компютърни умения и компетенции : Базови софтуерни продукти, офис пакет на Microsoft, SPSS софтуер за статистическа обработка на данни

Артистични умения и компетенции : Богат опит в моделиране на групи с различни типове респонденти

## Допълнителна информация

### Публикации:

1. Alan McGregor, et.al. (2014) Final synthesis report: Main ESF achievements, 2007-2013, <http://ec.europa.eu/esf/main.jsp?langId=en&catId=67&newsId=8312&furtherNews=yes>
2. Devetakova, L. (2012) Bulgaria (Case Study), in Performance Measurement and Metrics, Vol. 13 Iss: 1, pp.19 – 23, Emerald Group Publishing Limited
3. Деветактова, Л. (2008) Носталгиите на бъдещето. Имат ли бъдеще „соцносталгиите“? Littera et Lingua e) Journal, Spring 2008.
4. Деветактова, Л. (2004) Затворите на нищетата, сп. „Обектив“, Български Хелзинкски Комитет, брой: 110/2004.

### Преподавателски опит:

- 2007/2008 академична година, СУ „Св. Климент Охридски“ – София, Провеждане на семинарни упражнения по: „Историческа социология на личността“ в бакалавърска програма по „Социология“; „Въведение в социологията“ в бакалавърска програма по „Социални дейности“
- 2006/2007 академична година, СУ „Св. Климент Охридски“ – София - тютюр по „Статистически методи в социологията“ в бакалавърска програма по „Социология“
- 2006 - летен семестър, ПУ „П. Хилендарски“ – Пловдив, Лектор по „Академично писане“ в магистърска програма по „Социология“

### Участие в академични проекти:

- Януари 2009 г.- декември 2011 г., член на изследователския екип по проект „Професионална реализация на завършилите социология в България в периода 1990 – 2006 г.. Между пазара на труда, публичните политики и висшето образование“, финансиран от Националния фонд за научни изследвания на Министерство на образованието
- Септември 2008 г., български партньор по проект Българското участие в Букурещкия конгрес по социология през 1939 г.: под ръководството на проф. Золтан Ростас – Букурещ, Румъния.
- Ноември 2007 – септември 2008, Участие в микро-проект „Пренаписване на официалната памет – как историците помнят комунизма“ в рамките на международен проект „Remembering communism“
- Ноември 2002 – декември 2003, Участник във Втори регионален семинар за обучение на обучаващи на тема „История и историческа социология на социализма: история на настоящето“ по програмата на Transeuropéennes „Taking action after the war: Democracy building and the challenge of differences in South East Europe“, „Democratization and Knowledge“ в рамките на Пакта за стабилност за Югоизточна Европа

## Приложения

### Документи, доказващи образователна степен:

1. Диплома за придобита степен Бакалавър по Социология, издадена от Философски факултет на Софийски университет „Св. Климент Охридски“, 30.11.2003
2. Диплома за придобита степен Магистър по Социология и социална антропология, издадена от Централен Европейски университет – Будапеща, Унгария, 16.06.2005
3. Пояснителна бележка на български език относно атрибутите на дипломата за магистърска степен

### Документи, доказващи трудов стаж и професионален опит:

1. Трудова книжка – опит като изследовател в Медиана ООД и ръководител отдел количествени проучвания в Ипсос ЕООД
2. Декларация за доказване на изследователски опит от Медиана ООД
3. Граждански договори за консултантска дейност към МТСП по ОП РЧР с предмет: Разработване на система от индикатори за измерване на въздействието и изпълнението на ОП РЧР; Участие в актуализирането на индикаторите; Осъществяване на контрол за коректното изпълнение на дейностите по ОП РЧР в контекста на постигане на заложените индикатори – 2 броя за периода юни 2007 – август 2008
4. Договори за изпълнение на длъжностите Специалист по мониторинг и оценка на въздействието и Ръководител мониторинг и оценка на въздействието на Програма Глоб@лни библиотеки – България с Програма за развитие на ООН – 3 броя за периода август 2009 – май 2012
5. Превод на договор за Ръководител мониторинг и оценка на въздействието на Програма Глоб@лни библиотеки – България с Програма за развитие на ООН на български език
6. Длъжностна характеристика по договор за Ръководител мониторинг и оценка на въздействието на Програма Глоб@лни библиотеки – България на английски език
7. Длъжностна характеристика по договор за Ръководител мониторинг и оценка на въздействието на Програма Глоб@лни библиотеки – България на български език
8. Длъжностна характеристика по договор за Специалист мониторинг и оценка на въздействието на Програма Глоб@лни библиотеки – България на английски език
9. Референция за участие като национален експерт в Европейска оценителна мрежа на ЕСФ към Европейската комисия, издадена от Метис Гмбх – Виена, Австрия
10. Референция за участие в оценителен екип по проект Оценка на постиженията на операция „подобряване на гъвкавостта и ефективността на пазара на труда чрез активни социални партньори, Приоритетна ос 2, ОП РЧР за периода 2009 – 2012 г. – България“, издадена от Метис Гмбх – Виена, Австрия
11. Референция за участие като национален експерт в проект за проучване условията за изпълнение на Младежката гаранция в България на Юрофаунд, издадена от Метис Гмбх – Виена, Австрия
12. Граждански договор за провеждане на фокус групи по проект на Световна банка с Витоша ристърч ООД
13. Граждански договор с Естат ООД за изработване на качествена методология за провеждане на фокус групи и дълбочинни интервюта, провеждане на фокус групи и дълбочинни



## Europass автобиография

### Лична информация

Собствено (и) име (на) /  
Фамилия(и)

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**Дамянова**

Адрес

чл. 2(1) от ЗЗЛД

309, държава България

Телефон

E-mail

чл. 2(1) от ЗЗЛД

it.com

Националност

Българска

Дата на раждане

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Позиция в екипа за изпълнение  
поръчката

**Младши Изследовател 1**

### Трудов стаж

Дати

Ноември 2008г. – Юни 2015г.

Заемана длъжност или позиция

**Мениджър Оперативен Лизинг**

Основни дейности и отговорности

Обработка и анализ на данни;  
Изготвяне и Приложение на пазарна стратегия на фирмата;  
Извършване на контрол върху въвеждането на данните за операциите с автопарка и процесите на управлението му;  
Наблюдение на сектора

Име и адрес на работодателя

**Еврорентапс ООД**  
гр. София, бул. "Цариградско шосе" 144

Вид на дейността или сферата на  
работа

Частен сектор

Дати

Януари 2007г. – Януари 2010г.

Заемана длъжност или позиция

**Управител**

Основни дейности и отговорности

Изготвяне на визия и стратегия на организацията и стъпки за изпълнението ѝ;  
Контрол на ежедневните процеси и управление на екипа, поставяне на цели, изготвяне на планове и графици;  
Управление на процеса по разрешаване на оперативни проблеми;  
Финансово планиране

Име и адрес на работодателя

**Примиъм Рент ООД**  
гр. София, ул. "Вита"

Вид на дейността или сферата на  
работа

Частен сектор

Дати

Юни 2005г. – Декември 2006г.

