



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [О-ОП-75 / 23.11..2018г. ]

**Възложител:** Министерство на труда и социалната политика

**Поделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00422

**Адрес:** гр. София, ул. „Триадица“ № 2

**Лице за контакт** (може и повече от едно лице): Диана Димитрова - главен юрисконсулт в дирекция „Правно обслужване и обществени поръчки“.

**Телефон:** 02/8119481

**E-mail:** Diana.Dimitrova@mlsp.government.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** ☐ Да ☒ Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:** ☐ Да ☒ Не

**Обект на поръчката:**

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

**Предмет на поръчката:** „Доставка на хардуер и компютърно оборудване, комуникационна и офис техника за нуждите на МТСП“.

**Кратко описание:** Предмет на настоящата обществената поръчка е доставка на хардуерно и компютърно оборудване, комуникационна и офис техника за нуждите на МТСП.

Настоящата обществена поръчка е разделена на обособени позиции и включва:

**За обособена позиция № 1:** Доставка на работни станции – 6 бр., преносими компютри – 8 бр. и сървър - 1 бр.; **За обособена позиция № 2:** Доставка на монохромно МФУ работен формат А4 – 10 бр., цветно лазерно МФУ работен формат А4 - 4 бр. и високоскоростни скенери за документи – 2 бр.; **За обособена позиция № 3:** Доставка на комуникационен шкаф / RACK - 1 бр., непрекъсваемо токозахранващо устройство ( UPS ) 3000VA - 3 бр. и непрекъсваемо токозахранващо устройство ( UPS ) 10000 VA - 1 бр.; **За обособена позиция № 4:** Доставка на мрежови комутатори – 2бр. и 12 портов управляем комутатор – 1 бр.

**Място на извършване:** България, гр. София, ул. „Триадица“ № 2, административната сграда на Министерство на труда и социалната политика.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 69 900 лева (шестдесет и девет хиляди и деветстотин лева)**

Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществи със средства от бюджета на МТСП.

**Обособени позиции (когато е приложимо):** ☒ Да ☐ Не

**Номер на обособената позиция: Обособена позиция № 1**

**Наименование:** Доставка на работни станции, преносими компютри и сървър.

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** 31 000 лева

**Номер на обособената позиция: Обособена позиция № 2**

**Наименование:** Доставка на монохромно МФУ работен формат А4, цветно лазерно МФУ работен формат и високоскоростни скенери за документи.

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** 12 000 лева

**Номер на обособената позиция: Обособена позиция № 3**

**Наименование:** Доставка на комуникационен шкаф/RACK, непрекъсваемо токозахранващо устройство ( UPS ) 3000VA и непрекъсваемо токозахранващо устройство ( UPS ) 10000 VA.

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** 24 400 лева

**Номер на обособената позиция: Обособена позиция № 4**

**Наименование:** Доставка на мрежови комутатори и 12 портов управляем комутатор.

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** 2 500 лева

Посочените прогнозни стойности на обособените позиции представляват финансовият ресурс, който възложителят може да осигури за изпълнение на поръчката.

Офертите на участници, надхвърлящи обявения финансов ресурс за изпълнение на съответната обособена позиция, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние: Отнасят се до всички обособени позиции:**

Възложителят ще отстрани от участие всеки участник, за когото е налице обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (НК);

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1 в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. Изискването не се прилага в случаите на чл. 54, ал. 3 от ЗОП.

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Съгласно чл. 46 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомяват писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на декларации по образец на възложителя.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Възложителят не поставя изисквания за упражняване на професионална дейност.

**Икономическо и финансово състояние:** Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

**Технически и професионални способности:**

За обособени позиции с № 1, 2, 3 и 4.

1. Участникът следва да прилага внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват на сертификация, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка.

*\*Под сходен предмет на настоящата обществена поръчка, следва да се разбират дейности, свързани със: доставка и/или инсталиране на сървъри, и/или на компютърни конфигурации, и/или на преносими компютри, и/или на мрежово оборудване, и/или на софтуер, и/или на принтери, и/или на скенери, и/или на друга разнородна техника.*

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до този сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**За обособени позиции с № 1, 2, 3 и 4**

**Критерий за възлагане:**

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ **Най-ниска цена**

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [ ]

Тежест: [ ]

**За обособени позиции с № 1, 2, 3 и 4**

Участникът, който е оферирал най-ниска обща стойност за оборудването по съответната обособена позиция, се класира на първо място, а останалите участници се подреждат в низходящ ред, съгласно предложението им.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [30.11.2018г.]

Час: (чч:мм) [17:30ч.]

**Място за подаване на офертите:** Министерство на труда и социалната политика, гр. София 1051, ул. „Триадица” № 2, служебен вход - деловодство.

Офертите се подават лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, в запечатана непрозрачна опаковка, с посочени: наименование на участника, включително участниците в обединението (когато е приложимо), наименованието на поръчката, обособената позиция за която се участва, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и лице за контакти.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред Министерство на труда и социалната политика, гр. София 1051, ул. „Триадица” № 2, служебен вход – деловодство, все още има чакащи, да подадат оферти, лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите /чакащите да подадат оферти/ лица. Офертите на лицата, включени в списъка се приемат и се завеждат в входящия регистър. Не се приемат оферти на лица, които не са включени в списъка.

