

ДОГОВОР

15.10.2021 г.

X РД-23-80/15.10.2021

Чл. 37 от ЗОП

Signed by: Antoaneta I

Krasteva

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали по проект BG05M9OP001-3.021-0001 „За по-добро качество и ефективност на социалните услуги в България“

Днес, в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1000, ул. „Триадица“ № 2, ЕИК 000695395, представлявано от Лазар Лазаров – заместник-министър и упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно Заповед № РД-01-113/12.05.2021 г. и Евгени Гогошев – директор на дирекция „Финанси“, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„РОЕЛ – 98“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София – 1164, бул. Христо Смирненски № 53, ЕИК: 121798467, представлявано от Роберт Левиев - управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от сключено Рамково споразумение № СПОР-5/02.06.2020 г., за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, Обособена позиция № 1 „Доставка на канцеларски материали за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № РД-12-15 от 28.09.2021 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на канцеларски материали, съгласно своето техническо и ценово предложение съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете канцеларски материали по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“ или „стоки“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 10.03.2022 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на

условията и изискванията на рамковото споразумение, техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато е приложимо, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Цената на договора е в размер на **28 081.49** (двадесет и осем хиляди и осемдесет и един лева и четиридесет и девет стотинки) лева без ДДС или **33 697.79** (тридесет и три хиляди шестстотин деветдесет и седем лева и седемдесет и девет стотинки) лева с включен ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

Чл. 6. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „

BIC: ----- Чл. 72-73 от ДОПК

IBAN:

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София, ул. „Лъчезар Станчев“ № 20.

Чл. 8. Срокът за доставка на артикулите при обикновена поръчка е до 3 (три) работни дни и за спешна поръчка до 24 (двадесет и четири) часа, от подаване на съответната заявка.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол

и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повредени артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на техническото предложение в СЕВОП;

3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 7 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 18;

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 13. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 14. (1) Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Име, длъжност: Наталия Иванова - Началник на отдел „Управление на собствеността“, дирекция „Финанси“

Телефон: 02/811 94 80; GSM 0882 887 200, факс: 02/988 44 05

E-mail: Natalia.Ivanova@mlsp.government.bg

Адрес: гр. София, ул. Трианица № 2

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Име, длъжност: Елена Пергелова - Мениджър продажби

Телефон: 02/9430565, факс: 02/8433216

E-mail: roel-98@roel-98.com

Адрес за съобщения: гр. София, п.к. 1505, бул. „Ситняково“ № 39А

(2) Упълномощените лица по ал. 1 осъществяват и координация, контрол и наблюдение на изпълнението на Договора, представляват страните по Договора и подписват съответните протоколи, както и други документи свързани с изпълнението на дейностите по договора.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 5 % пет процента от цената на договора без ДДС или **1 404.07 (хиляда четиристотин и четири лева и седем стотинки) лева.**

(2) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приключване на договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 16. Обслужването на банковата гаранция/застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застраховката за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 17. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 18. (1) В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

(2) За установените недостатъци и/или дефекти при приемането или използването на артикулите се съставя констативен протокол, подписан от оторизираните лица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от една страна и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от друга.

Чл. 19. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 20. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за всеки конкретен случай, неустойка в размер на 5% (пет процента)

от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 21. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 24. (1) При неизпълнение на задълженията на която и да е от страните, изправната страна може да развали договора при условията и по реда на чл. 87 и следващите от ЗЗД.

(2) Страните имат право да прекратят действието на договора по взаимно съгласие.

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Настоящият договор е изготвен като електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис от представители на двете страни.

Чл. 26. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническо предложение на изпълнителя - в СЕВОП.
- Приложение № 2 – Ценово предложение - в СЕВОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

14.10.2021 г.

15.10.2021 г.

X

Чл. 37 от ЗОП, във вр. с
Регламент (ЕС) 2016/679

ЛАЗАР ЛАЗАРОВ
ЗАМЕСТИК-МИНИСТЪР
Signed by: Lazar / Lazarov



14.10.2021 г.