Заемана длъжност или позиция

**Мениджър Продажби**

Основни дейности и отговорности

Изготвяне и изпълнение на маркетингова стратегия, анализ на резултати и тенденции;  
Планиране и определяне на очакван обем продажби за съществуващи и нови клиенти;  
Управление на ценова политика;  
Работа с екип за достигане на поставените цели

Име и адрес на работодателя

Каррентап България ЕООД

| Вид на дейността или сферата на работа                   | Частен сектор                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------|--|--------|--|---------|--------|--------------------|-------------------------------|--|--|---------|---------|---------|---------|---------|--|---------|---------|-------|-------|-------|--|
| Образование и обучение                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Дати                                                     | 2003г. – 2004г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Магистър по Бизнес Администрация по хотелиерски и туристически мениджмънт                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Международен туристически мениджмънт, Финанси, Стратегически маркетинг и поведенчески модели, Изследователски подходи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | Университетски център „César Ritz“, Бриг, Швейцария                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Дати                                                     | 2002г. – 2003г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Магистър по Макроикономика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Икономически теории, Макроикономически модели, Финанси                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | СУ „Св. Климент Охридски“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Дати                                                     | 1993г. – 1998г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Наименование на придобитата квалификация                 | Бакалавър по Икономика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Основни предмети/застъпени професионални умения          | Икономика, Статистика, Иконометрия, Количествени методи за икономически анализ, Прогнозиране и планиране, Банково дело и финансови пазари                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Име и вид на обучаващата или образователната организация | СУ „Св. Климент Охридски“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Лични умения и компетенции                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Майчин (и) език (езици)                                  | Български език                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Чужд (и) език (езици)                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Самооценяване                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Европейско ниво (*)                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Английски Език                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Руски Език                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
|                                                          | <table><tr><th colspan="2">Разбиране</th><th colspan="2">Разговор</th><th colspan="2">Писане</th></tr><tr><th>Слушане</th><th>Четене</th><th>Участие в разговор</th><th>Самостоятелно устно изложение</th><th colspan="2"></th></tr><tr><td>отлично</td><td>отлично</td><td>отлично</td><td>отлично</td><td colspan="2">отлично</td></tr><tr><td>отлично</td><td>отлично</td><td>добро</td><td>добро</td><td colspan="2">добро</td></tr></table> | Разбиране          |                               | Разговор |  | Писане |  | Слушане | Четене | Участие в разговор | Самостоятелно устно изложение |  |  | отлично | отлично | отлично | отлично | отлично |  | отлично | отлично | добро | добро | добро |  |
| Разбиране                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Разговор           |                               | Писане   |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Слушане                                                  | Четене                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Участие в разговор | Самостоятелно устно изложение |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| отлично                                                  | отлично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | отлично            | отлично                       | отлично  |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| отлично                                                  | отлично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | добро              | добро                         | добро    |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
|                                                          | (*) Единни европейски критерии за познания по езици                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Социални умения и компетенции                            | 8 години управленски и аналитичен опит в изготвянето на икономически и финансови анализи;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Организационни умения и компетенции                      | 8 години управленски опит в разработването и изготвянето на стратегически анализи и документи, икономически политики и оценка на въздействие им на микроикономическо ниво;                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Технически умения и компетенции                          | Много добри аналитични умения, презентационни умения и умения за работа самостоятелно и в екип, придобити от работата като консултант в многонационална среда                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |
| Компютърни умения и компетенции                          | Отлична компютърна грамотност - MS Office applications; Internet applications; SPSS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                               |          |  |        |  |         |        |                    |                               |  |  |         |         |         |         |         |  |         |         |       |       |       |  |

| Период                        | Организация                                   | Позиция | Основни дейности и отговорности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|-----------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ноември 2014 – май 2015       | СИГМА ХЕТ ООД                                 | Експерт | <p>Проект „Извършване на последваща оценка на приноса на активната политика на пазара на труда за изменение на избрани показатели, характеризиращи икономическото и социално развитие на страната за периода 2000–2011 г.“ в изпълнение на проект „Извършване на оценка на ефекта на активните политики на пазара на труда, финансирани със средства от държавния бюджет“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Статистическа обработка на данни за пазара на труда на НСИ, АЗ и Евростат</li> </ul> |
| Септември 2014 – Януари 2015  | СИГМА ХЕТ ООД                                 | Експерт | <p>Консултантски договор за разработване на макроекономически модел за оценка на потенциалните туристически пазари и ефективността на националния туристически маркетинг до 2020 г.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Статистическа обработка на резултатите от социологически проучвания с SPSS</li> <li>Статистическа обработка на база данни от социално-икономически индикатори</li> </ul>                                                                                                   |
| Февруари 2013 – февруари 2014 | СИГМА ХЕТ ООД                                 | Експерт | <p>Проект „Изготвяне на средносрочни и дългосрочни прогнози за развитието на пазара на труда и потребностите от знания и умения в България по проект № BG 051PO001 - 6.1.09 – 0001 „Изграждане на система за прогнозиране на потребностите от работна сила с определени характеристики по ОП „РЧР“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Статистическа обработка на данни от Структурното наблюдение на заплатите на НСИ</li> </ul>                                                                  |
| Октомври 2012 г.              | СИГМА ХЕТ ООД и ЕФ ДИ СОЛЮШЪН                 | Експерт | <p>Разработване на методология за проучване и изготвяне на социално-икономически анализ на развитието на община Стамболово</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изготвяне на регионални анализи и прогнози за демографското развитие на населението</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      |
| Август– ноември 2012          | Сигма Хет ООД                                 | Експерт | <p>Проект „Разработване на методология за проучвания сред бизнеса и домакинствата и изготвяне на социално-икономически анализ на развитието на селските райони в България“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Статистическа обработка на резултатите от социологически проучвания с SPSS</li> </ul>                                                                                                                                                                                               |
| Юли – ноември 2011 г.         | Сигма Хет ООД<br>Нома ООД<br>ММО<br>Партньори | Експерт | <p>Проект „Пазарен компас: Българите – начин на живот“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Статистическа обработка на резултатите от социологически проучвания с SPSS</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## АВТОБИОГРАФИЯ

### ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име чл. 2(1) от ЗЗЛД **МАНДИЧЕВ**  
Адрес чл. 2(1) от ЗЗЛД **, България**  
Телефон  
E-mail чл. 2(1) от ЗЗЛД **ail.com**  
Националност **Българин**  
Дата на раждане чл. 2(1) от ЗЗЛД

### ТРУДОВ СТАЖ

- Дати 03.2015 - досега
- Име и адрес на работодателя „Глобал Метрикс“ ООД, София, ул. Алабин 42, ет.2
- Заемана длъжност Изследовател
- Основни дейности и отговорности Подготовка и цялостно изпълнение на изследователски проекти; дизайн на проекта, координация и контрол на отделните етапи от изследването; изготвяне на анализ и подготовка на крайния продукт.  
Подготовка и изготвяне на социално-икономически анализи, мониторинг и анализ на нормативни документи, оценка на изпълнението и ефективността на проекти и програми.

### ТРУДОВ СТАЖ

- Дати 04.2014 – 06.2014
- Име и адрес на работодателя Община Мизия
- Заемана длъжност Независим изследовател
- Основни дейности и отговорности Изготвяне на социално-икономически анализи във връзка с подготовката на план за устойчиво развитие на община Мизия  
Координация на теренната работа и подготовка на крайния продукт

### ТРУДОВ СТАЖ

- Дати 10.2010 – 03.2015
- Име и адрес на работодателя GfK Bulgaria, бул. Цариградско шосе 47 А
- Заемана длъжност Консултант Изследовател
- Основни дейности и отговорности Координация и подготовка на различни типове качествени и количествени изследователски проекти в различни типове пазари посредством лично интервю, телефонно интервю, интервю по пощата, интернет анкетиране, дълбочинно интервю, фокус-групи и онлайн фокус-групи.  
Извършване на еднократни и продължителни продуктови изследвания относно потребителските предпочитания и качествата на продукта; определяне на пазара, мотивацията на потребителите и потребителските навици; оценка на консуматорско потребление и удовлетвореност от определен продукт.