Всеки участник може да представи оферта за една или повече от обособените позиции или да участва за всички.

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [31.12.2018г.]

Час: (чч:мм) [17:30ч.]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [3.12.2018г.]

Час: (чч:мм) [14:00ч.]

Офертите се отварят на публично заседание по реда на тяхното постъпване, като се обявяват ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. След обявяване на ценовите предложения приключва публичната част на заседанието.

Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответното пълномощно.

Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие.

**Място на отваряне на офертите:** гр. София, ул. Триадица № 2, административна сграда на МТСП

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):** [.....]

**I. Съдържание на офертите:**

*Всички документи се представят на български език в оригинал и/или в заверени копия от участника.*

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника – формат на участника.

2. Представяне на участника, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка – по *Образец № 1*; (В случай че участникът е обединение, *Образец №1* се представя от всеки от участниците в обединението поотделно.)

3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, попълнена по *Образец №2*.

4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, попълнена по *Образец №3*.

5. Заверено копие от валиден сертификат за внедрена система за управление - по стандарт ISO 9001:2015 или еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

6. Техническо предложение – попълнено по *Образец № 4*.

7. Ценово предложение за съответната позиция за която се участва, попълнен *Образец № 5, 6, 7 или 8*. Когато се участва за повече от една обособена позиция се подават образците,

съответстващи на обособените позиции.

## **II. Разяснения:**

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията на обществената поръчка до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок.

Възложителят предоставя разясненията, най-късно на следващия работен ден от получаване на искането. Разясненията се публикуват на профила на купувача, като не се посочва лицето, направило запитването.

Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в срока по чл. 189 от ЗОП.

Не се предвижда удължаване на сроковете, когато разясненията не налагат съществени промени в офертите.

## **III. Гаранция за изпълнение – не се изисква.**

## **IV. Гаранция за обезпечаване на авансово предоставени средства:**

Предвид изтичането на бюджетната година и необходимия технологичен срок за доставка на техниката, предмет на обществената поръчка, възложителят ще заплати 100% цената на договора авансово, в срок до 10 (десет) календарни дни след сключване на договора и представяне на фактура.

Възложителят поставя изискване за представяне на гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства, като основание за извършване на авансовото плащане.

Същата следва да е в размер на 100 % от стойността на договора с ДДС.

Гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства се представя по избор на Изпълнителя в една от формите, посочени в ЗОП и проекта на договора.

В случай, че гаранцията за авансово предоставените средства, се представи във формата на банкова гаранция или застраховка, същата следва да бъде със срок на валидност 3(три) месеца от датата на представянето ѝ, като при необходимост в случаите на изменение на срока за изпълнение на договора, срокът на валидност на банковата гаранция/застраховката се удължава или се издава нова.

Начина на освобождаване и задържане на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства е уреден в проекта на договора.

## **V. Изискване за изпълнение на поръчката.**

1. Доставката следва да се изпълни в срок до 30 (тридесет) работни дни, считано от датата на сключване на договора.

2. Гаранционният срок на техниката е 3 (три) години, който започва да тече от датата на подписване на съответния протокол за приемане на доставката.

3. Времето за реакция от страна на изпълнителя при възникнал проблем с доставеното оборудване в срока на гаранционното обслужване е до 17.00 часа на следващия работен ден от подаването на сигнал за неизправност (по телефон, факс, e-mail или др.).

## **VI. Сключване на договор.**

1. **Договорът се сключва с избрания изпълнител**, след представяне на необходимите документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата:

1. по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост, съгласно чл.58, ал. 1, т.1 от ЗОП – *осигурява се служебно от възложителя*, като не се изисква предоставянето на документа/ите от избрания изпълнител;

2. по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалище на възложителя и на участника, съгласно чл. 58, ал. 1, т.2 от ЗОП - *осигурява се служебно от възложителя*, като не се изисква предоставянето на документите от избрания изпълнител. В случай, че от Общината по седалището на изпълнителя не предоставят свободен достъп до информацията, удостоверението се представя от

изпълнителя;

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗОП, съгласно изискванията на чл. 58, ал. 3-5 от ЗОП.

3. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП – представят се от участника.

Срокът на договора е **40 (четиридесет) работни дни** и започва да тече от датата на сключването му. Срокът за изпълнение на доставката е до **30 (тридесет) работни дни**, считано от датата на подписване на договора.

Възложителят сключва писмен договор с определения за Изпълнител в рамките на 30 дни от датата на утвърждаване на протокола на комисията.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

**Неразделна част от настоящата Обява са:**

- Технически спецификации

**Образци:**

- Представяне на участника – **Образец № 1;**
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **Образец № 2;**
- Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – **Образец № 3;**
- Техническо предложение – **Образец № 4;**
- Ценово предложение за обособена позиция № 1 – **Образец № 5;**
- Ценово предложение за обособена позиция № 2 – **Образец № 6;**
- Ценово предложение за обособена позиция № 3 – **Образец № 7;**
- Ценово предложение за обособена позиция № 4 – **Образец № 8;**
- Проект на договор – **Образец № 9.**

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/gggg) [23.11.2018г.]

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) Ангел Петров Петров

Длъжност: Главен секретар - упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки ЗОП, съгласно Заповед № РД01-868/18.10.2018г. на министъра на труда и социалната политика.