X

Роберт Левиев

РОБЕРТ ЛЕВИЕВ
УПРАВИТЕЛ НА РОЕЛ - 98 ООД

X

Чл. 37 от ЗОП, във вр. с
Регламент (ЕС) 2016/679

ЕВГЕНИ ГОГУШЕВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ "ФИНАНСИ"
Signed by: Eugene / Gogushev

ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ

2586 „Доставка на канцеларски материали по проект BG05M90P001-3.021- 0001 „За по-добро качество и ефективност на социалните услуги в България"

РОЕЛ 98 ООД оферта

1.2. Техническо предложение

попълнени

1.2.1. ☒ попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

1. Предлагаме да изпълним поръчката, в съответствие с Техническата спецификация на възложителя, техническото ни предложение, предоставено в процедурата по сключване на рамковото споразумение, както и съгласно изискванията на възложителя посочени в поканата и действащата нормативна уредба.
2. Задължаваме се доставяните от нас артикули да бъдат:
 - 2.1. нови и неупотребявани;
 - 2.2. произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.
3. Приемаме да доставяме канцеларските материали по начина, в срока и до мястото, определени от възложителя в отправената покана и в проекта на договор.
4. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Документи към въпроса:

 [Техническа спецификация - Приложение № 1-1.pdf](#) 575 Kb

 [Проект на договор - Приложение № 5.docx](#) 63 Kb

- ☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

2586 „Доставка на канцеларски материали по проект BG05M9OP001-3.021-0001 „За по-добро качество и ефективност на социалните услуги в България“

РОЕЛ 98 ООД оферта

Образец 3.1 - Ценово предложение СЕВОП ОП 1

#	Артикул	Коефициент/Брой	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[КМ-Бтр -1] Батерии алкални 1.5 волта AAA /R03/ 4 броя в опаковка	200	1,02 лв.	204 лв.
2	[КМ-Бтр -2] Батерии алкални 1.5 волта AA /R6/ 4 броя в опаковка	200	1,29 лв.	258 лв.
3	[КМ-К6-1.] Кабари/ пинчета за коркова дъска, стоманени с пластмасова глава, микс от цветове, мин. 30 броя в кутия	60	0,27 лв.	16,2 лв.
4	[КМ-Ккл -1] Калкулатор 12 разряден, настолен с размери 150/180/20 мм (+/-10%)	20	2,4 лв.	48 лв.
5	[КМ-Лн -1] Линия: прозрачна, пластмасова 30 см	50	0,12 лв.	6 лв.