**ДРУГИ ЕЗИЦИ**

**ФРЕНСКИ ЕЗИК**

- |                      |         |
|----------------------|---------|
| • Умения за четене   | Отлично |
| • Умения за писане   | Добро   |
| • Умения за разговор | Добро   |

**СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС**

Категория „B“

**ПРЕПОРЪКА Е НАЛИЧНА ПРИ ПОИСКВАНЕ!**

**ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ  
НА АВТОБИОГРАФИЯ**



**ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ**

Собствено име

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**Любомирова**

Адрес

България, София, ж.к. С чл. 2(1) от ЗЗЛД

Телефон

E-mail

om

cs.eu

Националност

Българка

Дата на раждане

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**ТРУДОВ СТАЖ**

- Дати (от - до)
- Име и адрес на работодателя
- Заемана длъжност или позиция
- Основни задължения

април 2015 – до момента

**Глобал Метрикс ООД, София, България**

**Сътрудник**

- подготвяне на документации за провеждане на обществени поръчки по реда и правилата на ЗОП
- подготвяне и оформяне на договори
- ръководи и координира всички дейности, свързани с организация на теренни проучвания, включително екипите по места.
- работа със Закона за обществените поръчки

- Дати (от - до)
- Име и адрес на работодателя
- Заемана длъжност или позиция
- Основни задължения

декември 2014 – април 2015

**Агенция за недвижими имоти „Сити Строй“ ООД, София, България**

**Технически сътрудник**

- директен контакт с клиенти, професионално обслужване
- предоставяне на достоверна и актуална информация на клиентите в областта на недвижимите имоти
- обработка на данни, справки и друга информация
- оформяне на документи за дейността на фирмата

- Дати (от - до)
- Име и адрес на работодателя
- Заемана длъжност или позиция

юни 2010 – октомври 2014

**Автокъща - Бони Ауто ЕООД, София, България**

**Технически секретар**

• Основни задължения

- работа с клиенти;
- водене на официална кореспонденция, приемане и разпределяне на телефонни обаждания;
- изготвяне на фактури и договори, оформяне на документи за покупко-продажба на автомобили, застраховане на автомобили;
- счетоводна дейност, деловодство;
- работа с каса, online-банкиране,
- публикуване на обяви свързани с дейността на фирмата;
- Отдаване на автомобила под наем, изготвяне на всички необходими документи свързани с тази дейност и др.

**ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ**

- Дати (от - до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети и придобити умения
- Ниво по националната класификация

2009 – до момента

**Нов Български Университет, София, България**

**Психология**

**Бакалавър**

- Дати (от - до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети и придобити умения

2004 – 2009

**Профилирана гимназия по текстил и моден дизайн, София, България**

- Английски език
- Информационни технологии
- Икономика
- Конструиране на облеклото

- Ниво по националната класификация

**Средно специално образование**

**Лични умения и компетенции**

МАЙЧИН ЕЗИК

**Български**

ДРУГИ ЕЗИЦИ

**Английски**

- ЧЕТЕНЕ
- ПИСАНЕ
- ГОВОРИМО

Много добро  
Много добро  
Добро

**Френски**

- ЧЕТЕНЕ
- ПИСАНЕ
- ГОВОРИМО

Добро  
Начално  
Начално

**ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ  
И КОМПЕТЕНЦИИ**

Опит в управлението и координирането;  
Отлична работа с клиенти;  
Умее да работи в натоварена и напрегната обстановка;  
Умее да взима бързи решения и да работи над няколко неща  
едновременно;  
Иновативност и организираност;  
Способност да работи ефективно с други хора в екип;  
Работи с внимание към детайлите и качеството;  
Отлична езикова култура;

**СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ**

Опит в сътрудничеството с високопоставени клиенти; Надеждност  
и лоялност; Работна етика; Адаптивност; Находчивост;  
Отговорност; Честност; Постоянство; Положителна нагласа

**ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И  
КОМПЕТЕНЦИИ**

- Отлична работа с Windows XP/Vista/7/8
- Работа с всички версии на Office Suite до 2013
- Отлична работа с всякакъв тип офис техника
- SPSS

**ШОФЬОРСКА КНИЖКА**

В, М

Клон / Branch

дата на представяне / date of presentation

Адрес / Address

попис на нареждателя (вносителя)  
signature of the ordering customer (depositor)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Платете на – име на получателя / Pay to – beneficiary's name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                     | <input type="checkbox"/> Чуждестранно лице по смисъла на Валутния закон / Non-resident as defined in the Currency Law                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
| IBAN на получателя / IBAN of the beneficiary                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | BIC на банката на получателя / BIC of the beneficiary's bank        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
| При банка – име на банката на получателя / With bank – name of the bank of the beneficiary                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                     | Вид плащане*** / Type of payment***                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |
| <b>ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА</b><br><b>за плащане от/към бюджета</b><br><b>PAYMENT ORDER/DEPOSIT SLIP for payment from/to the budget</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                     | Вид Валута / Currency                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сума / Amount                    |
| Сумата словом / The amount in words                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
| Основание за плащане / Details of the payment                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
| Още подробности / Further details                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
| Вид и номер на документа, по който се плаща* / Type and number of the document that is paid for*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                     | Дата (ddmmgggg) на документа / Date (ddmmgggg) of the document                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |
| Период, за който се плаща / Period that is being paid for                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | От дата (ddmmgggg) / From date (ddmmgggg)                           | До дата (ddmmgggg) / To date (ddmmgggg)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
| Задължено лице – наименование на юридическото лице или прите имена на физическото лице / Liable person – name of legal entity or full name of individual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                     | <input type="checkbox"/> Чуждестранно лице по смисъла на Валутния закон / Non-resident as defined in the Currency Law                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |
| ЕИК / БУЛСТАТ на задълженото лице / Unified identity code of the liable person                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ЕГН на задълженото лице / ID number of liable person                | АНЧ на задълженото лице / ID number of foreign liable person                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |
| Нареждател – наименование на юридическото лице или прите имена на физическото лице / Ordering customer – name of the legal entity or full name of the natural person                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                     | Нареждател – ЕГН/ЕИК / Ordering customer's Personal ID No AUEK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                  |
| IBAN на нареждателя / IBAN of the ordering customer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | BIC на банката на нареждателя / BIC of the ordering customer's bank |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
| Плащателна система**** / Payment system****                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Такси** / Charges**                                                 | Дата за изпълнение / Date for execution (ddmmgggg)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Вид плащане*** / Payment type*** |
| Вносител – име / Depositor's name                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                     | Вносител – ЕГН / Depositor's Personal ID No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |
| Телефон на вноситея / Depositor's phone number                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Банков служител / Bank's officer                                    | Касиер / Teller                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
| <p>Убеден/и съм/сме, че ПИБ АД осигурява на разположение на клиентите в банковите салони и на интернет страницата си на адрес: <a href="http://www.fibank.bg">www.fibank.bg</a> действащите Общи условия за откриване и водене на банкови сметки и за предоставяне на плащателни услуги, Предварителната информация при изпълнение на еднократни плащателни операции и Тарифата за такси и комисиони, като с подписване на настоящия документ потвърждавам/а, че предварително съм/сме запознат/а с тях и ги приемам/е. Данните и информацията, посочени по-горе, са верни, точни и пълни. / I am/we are aware that FIBank AD ensures at customers' disposal at the bank offices and on its website <a href="http://www.fibank.bg">www.fibank.bg</a> the effective General Terms and Conditions for opening and keeping of bank accounts and providing of payment services. The Prior Information for execution of single payment transactions and the Terms and Conditions, and by signing the present document I/we confirm that I am/we are prior acquainted and agree with them. The data and the information mentioned above are true, accurate and full.</p> |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
| <p>*Вид документ: 1 – декларация; 2 – ревизионен акт; 3 – наказателно постановление; 4 – авансова вноска; 5 – партиден номер на имот; 6 – постановление за принудително събиране; 9 – други.</p> <p>*Document type: 1 – declaration; 2 – certificate of audit; 3 – penal decree; 4 – advance payment; 5 – batch number of real estate; 6 – enforced collection decree; 9 – others.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                     | <p>**Такси: 001 – за сметка на нареждателя; 002 – споделяна (дължимите на ПИБ такси се събират от нареждателя; дължимите на банката на получателя такси се събират от получателя; 003 – за сметка на получателя. В случай че полето не е попълнено се приема, че таксите са за сметка на нареждателя (001).</p> <p>**Charges: 001 – on the account of the ordering customer; 002 – shared (the charges due to FIBank are paid by the ordering customer and those due to the bank of the beneficiary are paid by the beneficiary); 003 – on the account of the beneficiary. If the field is left blank it is assumed that the fees are on the account of the ordering customer (001)</p> |                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     | <p>***Вид плащане – попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет</p> <p>*** Payment type – should be filled in for accounts of administrators of revenues and of Central Budget</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     | <p>**** Плащателна система: RINGS, БИСЕРА</p> <p>**** Payment system: RINGS, BISERA</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |

АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

СВ - БУЛСТАТ София-град

РЕГИСТЪР "БУЛСТАТ"

РЕГИСТРАЦИОННО УДОСТОВЕРЕНИЕ NO: 230231513

Валидно до 08.02.2016 г.

Единен идентификационен код: 176966105

Наименование:

ДРУЖЕСТВО ПО ЗЗД "СИГМА МЕТРИКС"

Документ за създаване:

Договор от 08.08.2015 по ЗЗД

Седалище/адрес на управление:

гр. София, Област София, община София

р-н Студентски, пощ. код: 1700, ул. АКАД. СТЕФАН МЛАДЕНОВ № 76, вх. А ет. 6 ап. 18

Управляващ:

чл. 2(1) от ЗЗД

АНЕВА, чл. 2(1) от ЗЗД, представител

Установени несъответствия по реда на чл. 14 от

Закона за регистър БУЛСТАТ

08.01.2016 г.

Директор:

Ralitsa

Digitally signed

чл. 2(1) от ЗЗД

Ivancheva

Simeonov

Ganeva

a-Ganeva

Date: 2016.01.09

13:34:12 +02'00'



СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
ДИРЕКЦИЯ ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ  
ОТДЕЛ ОП ЛЮЛИН  
1000 гр.СОФИЯ Р-Н ЛЮЛИН ул.113-ТА N: 1

Изх. № 7212008542 / 07.01.2016 г.



### УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

#### ГЛОБА МАТРИКС ООД

ЕИК по БУЛСТАТ 203020572

Адрес за кореспонденция

ж. кп. ЛЮЛИН бл. 414 вх. А ет. 4 ап. 10, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

Адрес по чл.8 от ДОПК

ж. кп. ЛЮЛИН бл. 414 вх. А ет. 4 ап. 10, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Настоящото се издава по искане Вх. № 7212008542/06.01.2016 г., за да послужи пред ПРОДАЖБА НА ИМОТ

Удостоверението се издава по данни на СТОЛИЧНА ОБЩИНА, актуални към 07.01.2016 г.

чл. 2(1) от 33ЛД  
Подпис: .....33ЛД  
Издам: (.....)  
Началник отдел: .....  
.....



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ, офис СОФИЯ  
БУЛСТАТ 1310631880221

Изм. № 225331500003197/28.12.2015 г.

## УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Във връзка с постъпило искане, наш вх. № 225341500003272/28.12.2015 г. от възложител по договор за обществена поръчка **МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА /Министерство/ с ЕИК 000695395**

(име/наименование на възложителя)

На основание чл.87, ал.10 от ДОПК ви уведомяваме, че:

**Сигма Хет /ООД/**

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП 201553130

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по 201553130

Адрес за обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, Акад.

кореспонденция Стефан Младенов №76 вх.А ет.6 ап.18,

Адрес по чл.8 от обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, Акад.

ДОПК Стефан Младенов №76 вх.А ет.6 ап.18,

Представявано от

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**СИМЕОНОВА-ГАНЕВА**

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на **Представяващ субекта**

(должност на представляващия)

**Няма задължения.**

Удостоверението се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис СОФИЯ, актуални към 28.12.2015 г.

ОРГАН ПО  
ПРИХОДИТЕ: чл. 2(1) от ЗЗЛД

**ДИМОВА**  
(име, подпис, печат)

чл. 2(1) от ЗЗЛД



МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ  
НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ НА НАП – СОФИЯ

ОФИС „МЛАДОСТ“

1784 София, бул. „Цариградско шосе“ № 111, тел.: (02) 9760 415, факс: (02) 9760 463

|                                    |
|------------------------------------|
| МИНИСТЕРСТВО НА<br>И СОЦИАЛНАТА ПО |
| №.....                             |
| СОФИЯ.....04.01.2015               |

Изм. № ...../.....2015г.

ДО ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ „ЕВРОПЕЙСКИ ФОНДОВЕ,  
МЕЖДУНАРОДНИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ“  
гр. София, ул. „Триадица“ № 2, ет.4

Приложено, изпращаме Ви Удостоверение за наличието или липсата на задължения с изх. № 225331500003197/28.12.2015г. на „СИГМА ХЕТ“ ООД с ЕИК по Булстат 201553130.

Приложение :съгласно текста 1 лист –оригинал.

Изготвил: .....  
чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

/Д. Димова/

ДИРЕКТОР ОФИС „МЛАДОСТ“  
чл. 2(1) от ЗЗЛД

/Д. ТУМБЕВ/

201

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ, офис СОФИЯ  
БУЛСТАТ 1310631880221

Изх. № 225331500003199/28.12.2015 г.

## УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Във връзка с постъпило искане, наш вх. № 225341500003274/28.12.2015 г. от възложителя по договор за обществена поръчка **МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА /Министерство/ с ЕИК 000695395**

(име/наименование на възложителя)

На основание чл.87, ал.10 от ДОПК ви уведомяваме, че:

**ГЛОБАЛ МЕТРИКС /ООД/**

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП 203020572

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по 203020572

Адрес за

кореспонденция

Адрес по чл.8 от  
ДОПК

обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, жк Люлин  
чл. 2(1) от ЗЗЛД

Представявано от

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**СТЕФАНОВА**

(трите имена на представляващия тълмоуциника)

В качеството му на

**Представяващ субекта**

(длъжност на представляващия)

Няма задължения.

Удостоверението се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис СОФИЯ, актуални към  
28.12.2015 г.

ОРГАНИ

ПРИХОДИТЕ: ВЕСКА АНГЕЛОВА

(име, подпис, печат)

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ  
НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ НА НАП СОФИЯ  
ОФИС „ЛЮЛИН“**

1336 София, бул. "Захари Стоянов" № 15. Телефон: (02) 9211723. Факс: (02) 9211772.

E-mail: dp2219.delov@ro22.nra.bg

изх. № 19-04-14/10501.2015

**ДО  
МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И  
СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА  
ГД „ЕВРОПЕЙСКИ ФОНДОВЕ,  
МЕЖДУНАРОДНИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ“  
Гр.СОФИЯ-1051, ул"ТРИАДИЦА" № 2,ет.IV  
На вниманието на ХРИСТИАН ГЕОРГИЕВ**

Във връзка с постъпило от Вас искане за издаване на документ по чл.87,  
ал.10 от ДОПК, приложено Ви изпращаме Удостоверение за наличието или липсата  
на задължения изх.№ 225331500003199/28.12.2015г. по чл. 87,ал.10 от ДОПК относно  
„ГЛОБАЛ МЕТРИКС“ ООД с ЕИК 203020572

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ УК:  
/Е.БОЖЕВА/

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

ОРГАН ПО ПРИХОДИТЕ:

/В.АНГЕЛОВА/

чл. 2(1) от ЗЗЛД

ДИРЕКТОР ОФИС Л  
/Р. ЛЮБЕНОВА/

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Република България

[Начало](#) | [Обратна връзка](#) | [Помощ](#) | [За системата](#) | [English](#)