6	[КМ-Лн -2] Линия: прозрачна, пластмасова 50 см.	30	0,34 лв.	10,2 лв.
7	[КМ-Нж -1] Макетен нож голям, острие дължина 16-18 см, за офис цели - рязане на хартия, кашони и други.	20	0,19 лв.	3,8 лв.
8	[КМ-Нж -2] Макетен нож малък, острие дължина 8-10 см, за офис цели - рязане на хартия, кашони и други.	20	0,14 лв.	2,8 лв.
9	[КМ-Нж -3] Ножица: за хартия и картон, дължина 17-19 см, с гумирана дръжка, остриета от неръждаема стомана.	100	0,47 лв.	47 лв.
10	[КМ-Нж -4] Нож за отваряне на писма от хромиран материал, с дръжка, дължина на работния участък 10 см.	10	1,42 лв.	14,2 лв.
11	[КМ-Рзн -1] Мокрител	10	0,17 лв.	1,7 лв.
12	[КМ-Рзн-2] Кламеродържател с магнитен капак	100	0,66 лв.	66 лв.
13	[КМ-Рзн-3] Острилка	100	0,08 лв.	8 лв.
14	[КМ-Кл-10] Кламери: никелирани или поцинковани, малки мин. 25 мм, 100 бр. в кутия	500	0,16 лв.	80 лв.
15	[КМ-Кл-11] Кламери: никелирани или поцинковани, големи мин. 48 мм, 50 бр. в кутия	500	0,35 лв.	175 лв.
16	[КМ-Кл-12] Кламери: цветни малки мин.25 мм 100 бр. в кутия	50	0,24 лв.	12 лв.
17	[КМ-Кл-13] Кламери: цветни големи мин. 48 мм 50 бр в кутия	50	0,19 лв.	9,5 лв.
18	[КМ-Кл-14] Кламери: никелирани, 70-75 мм, вълнообразен профил, ок. 20 в кутия	50	1,48 лв.	74 лв.
19	[КМ - КУ-6] Кашони за архивиране за 5 архивни кутии по 100мм или 6 архивни кутии по 80 мм; размери на кашона 560мм x 360мм x 260мм (+/-10% отклонение от размерите)	100	1,87 лв.	187 лв.
20	[КМ-КУ-7] Кутия архивна, размери мин. 30x33x10 см	100	0,48 лв.	48 лв.
21	[КМ-КУ-7.1] Кутия архивна за съхранение на документи формат А4, Размер 35x25x15 см, капацитет 1500 листа А4	100	0,56 лв.	56 лв.
22	[КМ-КУ-4] Кашони картонени с размер 300x600x600 мм	50	1,09 лв.	54,5 лв.
23	[КМ-КУ-5] Кашони картонени с размер 200x550x550 мм	50	0,48 лв.	24 лв.
24	[КМ-КУ-8] Кутия архивна от мукава с капак и връзки. Външен капак 250x350x85 мм; втори външен капак 115x350x85 мм; връзки за външен капак - дължина 200 мм, двата капака се припокриват, с надписи, долен и горен капак 250x115x85 мм, с връзки (по приложен обра	50	1,88 лв.	94 лв.
25	[КМ-Орг-2] Органайзер за бюро с мин. седем отделения	100	2,89 лв.	289 лв.