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Digitally signed

by Balitca

чл. 2(1) от

ЗЗЛД

✓ Ganeva

Date: 2016.01.09

13:30:48 +02'00'

Свидетелство за съдимост a-Ganeva

Регистрационен номер: 16010400196  
Registration number: 16010400196Валидно до: 05 юли 2016  
Date of expiry: 05 July 2016**ЕЛЕКТРОННО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ**  
**ELECTRONIC CONVICTION STATUS CERTIFICATE**МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
MINISTRY OF JUSTICE OF THE REPUBLIC OF BULGARIAУдостоверява, че лицето:  
Certifies that the person:

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**СИМЕОНОВА-ГАНЕВА**

(име, презиме и фамилия)

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**SIMEONOVA-GANEVA**

(name, father's name, surname)

ЕГН: чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Personal number: 7433ЛДРоден(а): чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Date of birth**НЕ Е ОСЪЖДАНО**  
**И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78a НК****HAS NOT BEEN CONVICTED**  
**AND HAS NOT BEEN RELEASED FROM CRIMINAL RESPONSIBILITY**  
**UNDER ART. 78a OF THE CRIMINAL CODE**Дата на издаване: 05 януари 2016  
Date of issue: 05 January 2016Адрес за проверка: <http://cs.mjs.bg>  
Verify at: <http://cs.mjs.bg/en>Код за достъп: PDVWWDTMNU  
Access code: PDVWWDTMNU

*Забележка: Електронното свидетелство за съдимост само в електронния си вид, достъпно на обявената от Министерството на правосъдието интернет страница, има същата сила, като свидетелството за съдимост, издадено на хартиен носител.*

*Електронното свидетелство за съдимост е достъпно от заинтересованото лице на страницата на Министерството на правосъдието, чрез предоставения код за достъп.*

*Note: The Electronic Conviction Status Certificate in electronic format only is accessible through the web page of the Ministry of Justice, and has the same legal value as the Conviction Status Certificate issued on paper.*

*Persons concerned can access the Electronic Conviction Status Certificate through the web page of the Ministry of Justice via access code.*

Данни от електронния подпис на Министерство на правосъдието



Моля, не отпечатвайте на хартия документи от системата, освен ако наистина е необходимо.

**НАЗАД**

---

Електронни свидетелства за съдимост

Заявител и електронен подпис

Начин на плащане

Срок за издаване и срок на валидност

Достъп до електронно свидетелство за съдимост

Условия за ползване | Нормативни документи | Достъпност

© 2016 Министерство на правосъдието на Република България

Republic of Bulgaria

[Home](#)[Български](#)

Ralitsa  
Ivanchev  
a  
Simeonov  
a-Ganeva

Digitally signed  
by Ralitsa  
Ivancheva  
Simeonova-  
Ganeva  
Date:  
2016.01.09  
13:28:06 +02'00'

## Certificate of conviction

Регистрационен номер: 16010500049  
Registration number: 16010500049

Валидно до: 05 юли 2016  
Date of expiry: 05 July 2016

ЕЛЕКТРОННО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ  
ELECTRONIC CONVICTION STATUS CERTIFICATE

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
MINISTRY OF JUSTICE OF THE REPUBLIC OF BULGARIA

Удостоверява, че лицето:  
Certifies that the person:

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**СТЕФАНОВА**

(име, презиме и фамилия)

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**A STEFANOVA**

(name, father's name, surname)

ЕГН: чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Personal number:

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Роден(а): чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Date of bir

НЕ Е ОСЪЖДАНО  
И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78а НК

HAS NOT BEEN CONVICTED  
AND HAS NOT BEEN RELEASED FROM CRIMINAL RESPONSIBILITY  
UNDER ART. 78a OF THE CRIMINAL CODE

Дата на издаване: 05 януари 2016  
Date of issue: 05 January 2016

Адрес за проверка: <http://cs.mjs.bg>  
Verify at: <http://cs.mjs.bg/en>

Код за достъп: 3GEF1LDUF6  
Access code: 3GEF1LDUF6

Забелжка: Електронното свидетелство за съдимост само в електронния си вид, достъпно на обявената от Министерството на правосъдието интернет страница, има същата сила, като свидетелството за съдимост, издадено на хартиен носител.

Електронното свидетелство за съдимост е достъпно от заинтересованото лице на страницата на Министерството на правосъдието, чрез предоставения код за достъп.

Note: The Electronic Conviction Status Certificate in electronic format only is accessible through the web page of the Ministry of Justice and has the same legal value as the Conviction Status Certificate issued on paper.

Persons concerned can access the Electronic Conviction Status Certificate through the web page of the Ministry of Justice via access code.

Ministry of Justice's signature information

 Please consider the environment before printing this document.

**BACK**

---

#### **Electronic Conviction Status Certificate**

In compliance with Bulgarian legislation, the persons for whom no conviction reports have been issued are eligible to submit an application and receive electronic Conviction Status Certificate.

The electronic Conviction Status Certificate is valid for 6 months and has the same legal value as the paper certificate. The electronic Conviction Status Certificate is available through a web site of the Bulgarian Ministry of Justice via an access code.

The data registered in the electronic Conviction Status Certificate verifies the status of the person at the date of issue.

For identification purposes, the applicant's name on the electronic Conviction Status Certificate is visualized both in Bulgarian and English as it appears on the government-issued identification document.

© 2016 Ministry of Justice of the Republic of Bulgaria

Република България

[Начало](#) | [Обратна връзка](#) | [Помощ](#) | [За системата](#) | [English](#)

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Digitally signed  
by Ralitsa  
чл. 2(1) от  
ЗЗЛД

/ Ganeva

a-Ganeva

Date: 2016.01.09  
13:30:10 +02'00'

## Свидетелство за съдимост

Регистрационен номер: 16010400203  
Registration number: 16010400203Валидно до: 05 юли 2016  
Date of expiry: 05 July 2016**ЕЛЕКТРОННО СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ**  
**ELECTRONIC CONVICTION STATUS CERTIFICATE**МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
MINISTRY OF JUSTICE OF THE REPUBLIC OF BULGARIAУдостоверява, че лицето:  
Certifies that the person:

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**ГАНЕВ**

(име, презиме и фамилия)

чл. 2(1) от ЗЗЛД

**GANEV**

(name, father's name, surname)

ЕГН: чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Personal number: чл. 2(1) от ЗЗЛДРоден(а): чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Date of birth: 26 January 1974**НЕ Е ОСЪЖДАНО**  
**И НЕ Е ОСВОБОЖДАВАНО ОТ НАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 78a НК****HAS NOT BEEN CONVICTED**  
**AND HAS NOT BEEN RELEASED FROM CRIMINAL RESPONSIBILITY**  
**UNDER ART. 78a OF THE CRIMINAL CODE**Дата на издаване: 05 януари 2016  
Date of issue: 05 January 2016Адрес за проверка: <http://cs.mjs.bg>  
Verify at: <http://cs.mjs.bg/en>Код за достъп: **DSQU5UQMDX**  
Access code: **DSQU5UQMDX**

Забележка: Електронното свидетелство за съдимост само в електронния си вид, достъпно на обявената от Министерството на правосъдието интернет страница, има същата сила, като свидетелството за съдимост, издадено на хартиен носител.

Електронното свидетелство за съдимост е достъпно от заинтересованото лице на страницата на Министерството на правосъдието, чрез предоставения код за достъп.

Note: The Electronic Conviction Status Certificate in electronic format only is accessible through the web page of the Ministry of Justice and has the same legal value as the Conviction Status Certificate issued on paper.

Persons concerned can access the Electronic Conviction Status Certificate through the web page of the Ministry of Justice via access code.

Данни от електронния подпис на Министерство на правосъдието



Моля, не отпечатвайте на хартия документи от системата, освен ако наистина е необходимо.