26	[КМ-Пст-2] Поставка вертикална, изработена от пластмаса, /прозрачна и в различни цветове/, за съхранение на документи А4	200	1,9 лв.	380 лв.
27	[КМ-Пст-3] Поставка : хоризонтална, изработена от пластмаса , /прозрачна и в цветове/ за съхранение на документи А4, с възможност за надграждане	200	1,58 лв.	316 лв.
28	[КМ-Лнт-15] Лепяща лента/тиксо 19/33, кристална, безцветна голяма здравина на залепване върху различни повърхности	50	0,16 лв.	8 лв.
29	[КМ-Лнт-16] Лепяща лента/тиксо 50мм/66, безцветна	50	0,57 лв.	28,5 лв.
30	[КМ-Лнт-17] Лепяща лента/тиксо, 12мм/66, безцветна	50	0,2 лв.	10 лв.
31	[КМ-Лнт-7.1] Поставка за тиксо, с метален резец, настолна, за тиксо19ммх33м(+/-10% отклонение)	100	0,8 лв.	80 лв.
32	[КМ-Лп-3] Лепило: за картон и хартия, универсално, мин. 30 г.	50	0,7 лв.	35 лв.
33	[КМ-Па1] Папка: от PVC (поливинилхлорид) с перфорация; прозрачна корица отпред и цветна долна корица; машинка за захващане на перфориран лист А4, да се предлага в мин. 6 цвята	8000	0,1 лв.	800 лв.
34	[КМ-Па10] Папка: класьор, с PVC покритие, за съхранение на документи А4; с широчина на гърба 5 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфориран лист; с два ринга, да се предложи доставка в поне 5 различни цвята.	4000	1,47 лв.	5 880 лв.
35	[КМ-Па17] Папка картонена с машинка бяла , без лого, картон, мин. 250 г/кв.м	500	0,11 лв.	55 лв.
36	[КМ-Па19] Папка: прозрачна с копче и перфорация за съхранение на документи с размер А4	200	0,61 лв.	122 лв.
37	[КМ-Па2] Папка: от PVC (поливинилхлорид) с европерфорация; прозрачна корица отпред и плътен цветен гръб; машинка за захващане на перфориран лист А4, да се предлага в мин. 6 цвята	2000	0,1 лв.	200 лв.
38	[КМ-Па20] Папка с копче А4 непрозрачна без перфорация	100	0,18 лв.	18 лв.
39	[КМ-Па21] Папка: с ластик, изработена от ПП материал, за съхранение на документи А4. капацитет мин.250 листа, да се предлага в мин. 4 цвята	100	0,3 лв.	30 лв.
40	[КМ-Па22] Папка: с ластик, изработена от картон, за съхранение на документи А4, да се предлага в мин 4 цвята, картон -мин.250 гр кв м	100	0,32 лв.	32 лв.
41	[КМ-Па25] Папка за картотека: външен пластмасов гребен, вътрешен пластмасов държач за документи, от картон, мин.250 кр кв м. за документи с размери А4	200	0,29 лв.	58 лв.
42	[КМ-Па26] Висяща папка за картотека Л-образна с машинка	200	0,56 лв.	112 лв.
43	[КМ-Па-6] Папка-джоб стандартна перфорация А 4, кристал, дебелина мин. 50 микрона, мин. 100 бр. в опаковка	1200	1,52 лв.	1 824 лв.
44	[КМ-Па-7] Папка-джоб стандартна перфорация А 4, мат, дебелина 50 микрона мин. 100 бр в опаковка	1200	1,4 лв.	1 680 лв.
45	[КМ-Па-8] Папка: класьор, подходяща за съхранение на документи А4; с широчина на гърба от 7 до 8 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфориран лист с два ринга; да се предложи доставка в поне 5 различни цвята.	5000	1,47 лв.	7 350 лв.
46	[КМ-Фл-1] Фолио за ламиниране А 4 от мин. 80 микрона 100 бр в опаковка	1000	1,88 лв.	1 880 лв.
47	[КМ-Пи-01] Химикалка обикновена /връх 0,7 мм/, да се предлага в 4 цвята /син, черен, червен, зелен	1000	0,06 лв.	60 лв.
48	[КМ-Пи-06] Химикалка автоматична със сменяем обикновен пълнител, син цвят, с тънък връх 0,5-0,7 мм	1000	0,08 лв.	80 лв.
49	[КМ-Пи-1] Тънкописец 0,5 мм с цветове син и черен	100	0,23 лв.	23 лв.
50	[КМ-Пи-10] Химикалка тип ролер, връх 0,7 мм	200	0,13 лв.	26 лв.
51	[КМ-Пи-12] Гел-ролер 0,7 мм, капачка с метален клипс, цвят на писане: черен и син	50	1,31 лв.	65,5 лв.
52	[КМ-Пи-13] Гел-ролер 0,7 мм с визуален контрол на количеството мастило, метален корпус и метален клипс, връх от стомана с волфрам-карбидно топче, вентилирана капачка	50	1,84 лв.	92 лв.
53	[КМ-Пи-15] Маркер перманентен: за писане върху CD, стъкло, дърво, фолио и др.; дебелина на писеца - 0,5 мм. Да се предлага в минимум 4 цвята: черен, червен, син.	200	0,28 лв.	56 лв.

54	[КМ-Пи-18] Маркер за флипчарт - /комплект/ 4 бр.	50	0,64 лв.	32 лв.
55	[КМ-Пи-20] Маркер за подчертаване на текст /върх с ширина мин. 3 мм флуоресцентен - комплект 4 цвята, със скосен писец	100	0,87 лв.	87 лв.
56	[КМ-Пи-21] Маркер за подчертаване на текст /върх с ширина от мин. 3 мм - единичен, фосфоресциращи цветове, със скосен писец, да се предлага в минимум 5 цвята	100	0,2 лв.	20 лв.
57	[КМ-Пи-22] Маркер за бяла дъска - комплект 4 броя с гъба	10	1,61 лв.	16,1 лв.
58	[КМ-Пи-26] Молив обикновен HB с гумичка	200	0,05 лв.	10 лв.
59	[КМ-Пи-34] Мастоило: тампонно; цвят:син, червен, черен, зелен; мин. 25 мл	5	0,35 лв.	1,75 лв.
60	[КМ-Пи-49] Гумички: подходящи за триене на мастило и молив; изработени от естествен каучук	100	0,14 лв.	14 лв.
61	[КМ-ПИ-к-1] Коректор на ацетонова основа течен, комплект с разрежител /20ml +20ml/ (+/- 10%)	100	0,9 лв.	90 лв.
62	[КМ-ПИ-к-2] Коректор на водна основа течен 20 ml.	100	0,44 лв.	44 лв.
63	[КМ-ПИ-к-3] Коректор: лентов, ширина: мин 4 мм , дължина min.8 м	100	0,42 лв.	42 лв.
64	[КМ-клпб-1] Блок за флипчарт, ш. 60-70/дължина 85-100, бял 100 листа в опаковка	20	2,1 лв.	42 лв.
65	[КМ-клпб-2] Блок за флипчарт, ш. 60-70 см/д:85-100 см; редове/каре, 20 листа в блока	20	3,86 лв.	77,2 лв.
66	[КМ-клпб-2.1] Флипчарт-магнитен с размери 70x100 см с регулиране на височина, на триножник (брой)	2	32,93 лв.	65,86 лв.
67	[КМ-Бд-2] Баджове: хоризонт. 90/55 мм (+/-10%) с лента	100	0,22 лв.	22 лв.
68	[КМ-Бд-8] Бяла дъска с размери 90 см.х 120 см /+/-10 см./	10	20,55 лв.	205,5 лв.
69	[КМ-Бдж-3] Ролетка за бадж Кръгла, тип йо-йо	100	0,34 лв.	34 лв.
70	[КМ-Дав-1] Датник автоматичен ф 30 мм	2	8,89 лв.	17,78 лв.
71	[КМ-Кд-1] Коркова дъска 40x60 см	20	1,78 лв.	35,6 лв.
72	[КМ-КМ-кб10] Кошче за боклук пластмасово 10-12 литра	25	1,37 лв.	34,25 лв.
73	[КМ-Рзн-4] Кърпи почистващи, антистатични за екран и друга офис техника, мин. 100 бр. в кутия	200	1,78 лв.	356 лв.
74	[КМ-Рзн-5] Флакон сгъстен въздух за почистване на прах от труднодостъпни повърхности - компютри и периферна техника, 400 мл.	10	3,28 лв.	32,8 лв.
75	[КМ-Рзн-6] Спрей/флакон под налягане 100мл/ за почистване и възстановяване на гумените колела на печатащи устройства	10	6,55 лв.	65,5 лв.
76	[КМ-Рзн-7] Мека универсална почистваща кърпа за многократна употреба с размер 320x340 мм по 10 бр в опаковка	10	2,81 лв.	28,1 лв.
77	[КМ-Рлт-1] Ролетка 5м	1	1,1 лв.	1,1 лв.
78	[КМ-Рлт-12] Ролетка метална 20 м.	1	11,7 лв.	11,7 лв.
79	[КМ-Тбл. -2] Табло корково за съобщения ш. 90 см, д. 120 см (+/- 10%)	20	15,4 лв.	308 лв.
80	[КМ-ПС-15] Флаш памет 4 GB USB 3.0	20	2,52 лв.	50,4 лв.
81	[КМ-ПС-2] Клавиатура USB, дължина на кабела мин. 1,5 м.	20	4,97 лв.	99,4 лв.
82	[КМ-ПС-4] Оптична мишка с два бутона и скрол USB, дължина на кабела мин. 1,5 м.	50	2,22 лв.	111 лв.
83	[КМ-ПС-5] Флаш памет 8 GB USB 3.0	30	6,9 лв.	207 лв.
84	[КМ-ПС-6] Флаш памет 16 GB USB 3.0	30	7,79 лв.	233,7 лв.
85	[КМ-ПС-7] Флаш памет 32 GB USB 3.0	30	8,13 лв.	243,9 лв.
86	[КМ-ПС-8] Подложка за мишка	20	0,7 лв.	14 лв.
87	[КМ-Рз -3] Разклонител с автоматичен предпазител мин. 5 гнезда, мин. 5 метра кабел и среден изход за заземяване /евростандарт/	50	6,84 лв.	342 лв.
88	[КМ-Рз-2] Разклонител с 5 гнезда, мин.5 м. захранващ кабел,On/Off бутон	30	8,42 лв.	252,6 лв.