**НАЗАД**

---

Електронни свидетелства за съдимост  
Заявител и електронен подпис  
Начин на плащане  
Срок за издаване и срок на валидност  
Достъп до електронно свидетелство за съдимост

[Условия за ползване](#) | [Нормативни документи](#) | [Достъпност](#)

© 2016 Министерство на правосъдието на Република България

## Териториална дирекция СОФИЯ

Подаденото заявление за регистрация по ЗДДС  
от СИГМА МЕТРИКС Неперсонифицирано дружество

ЕИК по БУЛСТАТ: 176966105

ЕГН/ЛНЧ/Служебен №:

е заведено под вх. № 223911600001887 / 18.01.2016 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ  
ПО ЗАКОНА ЗА ДАНЪК ВЪРХУ  
ДОБАВЕНАТА СТОЙНОСТ

Попълва се от приходната администрация

А. Наименование, адрес за кореспонденция и електронен  
адрес за кореспонденция на регистрираното лице

Идентификационен номер

"СИГМА МЕТРИКС" Дружество по ЗЗД,  
гр.София, п.к.1700,район Студентски, ул.Акад.  
Стефан Младенов №76, вх.А, ет.6, ап.18.  
E-mail : office@activeconsult.net  
Телефон за контакт: 0896 69 99 69 - Иванка Павлова  
Кфалева

176966105

Раздел А: Настоящото заявление подавам за регистрация по ЗДДС:

x Регистрация по ЗДДС

Промяна на данни относно регистрацията по ЗДДС

Раздел Б: Правото (задължението) си за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност  
реализирам на основание:

Чл. 96, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация при облагаем оборот  
съгласно чл. 96, ал. 1 ЗДДС за последните 12 последователни месеца  
преди текущия 0.00 лв.

x Чл. 100, ал. 1 ЗДДС - регистрация по избор за лице, за което не са налице условията за  
задължителна регистрация по чл. 96, ал. 1 ЗДДС

Чл. 97, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация за лице, установено в друга държава членка, което  
не е установено на територията на страната и извършва облагаеми доставки на стоки, които се  
монтират или инсталират на територията на страната от или за негова сметка

Чл. 97а ЗДДС - задължителна регистрация за данъчно задължени лица по чл. 3, ал. 1, 5 и 6 ЗДДС

Чл. 97б ЗДДС - задължителна регистрация за всяко данъчно задължено лице, което не е  
установено на територията на страната и извършва доставки на далекосъобщителни услуги,  
услуги за радио- и телевизионно излъчване или услуги, извършвани по електронен път, с  
получатели данъчно незадължени лица, които са установени или имат постоянен адрес, или  
обичайно пребивават в страната

Чл. 98, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация за данъчно задължено лице, което извършва  
доставка на стоки с място на изпълнение на територията на страната съгласно чл. 20 при  
условията на дистанционна продажба по чл. 14 ЗДДС

Чл. 100, ал. 3 ЗДДС - регистрация по избор за данъчно задължено лице, което извършва доставки  
на стоки при условията на дистанционни продажби и за което не са налице основанията за  
задължителна регистрация по чл. 98, ал. 1 ЗДДС

Чл. 99, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация за данъчно незадължено юридическо лице и  
данъчно задължено лице, което не е регистрирано на основание чл. 96, 97, 98, чл. 100, ал. 1 и 3 и  
чл. 102 и което извършва вътреобщностно придобиване на стоки

Чл. 100, ал. 2 ЗДДС - регистрация по избор на данъчно задължено лице, което извършва  
вътреобщностно придобиване на стоки и за което не са налице условията на чл. 99, ал. 1 ЗДДС

Чл. 132, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация на лице, което на основание чл. 10, ал. 1 ЗДДС  
придобива стоки и услуги от регистрирано лице

Раздел В: Приложени документи

- x Справка за облагаемия оборот по чл. 96 ЗДДС по месеци за последните 12 месеца преди текущия
- x Друг документ: Декларация чл.74 ЗДДС ал.2 т.3
- x Друг документ: Декларация за предмет на дейност, финансова и ресурсна обезпеченост.
- x Друг документ: Пълномощно
- x Друг документ: Дружествен договор
- x Друг документ: Договор за счетоводно обслужване

Раздел Г: Акредитиран представител

Регистрацията по този закон осъществявам на основание чл. 133 ЗДДС чрез акредитирания представител:

Идентификационен номер на акредитирания представител:

Адрес на акредитирания представител:

Подписаният

декларирам, че представлявам акредитирания представител, посочен по-горе, и съм се запознал със задълженията на акредитирания представител съгласно ЗДДС и правилника за неговото прилагане.

Дата: \_\_\_\_\_ Длъжност: \_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_

Долуподписаният: чл. 2(1) от Симеонова - Ганева

декларирам, че пред 33ЛД \_\_\_\_\_ (лицето, посочено в кл. А, и посочената в този формуляр информация е вярна и точна. Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност по НК. чл. 2(1) от 33ЛД

Дата: 18.01.2016г.

Длъжност: Управител

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

Забележка. Този формуляр се попълва задължително на машина. Стойностите се посочват в левове и стотинки.



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ  
ЗА ПРИХОДИТЕ

ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ

ЕИК по БУЛСТАТ 1 3 1 0 6 3 1 8 8

ОТДЕЛ „РЕГИСТРАЦИЯ“

Изх. № 223911600001887 - 1 / 18.01.2016г.

до „СИГМА МЕТРИКС“ ДЗЗД

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАЛ

ЕИК по БУЛСТАТ / Служебен № от регистъра на НАЛ

1 7 6 9 6 6 1 0 5

Адрес за  
кореспонденция

гр. София, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №76, вх.а, ет.6, ап.18  
чл. 2(1) от ЗЗЛД

Представявано от

Кралева - пълномощник

(трите имена на представителя/ пълномощника)

ИСКАНЕ

за представяне на документи и писмени обяснения  
от задължено лице

Във връзка с подадено Заявление за регистрация по ЗДДС и извършвана проверка за наличие на основания за регистрация по закона, следва да представите:

На основание чл.74, ал.2, т.3 от ППЗДДС да се представи декларация относно липсата/ наличието на влязла в сила присъда или на образувано наказателно производство за престъпления против данъчната система от лицата (собствениците, управителите, прокуристите, мажоритарните съдружници или акционери) - лица по чл.176а, ал.1 от закона), с изключение на случаите на регистрация по чл.97а и чл.99, ал.1 от закона - при случаите, в които декларацията не е приложена към подаданото заявление за регистрация.

I. На основание чл. 37, ал. 2 и ал. 3 от ДОПК - следните документи (заверени копия):

1. Договори с клиенти и доставчици (ако има такива).
2. Съкратени месечни отчети от ЕКАФП, ако има регистриран такъв и сторно бележки.
3. Обобщена оборотна ведомост за периода 12 последователни месеца преди текущия (с изключение на ДЗЛ, вписани в Агенция по вписванията през текущия месец).

II. На основание чл. 55, ал. 1 от ДОПК - превод, извършен от заклет преводач, на следните документи, съставени на чужд език:

1. Договори с контрагенти и фактури, съставени на чужд език (ако съществуват такива).

III. На основание чл. 58, ал. 1 от ДОПК - писмени обяснения в свободен текст относно:

- предмет на дейност на фирмата;
- произход на средствата, с които фирмата ще осъществява / осъществява дейността си (аванси, оборотни средства на дружеството, средства на собственика, заеми от трети лица и т.н.);
- точен адрес на всички офиси, складове и обекти на фирмата и копие от договор за наем, документ за собственост или друг документ;
- счетоводното обслужване на фирмата – от кого се извършва и копие на договор за счетоводно обслужване, ако съществува такъв;



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ  
ЗА ПРИХОДИТЕ

Брой използвани лица на граждански договори.

**IV. Декларация за други доходи (само в случаите, когато ДЗЛ подава Заявление за регистрация по ЗДДС в качеството си на собственик на ЕТ).**

На основание чл. 37, ал. 2 от ДОПК следва да посочите всички трети лица, органи и учреждения, при които се намират данни, сведения, документи, книжа, носители на информация и други доказателства, отнасящи се до Вашите права и задължения или до фактите и обстоятелствата, подлежащи на установяване в настоящото производство.

На основание чл. 22, ал. 6 от ДОПК, представете горепосочените документи-справки, декларации, писмени обяснения и др. в срок от **7 календарни дни**, считано от деня, следващ деня на връчване на настоящото ИПДПОЗЛ.

Уведомяваме Ви, че на основание чл. 55, ал. 2 от ДОПК в случай, че изисканите писмени обяснения не бъдат представени в определения срок, ще бъдат приети за доказани, съответно недоказани фактите и обстоятелствата, за които не са подадени писмени обяснения.

**Забележки:**

1. В случай, че към подаденото от Вас заявление за регистрация по ЗДДС сте приложили част от изискваните с настоящото искане документи, не сте задължени да представите същите повторно!
2. В случай, че не съществуват изискваните с настоящото искане документи, обстоятелствата следва да бъдат изрично декларирани с декларация свободен текст!

ОРГАН ПО ПРИХОДИТЕ:

(име, подпис, печат)  
Екатерина В. Маркова

Предоставените от Вас данни са задължителни съгласно Закона за защита на личните данни и нормативните актове, регламентиращи защитата на информацията и се обработват само във връзка с осъществяването на установените със закон функции на Националната агенция за приходите. Повече подробности за ангажиментите на Националната агенция за приходите в качеството ѝ на администратор на лични данни, можете да намерите на интернет адрес: [www.naap.bg](http://www.naap.bg) и на информационните табла в териториалните дирекции.  
Адрес на Централното управление на Националната агенция за приходите: гр. София, бул. "Дондуков" № 52.

|                                                                                                        |                  |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Днес 18.01.2016г.                                                                                      | чл. 2(1) от ЗЗЛД | чл. 2(1) от ЗЗЛД |
| в качеството си на <u>директор на ИК</u>                                                               | на <u>ИК</u>     | на <u>ИК</u>     |
| ЕГН/ЛНЧ/Служ. №                                                                                        | БУЛСТАТ          | 136966105        |
| Получих екземпляр от Искане за предоставяне на документи и писмени обяснения на задължено лице         |                  |                  |
| Издаден от Екатерина В. Маркова на длъжност инспектор по приходите                                     |                  |                  |
| при Териториална дирекция гр. София, отдел "Регистрация"                                               |                  |                  |
| При получаване на _____ т. о. изплатен член на семейството, _____ се задължава да го предаде на лицето |                  |                  |
| или неговия пълномощник.                                                                               |                  |                  |
| чл. 2(1) от ЗЗЛД                                                                                       | чл. 2(1) от ЗЗЛД | чл. 2(1) от ЗЗЛД |
| ВРЪЧИ:                                                                                                 | Маркова-И        | ПОЛУЧИЛ:         |



СТОЛИЧНА ОБЩИНА  
ДИРЕКЦИЯ ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ  
ОТДЕЛ ОП СТУДЕНТСКА  
1000 гр.СОФИЯ бл.5

Изх. № 7223003018 / 19.01.2016 г.



**УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК**

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

**СИГМА ХЕТ**

ЕИК по БУЛСТАТ 201553130

Адрес за кореспонденция

ул. АКАД. СТЕФАН МЛАДЕНОВ/АРСО П № 76 вх. 1 ет. 6 ап. 18, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА,  
обл. СОФИЯ-град

Адрес по чл.8 от ДОПК

ул. АКАД. СТЕФАН МЛАДЕНОВ/АРСО П № 76 вх. 1 ет. 6 ап. 18, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА,  
обл. СОФИЯ-град

**НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА  
ОБЩИНА**

Настоящото се издава по искане Вх. № 7223003018/19.01.2016 г., за да послужи пред  
АДМИНИСТРАЦИЯТА ПО ЗОП

Удостоверението е необходимо за УЧАСТИЕ В ТЪРГ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ПО ЗОП

Удостоверението се издава по данни на СТОЛИЧНА ОБЩИНА, актуални към 19.01.2016 г.

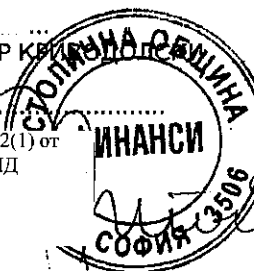
чл. 2(1) от ЗЗЛД

Подпис.....

Издаде: КРАСИМИР КРИСТИАНОВ

Началник отдел: .....

чл. 2(1) от  
ЗЗЛД



Териториална дирекция СОФИЯ

Подаденото заявление за регистрация по ЗДДС  
от СИГМА МЕТРИКС Неперсонифицирано дружество

ЕИК по БУЛСТАТ: 176966105

ЕГН/ЛНЧ/Служебен №:

е заведено под вх. № 223911600001887 / 18.01.2016 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА РЕГИСТРАЦИЯ  
ПО ЗАКОНА ЗА ДАНЪК ВЪРХУ  
ДОБАВЕНАТА СТОЙНОСТ

Попълва се от приходната администрация

А. Наименование, адрес за кореспонденция и електронен  
адрес за кореспонденция на регистрираното лице

Идентификационен номер

"СИГМА МЕТРИКС" Дружество по ЗД,  
гр.София, п.к.1700, район Студентски, ул.Акад.  
Стефан Младенов №76, вх.А, ет.6, ап.18.

176966105

E-mail : [office@activeconsult.net](mailto:office@activeconsult.net)

Телефон за контакт: 0896 69 99 69 - чл. 2(1) от ЗЗЛД  
Кралева

Раздел А: Настоящото заявление подавам за регистрация по ЗДДС:

x Регистрация по ЗДДС

Промяна на данни относно регистрацията по ЗДДС

Раздел Б: Правото (задължението) си за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност  
реализирам на основание:

Чл. 96, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация при облагаем оборот  
съгласно чл. 96, ал. 1 ЗДДС за последните 12 последователни месеца  
преди текущия 0.00 лв.

x Чл. 100, ал. 1 ЗДДС - регистрация по избор за лице, за което не са налице условията за  
задължителна регистрация по чл. 96, ал. 1 ЗДДС

Чл. 97, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация за лице, установено в друга държава членка, което  
не е установено на територията на страната и извършва облагаеми доставки на стоки, които се  
монтират или инсталират на територията на страната от или за негова сметка

Чл. 97а ЗДДС - задължителна регистрация за данъчно задължени лица по чл. 3, ал. 1, 5 и 6 ЗДДС

Чл. 97б ЗДДС - задължителна регистрация за всяко данъчно задължено лице, което не е  
установено на територията на страната и извършва доставки на далекосъобщителни услуги,  
услуги за радио- и телевизионно излъчване или услуги, извършвани по електронен път, с  
получатели данъчно незадължени лица, които са установени или имат постоянен адрес, или  
обичайно пребивават в страната

Чл. 98, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация за данъчно задължено лице, което извършва  
доставка на стоки с място на изпълнение на територията на страната съгласно чл. 20 при  
условията на дистанционна продажба по чл. 14 ЗДДС

Чл. 100, ал. 3 ЗДДС - регистрация по избор за данъчно задължено лице, което извършва доставки  
на стоки при условията на дистанционни продажби и за което не са налице основанията за  
задължителна регистрация по чл. 98, ал. 1 ЗДДС