89	[KM-CD-1] Дискове CD 700 MB за запис на данни, 24x макс. скорост 50 бр. в шпиндел	10	10,71 лв.	107,1 лв.
90	[KM-СЗЛХ-1] Индекси: лепящи, хартиени; опаковка от мин. 3 цвята и 100 индекса от цвят в опаковка. Размери на един индекс: Ш:15-20мм, Д: 40-50 мм	300	0,37 лв.	111 лв.
91	[KM-Сзлх-12] Кубче със самозалепващи листчета: средно: 75мм x75мм (+/-10 мм отклонение); Да се предлага в различни цветове. мин.80 листчета в опаковка	500	0,24 лв.	120 лв.
92	[KM-Сзлх-14] Кубче с листчета за бележки, нелепящи, бели, мин. 450 листа в блокче, р-ри на блокчето мин. 90x90мм. (+/-10%).	500	0,48 лв.	240 лв.
93	[KM-Сзлх-15] Кубче листчета за бележки, нелепящи, мин. 450 листа в поне три цвята в куба (+/-10%) размери : мин. 90x90мм	500	0,7 лв.	350 лв.
94	[KM-Сзлх-17] Етикети самозалепващи бели, 16 бр на лист А4, 100 листа в кутия	10	6,9 лв.	69 лв.
95	[KM-Сзлх-20] Етикети самозалепващи бели 15 етикета на лист А4,100 листа в кутия	10	2,85 лв.	28,5 лв.
96	[KM-СЗЛХ4] Индекси: лепящи, PVC ; Размери на един индекс: Ш20-25мм x Д43мм ; мин.45 индекса в опаковка, с показалец "!", "?", ръка за подпис, Sign here	50	0,39 лв.	19,5 лв.
97	[KM-Прф-1] Перфоратор: капацитет мин. 60 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка	5	8,34 лв.	41,7 лв.
98	[KM-Прф-2] Перфоратор малък: капацитет минимум 30 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка, заключващ механизъм	40	3,42 лв.	136,8 лв.
99	[KM-Тлбд-1] Телбод машинка: метален корпус, отварящо се рамо, за мин. 25 листа, размер на телчетата 24/6, 26/6	40	1,21 лв.	48,4 лв.
100	[KM-Тлбд-6] Телчета за телбод 24/6 мм; мин.1000 бр в кутия	1000	0,16 лв.	160 лв.
101	[KM-Тлбд-9] Антителбод, метален корпус с пластмасово допълнение	25	0,33 лв.	8,25 лв.
102	[KM-Тт-10] Тетрадка протоколна мин.80 листа, формат А 4, твърди корици, тяло от офсетова хартия, 70 гр кв.м, редове	10	1,57 лв.	15,7 лв.
103	[KM-Тт-14] Настолен работен календар-бележник със спирала за 2020 г., 2021 г. или 2022 г.	10	1,57 лв.	15,7 лв.
104	[KM-Тт-4] Бележник - азбучник, формат А5, твърда подвързия от изк.кожа, книжно тяло от бяла офсетова хартия 70 гр/кв.м, 80 листа, ± 10%,	50	3,19 лв.	159,5 лв.
105	[KM-Тт-5] Бележник със спирала, формат А5, твърди корици, тяло от офсетова хартия, 70 гр/кв.м, 100 ± 10% бр. листа.	100	0,69 лв.	69 лв.
106	[KM94] Спрей за почистване на бяла дъска, мин. 250 мл	5	1,09 лв.	5,45 лв.
107	[KM-95.1] Спрей за отстраняване на хартиени самозалепващи етикети, 200 мл	5	7,55 лв.	37,75 лв.
Общо				28 081,49 лв.