Чл. 99, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация за данъчно незадължено юридическо лице и  
данъчно задължено лице, което не е регистрирано на основание чл. 96, 97, 98, чл. 100, ал. 1 и 3 и  
чл. 102 и което извършва вътреобщностно придобиване на стоки

Чл. 100, ал. 2 ЗДДС - регистрация по избор на данъчно задължено лице, което извършва  
вътреобщностно придобиване на стоки и за което не са налице условията на чл. 99, ал. 1 ЗДДС

Чл. 132, ал. 1 ЗДДС - задължителна регистрация на лице, което на основание чл. 10, ал. 1 ЗДДС  
придобива стоки и услуги от регистрирано лице

Раздел В: Приложени документи

- x Справка за облагаемия оборот по чл. 96 ЗДДС по месеци за последните 12 месеца преди текущия
- x Друг документ: Декларация чл. 74 ЗДДС ал. 2 т. 3
- x Друг документ: Декларация за предмет на дейност, финансова и ресурсна обезпеченост.
- x Друг документ: Пълномощно
- x Друг документ: Дружествен договор
- x Друг документ: Договор за счетоводно обслужване

Раздел Г: Акредитиран представител

Регистрацията по този закон осъществявам на основание чл. 133 ЗДДС чрез акредитирания представител:

Идентификационен номер на акредитирания представител:

Адрес на акредитирания представител:

Подписаният

декларирам, че представлявам акредитирания представител, посочен по-горе, и съм се запознал със задълженията на акредитирания представител съгласно ЗДДС и правилника за неговото прилагане.

Дата: \_\_\_\_\_ Длъжност: \_\_\_\_\_ Подпис и печат: \_\_\_\_\_

Долуподписаният: чл. 2(1) от 33ЛД **Симеонова - Ганева**

декларирам, че представлявам лицето, посочено в кл. А, и посочената в този формуляр информация е вярна и точна. Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност по НК.

Дата: 18.01.2016г. Длъжност: Управител Подпис и печат: \_\_\_\_\_

Забележка. Този формуляр се попълва задължително на машина. Стойностите се посочват в левове и стотинки.





НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ  
ЗА ПРИХОДИТЕ

ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ

ЕИК по БУЛСТАТ: 531063188

ОТДЕЛ „РЕГИСТРАЦИЯ“

Изх. № 223911600001887 - 1 / 18.01.2016г.

ДС „СИГМА МЕТРИКС“ ДЗЗД

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ / Служебен № от регистра на НАП

176966105

Адрес за  
кореспонденция

гр. София, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №76, вх.а, ет.6, ап.18

чл. 2(1) от ЗЗЛД

Представявано от

Кралева - пълномощник

(трите имена на представителя/ пълномощника)

ИСКАНЕ

за представяне на документи и писмени обяснения  
от задължено лице

Във връзка с подадено Заявление за регистрация по ЗДДС и извършвана проверка за наличие на основания за регистрация по закона, следва да представите:

На основание чл.74, ал.2, т.3 от ППЗДДС да се представи декларация относно липсата/ наличието на влязла в сила присъда или на образувано наказателно производство за престъпления против данъчната система от лицата (собствениците, управителите, прокуристите, мажоритарните съдружници или акционерите- лица по чл.176а, ал.1 от закона), с изключение на случаите на регистрация по чл.97а и чл.99, ал.1 от закона- при случаите, в които декларацията не е приложена към подаденото заявление за регистрация.

I. На основание чл. 37, ал. 2 и ал. 3 от ДОПК - следните документи (заверени копия):

1. Договори с клиенти и доставчици (ако има такива).
2. Съкратени месечни отчети от ЕКАФП, ако има регистриран такъв и сторно бележки.
3. Обобщена, обратна ведомост за периода 12 последователни месеца преди текущия (с изключение на ДЗЛ, вписани в Агенция по вписванията през текущия месец).

II. На основание чл. 55, ал. 1 от ДОПК - превод, извършен от заклет преводач, на следните документи, съставени на чужд език:

1. Договори с контрагенти и фирмури, съставени на чужд език (ако съществуват такива).

III. На основание чл. 55, ал. 1 от ДОПК - писмени обяснения в свободен текст относно:

- предметна дейност на фирмата;
- произход на приходите, с които фирмата ще осъществява / осъществява дейността си (аванси, обратни средства на дружеството, средства на собственици, звена от други лица и т.н.);
- точен адрес на всички офиси, складове и обекти на фирмата и копие от договор за наем, документ за собственост или друг документ;
- счетоводното обслужване на фирмата – от кого се извършва и копие на договор за счетоводно обслужване, ако съществува такъв;



# НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

брой из платили лица на граждански договори.

## IV. Декларация за други доходи (само в случаите, когато ДЗЛ подава Заявление за регистрация по ЗДДС в качеството си на собственик на ЕТ).

На основание чл. 27, ал. 2 от ДЗПК следва да посчитате всички трети лица, органи и учреждения, при които се намират данни, сведения, документи, списъци носители на информация и други доказателства, отнасящи се до Вашите права и задължения или до фактите и обстоятелствата, подлежащи на установяване в настоящото производство.

На основание чл. 22, ал. 6 от ДЗПК, представете горепосочените документи-справки, декларации, писмени обяснения и др. в срок от **7 календарни дни**, считано от деня, следващ деня на получаване на настояща МРДПОЗЛ.

Уведомяваме Ви, че на основание чл. 50, ал. 2 от ДЗПК в случай, че изискваните писмени обяснения не бъдат предоставени в определения срок, ще бъдат приети за доказани, съответно недоказани фактите и обстоятелствата, за които не са подадени писмени обяснения.

### Забележки:

1. В случай, че към подаването от Вас заявление за регистрация по ЗДДС сте приложили част от изискваните с настоящото искане документи, не сте задължени да представите същите повторно!
2. В случай, че не съществуват изискваните с настоящото искане документи, обстоятелствата следва да бъдат изрично декларирани с декларация свободен текст!

ОРГАН ПО ПРИХОДИТЕ: чл. 2(1) от ЗЗЛД

(име, подпис)

Маркова

Предоставяните с данни са за целите на извършване на административни данни за съвкупни лични данни и нормативните актове, регламентиращи задълженията на лицата, които се обработват само във връзка с осъществяването на установените със закон функции на Националната агенция за приходите. Повече подробности за ангажиментите на Националната агенция за приходите в качеството ѝ на администратор на лични данни, можете да намерите на интернет адрес: [www.na-pri.bg](http://www.na-pri.bg) и на информационните табла в териториалните дирекции.  
Адрес на Централното управление на националната агенция за приходите: гр. София, бул. "Дондуков" № 52.

|                                                                                                     |                     |             |                   |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|-------------------|------------------|
| Днес: 18.01.2016г.                                                                                  | чл. 2(1) от ЗЗЛД    | К. К. К. К. | чл. 2(1) от ЗЗЛД  | на длъжност..... |
| В качеството си на                                                                                  | упълномощено        | лице на     | Сигна Мейтине     | А. В. М. 334     |
| ЕГН/ВН/ВНУК на                                                                                      | 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | ВНУСТАТ     | 1 7 6 9 6 6 1 0 5 |                  |
| Получих в съответствие от Искане за предоставяне на документи и писмени обяснения на задължено лице |                     |             |                   |                  |
| Издаден от Екатерина В. Маркова, на длъжност инспектор по приходите                                 |                     |             |                   |                  |
| по Териториална дирекция в София, отдел "Регистрация"                                               |                     |             |                   |                  |
| Получаване на.....                                                                                  |                     |             |                   |                  |
| или неговия пътномощен.                                                                             |                     |             |                   |                  |
| чл. 2(1) от ЗЗЛД                                                                                    | чл. 2(1) от ЗЗЛД    | получил:    | чл. 2(1) от ЗЗЛД  |                  |
| ВРЪЧИЛ:                                                                                             | Маркова-Ип          |             |                   |                  |